Operazioni di Stampa

Print Operations

Drucken

Opérations Impression

Operaciones de impresión

d-COLOR MF/ /2
d-COLOR MF252/d-COLOR MF032
d-COLOR MF452/d-COLOR MF552

Code: 5726-3

PUBLICACIÓN EMITIDA POR:
Olivetti S.p.A.
Gruppo Telecom Italia

Via Jervis, 77 - 10015 Ivrea (ITALY)
www.olivetti.com

Copyright © 2012, Olivetti
Todos los derechos reservados

Los requisitos de calidad de este producto son atestiguados mediante la aplicación de la Marca en il producto.

El fabricante se reserva el derecho de aportar modificaciones al producto descrito en este manual en cualquier momento y sin aviso previo.

ENERGY STAR es una marca registrada en los EE UU.

El programa ENERGY STAR es un plan para reducir el consumo de energía, creado por la Agencia de Protección del Medio Ambiente de los Estados Unidos como propuesta para hacer frente a los problemas del medio ambiente y para avanzar en el desarrollo y uso de equipos de oficina con mayor eficiencia energética.

Se ruega prestar mucha atención a las siguientes acciones que pueden comprometer la conformidad arribaet les certificada, y obviamente las características del producto:

- alimentación eléctrica errónea;
- instalación o uso erróneos, impropios o no conformes a las advertencias detalladas en el manual de utilización suministrado con el producto;
- sustitución de componentes o accesorios originales con otros no aprobados por el fabricante, o bien efectuada por parte de personal no autorizado.

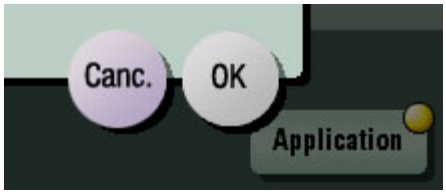
Todos los derechos reservados. Ninguna parte de este material puede reproducirse o transmitirse de ninguna forma o por ningún medio, electrónico o mecánico, incluyendo el fotocopiado, grabación o en un sistema de memorización y recuperación de la información, sin permiso por escrito del propietario de los derechos de autor.

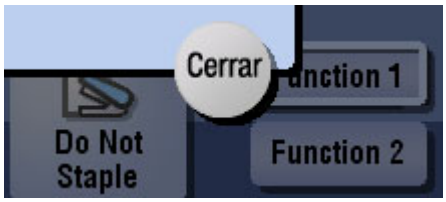
Importante

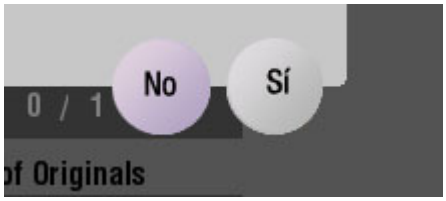
Debido a cambios en la especificación de la interfaz de usuario, las imágenes de la interfaz que se muestran en los manuales del operador puede que sean un poco diferentes respecto a sus descripciones.

Los botones "Canc.", "OK", "Cerrar", "Sí" y "No" se han sustituido por iconos y el texto de la descripción puede que todavía contenga las palabras "Canc.", "OK", "Cerrar", "Sí" y "No".

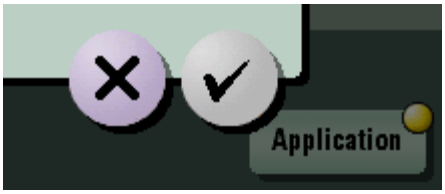
Diseño anterior:

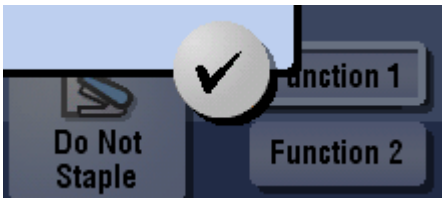


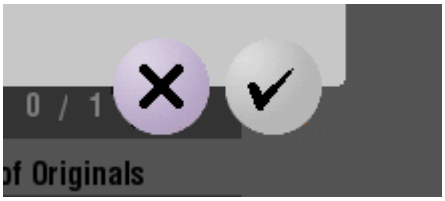




Nuevo diseño:







Contenido

1 Funciones de la impresora

1.1 Descripción general ... 1-3
1.2 Requisitos de entorno del sistema ... 1-4
1.3 Ubicaciones de la conexión de cables en esta máquina ... 1-5

2 Impresión en el entorno Windows

2.1 Preparación para la impresión (Conexión de red) ... 2-3
2.1.1 Descripción general ... 2-3
2.1.2 Antes de instalar el controlador de impresora (para administradores) ... 2-3
Flujo de preparación ... 2-3
Comprobación de la conexión del cable LAN ... 2-4
Comprobación de los ajustes de red ... 2-4
Configuración del entorno de impresión de red ... 2-4
Permitir que el controlador de impresora adquiera información sobre dispositivos ... 2-5
2.1.3 Proceso de instalación sencilla del controlador de impresora ... 2-5
Flujo de instalación ... 2-5
Comprobación del tipo de controlador de impresora ... 2-5
Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora ... 2-6
Procedimiento de instalación ... 2-7
2.1.4 Configuración de la configuración inicial del controlador de impresora ... 2-8
Configuración del entorno opcional de esta máquina ... 2-8
Cambio de la configuración de impresión predeterminada ... 2-9

2.2 Preparación para la impresión (Conexión USB) ... 2-10
2.2.1 Descripción general ... 2-10
2.2.2 Proceso de instalación sencilla del controlador de impresora ... 2-10
Flujo de instalación ... 2-10
Comprobación del tipo de controlador de impresora ... 2-11
Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora ... 2-11
Cambio de la configuración de instalación (Windows 7 o Windows Server 2008 R2) ... 2-12
Procedimiento de instalación ... 2-13
2.2.3 Configuración de la configuración inicial del controlador de impresora ... 2-14
Configuración del entorno opcional de esta máquina ... 2-14
Cambio de la configuración de impresión predeterminada ... 2-15

2.3 Procedimiento de impresión ... 2-16
2.3.1 Flujo de operaciones de impresión ... 2-16
2.3.2 Recuperación sencilla de la configuración de impresión utilizada frecuentemente ... 2-17
Registro de la configuración de impresión utilizada frecuentemente ... 2-17
Personalización de la ventana de configuración ... 2-18

2.4 Funciones de impresión útiles ... 2-20
2.4.1 Cambio del tamaño o tipo de papel ... 2-20
Ampliación o reducción para ajustarse al tamaño de papel ([Tamaño papel]) ... 2-20
Ampliación o reducción con el porcentaje de escala deseado ([Zoom]) ... 2-21
Impresión en papel de tamaño personalizado ([Tamaño del original]) ... 2-22
Especificación del tipo de papel ([Tipo de papel]) ... 2-23
Especificación de la bandeja de papel ([Bandeja papel]) ... 2-24
Impresión en postales ... 2-25
Impresión en papel en varias bandejas ([Documento duplicado]) ... 2-26
2.4.2 Impresión de varios juegos de copias ... 2-27
Especificación del número de copias ([Copias]) ... 2-27
Impresión por juegos ([Intercalar]/[Separación]) ... 2-28
2.4.3 Guardar el número de hojas impresas ... 2-29
Impresión de varias páginas en la misma cara de una sola hoja ([Combinación]) ... 2-29
Impresión en ambas caras del papel ([2 caras]) ... 2-30
Omisión de páginas en blanco ([Omitir páginas en blanco]) ... 2-31

2.4.4 Encuadernación de hojas impresas ... 2-32
Adición de márgenes en páginas ([Margen de encuader.]) ... 2-32
Grapado del papel ([Grapar]) ... 2-33
Encuadernado en el centro del papel ([Centrar grapa y plegar]) ... 2-34
Perforación de las hojas impresas ([Perforar]) ... 2-35
Plegado del papel ([Plegado]) ... 2-36
Impresión en formato de folleto ([Folleto]) ... 2-37
Especificación de la bandeja de salida ([Bandeja de salida]) ... 2-38

2.4.5 Ajuste del diseño ... 2-39
Impresión de una imagen de tamaño póster ([Combinación]) (PCL solamente) ... 2-39
Girar la imagen 180 grados ([Girar 180º]) ... 2-40
Ajuste fino de la posición de impresión ([Desplazamiento de imagen]) ... 2-41

2.4.6 Adición de texto o una imagen al original ... 2-42
Adición de una marca de agua ([Marca de agua]) ... 2-42
Registro/edición de una marca de agua ... 2-43
Composición de una imagen de superposición ([Superposición]) ... 2-44
Creación de una imagen de superposición en el ordenador ... 2-47
Creación de una imagen de superposición en una carpeta compartida ... 2-48
Adición de la fecha/hora de impresión o el número de página ([Fecha/Hora]/[Número de página]) ... 2-49
Añada información al encabezado/pie ([Cabecera/pie]) ... 2-51

2.4.7 Impedir la copia no autorizada ... 2-52
Impresión de una marca de agua de seguridad oculta ([Protección de Copia]) ... 2-52
Impresión de un sello en la página completa ([Repetir sello]) ... 2-53
Añadir datos de restricción de copia ([Prot. frente a copia]) ... 2-53
Añadir una contraseña ([Copia con contraseña]) ... 2-54
Configuración de los ajustes de impresión para la Seguridad frente a copia ... 2-56

2.4.8 Inserción de papel en el original ... 2-58
Inserción de portada y contraportada ([Portada]/[Contraportada]) ... 2-58
Inserción de portada y contraportada ([Cubierta frontal PI]/ [Contraportada PI]) ... 2-59
Inserción de papel entre transparencias ([Intercalación de transparencias]) ... 2-60
Inserción de papel en páginas especificadas ([Configuración/página]) ... 2-61

2.4.9 Especificación del color y la calidad de imagen ... 2-63
Selección de colores para la impresión ([Seleccionar color]) ... 2-63
Ajuste de la calidad de imagen de acuerdo con el original ([Ajuste de la calidad]) ... 2-64
Selección de la representación de color óptima para el original ([Configuración del color]) ... 2-65
Especificación de la densidad gráfica de patrón ([Modelo]) (PCL/XPS solamente) ... 2-65
Especificación del porcentaje de compresión de imágenes gráficas ([Compresión de imagen]) (PCL solamente) ... 2-66
Aplicar un acabado satinado a una imagen ([Modo Brillante]) ... 2-66
Impedir la generación de espacios en blanco alrededor de imágenes ([Autocompatib.entre tintas]/[Negro sobre impresión]) (PS solamente) ... 2-67
Ahorro de tóner ([Ahorro de tóner]) ... 2-67
Definición de los bordes situados entre texto, etc. ([Enfatiz. Contorno]) ... 2-68
Especificación del procesamiento de fuentes ([Configuración de fuente]) (PCL/PS solamente) ... 2-69
Evitar fallos en la impresión de líneas finas ([Soporte línea fina]) (PCL solamente) ... 2-70
Conversión de colores de acuerdo con los valores RGB del original. ([Convertir a escala de grises]) (PCL solamente) ... 2-70

2.4.10 Uso de perfiles ICC (PS solamente) ... 2-71
Especificación de los perfiles ICC para la impresión ... 2-71
Agregar perfiles ICC al controlador de impresora ... 2-72

2.4.11 Impresión de datos de Microsoft Excel/PowerPoint ... 2-73
Impresión de varias hojas de Excel al mismo tiempo (entornos de sistemas de 32 bits solamente) ... 2-73
Composición e impresión correctas de una imagen en PowerPoint (para PCL/XPS en entornos de sistemas de 32 bits solamente) ... 2-74

2.4.12 Previsualización de la imagen de impresión (XPS solamente) ... 2-75

2.5 Opciones impresión ... 2-76

2.5.1 Realización de una impresión de prueba ([Impresión de prueba]) ... 2-76
Impresión de prueba ... 2-76
Cómo imprimir desde el ordenador ... 2-76
Operaciones en esta máquina ... 2-77

2.5.2 Impresión de documentos confidenciales ([Impresión segura]) ... 2-78

Impresión segura ... 2-78
Cómo imprimir desde el ordenador ... 2-78
Operaciones en esta máquina ... 2-79
2.5.3 Guardar originales en la carpeta de esta máquina ([Guard. en cuadro usu.]) ... 2-80
Guardar en carpeta de usuario ... 2-80
Operaciones necesarias para utilizar esta función ... 2-80
Cómo imprimir desde el ordenador ... 2-80
Uso de los datos guardados en una carpeta ... 2-81
2.5.4 Adjuntar información de autenticación ... 2-82
Impresión con ajuste de autenticación ... 2-82
Operaciones necesarias para utilizar esta función ... 2-83
Cómo imprimir desde el ordenador ... 2-84
2.5.5 Impresión y autenticación simultáneas (ID e impresión) ... 2-85
ID e impresión ... 2-85
Cómo imprimir desde el ordenador ... 2-86
Operaciones en esta máquina ... 2-87
Operaciones en esta máquina (cuando se utiliza una unidad de autenticación) ... 2-87
2.5.6 Impresión en el entorno de registro individual de Active Directory ... 2-89
Registro individual ... 2-89
Operaciones necesarias para utilizar esta función ... 2-89
Procedimiento de impresión ... 2-90
2.5.7 Impresión en papel de encabezado ... 2-91
Impresión en papel de encabezado ... 2-91
Papel imprimible ... 2-91
Cómo imprimir en papel de encabezado ... 2-92
2.5.8 Cambiar la frase de cifrado ... 2-94
Frase de cifrado ... 2-94
Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores) ... 2-95
Configuración del controlador de impresora ... 2-96
Procedimiento de impresión ... 2-97
2.5.9 Impresión con el controlador PPD para aplicaciones ... 2-97
Controlador PPD para aplicaciones ... 2-97
Procedimiento de impresión ... 2-97
2.6 Elementos de configuración del controlador de impresora ... 2-98
2.6.1 Ventana [Propiedades] del controlador de impresora ... 2-98
Visualización de la ventana [Propiedades] ... 2-98
Fichas proporcionadas por Windows ... 2-98
2.6.2 Operaciones disponibles en la ficha [Configurar] ... 2-99
2.6.3 Operaciones disponibles en la ficha [Configuración] ... 2-101
2.6.4 Ventana [Preferencias de impresión] del controlador de impresora ... 2-103
Visualización de la ventana [Preferencias de impresión] ... 2-103
Elementos comunes de todas las fichas ... 2-104
2.6.5 Operaciones disponibles en [My Tab] ... 2-105
2.6.6 Operaciones disponibles en la ficha [Básico] ... 2-106
2.6.7 Operaciones disponibles en la ficha [Diseño] ... 2-108
2.6.8 Operaciones disponibles en la ficha [Finalizar] ... 2-110
2.6.9 Operaciones disponibles en la ficha [Modo portada] ... 2-111
2.6.10 Operaciones disponibles en la ficha [Sello/Composición] ... 2-112
2.6.11 Operaciones disponibles en la ficha [Calidad] ... 2-114
2.6.12 Operaciones disponibles en la ficha [Otros] ... 2-116
2.7 Eliminación del controlador de impresora ... 2-118
Eliminación utilizando el programa de eliminación ... 2-118
Eliminación utilizando el instalador ... 2-118
2.8 Apéndice: Proceso de instalación manual del controlador de impresora ... 2-119
2.8.1 Comprobación del método de conexión ... 2-119
En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2 ... 2-119
En Windows XP/Server 2003 ... 2-120
2.8.2 Instalación con una conexión LPR/Puerto 9100 ... 2-120
Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores) ... 2-120
En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2 ... 2-121

En Windows XP/Server 2003 ... 2-123
2.8.3 Instalación mediante conexión SMB ... 2-124
Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores) ... 2-124
En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2 ... 2-124
En Windows XP/Windows 2003 ... 2-127
2.8.4 Instalación mediante una conexión IPP/IPPS ... 2-128
Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores) ... 2-128
En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2 ... 2-128
En Windows XP/Server 2003 ... 2-129
2.8.5 Instalación con una conexión de Servicio web ... 2-130
Servicio web ... 2-130
Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores) ... 2-130
Métodos de instalación ... 2-130
2.8.6 Instalación mediante una conexión USB ... 2-133
En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2 ... 2-133
En Windows XP/Server 2003 ... 2-133
Actualización del controlador de impresora ... 2-134
2.8.7 Eliminación manual del controlador de impresora ... 2-135

3 Impresión en el entorno Mac OS

3.1 Preparación para la impresión (Conexión Bonjour) ... 3-3
3.1.1 Descripción general ... 3-3
3.1.2 Antes de configurar el ordenador (para administradores) ... 3-3
Flujo de preparación ... 3-3
Comprobación de la conexión del cable LAN ... 3-4
Configuración de las opciones de Bonjour ... 3-4
3.1.3 Configuración del ordenador ... 3-4
Flujo de instalación ... 3-4
Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora ... 3-4
Instalación del controlador de impresora ... 3-5
Configuración de la conexión con Bonjour (Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7) ... 3-5
Configuración de la conexión con Rendezvous (Mac OS X 10.2/10.3) ... 3-6
3.1.4 Configuración de la configuración inicial del controlador de impresora ... 3-7
Configuración del entorno opcional de esta máquina ... 3-7
Cambio de la configuración de impresión predeterminada ... 3-7
3.2 Procedimiento de impresión ... 3-8
3.2.1 Flujo de operaciones de impresión ... 3-8
3.2.2 Registro de la configuración de impresión utilizada frecuentemente ... 3-9
3.3 Funciones de impresión útiles ... 3-10
3.3.1 Cambio del tamaño o tipo de papel ... 3-10
Ampliación o reducción con el porcentaje de escala deseado ([Scale:]) ... 3-10
Impresión en papel de tamaño personalizado ([Page Setup]) ... 3-11
Especificación del tipo de papel ([Paper Type:]) ... 3-12
Especificación de la bandeja de papel ([Paper Tray:]) ... 3-13
Impresión en papel en varias bandejas ([Carbon Copy]) ... 3-13
3.3.2 Impresión de varios juegos de copias ... 3-15
Especificación del número de copias ([Copies:]) ... 3-15
Impresión por juegos ([Collate] / [Offset]) ... 3-16
3.3.3 Ahorro de papel mediante la impresión en ambas caras ([2-Sided]) ... 3-17
3.3.4 Encuadernación de hojas impresas ... 3-18
Grapado del papel ([Staple:]) ... 3-18
Perforación de las hojas impresas ([Punch:]) ... 3-19
Encuadernado en el centro del papel ([Fold & Staple:]) ... 3-20
Plegado del papel ([Fold & Staple:]) ... 3-21
Impresión en formato de folleto ([Booklet]) ... 3-22
Especificación de la bandeja de salida ([Output Tray:]) ... 3-23
3.3.5 Ajuste del diseño ... 3-23
Impresión de una imagen de tamaño póster ([Poster Mode:]) ... 3-23
Girar la imagen 180 grados ([Rotate 180]) ... 3-24
Ajuste fino de la posición de impresión ([Image Shift]) ... 3-25

3.3.6 Adición de texto o una imagen al original ... 3-26
Añadir la fecha y hora ([Date/Time]) ... 3-26
Adición de un número de página ([Page Number]) ... 3-27
Añada información al encabezado/pie ([Header/Footer]) ... 3-28
3.3.7 Impedir la copia no autorizada ... 3-29
Adición de una marca de agua de seguridad oculta ([Copy Protect]) ... 3-29
Impresión de un sello en la página completa ([Stamp Repeat]) ... 3-30
Añadir datos de restricción de copia ([Copy Guard]) ... 3-31
Añadir una contraseña ([Password Copy]) ... 3-33
Configuración de los ajustes de impresión para la Seguridad frente a copia ... 3-34
3.3.8 Inserción de papel en el original ... 3-37
Inserción de portada/contraportada ([Front Cover:]/[Back Cover:]) ... 3-37
Inserción de portada/contraportada ([Front Cover from Post Inserter]/[Back Cover from Post Inserter]) ... 3-38
Inserción de papel entre transparencias ([Transparency Interleave:]) ... 3-39
Inserción de papel en páginas especificadas ([Per Page Setting:]) ... 3-41
3.3.9 Especificación del color y la calidad de imagen ... 3-42
Selección de colores para la impresión ([Select Color:]) ... 3-42
Selección de la representación de color óptima para el original ([Color Settings:]) ... 3-43
Aplicar un acabado satinado a una imagen ([Glossy Mode]) ... 3-44
Impedir la generación de espacios en blanco alrededor de imágenes ([Auto Trapping]/[Black Over Print:]) ... 3-45
Ahorro de tóner ([Toner Save]) ... 3-45
Optimización de la legibilidad del texto pequeño o poco marcado ([Edge Enhancement]) ... 3-46
3.3.10 Uso de perfiles ICC ... 3-47
Especificación de los perfiles ICC para la impresión ... 3-47
Agregar perfiles ICC al controlador de impresora ... 3-48
3.4 Opciones impresión ... 3-50
3.4.1 Realización de una impresión de prueba ([Proof Print]) ... 3-50
Impresión de prueba ... 3-50
Cómo imprimir desde el ordenador ... 3-50
Operaciones en esta máquina ... 3-51
3.4.2 Impresión de documentos confidenciales ([Secure Print]) ... 3-52
Impresión segura ... 3-52
Cómo imprimir desde el ordenador ... 3-52
Operaciones en esta máquina ... 3-53
3.4.3 Guardar los datos de impresión en la carpeta de esta máquina ([Save in User Box]) ... 3-54
Guardar en carpeta de usuario ... 3-54
Operaciones necesarias para utilizar esta función ... 3-54
Cómo imprimir desde el ordenador ... 3-55
Uso de los datos guardados en una carpeta ... 3-55
3.4.4 Adjuntar información de autenticación ... 3-56
Impresión con ajuste de autenticación ... 3-56
Cómo imprimir desde el ordenador ... 3-56
3.4.5 Impresión y autenticación simultáneas ([ID&Print]) ... 3-58
ID e impresión ... 3-58
Cómo imprimir desde el ordenador ... 3-58
Operaciones en esta máquina ... 3-60
Operaciones en esta máquina (cuando se utiliza una unidad de autenticación) ... 3-61
3.4.6 Impresión en papel de encabezado ... 3-62
Impresión en papel de encabezado ... 3-62
Papel imprimible ... 3-62
Cómo imprimir en papel de encabezado ... 3-63
3.4.7 Cambiar la frase de cifrado ... 3-66
Frase de cifrado ... 3-66
Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores) ... 3-66
Configuración del controlador de impresora ... 3-67
Procedimiento de impresión ... 3-68
3.5 Elementos de configuración del controlador de impresora ... 3-69
3.5.1 Ventana [Page Setup] del controlador de impresora ... 3-69
Visualización de la ventana [Page Setup] ... 3-69
Operaciones disponibles en [Page Attributes] ... 3-69

3.5.2 Ventana [Print] del controlador de impresora ... 3-70
Visualización de la ventana [Print] ... 3-70
Elementos comunes de cada ventana ... 3-71
3.5.3 Operaciones disponibles en [Copies & Pages] ... 3-72
3.5.4 Operaciones disponibles en [Output Method] ... 3-73
3.5.5 Operaciones disponibles en [Layout / Finish] ... 3-76
3.5.6 Operaciones disponibles en [Paper Tray / Output Tray] ... 3-78
3.5.7 Operaciones disponibles en [Cover Mode / Transparency Interleave] ... 3-79
3.5.8 Operaciones disponibles en [Per Page Setting] ... 3-80
3.5.9 Operaciones disponibles en [Stamp / Composition] ... 3-81
3.5.10 Operaciones disponibles en [Quality] ... 3-82
3.6 Eliminación del controlador de impresora ... 3-84
3.7 Apéndice: Uso de la máquina con otros métodos de conexión ... 3-85
3.7.1 Uso de una conexión AppleTalk ... 3-85
Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores) ... 3-85
En Mac OS X 10.4/10.5 ... 3-85
En Mac OS X 10.2/10.3 ... 3-86
3.7.2 Uso de una conexión LPR ... 3-87
Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores) ... 3-87
En Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7 ... 3-87
En Mac OS X 10.2/10.3 ... 3-88
3.7.3 Uso de una conexión IPP ... 3-89
Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores) ... 3-89
En Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7 ... 3-89
En Mac OS X 10.3 ... 3-90
En Mac OS X 10.2 ... 3-91
3.8 Apéndice: Impresión en un entorno Mac OS 9.2 ... 3-92
3.8.1 Antes de configurar el ordenador (para administradores) ... 3-92
Flujo de preparación ... 3-92
Comprobación de la conexión del cable LAN ... 3-92
Configuración de las opciones de AppleTalk ... 3-92
3.8.2 Configuración del ordenador ... 3-93
Flujo de instalación ... 3-93
Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora ... 3-93
Instalación del controlador de impresora ... 3-93
Configuración de la conexión a través de AppleTalk ... 3-94
3.8.3 Configuración de la configuración inicial del controlador de impresora ... 3-95
Configuración del entorno opcional de esta máquina ... 3-95
Cambio de la configuración de impresión predeterminada ... 3-95
3.8.4 Procedimiento de impresión ... 3-96
3.8.5 Elementos de configuración del controlador de impresora ... 3-96
Operaciones disponibles en [Page Attributes] ... 3-96
Registro de un tamaño de papel personalizado ... 3-97
Operaciones disponibles en [General] ... 3-97
Operaciones disponibles en [Layout] ... 3-98
Operaciones disponibles con funciones específicas de la impresora (Opciones de acabado) ... 3-98

4 Impresión en un entorno NetWare

4.1 Antes de utilizar la impresora ... 4-3
4.2 Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores) ... 4-4
4.3 Instalación del controlador de impresora ... 4-5

5 Impresión sin utilizar el controlador de impresora

5.1 Impresión directa desde el ordenador (Impresión directa) ... 5-3
Impresión directa ... 5-3
Procedimiento de impresión directa ... 5-3
5.2 Impresión directa desde un dispositivo de memoria USB ... 5-4
Impresión desde un dispositivo de memoria USB ... 5-4

Dispositivos de memoria USB compatibles 5-4
Procedimiento de impresión 5-4

5.3 Impresión directa desde un dispositivo Bluetooth 5-5
Impresión desde un dispositivo Bluetooth 5-5
Dispositivos Bluetooth compatibles 5-5
Procedimiento de impresión 5-5

6 Descripción de los botones de instalación (Configuración de usuario)

[Utilidades] 6-3
[Conf. usuario] 6-3
[Config. de impresora] 6-4
[Configuración básica] 6-4
[Config de PDL] 6-5
[Número de copias] 6-5
[Dirección del original] 6-5
[Tareas de impresión en cola en disco duro antes de RIP] 6-6
[Cambio automático A4/A3 <- -> LTR/LGR] 6-6
[Config. hoja de papel extra largo] 6-6
[Ajuste direc. encuadernado] 6-6
[Ajuste del ancho de línea] 6-6
[Fondo gris Corrección del texto] 6-7
[Impresión mínima] 6-7
[Modo impres. OOXML] 6-7
[Config. tipo de plegado] 6-7
[Config. especificaciones Pleg. centr./Pleg. triple] 6-7
[Config de papel] 6-8
[Config de PCL] 6-8
[Config de PS] 6-9
[Ajustes seguridad] 6-9
[Configuración de impresión OOXML] 6-9
[Diseño - Combinación] 6-10
[Informes impresión] 6-10
[Configuración del papel de imagen TIFF] 6-11
[Impres. Papel Extra Largo] 6-11

7 Descripción de los botones de instalación (Config de Admin)

[Config de Admin] 7-3
[Ajustes sistema] 7-4
[Ajustes de salida] 7-5
[Ajustes salida impres./fax] 7-5
[Configuración bandeja de salida] 7-6
[Desplazar salida de tareas] 7-6
[Configuración de carpeta] 7-6
[Borrar docum. clasificados] 7-7
[Autoborrado doc clasificado] 7-7
[Hora borrado ID e impresión] 7-7
[ID e impresión Conf. Borrar desp. de impr.] 7-7
[Configuración de sello] 7-8
[Conf Encabezado/Pie de página] 7-8
[Autenticación usuario/ Seguimiento cta] 7-9
[Config. de autenticac. de usuario] 7-10
[Configuración administrativa] 7-10
[Lista nombres usr] 7-10
[Función de Permisos Iniciales] 7-11
[Configuración ID e impresión] 7-11
[Config. funcionamiento ID e impresión] 7-11
[Selección operación predet.] 7-11
[Imprimir sin autenticación] 7-12
[Config. de impresora] 7-12
[Tiempo espera USB] 7-12
[Tiempo espera de red] 7-12
[Imprimir errores XPS/OOXML] 7-12

[Asignar cuenta para obtener información de dispositivo] 7-13
[Conexión del sistema] 7-13
[Configuración OpenAPI] 7-13
[Config de acceso] 7-13
[Configuración SSL/Puerto] 7-14
[Autenticación] 7-14
[Conexión aplicación externa] 7-14
[Ajustes seguridad] 7-15
[Detalles de seg] 7-15
[Impr captura datos] 7-17
[Solo impresión segura] 7-17
[Prot. frente copia] 7-17
[Copia con contraseña] 7-17
[Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo] 7-17

8 Índice

8.1 Índice alfabético 8-3
8.2 Índice por botones 8-5

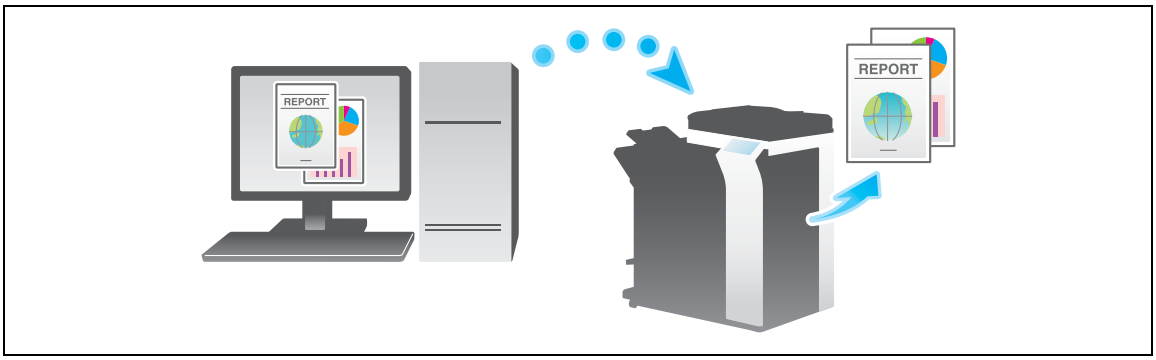
1 Funciones de la impresora

1 Funciones de la impresora

1.1 Descripción general

El controlador de impresora es el software que especifica cómo deben utilizarse las funciones de impresión de esta máquina desde otras aplicaciones de software. Al instalar el controlador de impresora en el ordenador, puede utilizar distintas funciones de impresión de esta máquina. Además, el controlador de impresora es compatible con una amplia gama de métodos de conexión y ofrece flexibilidad en diversos entornos.

También admite impresión directa, un método de impresión que no utiliza el controlador de impresora, así como la impresión desde un dispositivo de memoria USB.



1.2 Requisitos de entorno del sistema

En Windows

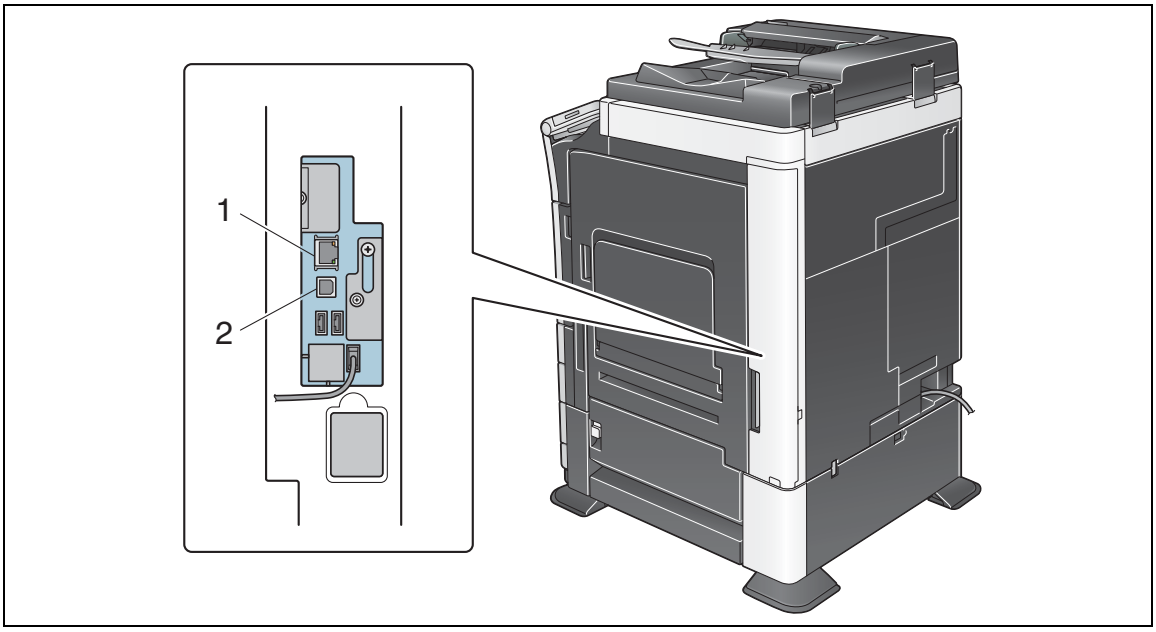
Elemento	Especificaciones
Sistema operativo	Las versiones de sistemas operativos compatibles varían en función del controlador de impresora instalado. Para más detalles, consulte la página 2-6.
CPU	Cualquier procesador con las mismas especificaciones que las recomendadas para su sistema operativo o superiores
Memoria	La capacidad recomendada para su sistema operativo Debe haber suficiente espacio de memoria disponible para el sistema operativo y las aplicaciones que se van a utilizar.
Unidad	Unidad de DVD-ROM

En Macintosh

Elemento	Especificaciones
Sistema operativo	Mac OS 9.2/OS X (10.2.8, 10.3, 10.4, 10.5, 10.6, 10.7)
CPU	Procesador PowerPC, Intel (El procesador Intel solo puede ser Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7)
Memoria	La capacidad recomendada para su sistema operativo
Unidad	Unidad de DVD-ROM

1.3 Ubicaciones de la conexión de cables en esta máquina

Los cables de impresora están conectados en cada puerto de esta máquina.



N.º	Puerto	Descripción
1	Puerto Ethernet (1000Base-T/100Base-TX/ 10Base-T)	Conecte un cable LAN para utilizar esta máquina en un entorno de red. Compatible con los estándares 1000Base-T, 100Base-TX y 10Base-T. Se admiten, entre otros, los protocolos TCP/IP (LPD/LPR, IPP, SMB), servicios Web, IPX (NetWare), AppleTalk (EtherTalk).
2	Puerto USB	Conecte un cable USB para utilizar esta máquina a modo de dispositivo conectado por USB. Utilice un cable USB de tipo A (4 patillas, macho) o de tipo B (4 patillas, macho). Se recomienda un cable USB que mida tres metros o menos.

2 Impresión en el entorno Windows

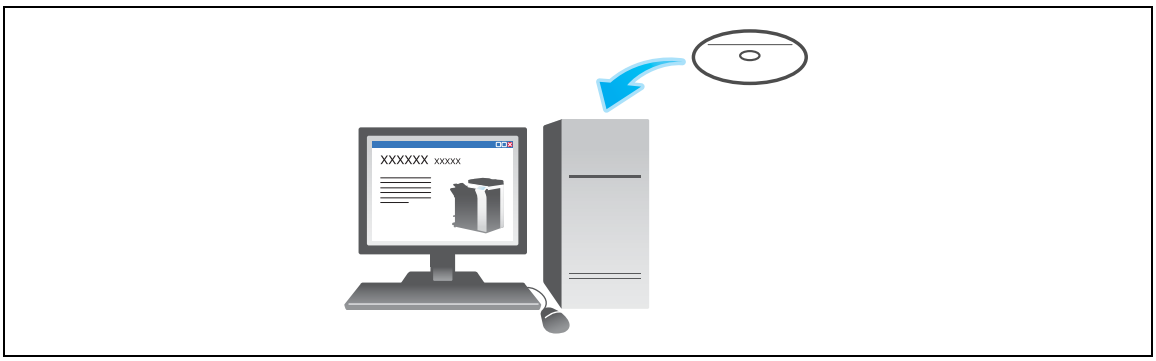
2 Impresión en el entorno Windows

2.1 Preparación para la impresión (Conexión de red)

2.1.1 Descripción general

Antes de utilizar esta máquina como impresora, es necesario instalar el controlador de impresora en el ordenador.

En esta sección, se describen los pasos de preparación para la impresión desde esta máquina utilizando el instalador suministrado con ella.



2.1.2 Antes de instalar el controlador de impresora (para administradores)

Flujo de preparación

Para poder utilizar esta máquina a través de una conexión de red, debe ejecutar los pasos de preparación en la máquina antes de instalar el controlador de impresora.

1 Conexión de esta máquina a la red

➔ Comprobación de la conexión del cable LAN

➔ Comprobación de los ajustes de red

Compruebe que la máquina tenga asignada una dirección IP.

2 Configuración del entorno de impresión de red

➔ Al utilizar la impresión normal (en el puerto 9100)

Asegúrese de que se haya configurado el número de puerto RAW. (En circunstancias normales, puede utilizar la configuración inicial.) Utilice la impresión normal (puerto 9100) a no ser que el administrador especifique otra opción.

➔ Al utilizar la impresión por internet (IPP)

Compruebe el entorno operativo de IPP. (En circunstancias normales, puede utilizar la configuración inicial.)

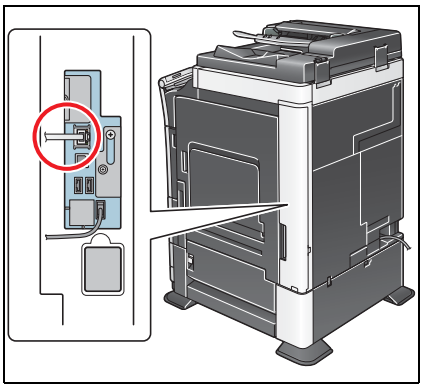
➔ Al utilizar la impresión segura (IPPS)

Configure el entorno operativo de IPPS. La comunicación entre la máquina y el ordenador está cifrada con SSL.

3 La preparación ha finalizado.

Comprobación de la conexión del cable LAN

Compruebe que haya un cable LAN conectado al puerto LAN de esta máquina.



Comprobación de los ajustes de red

Asegúrese de que la máquina tenga asignada una dirección IP. Toque [Utilidades] - [Info sobre dispositivo] y compruebe que aparezca una dirección IP.

Referencia

Si no se muestra ninguna dirección IP, debe configurarse la red. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].

Configuración del entorno de impresión de red

Configure el entorno operativo para el método de impresión.

Cómo imprimir si el método de impresión no se especifica antes de la instalación, para la impresión se selecciona la impresión normal (puerto 9100). Utilice la impresión normal (puerto 9100) a no ser que el administrador especifique otra opción.

Cómo imprimir	Descripción
Impresión normal (puerto 9100)	Asegúrese de que se haya configurado el número de puerto RAW. (En circunstancias normales, puede utilizar la configuración inicial.) La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].
Impresión por internet (IPP)	Compruebe el entorno operativo de IPP. (En circunstancias normales, puede utilizar la configuración inicial.) La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].
Impresión segura (IPPS)	Configure el entorno operativo de IPPS. La comunicación entre la máquina y el ordenador está cifrada con SSL. La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].

Consejos

- Si utiliza Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2, no puede configurar la impresión segura (IPPS) utilizando el instalador.
- Si utiliza Windows XP/Server 2003 en un entorno IPv6, no puede configurar esta máquina utilizando el instalador.
- La impresión por internet (IPP) no es compatible con el entorno IPv6.

Permitir que el controlador de impresora adquiera información sobre dispositivos

Desactive la función de autenticación OpenAPI. (En circunstancias normales, puede utilizar la configuración inicial.)

Al permitir la adquisición de información sobre dispositivos desde el controlador de impresora, este obtiene información como las opciones instaladas en esta máquina, y si se han configurado ajustes de autenticación.

Para obtener más información sobre cómo configurar los ajustes, consulte la página 7-13.

Configuración relacionada (para el administrador)

- La recopilación de información sobre dispositivos puede restringirse con contraseña (predeterminado: [No]). Para más detalles, consulte la página 7-12.

2.1.3 Proceso de instalación sencilla del controlador de impresora

Flujo de instalación

En esta sección se describe el flujo de instalación para la impresión desde el ordenador.

1 Preparación del controlador de impresora

➔ Preparación del DVD-ROM

➔ Comprobación del tipo de controlador de impresora

Hay disponibles tres controladores de impresora para distintos propósitos. Seleccione el controlador de impresora apropiado.

➔ Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora

Compruebe que el ordenador cumpla los requisitos de entorno operativo del controlador de impresora.

2 Instalación del controlador de impresora en el ordenador

➔ Instalación del controlador de impresora utilizando el instalador

Inserte el DVD-ROM en la unidad e instale el software siguiendo las instrucciones que aparecen en pantalla.

➔ Realización de una impresión de prueba

Si es necesario, realice una impresión de prueba para comprobar si el proceso de impresión funciona correctamente.

3 La preparación ha finalizado.

Comprobación del tipo de controlador de impresora

Existen los siguientes tipos de controladores de impresora. Seleccione el controlador de impresora apropiado.

Controlador de impresora	Lenguaje de descripción de página	Descripción
Controlador PCL	PCL6	Se trata de un controlador estándar para la impresión general de documentos de oficina. De los tres controladores, este proporciona la velocidad de impresión más rápida.
Controlador PS	Emulación PostScript 3	Este controlador es eficaz para la impresión de alta definición con aplicaciones de software compatibles con PostScript de Adobe u otros proveedores. Este controlador se utiliza a menudo en gráficos y aplicaciones de impresión ligeras en las que una buena reproducción del color es importante.
Controlador XPS	XPS	Desarrollado después de Windows Vista, este controlador es compatible con XML Paper Specification (XPS). Este controlador ofrece varias ventajas, incluida la reproducción a alta calidad de la translucidez.

Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora

En la tabla siguiente, se proporciona una lista de los controladores de impresora incluidos en el DVD-ROM suministrado con esta máquina, además de los sistemas operativos compatibles.

Controlador de impresora	Sistemas operativos compatibles
Controlador PCL Controlador PS	Windows XP Home Edition (Service Pack 1 o posterior) *1 Windows XP Professional (Service Pack 1 o posterior) *1 Windows Server 2003, Standard Edition (Service Pack 1 o posterior) Windows Server 2003, Enterprise Edition (Service Pack 1 o posterior) Windows Server 2003 R2, Standard Edition Windows Server 2003 R2, Enterprise Edition Windows XP Professional ×64 Edition Windows Server 2003, Standard ×64 Edition Windows Server 2003, Enterprise ×64 Edition Windows Server 2003 R2, Standard ×64 Edition Windows Server 2003 R2, Enterprise ×64 Edition Windows Vista Business *2 Windows Vista Enterprise *2 Windows Vista Home Basic *2 Windows Vista Home Premium *2 Windows Vista Ultimate *2 Windows Server 2008 Standard *2 Windows Server 2008 Enterprise *2 Windows Server 2008 R2 Standard Windows Server 2008 R2 Enterprise Windows 7 Home Basic Windows 7 Home Premium *2 Windows 7 Professional *2 Windows 7 Enterprise *2 Windows 7 Ultimate *2
Controlador XPS	Windows Vista Business *2 Windows Vista Enterprise *2 Windows Vista Home Basic *2 Windows Vista Home Premium *2 Windows Vista Ultimate *2 Windows Server 2008 Standard *2 Windows Server 2008 Enterprise *2 Windows Server 2008 R2 Standard Windows Server 2008 R2 Enterprise Windows 7 Home Basic Windows 7 Home Premium *2 Windows 7 Professional *2 Windows 7 Enterprise *2 Windows 7 Ultimate *2

*1 El entorno operativo necesario para el instalador es SP2 o posterior.

*2 Compatible con el entorno de 32 bits (×86)/64 bits (×64).

Procedimiento de instalación

Instale el controlador de impresora utilizando el instalador.

- ✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.
- ✔ Utilice el DVD-ROM para instalar los controladores PCL/PS y XPS en el ordenador.
- ✔ A continuación, se explica el procedimiento de instalación del controlador PCL/PS. El controlador XPS se instala de forma similar.

1 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

- ➔ Asegúrese de que se inicia el instalador y, a continuación, vaya al paso 2.
- ➔ Si el instalador no se inicia, abra la carpeta del controlador de impresora, en el DVD-ROM, haga doble clic en [Setup.exe] y, a continuación, vaya al paso 3.
- ➔ Si aparece la ventana [Control de cuentas de usuario], haga clic en [Continuar] o [Sí].

2 Haga clic en [Instalar impresora].

3 Lea el contrato de licencia y haga clic en [ACEPTO].

4 Seleccione [Instalar impresoras/MFP] y haga clic en [Siguiente].

Se detectan las impresoras conectadas.

- ➔ Para Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2, puede seleccionar [Preferencia de IPv4] o [Preferencia de IPv6]. La dirección tendrá preferencia en caso de detectarse tanto en IPv4 como en IPv6.

5 Seleccione esta máquina y, a continuación, haga clic en [Siguiente].

- ➔ En caso de no detectarse la máquina, reinícielo.
- ➔ No es necesario cambiar el método de impresión desde [Impresión normal] (puerto 9100) a no ser que el administrador especifique otra opción.
- ➔ Como método de impresión, puede seleccionar [Impresión normal], [Impresión por internet] (IPP) o [Impresión segura] (IPPS).
- ➔ Entre las impresoras conectadas, solo se detecta y se visualiza el modelo de destino. En caso de que aparezcan varios modelos de destino, compruebe las direcciones IP.
  Puede consultar la dirección IP de esta máquina en la pantalla que aparece al tocar [Utilidades] - [Info sobre dispositivo].
- ➔ Si no es posible detectar la conexión a esta máquina, no se visualizará en la lista. Si este es el caso, seleccione [Specify the Printer/MFP Except for the Above. (Dirección IP, Nombre del host...)], y especifique manualmente la dirección IP y el nombre del host de esta máquina.

6 Seleccione la casilla de verificación del controlador de impresora que desee instalar y, a continuación, haga clic en [Siguiente].

- ➔ Para las características de cada controlador de impresora, consulte la página 2-5.

7 Compruebe los elementos que se van a instalar y haga clic en [Instalar].

8 Si es necesario, cambie el nombre de la impresora o imprima una página de prueba y, a continuación, haga clic en [Finalizar].

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

Configuraciones	Descripción
[Revisar]	Puede comprobar los elementos que se han instalado.
[Renombrar impresora]	Si es necesario, cambie el nombre de esta máquina.
[Propiedad]	Puede configurar el entorno opcional de esta máquina. Para más detalles, consulte la página 2-8.
[Conf de impresión]	Si es necesario, cambie la configuración de impresión inicial de esta máquina. Para más detalles, consulte la página 2-9.
[Imprimir página de prueba]	Si es necesario, imprima una página de prueba para comprobar si el proceso de impresión funciona correctamente.

Referencia

Cuando haya terminado de instalar el controlador de impresora, configure la configuración inicial del controlador. Para más detalles, consulte la página 2-8.

2.1.4 Configuración de la configuración inicial del controlador de impresora

Configuración del entorno opcional de esta máquina

Al utilizar esta máquina por primera vez, compruebe que los datos, tales como las opciones instaladas en esta máquina y si se han configurado ajustes de autenticación, se reflejen correctamente en el controlador de impresora.

1 Visualice la ventana [Propiedades] del controlador de impresora.

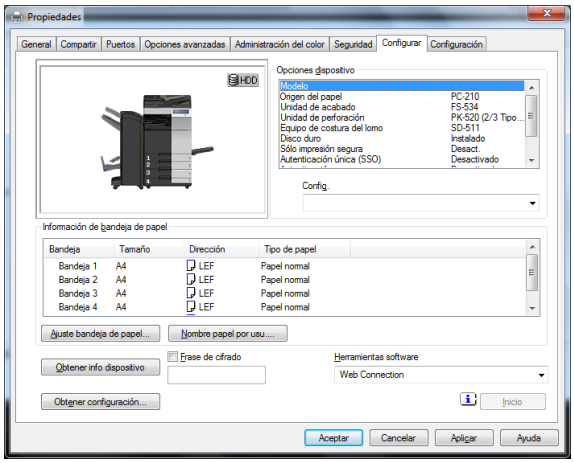
➔ Para obtener información sobre cómo visualizar la ventana [Propiedades], consulte la página 2-98.

2 En la ficha [Configurar], compruebe que los datos, tales como las opciones instaladas en esta máquina y si se han configurado ajustes de autenticación.

➔ La opción [Auto] está activada por defecto en [Obtener configuración...]. La información sobre la máquina se obtiene de forma automática y se refleja en [Opciones dispositivo].

➔ Si la opción [Auto] está desactivada en [Obtener configuración...], haga clic en [Obtener info dispositivo] para obtener y reflejar la información de esta máquina en [Opciones dispositivo].

➔ Si no puede establecer la comunicación con esta máquina, especifique la información manualmente en [Opciones dispositivo]. Seleccione el elemento de la lista y elija el ajuste de [Config.].



3 Haga clic en [Aceptar].

Cambio de la configuración de impresión predeterminada

Si es necesario, puede cambiar la configuración de impresión predeterminada del controlador de impresora.

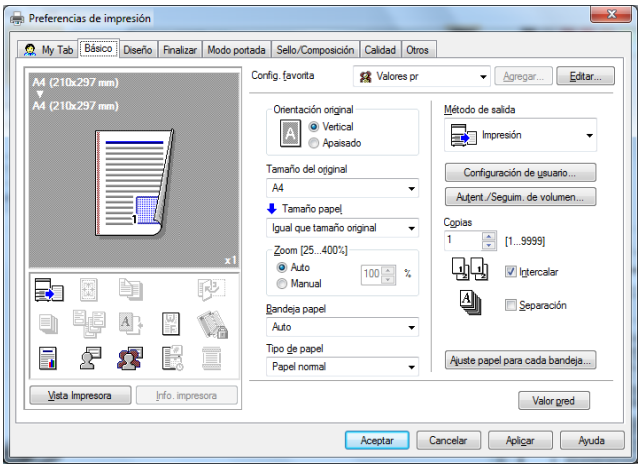
Por ejemplo, si ajusta la impresión en blanco y negro como configuración predeterminada, los usuarios tendrán que cambiar la configuración cuando quieran utilizar la impresión a color. En consecuencia, es posible evitar la impresión a color siempre que sea innecesaria. Le recomendamos que cambie la configuración predeterminada para adaptarla a su entorno.

1 Visualice la ventana [Preferencias de impresión] del controlador de impresora.

➔ Para obtener información sobre cómo visualizar la ventana [Preferencias de impresión], consulte la página 2-103.

2 Cambie la configuración de impresión y haga clic en [Aceptar].

Los ajustes cambiados se aplican al realizar la impresión desde cualquier aplicación de software.



Referencia

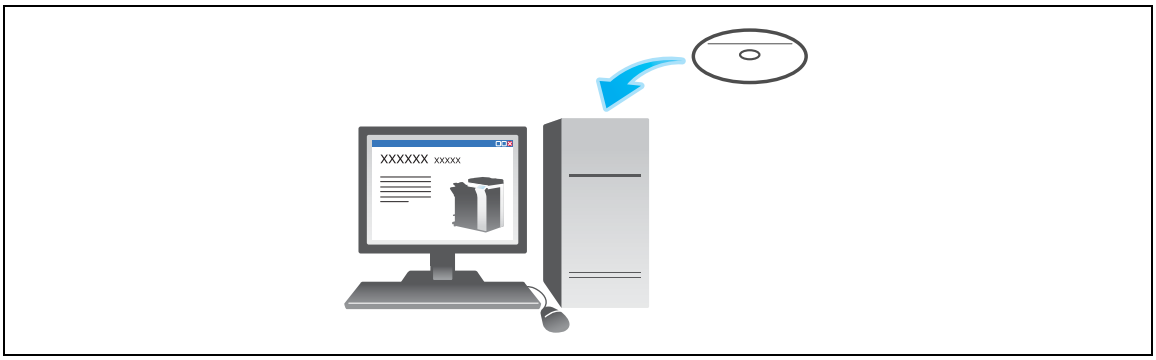
El controlador de impresora tiene la función de guardar la configuración favorita. Resulta útil registrar la configuración de impresión utilizada frecuentemente como configuración favorita. Para más detalles, consulte la página 2-17.

2.2 Preparación para la impresión (Conexión USB)

2.2.1 Descripción general

Antes de utilizar esta máquina como impresora, es necesario instalar el controlador de impresora en el ordenador.

En esta sección, se describen los pasos de preparación para la impresión desde esta máquina utilizando el instalador suministrado con ella.



2.2.2 Proceso de instalación sencilla del controlador de impresora

Flujo de instalación

En esta sección, se describe el flujo de instalación para la impresión desde el ordenador.

1 Preparación del controlador de impresora

➔ Preparación del DVD-ROM

➔ Comprobación del tipo de controlador de impresora

Hay disponibles tres controladores de impresora para distintos propósitos. Seleccione el controlador de impresora apropiado.

➔ Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora

Compruebe que el ordenador cumpla los requisitos de entorno operativo del controlador de impresora.

2 Instalación del controlador de impresora en el ordenador

➔ Configuración de los ajustes de instalación en el ordenador

Si utiliza Windows 7/Server 2008 R2, debe cambiar la configuración del ordenador con antelación.

➔ Instalación del controlador de impresora utilizando el instalador

Conecte el cable USB de la impresora, inserte el DVD-ROM en la unidad e instale el software siguiendo las instrucciones que aparecen en pantalla.

➔ Realización de una impresión de prueba

Si es necesario, realice una impresión de prueba para comprobar si el proceso de impresión funciona correctamente.

3 La preparación ha finalizado.

Comprobación del tipo de controlador de impresora

Existen los siguientes tipos de controladores de impresora. Seleccione el controlador de impresora apropiado.

Controlador de impresora	Lenguaje de descripción de página	Descripción
Controlador PCL	PCL6	Se trata de un controlador estándar para la impresión general de documentos de oficina. De los tres controladores, este proporciona la velocidad de impresión más rápida.
Controlador PS	Emulación PostScript 3	Este controlador es eficaz para la impresión de alta definición con aplicaciones de software compatibles con PostScript de Adobe u otros proveedores. Este controlador se utiliza a menudo en gráficos y aplicaciones de impresión ligeras en las que una buena reproducción del color es importante.
Controlador XPS	XPS	Desarrollado después de Windows Vista, este controlador es compatible con XML Paper Specification (XPS). Este controlador ofrece varias ventajas, incluida la reproducción a alta calidad de la translucidez.

Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora

En la tabla siguiente, se proporciona una lista de los controladores de impresora incluidos en el DVD-ROM suministrado con esta máquina, además de los sistemas operativos compatibles.

Controlador de impresora	Sistemas operativos compatibles
Controlador PCL Controlador PS	Windows XP Home Edition (Service Pack 1 o posterior) *1 Windows XP Professional (Service Pack 1 o posterior) *1 Windows Server 2003, Standard Edition (Service Pack 1 o posterior) Windows Server 2003, Enterprise Edition (Service Pack 1 o posterior) Windows Server 2003 R2, Standard Edition Windows Server 2003 R2, Enterprise Edition Windows XP Professional ×64 Edition Windows Server 2003, Standard ×64 Edition Windows Server 2003, Enterprise ×64 Edition Windows Server 2003 R2, Standard ×64 Edition Windows Server 2003 R2, Enterprise ×64 Edition Windows Vista Business *2 Windows Vista Enterprise *2 Windows Vista Home Basic *2 Windows Vista Home Premium *2 Windows Vista Ultimate *2 Windows Server 2008 Standard *2 Windows Server 2008 Enterprise *2 Windows Server 2008 R2 Standard Windows Server 2008 R2 Enterprise Windows 7 Home Basic Windows 7 Home Premium *2 Windows 7 Professional *2 Windows 7 Enterprise *2 Windows 7 Ultimate *2

Controlador de impresora	Sistemas operativos compatibles
Controlador XPS	Windows Vista Business *2 Windows Vista Enterprise *2 Windows Vista Home Basic *2 Windows Vista Home Premium *2 Windows Vista Ultimate *2 Windows Server 2008 Standard *2 Windows Server 2008 Enterprise *2 Windows Server 2008 R2 Standard Windows Server 2008 R2 Enterprise Windows 7 Home Basic Windows 7 Home Premium *2 Windows 7 Professional *2 Windows 7 Enterprise *2 Windows 7 Ultimate *2

*1 El entorno operativo necesario para el instalador es SP2 o posterior.

*2 Compatible con el entorno de 32 bits (×86)/64 bits (×64).

Cambio de la configuración de instalación (Windows 7 o Windows Server 2008 R2)

Si utiliza Windows 7/Server 2008 R2, cambie la configuración del ordenador antes de instalar el controlador de impresora.

1 Desde el menú de inicio, haga clic en [Panel de control] - [Sistema y seguridad] - [Sistema].

2 Haga clic en [Configuración avanzada del sistema], en el menú de la izquierda.

Aparece la ventana [Propiedades del sistema].

3 En la ficha [Hardware], haga clic en [Configuración de la instalación de dispositivos].

4 Seleccione [No, dejarme elegir], seleccione [No instalar nunca software de controlador de Windows Update.] y, a continuación, haga clic en [Guardar cambios].

➔ Una vez haya instalado el controlador de impresora, vuelva a cambiar la configuración a [Sí, hacerlo automáticamente (recomendado)].

5 Haga clic en [Aceptar] para cerrar la ventana [Propiedades del sistema].

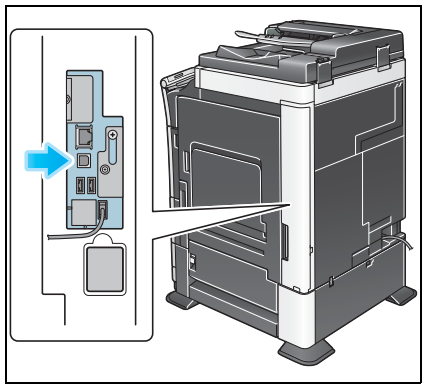
Procedimiento de instalación

Instale el controlador de impresora utilizando el instalador.

- ✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.
- ✔ Utilice el DVD-ROM para instalar los controladores PCL/PS y XPS en el ordenador.
- ✔ A continuación, se explica el procedimiento de instalación del controlador PCL/PS. El controlador XPS se instala de forma similar.

1 Conecte un cable USB al puerto USB de esta máquina.

➔ Si se abre una ventana de asistente para agregar nuevo hardware, haga clic en [Cancelar].



2 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

➔ Asegúrese de que se inicia el instalador y, a continuación, vaya al paso 3.

➔ Si el instalador no se inicia, abra la carpeta del controlador de impresora, en el DVD-ROM, haga doble clic en [Setup.exe], y, a continuación, vaya al paso 4.

➔ Si aparece la ventana [Control de cuentas de usuario], haga clic en [Continuar] o [Sí].

3 Haga clic en [Instalar impresora].

4 Lea el contrato de licencia y haga clic en [ACEPTO].

5 Seleccione [Instalar impresoras/MFP] y haga clic en [Siguiente].

Se detectan las impresoras conectadas por USB.

6 Seleccione esta máquina y, a continuación, haga clic en [Siguiente].

7 Seleccione la casilla de verificación del controlador de impresora que desee instalar y, a continuación, haga clic en [Siguiente].

➔ Para las características de cada controlador de impresora, consulte la página 2-5.

8 Compruebe los elementos que se van a instalar y haga clic en [Instalar].

9 Si es necesario, cambie el nombre de la impresora o imprima una página de prueba y, a continuación, haga clic en [Finalizar].

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

Configuraciones	Descripción
[Revisar]	Puede comprobar los elementos que se han instalado.
[Renombrar impresora]	Si es necesario, cambie el nombre de esta máquina.
[Propiedad]	Puede configurar el entorno opcional de esta máquina. Para más detalles, consulte la página 2-8.
[Conf de impresión]	Si es necesario, cambie la configuración de impresión inicial de esta máquina. Para más detalles, consulte la página 2-9.
[Imprimir página de prueba]	Si es necesario, imprima una página de prueba para comprobar si el proceso de impresión funciona correctamente.

Referencia

Cuando haya terminado de instalar el controlador de impresora, configure la configuración inicial del controlador. Para más detalles, consulte la página 2-14.

2.2.3 Configuración de la configuración inicial del controlador de impresora

Configuración del entorno opcional de esta máquina

Al utilizar esta máquina por primera vez, configure el controlador de impresora de forma que contenga información como las opciones instaladas en esta máquina y si se han configurado ajustes de autenticación.

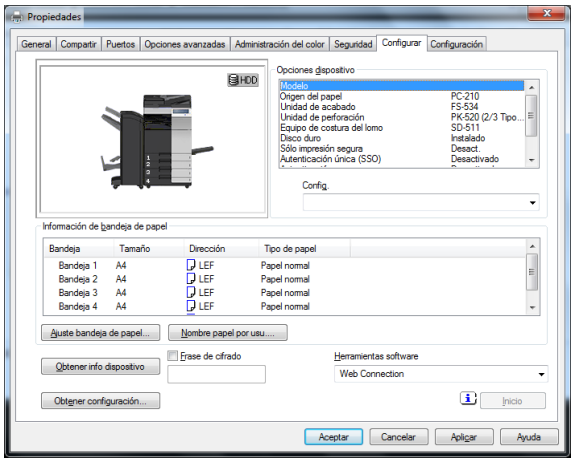
1 Visualice la ventana [Propiedades] del controlador de impresora.

➔ Para obtener información sobre cómo visualizar la ventana [Propiedades], consulte la página 2-98.

2 En la ficha [Configurar], configure la información, como las opciones instaladas en esta máquina y si se han configurado ajustes de autenticación.

➔ Si utilizar Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2, la opción [Auto] estará activada por defecto en [Obtener configuración...]. En consecuencia, la información sobre la máquina se obtiene de forma automática y se refleja en [Opciones dispositivo].
Si la opción [Auto] está desactivada en [Obtener configuración...], haga clic en [Obtener info dispositivo] para obtener y reflejar la información de esta máquina en [Opciones dispositivo].

➔ Si utiliza Windows XP/Server 2003, especifique la opción manualmente en [Opciones dispositivo]. Seleccione el elemento de la lista y elija el ajuste de [Config.].



3 Haga clic en [Aceptar].

Cambio de la configuración de impresión predeterminada

Si es necesario, puede cambiar la configuración de impresión predeterminada del controlador de impresora.

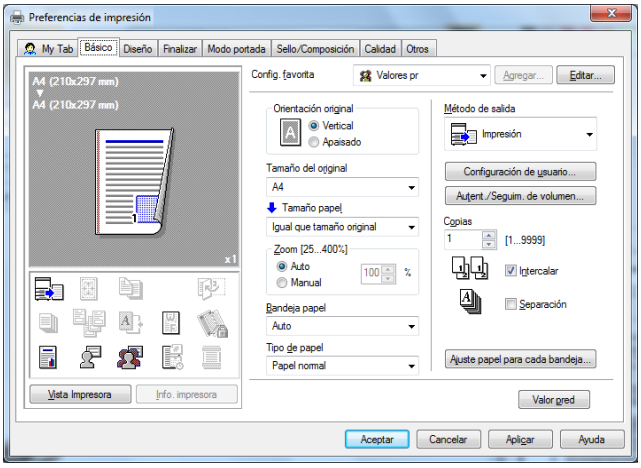
Por ejemplo, si ajusta la impresión en blanco y negro como configuración predeterminada, los usuarios tendrán que cambiar la configuración cuando quieran utilizar la impresión a color. En consecuencia, es posible evitar la impresión a color siempre que sea innecesaria. Le recomendamos que cambie la configuración predeterminada para adaptarla a su entorno.

1 Visualice la ventana [Preferencias de impresión] del controlador de impresora.

➔ Para obtener información sobre cómo visualizar la ventana [Preferencias de impresión], consulte la página 2-103.

2 Cambie la configuración de impresión y haga clic en [Aceptar].

Los ajustes cambiados se aplican al realizar la impresión desde cualquier aplicación de software.



Referencia

El controlador de impresora tiene la función de guardar la configuración favorita. Para más detalles, consulte la página 2-17.

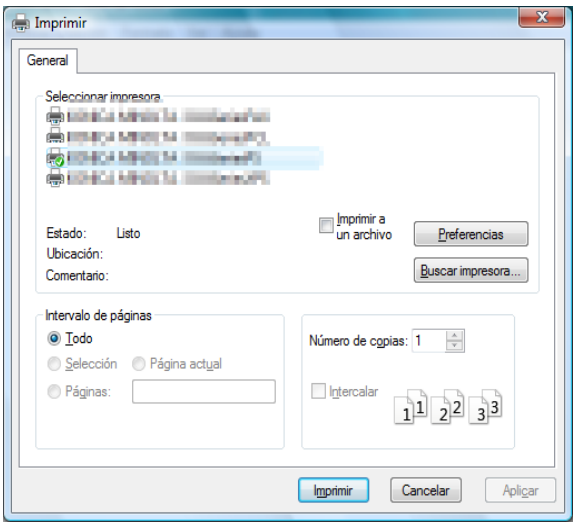
2.3 Procedimiento de impresión

2.3.1 Flujo de operaciones de impresión

1 Abra los datos del documento con la aplicación de software. En el menú [Archivo], seleccione [Imprimir].

2 Compruebe el [Nombre de impresora] (o [Seleccionar impresora]) y asegúrese de que se haya seleccionado la impresora deseada.

➔ El cuadro de diálogo [Imprimir] varía según el software de la aplicación.



3 Especifique el intervalo de impresión y el número de copias que se van a imprimir.

4 Haga clic en [Propiedades] (o [Preferencias]) para cambiar la configuración de impresión del controlador de impresora según sea necesario.

➔ La configuración de impresión que haya cambiado aquí restablece los valores de fábrica al cerrar la aplicación de software. Para obtener información sobre cómo cambiar los valores predeterminados de la configuración de impresión, consulte la página 2-9.

➔ El controlador de impresora dispone de una función para recuperar de forma sencilla la configuración de impresión utilizada frecuentemente. Para más detalles, consulte la página 2-17.

5 Haga clic en [Imprimir].

Se ejecuta la impresión.

Referencia

Cuando [Sólo impresión segura] se ha ajustado a [Act.] en [Opciones dispositivo] en la ficha [Configurar], aparece la ventana [Impresión segura]. En la ventana [Impresión segura], introduzca el ID de usu. y contraseña para empezar a imprimir.

Si desea más información sobre Impresión segura, consulte página 2-78.

El controlador XPS dispone de una función que le permite previsualizar y comprobar la imagen de impresión antes de empezar a imprimir. Para más detalles, consulte la página 2-75.

2.3.2 Recuperación sencilla de la configuración de impresión utilizada frecuentemente

Registro de la configuración de impresión utilizada frecuentemente

Puede registrar la configuración de impresión actual como favorita y recuperarla cuando esté ejecutando una impresión.

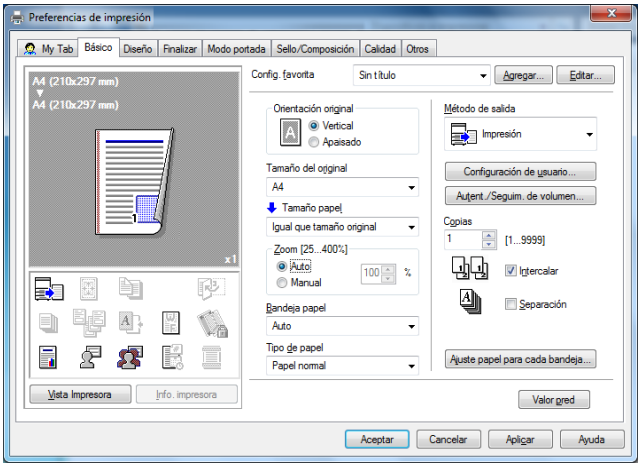
Al registrar como favorita una combinación de ajustes de impresión utilizada frecuentemente, puede aplicar de forma sencilla todos esos ajustes con tan solo seleccionar la combinación en la lista de Config. favorita, incluso si la combinación es complicada porque contiene diversas fichas.

En esta sección se describe cómo registrar favoritos.

1 En la ventana [Preferencias de impresión], defina las condiciones de impresión que desea registrar como favoritas.

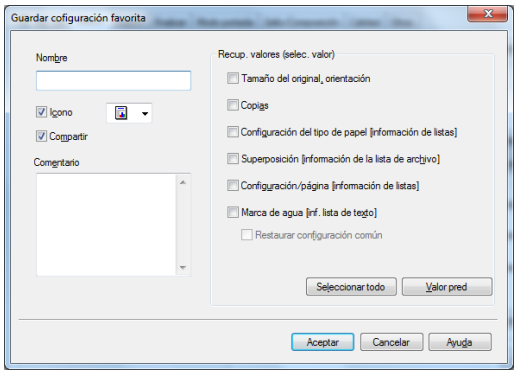
2 Haga clic en [Agregar...].

➔ Para editar un favorito registrado, seleccione en [Config. favorita] el nombre del favorito que desea editar y haga clic en [Editar].



3 Introduzca el nombre del favorito que desea registrar.

➔ Según sea necesario, especifique el icono, el comentario y los elementos que desea recuperar para el favorito.



Configuraciones	Descripción
[Nombre]	Introduzca el nombre del favorito que desea registrar. Utilice un nombre que le ayude a identificar con facilidad el favorito.
[Icono]	Si es necesario, asigne un icono al favorito.
[Compartir]	Seleccione esta casilla de verificación si desea compartir el favorito con otros usuarios.

Configuraciones	Descripción
[Comentario]	Si es necesario, introduzca un comentario sobre el favorito. El comentario se visualiza al colocar el cursor del ratón sobre el favorito en la lista de Config. favorita.
[Recup. valores]	Los elementos determinados al iniciar la impresión, como pueden ser el tamaño del original y el número de copias, se registran en el favorito. Por defecto, estos elementos no se recuperan con el favorito. Según sea necesario, puede especificar los elementos que se van a recuperar. Seleccione la casilla de verificación de los elementos que se van a recuperar.

4 Haga clic en [Aceptar].

La configuración de impresión se registra como favorita. Al iniciar la impresión, puede seleccionar la configuración registrada en [Config. favorita].

Personalización de la ventana de configuración

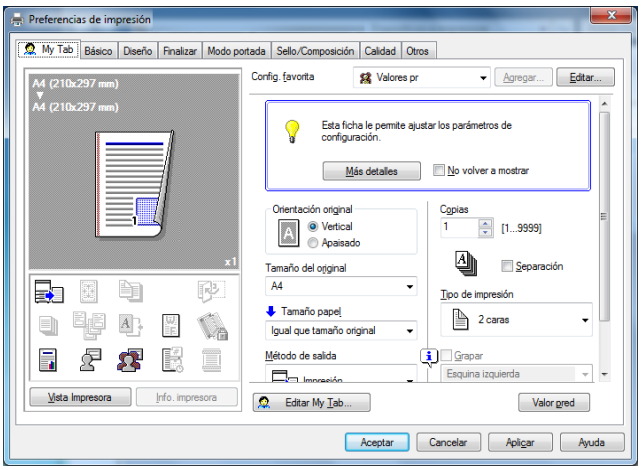
Puede reunir elementos de configuración de distintas fichas y colocarlos en [My Tab].

Mediante el registro en [My Tab] de elementos de configuración utilizados frecuentemente, puede cambiar ajustes en una sola ficha, sin tener que desplazarse entre varias fichas.

En esta sección, se describe cómo editar [My Tab].

1 Haga clic en [My Tab] - [Editar My Tab...].

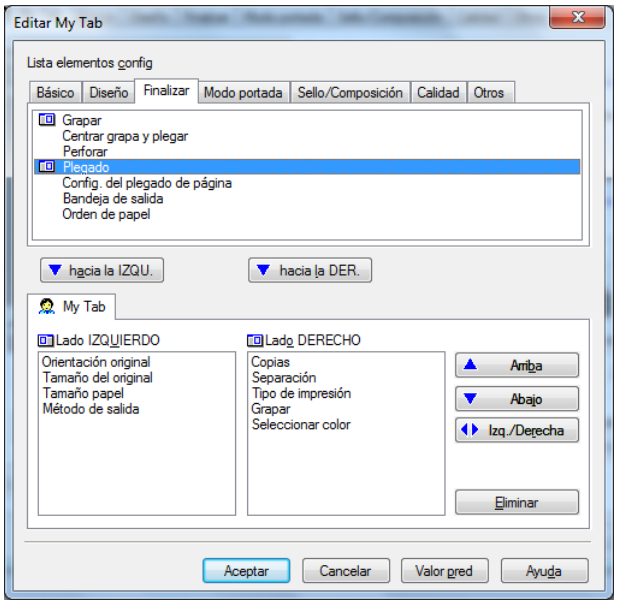
➔ También puede registrar una función en [My Tab] seleccionando [hacia la IZQU.] o [hacia la DER.] en el menú de [My Tab] que aparece al hacer clic con el botón derecho del ratón en la función.



2 En la [Lista elementos config], seleccione la función que desea registrar en [My Tab] y, a continuación, haga clic en [hacia la IZQU.] o en [hacia la DER.].

➔ Al hacer clic en [hacia la IZQU.], la función seleccionada se coloca en el área de la izquierda de [My Tab] y al hacer clic en [hacia la DER.], se coloca en el área de la derecha de [My Tab].

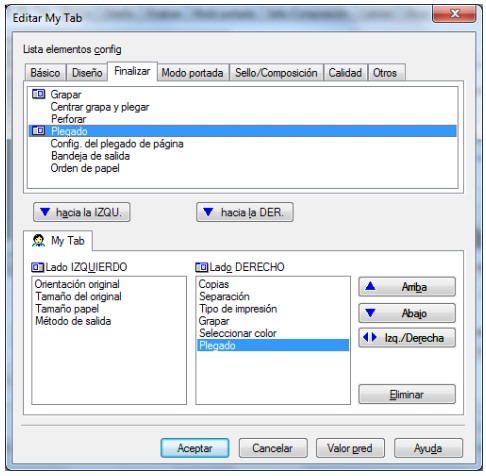
➔ Aparece un icono a la izquierda de cada función registrada en [My Tab].



3 Según sea necesario, desplace o elimine las funciones registradas.

➔ Para desplazar una función, selecciónela y haga clic en [Arriba], [Abajo] o [Izq./Derecha].

➔ Para eliminar una función de [My Tab], selecciónela y haga clic en [Eliminar].



4 Haga clic en [Aceptar].

Este es el último paso del proceso de edición de [My Tab].

Referencia

Desde la [Configuración My Tab] en la ficha [Configuración], es posible definir la configuración de visualización de My Tab. Para más detalles, consulte la página 2-101.

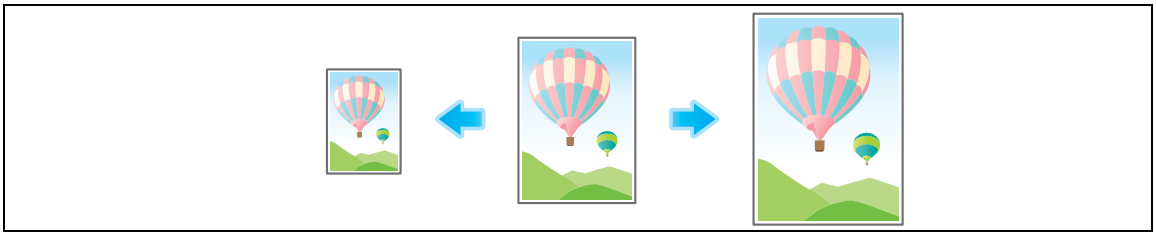
2.4 Funciones de impresión útiles

2.4.1 Cambio del tamaño o tipo de papel

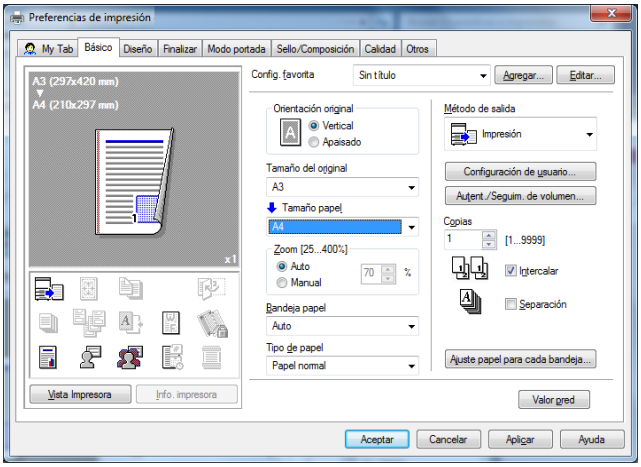
Ampliación o reducción para ajustarse al tamaño de papel ([Tamaño papel])

El original se imprime una vez se ha ampliado o reducido con un porcentaje determinado de forma automática por el tamaño del original y el tamaño del papel.

Si selecciona un tamaño de papel más grande que el tamaño del original, el original se amplía para ajustarse al tamaño del papel. Si selecciona un tamaño de papel más pequeño que el tamaño del original, el original se reduce para ajustarse al tamaño del papel.



En [Tamaño papel] en la ficha [Básico], seleccione el tamaño de papel que debe utilizarse para la impresión. El porcentaje de escala se determina de forma automática por los tamaños de papel seleccionados en [Tamaño del original] y [Tamaño papel].

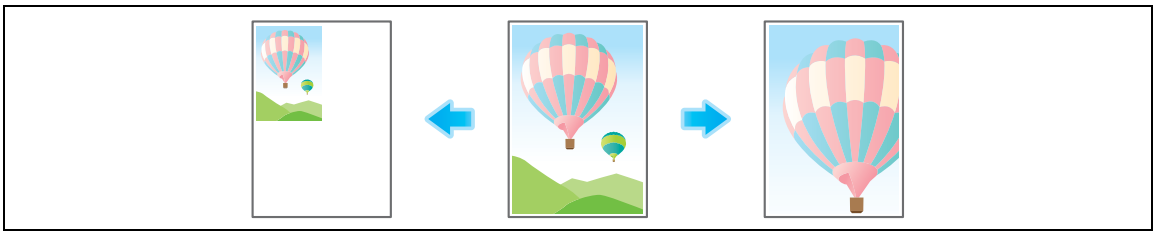


Consejos

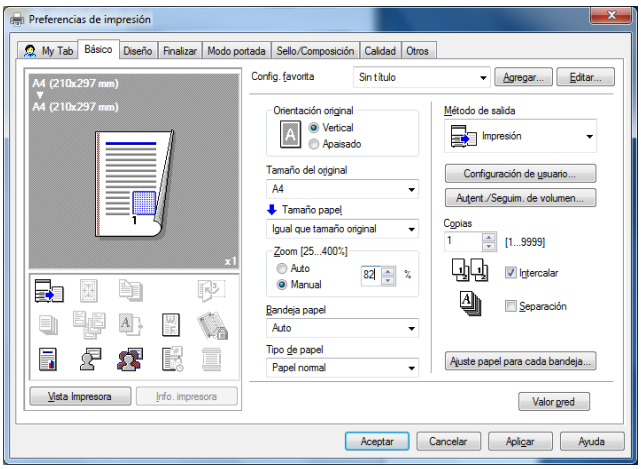
- Esta función está activada cuando [Zoom] se ha ajustado a [Auto].

Ampliación o reducción con el porcentaje de escala deseado ([Zoom])

Puede imprimir la imagen original una vez esta se haya ampliado o reducido con el porcentaje de escala deseado. El porcentaje de escala puede especificarse entre el 25% y el 400% (en incrementos de 1%).



En [Zoom], en la ficha [Básico], especifique el porcentaje de escala.

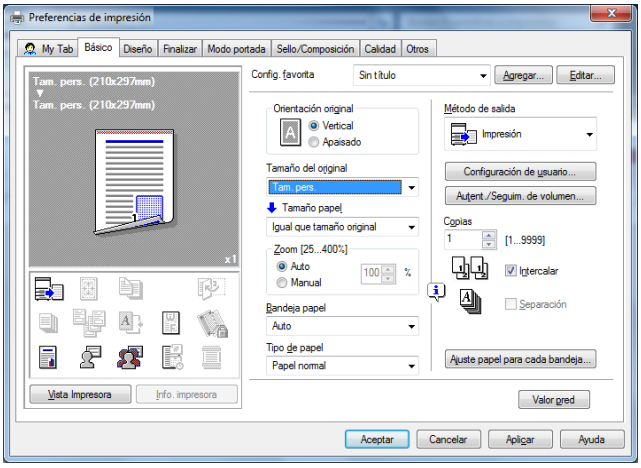


Impresión en papel de tamaño personalizado ([Tamaño del original])

Se imprime un original de tamaño especial en el papel de tamaño personalizado cargado en la **bandeja de entrada manual**.

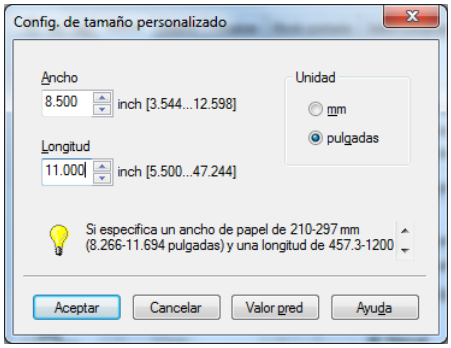
1 En [Tamaño del original], en la ficha [Básico], seleccione [Tam. pers.].

➔ En [Tamaño papel], seleccione [Igual que tamaño original].



Aparece la ventana de configuración [Tam. pers.].

2 Especifique el ancho y la longitud deseada y haga clic en [Aceptar].



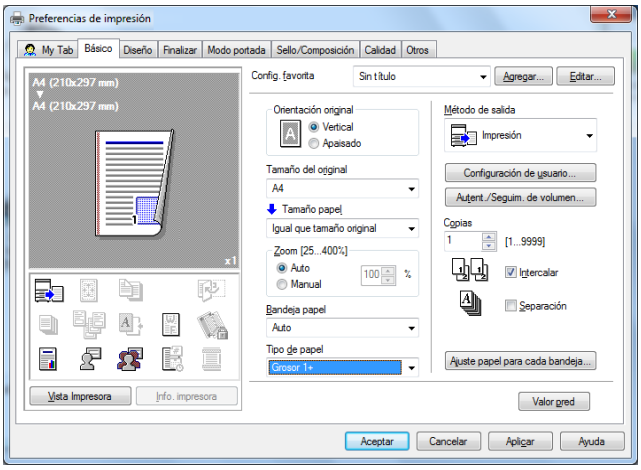
Referencia

*Cargue el papel de tamaño personalizado en la **bandeja de entrada manual**. Para obtener más información sobre cómo añadir papel en la **bandeja de entrada manual**, consulte el [Manual del operador: Introducción].*

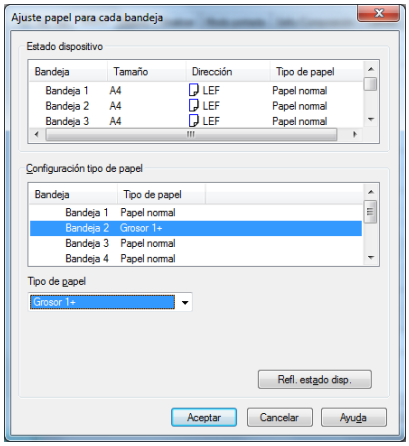
Cuando esté utilizando el controlador PCL, puede registrar un tamaño personalizado en la ficha [Configuración]. Para obtener información sobre la ficha [Configuración], consulte la página 2-101.

Especificación del tipo de papel ([Tipo de papel])

En [Tipo de papel] en la ficha [Básico], seleccione el tipo de papel que debe utilizarse para la impresión. Esta función está activada cuando la [Bandeja papel] se ha ajustado a [Auto].

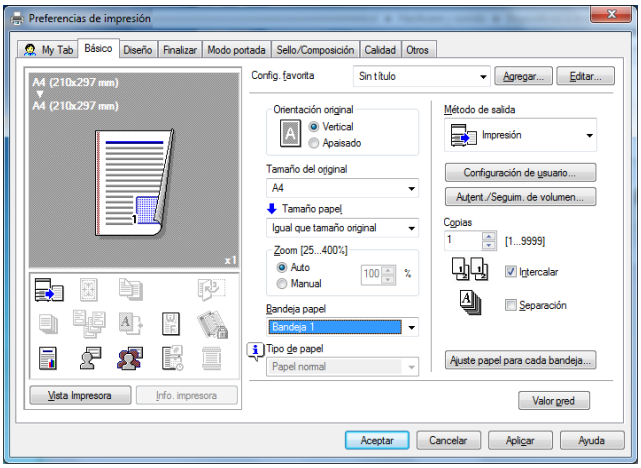


En [Ajuste papel para cada bandeja...] en la ficha [Básico], puede definir el tipo de papel para cada bandeja. Al especificar una función distinta de [Auto] en [Bandeja papel], la información del tipo de papel se especifica aquí.



Especificación de la bandeja de papel ([Bandeja papel])

En [Bandeja papel], en la ficha [Básico], seleccione la bandeja de papel que debe utilizarse para la impresión.



Consejos

- Si selecciona [Auto], la bandeja de papel para el papel que haya seleccionado en [Tamaño papel] se selecciona de forma automática.

Impresión en postales

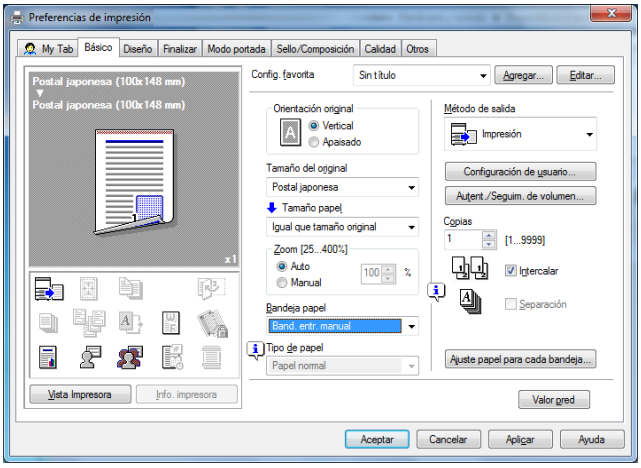
Es posible imprimir el original en una postal cargada en la **bandeja de entrada manual**.

1 Defina la siguiente configuración en la ficha [Básico].

➔ [Tamaño del original]: seleccione [Postal japonesa].

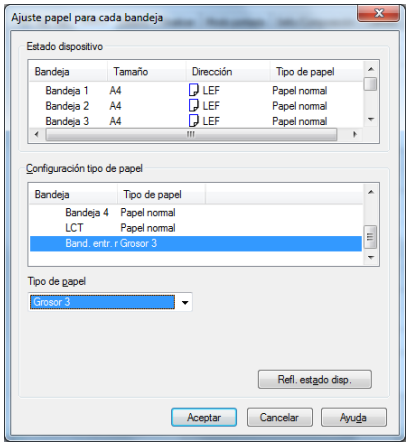
➔ [Tamaño papel]: seleccione [Igual que tamaño original].

➔ [Bandeja papel]: seleccione [Band. entr. manual].



2 Haga clic [Ajuste papel para cada bandeja...]

3 En [Tipo de papel], seleccione [Grosor 3] y haga clic en [Aceptar].



4 Ejecute la impresión.

En el **panel táctil**, aparece un mensaje que le solicita que cargue las postales.

5 Cargue postales en la **bandeja de entrada manual**.

➔ Para obtener más información sobre cómo cargar postales, consulte el [Manual del operador: Introducción].

6 Toque [Finalizar] en el **panel táctil**.

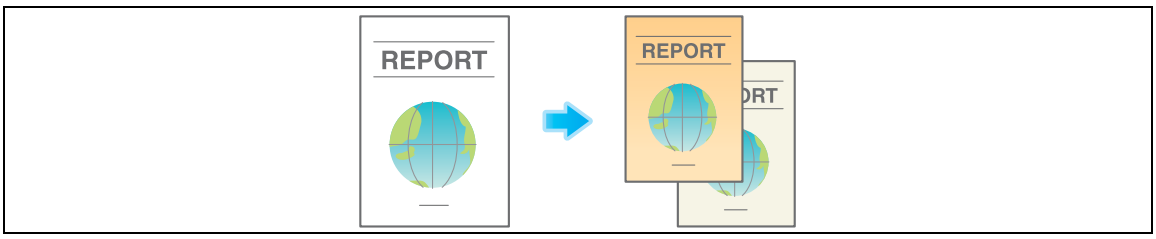
Se inicia la impresión.

Impresión en papel en varias bandejas ([Documento duplicado])

Puede imprimir el original en distintas hojas de papel cargadas en varias bandejas. Dado que es posible obtener resultados de impresión con el aspecto de documentos duplicados mediante el uso del comando de impresión una vez, esta función se llama Documento duplicado.

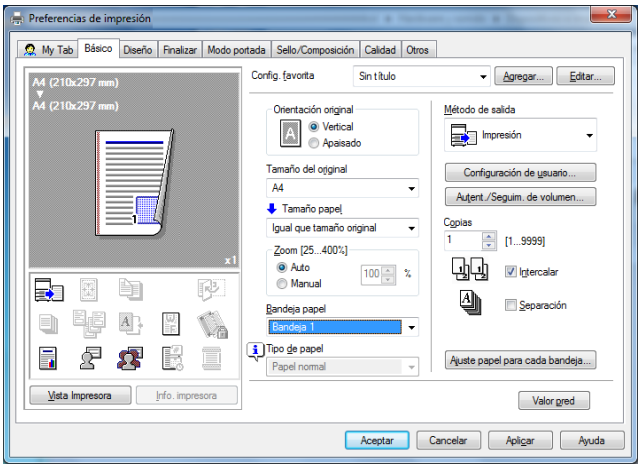
Por ejemplo, si utiliza el comando de impresión una vez, puede imprimir un documento de envío en papel a color de gran calidad cargado en la **Bandeja 1** e imprimir su copia en el papel reciclado cargado en la **Bandeja 2**.

Esta función es útil cuando desea crear un mensaje de envío y su copia de forma simultánea.

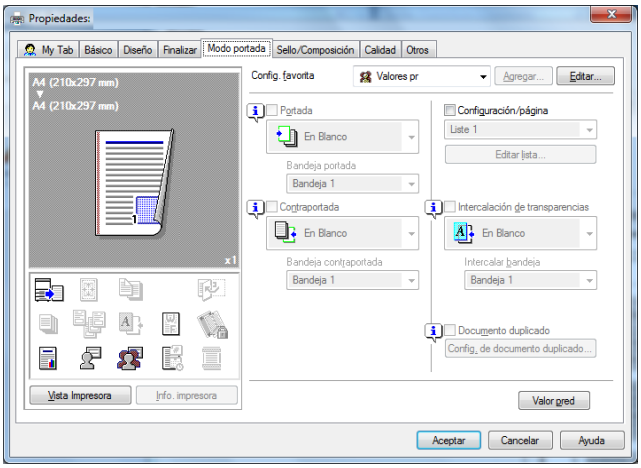


1 En [Bandeja papel], en la ficha [Básico], seleccione la bandeja de papel para imprimir el original.

➔ No es posible seleccionar [Auto].

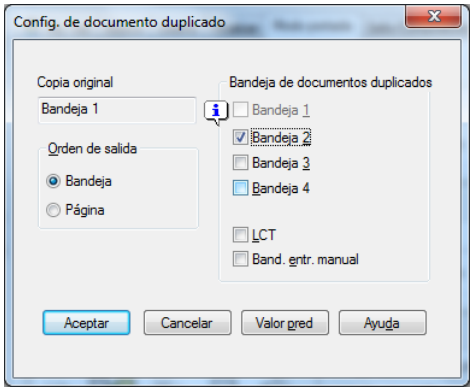


2 En la ficha [Modo portada], seleccione la casilla de verificación [Documento duplicado].



Aparece la ventana [Config. de documento duplicado].

3 Especifique la bandeja de papel para los documentos duplicados y el orden de salida, y haga clic en [Aceptar].

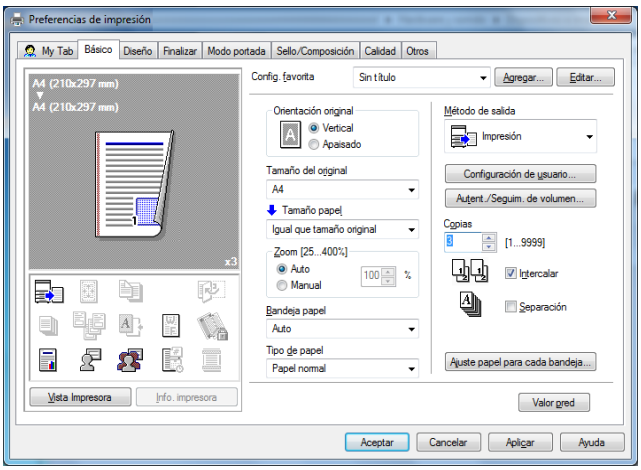


Configuraciones	Descripción
[Copia original]	Se visualiza la bandeja de papel para la impresión del original.
[Bandeja de documentos duplicados]	Seleccione la bandeja de papel para los duplicados. Seleccione las casillas de verificación de todas las bandejas de papel que se van a utilizar.
[Orden de salida]	Seleccione el orden de salida de los duplicados. • [Bandeja]: los documentos duplicados se imprimen en el orden de bandejas seleccionadas. Al imprimir un original de varias páginas, todas las páginas se imprimen en papel de una misma bandeja y, a continuación, se utiliza la siguiente bandeja. • [Página]: los documentos duplicados se imprimen página por página. Al imprimir un original de varias páginas, cada página se imprime en el papel de todas las bandejas seleccionadas.

2.4.2 Impresión de varios juegos de copias

Especificación del número de copias ([Copias])

En [Copias], en la ficha [Básico], especifique el número de copias que desea imprimir.



Referencia

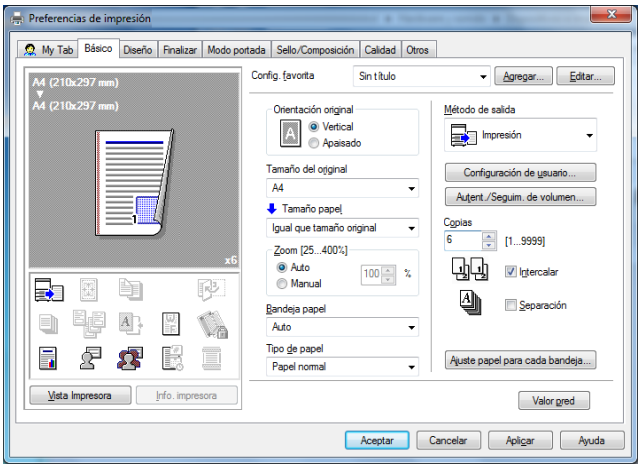
Para imprimir un gran número de copias, utilice la función Impresión de prueba para evitar que se cree un gran número de impresiones erróneas, y reducir así la cantidad de papel residual generado. Para más detalles, consulte la página 2-76.

Impresión por juegos ([Intercalar]/[Separación])

Al imprimir varios juegos de copias, la posición de salida del papel de cada juego se escalona para ayudarle a localizar la primera página de cada juego.

Cuando está seleccionada la casilla de verificación [Intercalar] en la ficha [Básico], las copias se imprimen por separado, juego por juego; por ejemplo: "Páginas 1, 2, 3, 4 y 5", "Páginas 1, 2, 3, 4 y 5" y, a continuación, "Páginas 1, 2, 3, 4 y 5". Cuando está seleccionada la casilla de verificación [Separación], los juegos se imprimen en capas apiladas.

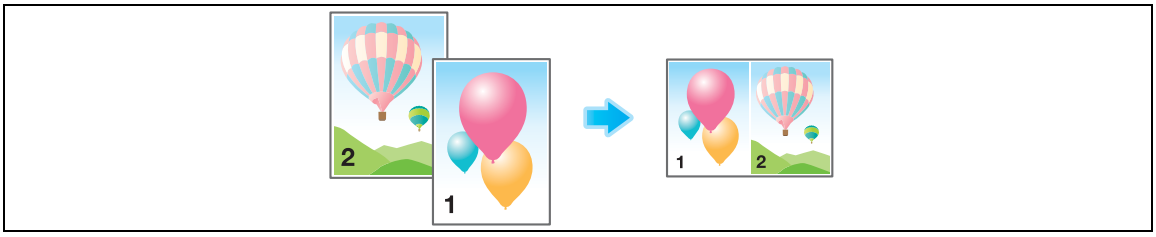
Si selecciona las casillas de verificación [Intercalar] y [Separación], la posición de salida es de capas apiladas para cada juego, lo que le permite preparar folletos de forma sencilla.



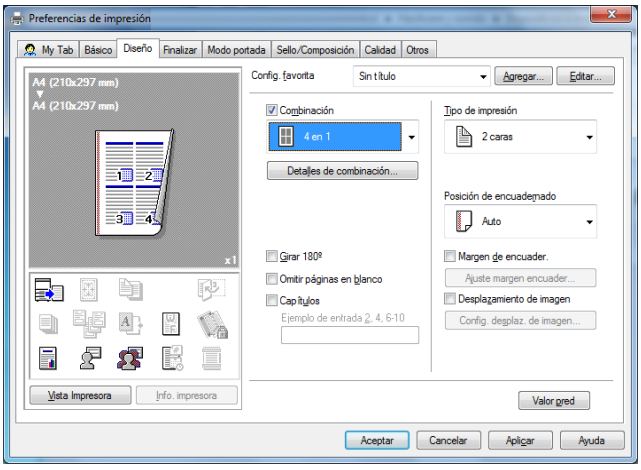
2.4.3 Guardar el número de hojas impresas

Impresión de varias páginas en la misma cara de una sola hoja ([Combinación])

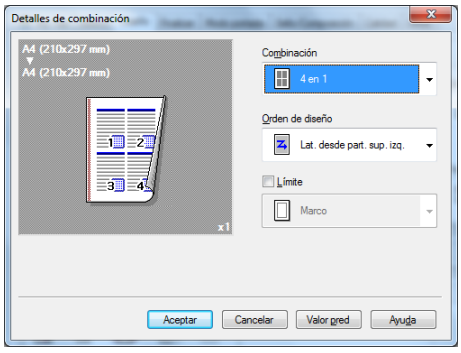
Es posible imprimir varias páginas de tamaño reducido en la misma cara de una sola hoja para reducir el número de páginas que deben imprimirse.



En [Combinación], en la ficha [Diseño], seleccione N en 1. Por ejemplo, al seleccionar [9 en 1], cada juego de nueve páginas se reduce y se imprime en la misma cara de una sola hoja.



Si es necesario, haga clic en [Detalles de combinación...] para ajustar el orden de diseño de página y para establecer si deben introducirse o no líneas de borde entre páginas.



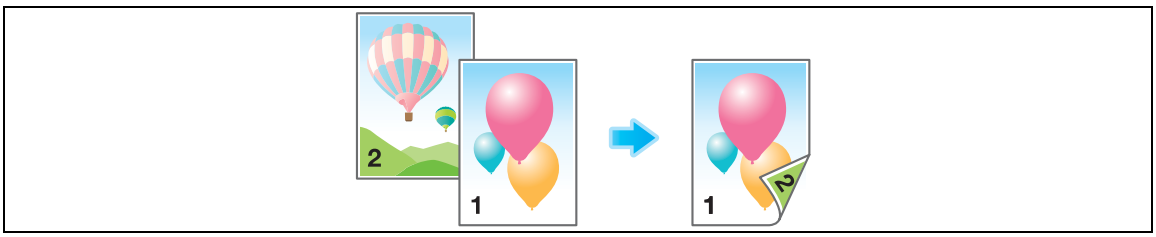
Configuraciones	Descripción
[Orden de diseño]	Seleccione el orden para el diseño de página.
[Límite]	Seleccione esta casilla de verificación si desea dibujar líneas de borde entre páginas. Además, seleccione el tipo de líneas de borde de entre [Marco] y [Línea].

Consejos

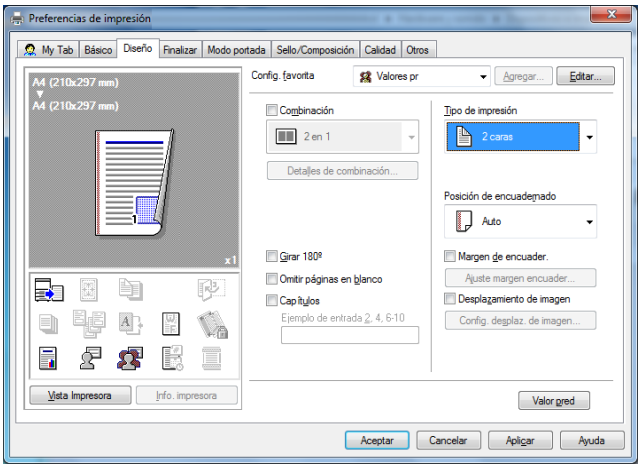
- Mediante el uso de esta función en combinación con la función Impresión 2 caras ([Tipo de impresión]: [2 caras]), puede ahorrar una mayor cantidad de papel.

Impresión en ambas caras del papel ([2 caras])

Puede reducir a la mitad el consumo de papel utilizando ambas caras para imprimir.



En [Tipo de impresión], en la ficha [Diseño], seleccione [2 caras].

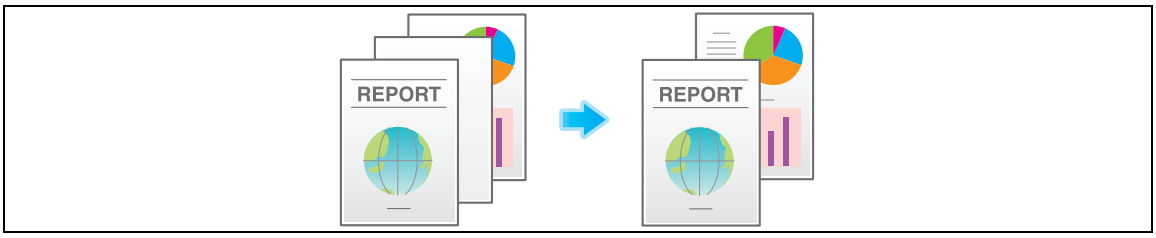


Consejos

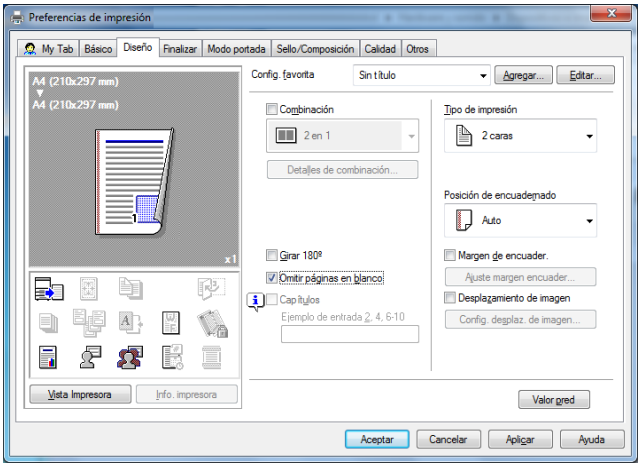
- Mediante el uso de esta función en combinación con la función Combinar ([Combinación]: "N en 1"), puede ahorrar una mayor cantidad de papel.

Omisión de páginas en blanco ([Omitir páginas en blanco])

Las páginas en blanco que contiene el original se omiten al imprimir el original. Puede reducir el número de páginas impresas.



En la ficha [Diseño], seleccione la casilla de verificación [Omitir páginas en blanco].



Consejos

- En el caso de algunos originales, las páginas en blanco también se imprimen.

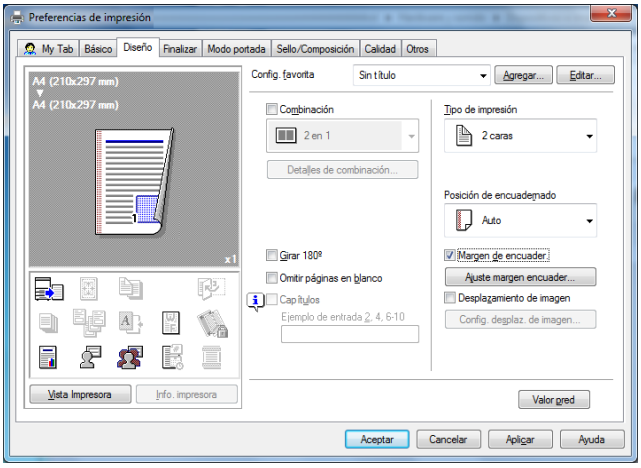
2.4.4 Encuadernación de hojas impresas

Adición de márgenes en páginas ([Margen de encuader.])

En las páginas se añade un margen de encuadernación.

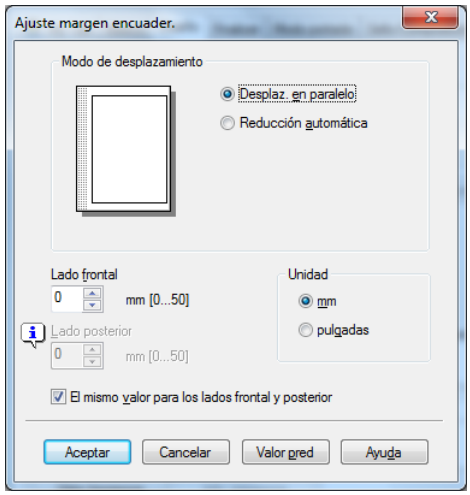
1 En la ficha [Diseño], seleccione la casilla de verificación [Margen de encuader.].

➔ En [Posición de encuadernado], en la ficha [Diseño], especifique la posición del margen.



2 Haga clic en [Ajuste margen encuader...].

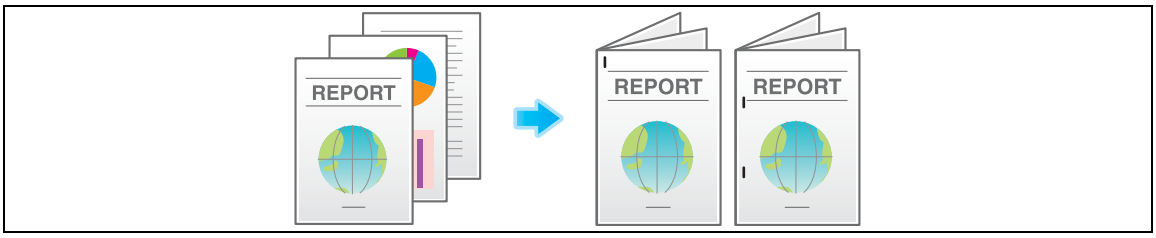
3 Ajuste el tamaño del margen y haga clic en [Aceptar].



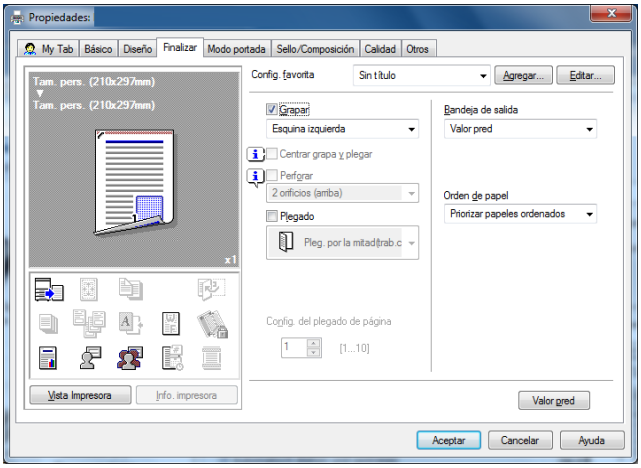
Configuraciones	Descripción
[Modo de desplazamiento]	Seleccione cómo deben de desplazarse las imágenes para crear el margen.
[Lado frontal]/ [Lado posterior]	Especifique el tamaño del margen del lado frontal. Al imprimir en ambas caras, especifique el tamaño del margen del lado posterior. Si está seleccionada la casilla de verificación de [El mismo valor para los lados frontal y posterior], se crea un margen del mismo tamaño en el lado frontal y en el lado posterior.

Grapado del papel ([Grapar])

Es posible grapar cada juego de papel (en una esquina o en dos posiciones) y que salga de forma automática. Esta función resulta útil para preparar una propuesta de proyecto y otros materiales de folletos.



En la ficha [Finalizar], seleccione la casilla de verificación [Grapar]. Además, especifique el número y las posiciones de las grapas.

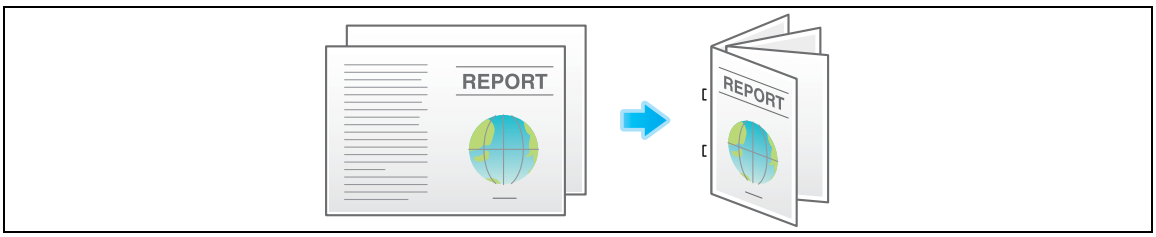


Consejos

- Para utilizar [Grapar], es necesaria la **unidad de acabado** opcional.
- En [Posición de encuadernado], en la ficha [Diseño], especifique la posición de las grapas.

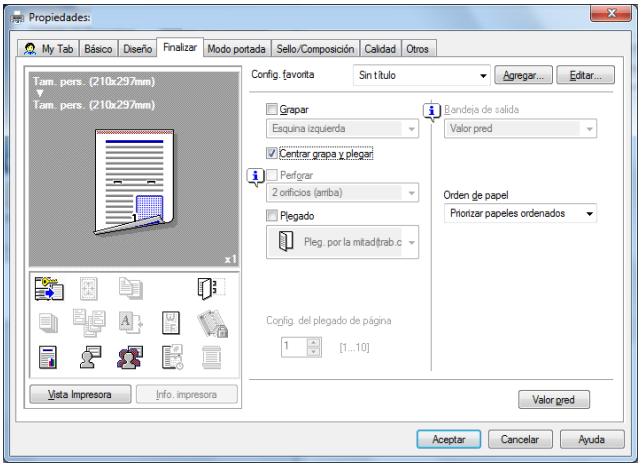
Encuadernado en el centro del papel ([Centrar grapa y plegar])

Las hojas de las grapas se unen en el centro y se pliegan antes de salir.



En la ficha [Finalizar], seleccione la casilla de verificación [Centrar grapa y plegar].

Con las hojas unidas en el centro, utilice los datos de documentos combinados ajuste el [Tipo de impresión] a [Folleto] en la ficha [Diseño].



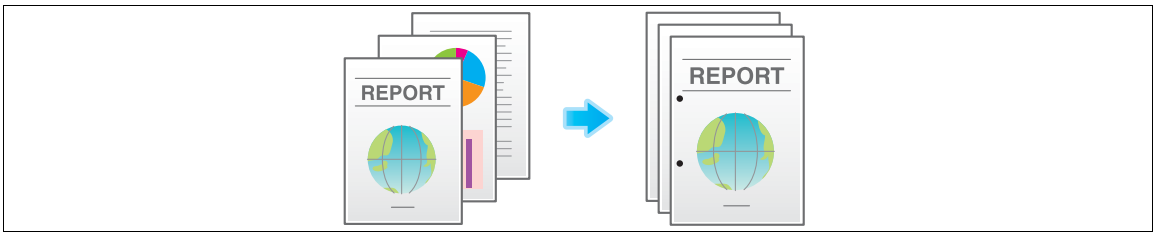
Consejos

- Para utilizar la función Plegado y grapado central:

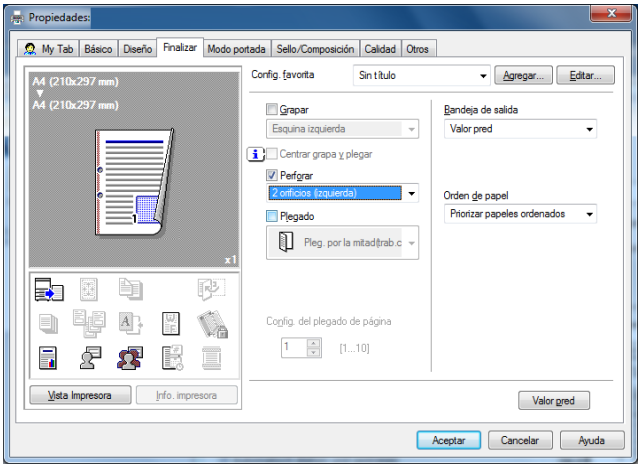
– Son necesarias la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
– Son necesarias la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para **d-Color MF552**).

Perforación de las hojas impresas ([Perforar])

Las hojas impresas se perforan para facilitar su archivamiento antes de salir. Esta función resulta útil cuando se desean encuadernar materiales impresos en archivos.



En la ficha [Finalizar], seleccione la casilla de verificación [Perforar]. Además, especifique el número y las posiciones de los orificios.



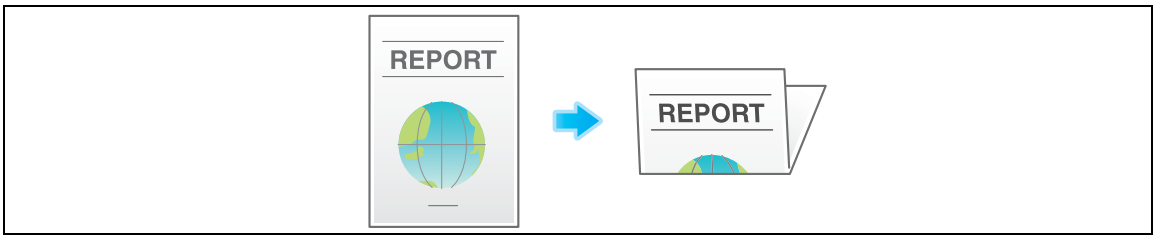
Consejos

- Para utilizar la función de perforación:
  - Son necesarios la **unidad de acabado FS-534** y el **kit de perforación PK-520** o la **unidad de acabado FS-533** y el **kit de perforación PK-519**.
  - Son necesarios la **unidad de acabado FS-535** y el **kit de perforación PK-521** o la **unidad de plegado en Z ZU-606** (solo para **d-Color MF552**).
- En [Posición de encuadernado], en la ficha [Diseño], especifique la posición de perforación.
- El número de orificios varía según los países.

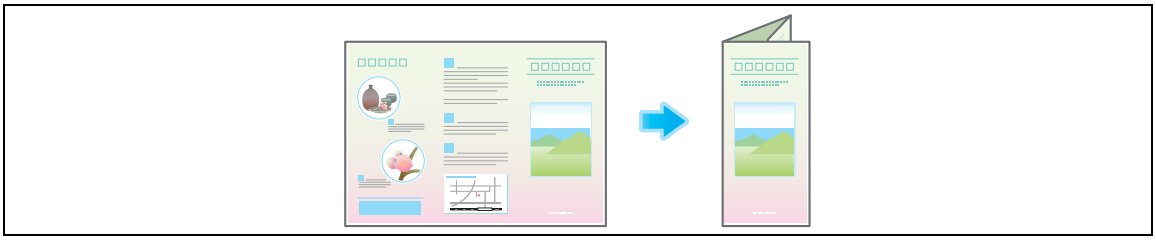
Plegado del papel ([Plegado])

Las hojas impresas se pliegan antes de salir.

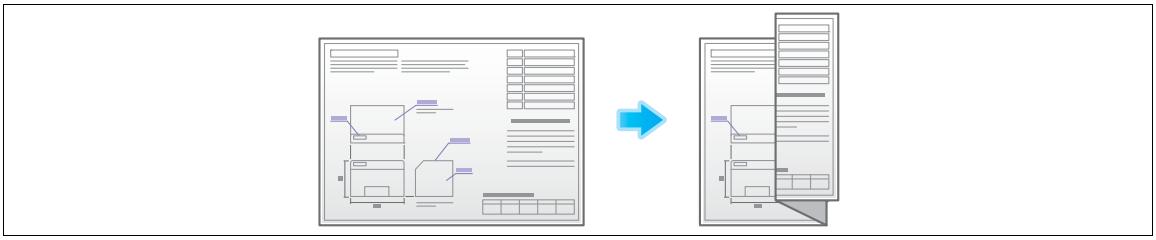
Plegado por la mitad



Plegado triple

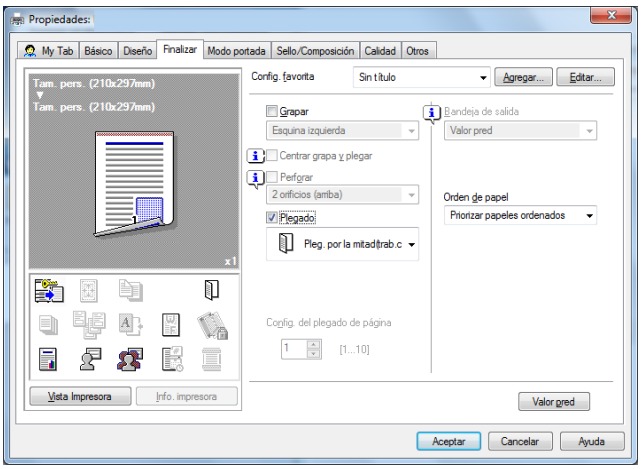


Plegado en Z



En la ficha [Finalizar], seleccione la casilla de verificación [Plegado] y seleccione el modo de plegado.

Si desea plegar página por página, especifique el número de páginas que deben plegarse cada vez en [Config. del plegado de página].



Consejos

- Para utilizar la función Plegado por la mitad:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar la función Plegado triple:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).

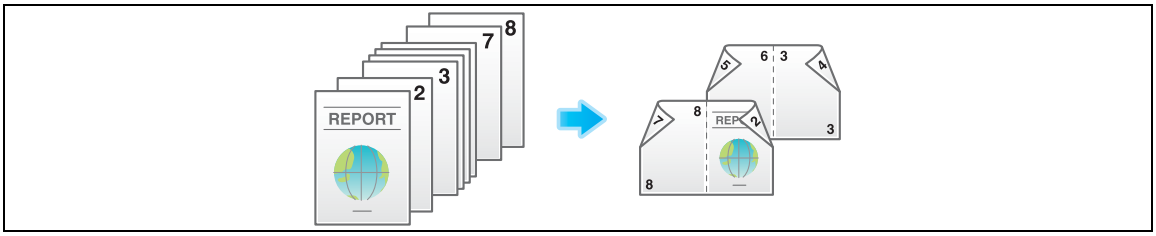
- Para utilizar la función Plegado en Z:

– Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de plegado en Z ZU-606** (solo para la **d-Color MF552**).

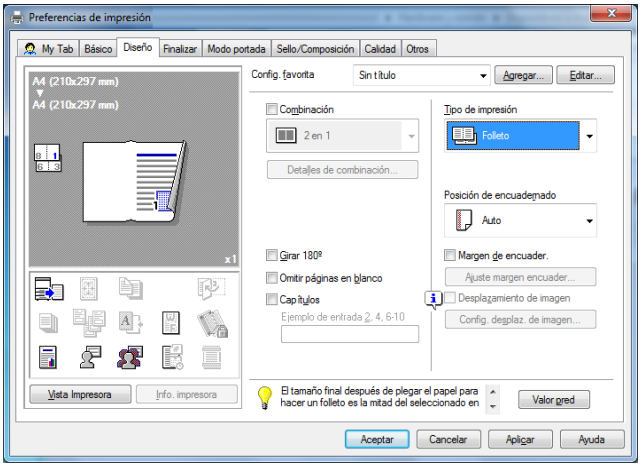
- Para utilizar el plegado en Z con [Plegado], especifique el tamaño de papel descrito en la configuración seleccionada en la lista desplegable ([Plegado en Z (A3, B4, 11 × 17, 8K)] o [Plegado en Z (8 1/2 × 14)] como "Tamaño papel" en la aplicación de software o en el controlador de impresora.
- Esta función no puede utilizarse en originales cuyo número de páginas sea superior al número de páginas que puede plegar esta máquina.

Impresión en formato de folleto ([Folleto])

Las páginas de los datos originales se ordenan y se disponen en forma de folleto y se imprimen en ambas caras de las hojas. Al apilar y plegar en dos las hojas impresas, las páginas se disponen en el orden correcto.



En [Tipo de impresión], en la ficha [Diseño], seleccione [Folleto].



Consejos

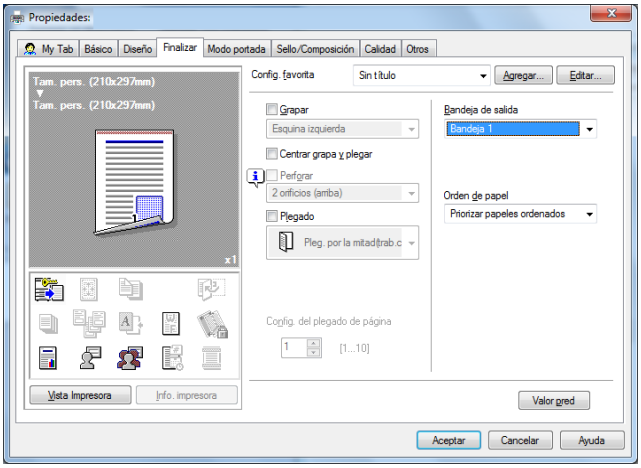
- Al seleccionar [Plegado] o [Centrar grapa y plegar] en la ficha [Finalizar] en combinación con esta función, puede crear documentos con formato de folleto plegando las hojas impresas en el centro o uniéndolas con dos grapas en el centro.
- Al seleccionar [Capítulos] en la ficha [Diseño] en combinación con esta función, puede colocar la página especificada en el lado frontal.

Referencia

Para obtener más información sobre la opción Plegado y grapado central, consulte página 2-33. Para obtener más información sobre la opción Plegado, consulte página 2-34

Especificación de la bandeja de salida ([Bandeja de salida])

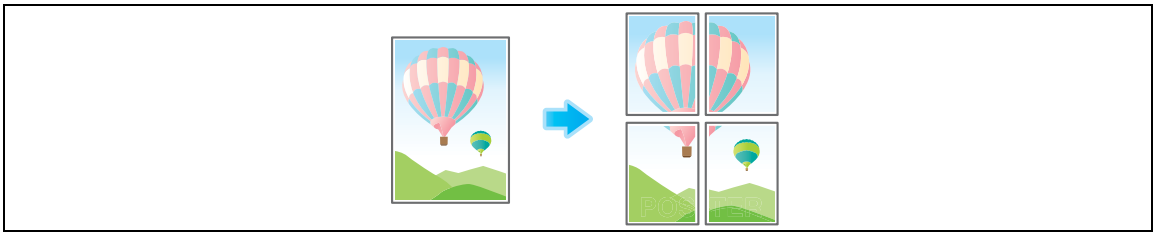
En [Bandeja de salida] en la ficha [Finalizar], seleccione la bandeja a la que deben salir las hojas impresas.



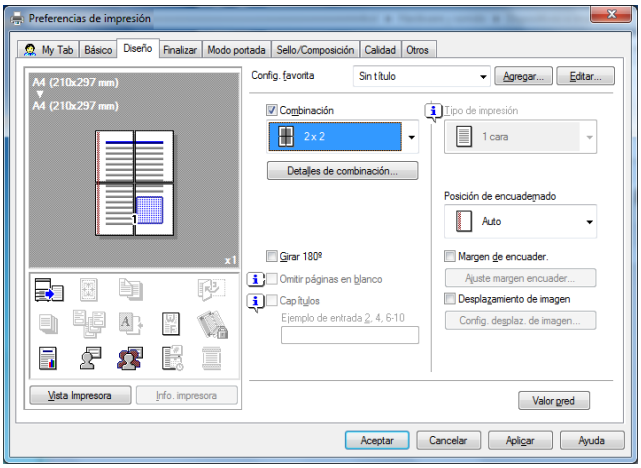
2.4.5 Ajuste del diseño

Impresión de una imagen de tamaño póster ([Combinación]) (PCL solamente)

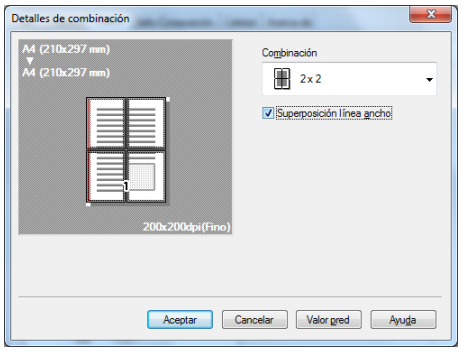
La imagen original se amplía, se divide y se imprime en varias hojas. Al unir varias hojas impresas, se crea un póster de mayor tamaño.



En [Combinación] en la ficha [Diseño], seleccione N × N. Por ejemplo, al seleccionar [2 × 2], una página de la imagen original se amplía, se divide y se imprime en cuatro hojas.

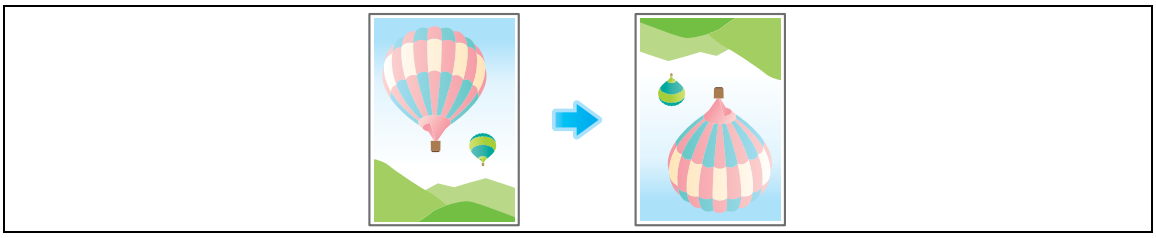


Según sea necesario, haga clic en [Detalles de combinación...] para seleccionar si deben crearse márgenes superpuestos.

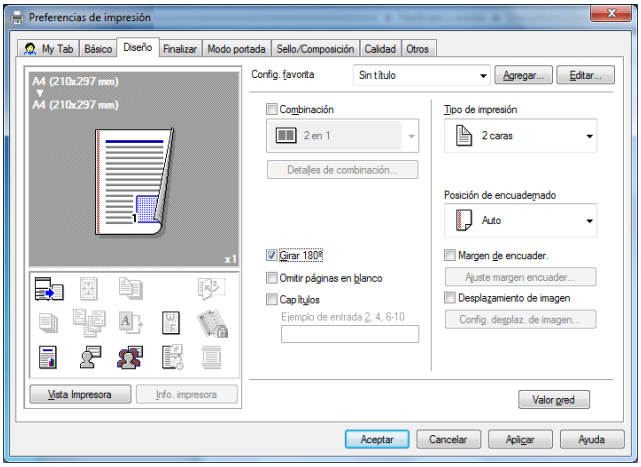


Girar la imagen 180 grados ([Girar 180º])

La imagen se imprime boca abajo. Utilice esta función para imprimir en sobres cuya dirección de carga no se pueda cambiar.



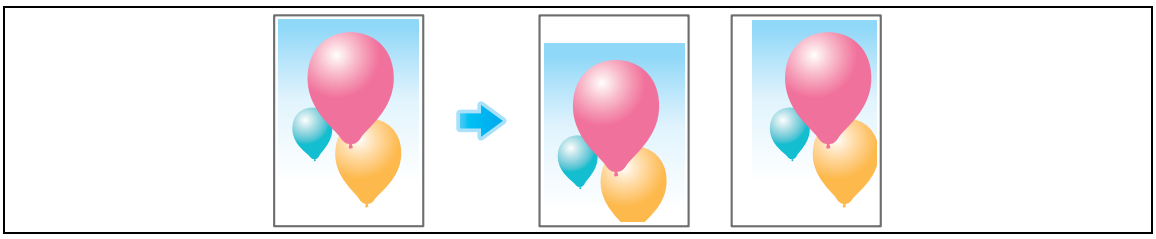
En la ficha [Diseño], seleccione la casilla de verificación [Girar 180º].



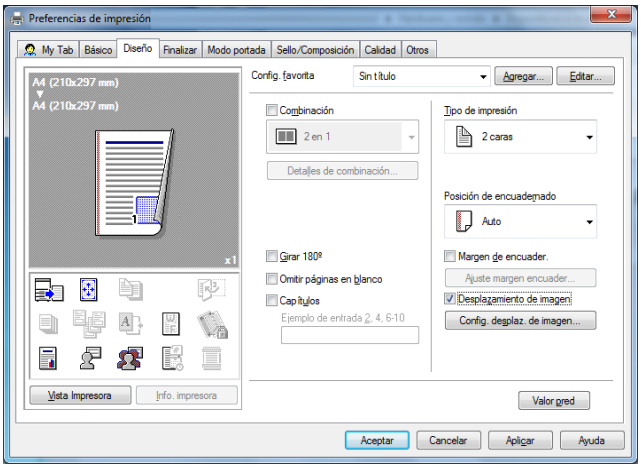
Ajuste fino de la posición de impresión ([Desplazamiento de imagen])

Puede ajustar la posición de impresión de la imagen hacia arriba, hacia abajo, hacia la derecha y hacia la izquierda con respecto al papel. Al imprimir una imagen en ambas caras, también puede ajustar la posición.

Utilice esta función si desea realizar un ajuste fino como, por ejemplo, modificar ligeramente la posición de impresión o imprimir imágenes en diferentes posiciones entre las caras delantera y trasera.



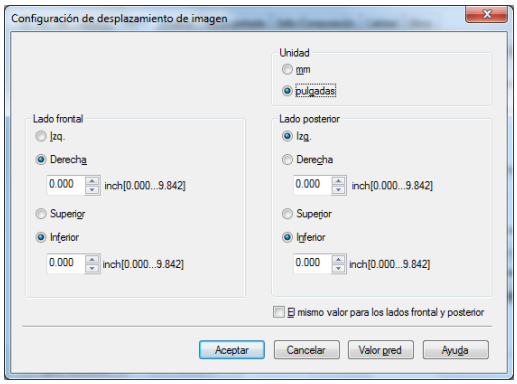
1 En la ficha [Diseño], seleccione la casilla de verificación [Desplazamiento de imagen].



2 Haga clic en [Config. desplaz. de imagen...].

3 Ajuste las distancias de desplazamiento hacia arriba/hacia abajo y hacia la derecha/hacia la izquierda, y haga clic en [Aceptar].

➔ Al imprimir imágenes en ambas caras, al seleccionar la casilla de verificación [El mismo valor para los lados frontal y posterior], se aplican los mismos ajustes en ambas caras.

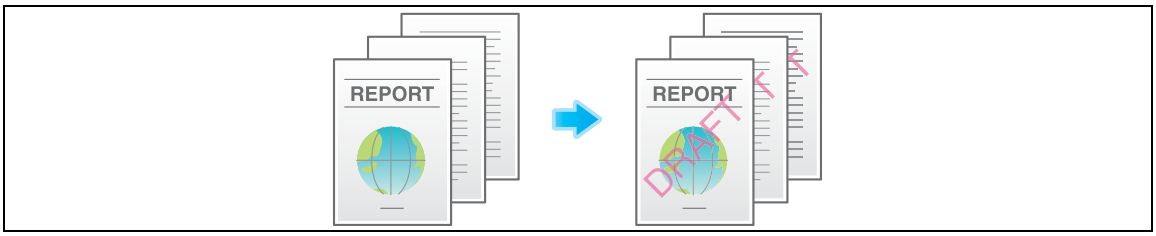


2.4.6 Adición de texto o una imagen al original

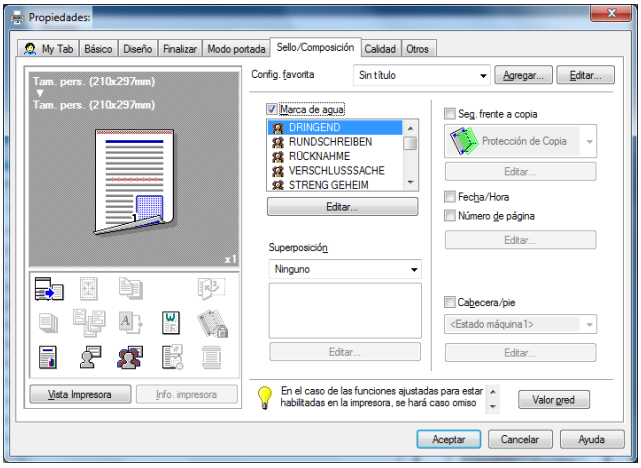
Adición de una marca de agua ([Marca de agua])

Se imprimen a color textos como "SIN REPRODUCCIÓN" o "USO INTERNO" en el centro de todas las páginas.

Al imprimir una marca de agua, puede especificar la política de tratamiento de los documentos copiados.



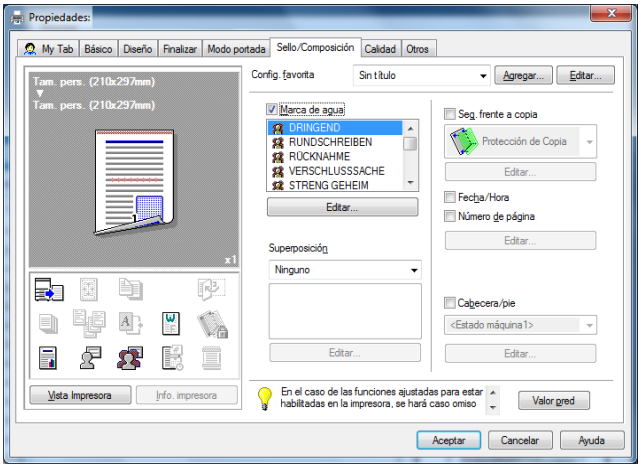
En la ficha [Sello/Composición], seleccione la casilla de verificación [Marca de agua]. Además, seleccione la marca de agua que desea imprimir.



Registro/edición de una marca de agua

Esta máquina dispone de varias marcas de agua ajustadas de fábrica. Sin embargo, puede registrar nuevas marcas de agua o editar las existentes según sea necesario.

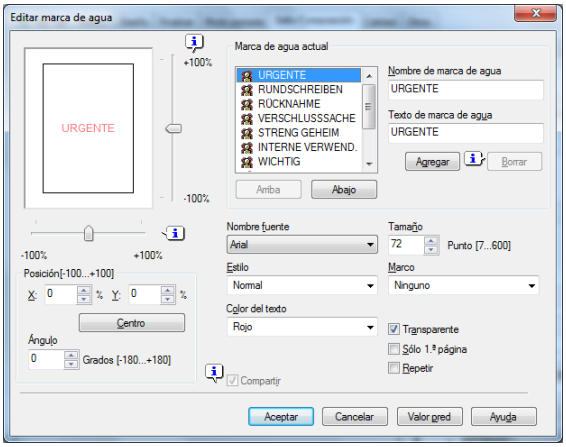
1 En la ficha [Sello/Composición], seleccione la casilla de verificación [Marca de agua] y haga clic en [Editar].



2 Haga clic en [Agregar] y registre los datos de la marca de agua.

➔ Para editar una marca de agua registrada, selecciónela en la lista [Marca de agua actual] y edite los datos.

➔ Para eliminar una marca de agua registrada, selecciónela en la lista [Marca de agua actual] y haga clic en [Borrar].



Configuraciones	Descripción
[Nombre de marca de agua]	Introduzca el nombre que debe visualizarse en la lista de marcas de agua (utilizando 30 caracteres como máximo).
[Texto de marca de agua]	Introduzca el texto que debe visualizarse como marca de agua (utilizando 30 caracteres como máximo).
[Arriba]/[Abajo]	Haga clic en estos botones para cambiar el orden de los elementos de la lista. Puede desplazar las marcas de agua utilizadas frecuentemente a las posiciones superiores.
[Posición]	Especifique la posición de impresión para la marca de agua. • [X]/[Y]: ajuste las posiciones horizontal y vertical de la marca de agua. Los valores cambian al mover la barra deslizante. • [Centro]: haga clic en este botón para restaurar la posición de la marca de agua al centro. • [Ángulo]: ajuste el ángulo de la marca de agua.
[Nombre fuente]	Seleccione la fuente para la marca de agua.

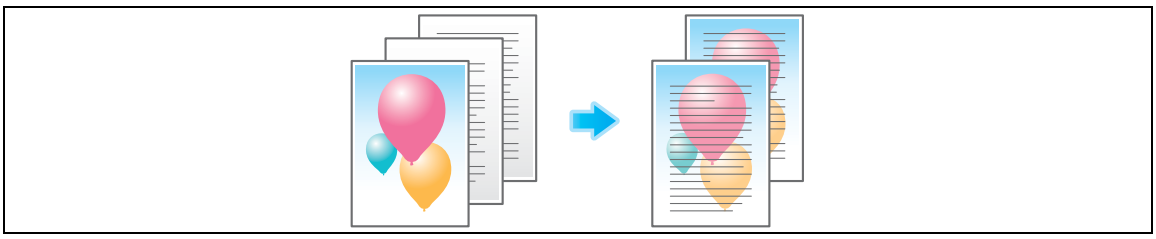
Configuraciones	Descripción
[Tamaño]	Especifique el tamaño de fuente para la marca de agua.
[Estilo]	Seleccione el estilo de fuente para la marca de agua.
[Marco]	Seleccione el marco para la marca de agua.
[Color del texto]	Seleccione el color para la marca de agua.
[Transparente]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir la marca de agua en tono translúcido. Al quitar la marca de esta casilla de verificación, la marca de agua impresa oscurece el fondo.
[Solo 1.ª página]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir la marca de agua solo en la primera página del original.
[Repetir]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir la marca de agua repetidamente en cada página.
[Compartir]	Seleccione esta casilla de verificación para compartir la marca de agua con otros usuarios.

3 Haga clic en [Aceptar].

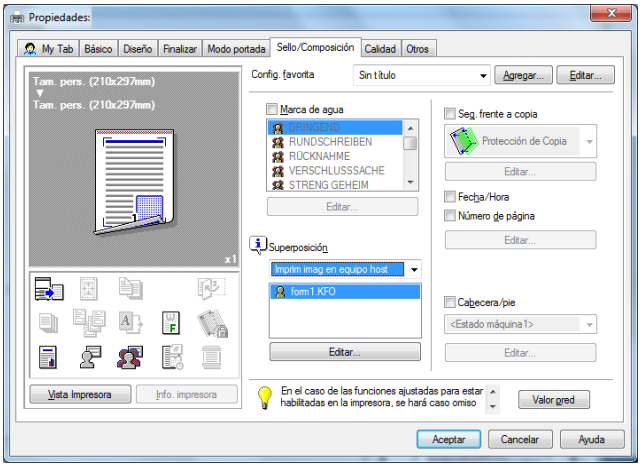
Composición de una imagen de superposición ([Superposición])

Una imagen de superposición registrada en el ordenador o en esta máquina se recupera y se imprime en el original a modo de imagen compuesta.

- Para obtener más información sobre cómo registrar una imagen de superposición, consulte la página 2-47.
- Para obtener más información sobre cómo registrar una imagen de superposición en una carpeta compartida de la red, consulte la página 2-48.
- Para obtener más información sobre cómo registrar una imagen de superposición en esta máquina, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].

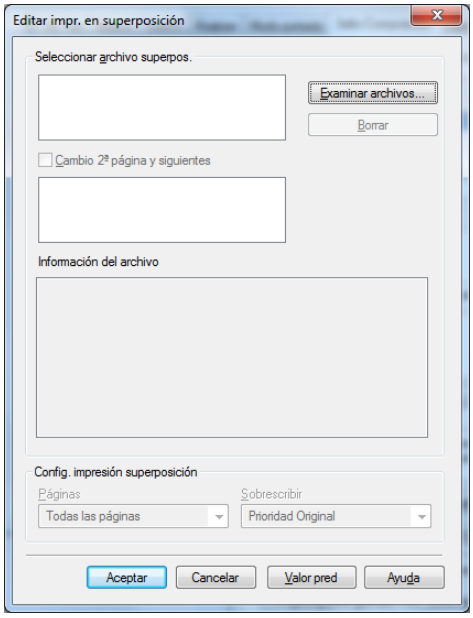


En [Superposición] en la ficha [Sello/Composición], seleccione [Imprim imag en equipo host] o [Imprimir imagen de dispos.] (PCL solamente) y, a continuación, seleccione en la lista la imagen de superposición que se va a imprimir en el original a modo de imagen compuesta.



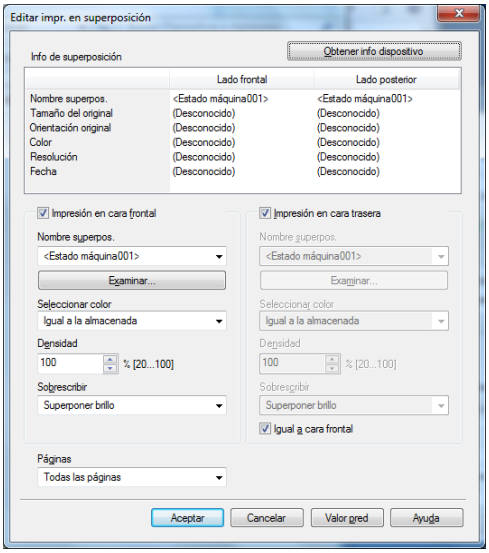
Según sea necesario, haga clic en [Editar...] para añadir o eliminar imágenes de superposición. Como alternativa, también puede cambiar el método de composición de una imagen de superposición.

Cuando haya seleccionado [Imprim imag en equipo host]:



Configuraciones		Descripción
[Seleccionar archivo superpos.]		Añada o elimine imágenes de superposición.
	[Examinar archivos...]	Añada una imagen de superposición a la lista.
	[Borrar]	Las imágenes de superposición seleccionadas se eliminan de la lista.
	[Cambio 2ª página y siguientes]	Seleccione esta casilla de verificación para cambiar la imagen de superposición que debe imprimirse en la segunda página y en las siguientes páginas del original. Además, en la lista, seleccione la imagen de superposición que desea utilizar.
	[Información del archivo]	Aparece información sobre la imagen de superposición seleccionada.
[Config. impresión superposición]		Si es necesario, cambie el método de composición de una imagen de superposición.
	[Páginas]	Seleccione el rango de páginas de las que esté formada la imagen de superposición.
	[Sobrescribir]	Seleccione si la imagen de superposición debe componerse sobrescribiendo la imagen del lado frontal del original o si debe componerse en el lado posterior del original.

Cuando haya seleccionado [Imprimir imagen de dispos.]:



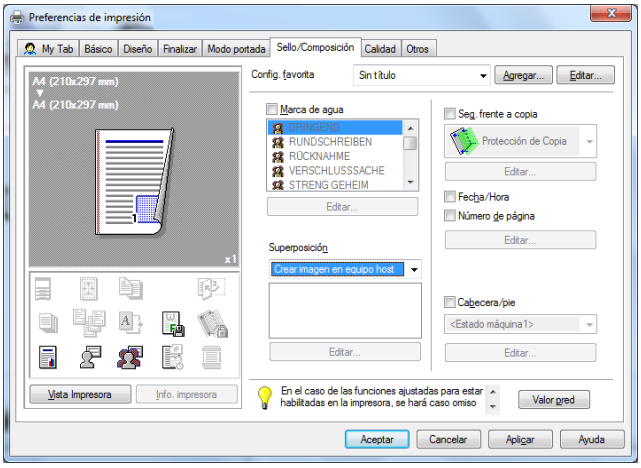
Configuraciones	Descripción
[Obtener info dispositivo]	Si el ordenador es capaz de comunicarse con esta máquina, obtendrá y mostrará la información más actual sobre las imágenes de superposición registradas en la máquina.
[Info de superposición]	Aparece información sobre la imagen de superposición seleccionada en la lista.
[Impresión en cara frontal]/ [Impresión en cara trasera]	Seleccione esta casilla de verificación para componer una imagen de superposición en el lado frontal y en el lado posterior. Además, especifique cómo debe componerse la imagen de superposición. • [Nombre de superposición]: seleccione la imagen de superposición que debe componerse. • [Seleccionar color]: seleccione el color de la imagen de superposición que debe componerse. • [Densidad]: especifique la densidad de la imagen de superposición que debe componerse. • [Sobrescribir]: seleccione si la imagen de superposición debe componerse sobrescribiendo la imagen del lado frontal del original o si debe componerse en el lado posterior del original añadiendo una marca de agua a la imagen. • [Igual a cara frontal]: seleccione esta casilla de verificación para aplicar los ajustes al lado frontal y al lado posterior.
[Páginas]	Seleccione el rango de páginas de las que esté formada la imagen de superposición.

Creación de una imagen de superposición en el ordenador

En el ordenador, es posible crear una imagen compuesta en el original en [Superposición] en la ficha [Sello/Composición]. Por ejemplo, puede registrar un membrete corporativo u otras formas para utilizarlas a modo de imagen compuesta en el original.

1 En la aplicación de software, cree el original que se va a registrar en una imagen de superposición.

2 En [Superposición] en la ficha [Sello/Composición], seleccione [Crear imagen en equipo host].



3 En la aplicación de software, ejecute la impresión.

Aparece la ventana [Crear archivo superposición].

4 Escriba el nombre del archivo donde se guardará la configuración.

La imagen de superposición se guarda en el ordenador. Desde ese momento, cuando seleccione [Imprim imag en equipo host], en [Superposición] en la ficha [Sello/Composición], la imagen de superposición guardada se visualiza en la lista y también está disponible.

Creación de una imagen de superposición en una carpeta compartida

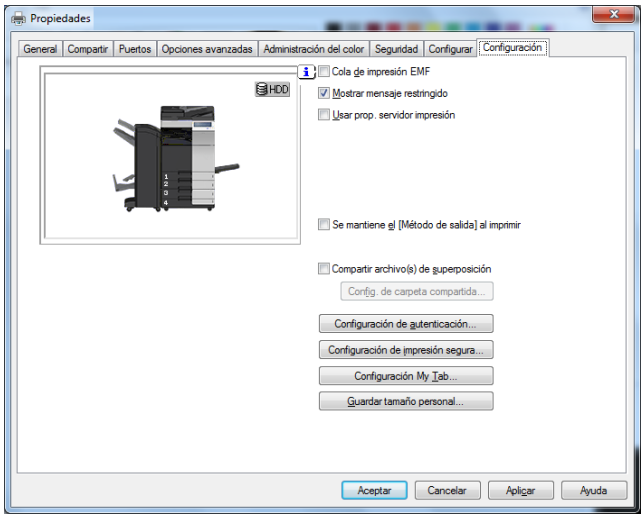
En una carpeta compartida, es posible crear una imagen compuesta en el original en [Superposición] en la ficha [Sello/Composición]. La imagen de superposición creada puede compartirse con otros usuarios.

Primero, en la ficha [Configuración], registre una carpeta compartida para almacenar la imagen de superposición.

1 Visualice la ventana [Propiedades] del controlador de impresora.

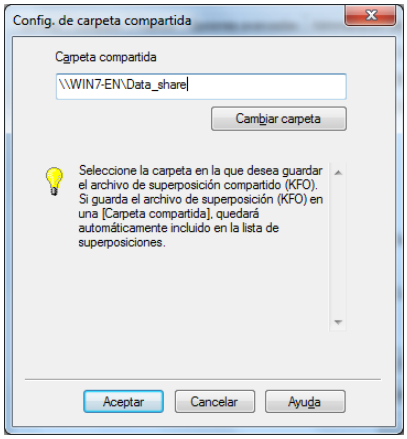
➔ Para obtener información sobre cómo visualizar la ventana [Propiedades], consulte la página 2-98.

2 En la ficha [Configuración], seleccione la casilla de verificación [Compartir archivo(s) de superposición].



Aparece la ventana [Config. carpeta compartida].

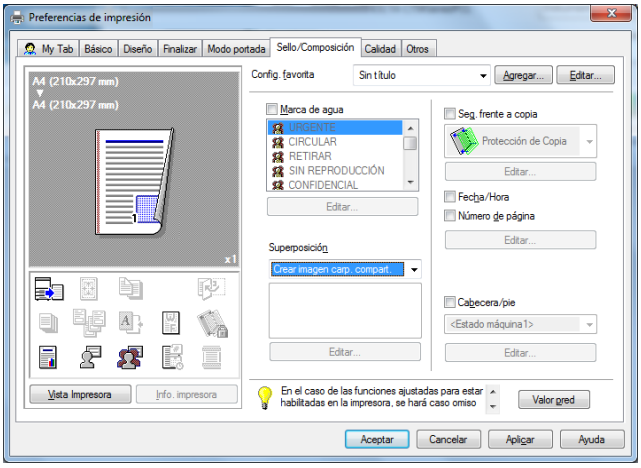
3 Especifique la carpeta compartida en la que debe almacenarse la imagen de superposición y haga clic en [Aceptar].


Config. de carpeta compartida
Carpeta compartida
\\WIN7-EN\Data_share
Cambiar carpeta
Seleccione la carpeta en la que desea guardar el archivo de superposición compartido (KFO). Si guarda el archivo de superposición (KFO) en una [Carpeta compartida], quedará automáticamente incluido en la lista de superposiciones.
Aceptar
Cancelar
Ayuda

Este es el último paso del proceso de registro de una carpeta compartida. A continuación, cree una imagen de superposición.

4 En la aplicación de software, cree el original que se va a registrar en una imagen de superposición.

5 En [Superposición] en la ficha [Sello/Composición], seleccione [Crear imagen carp. compart].



6 En la aplicación de software, ejecute la impresión.

Aparece la ventana [Crear archivo superposición].

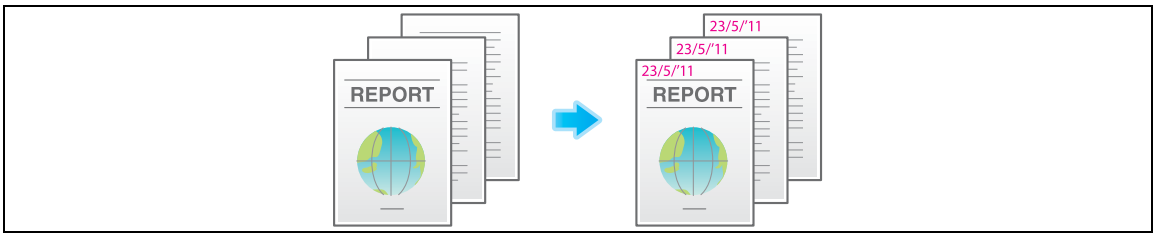
7 Escriba el nombre del archivo donde se guardará la configuración.

La imagen de superposición se guarda en la carpeta compartida. Desde ese momento, cuando seleccione [Imprim imag en equipo host], en [Superposición] en la ficha [Sello/Composición], la imagen de superposición guardada se visualiza en la lista y también está disponible.

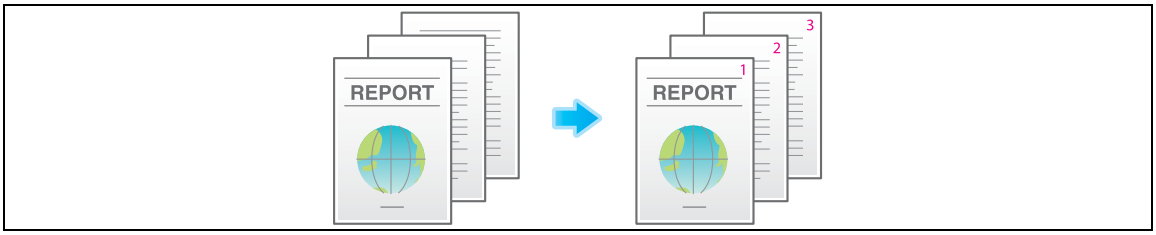
Adición de la fecha/hora de impresión o el número de página ([Fecha/Hora]/[Número de página])

Es posible añadir la fecha/hora de impresión o el número de página en las impresiones. Si es necesario, puede seleccionar la posición de impresión y el formato del texto.

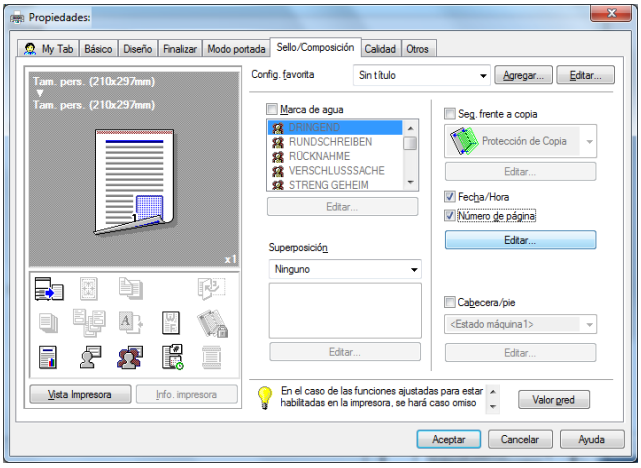
Fecha/Hora



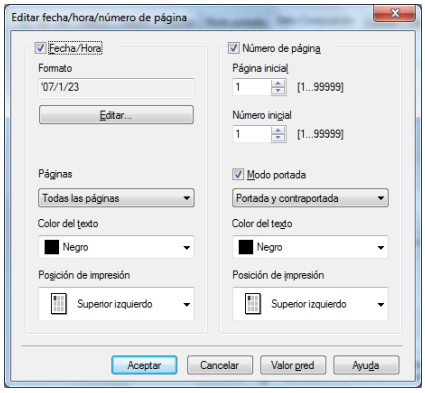
Número de página



En la ficha [Sello/Composición], seleccione la casilla de verificación [Fecha/Hora] o [Número de página].



Según sea necesario, haga clic en [Editar...] para cambiar la posición de impresión y el formato del texto.



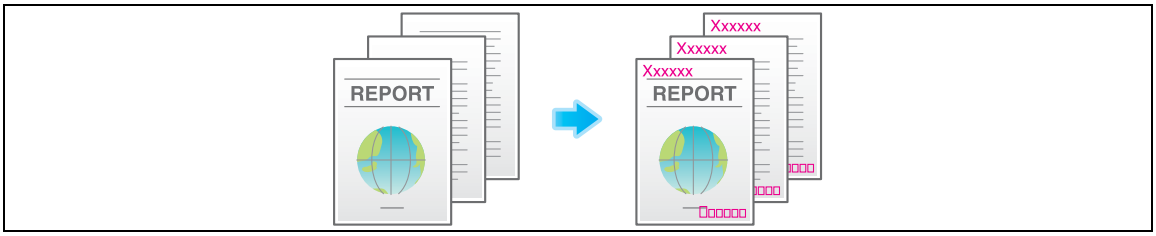
Configuraciones	Descripción
[Fecha/Hora]	Cambie la posición de impresión o el formato de la fecha/hora.
[Formato]	Según sea necesario, haga clic en [Editar...] para especificar el formato de fecha/hora o si debe imprimirse la hora.
[Páginas]	Especifique el rango de páginas en las que debe imprimirse la fecha/hora.
[Color del texto]	Seleccione el color de impresión para la fecha/hora.
[Posición de impresión]	Especifique la posición de impresión para la fecha/hora.
[Número de página]	Cambie la posición de impresión de los números de página y la página desde la que debe comenzar la impresión de números de página.
[Página inicial]	Especifique la página desde la que se iniciará la impresión de números de página.
[Número inicial]	Especifique el número de página que debe imprimirse en la página especificada en [Página inicial].
[Modo portada]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir números de página en la portada y la contraportada, en caso de que se inserten. Además, seleccione el formato.
[Color del texto]	Seleccione el color de impresión para los números de página.
[Posición de impresión]	Especifique la posición de impresión para los números de página.

Añada información al encabezado/pie ([Cabecera/pie])

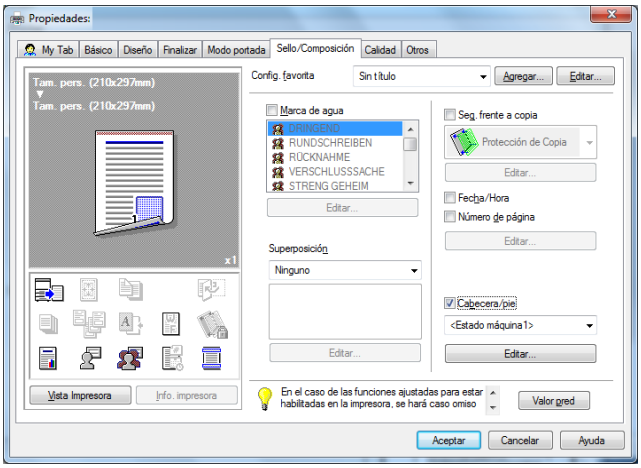
Puede añadir e imprimir la fecha y la hora, así como texto arbitrario, en el margen superior o inferior (cabecera/pie) del original. Debe registrar previamente en la máquina la información que debe añadirse al encabezado y pie de página.

Referencia

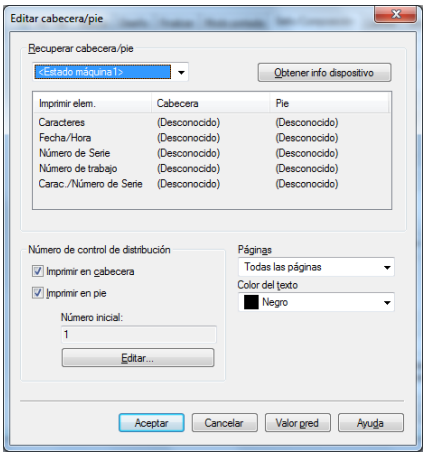
Para obtener más información sobre cómo registrar la información que debe añadirse al encabezado y pie de página, consulte la página 7-8.



En la ficha [Sello/Composición], seleccione la casilla de verificación [Cabecera/pie]. Además, seleccione la información que desea añadir al encabezado/pie.



Según sea necesario, haga clic en [Editar...] para cambiar el color del texto o el rango de páginas en las que debe imprimirse el encabezado/pie.



Configuraciones	Descripción
[Recuperar cabecera/pie]	Seleccione el encabezado o pie que se va a recuperar. Si el ordenador es capaz de comunicarse con esta máquina, haciendo clic en [Obtener info dispositivo] se obtiene y se visualiza la información de encabezado/pie más actual registrada en la máquina.

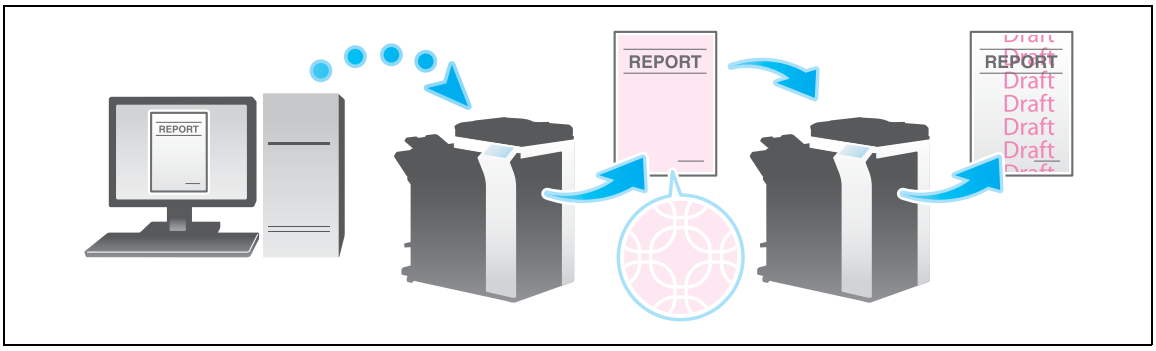
Configuraciones	Descripción
[Número control de distribución]	Seleccione si deben imprimirse números de copia al imprimir varios juegos de copias. • [Imprimir en cabecera]: seleccione esta casilla de verificación para imprimir el número de copia en el encabezado. • [Imprimir en pie]: seleccione esta casilla de verificación para imprimir el número de copia en el pie. Según sea necesario, haga clic en [Editar...] para especificar el formato del número de copia y la página desde la que debe comenzar la impresión de números de copia.
[Páginas]	Seleccione el rango de las páginas en las que se imprime texto en el encabezado/pie.
[Color del texto]	Seleccione el color del texto que debe añadirse en el encabezado/pie.

2.4.7 Impedir la copia no autorizada

Impresión de una marca de agua de seguridad oculta ([Protección de Copia])

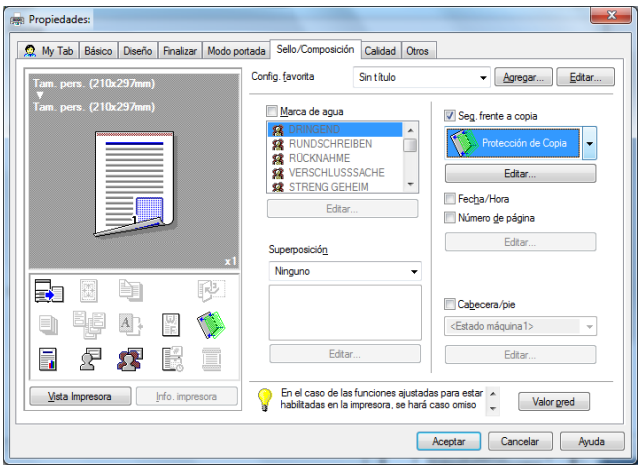
Se imprimen textos como "Copia" y "Privado" en el patrón de fondo a modo de texto oculto. Esta función se denomina Protección de Copia.

Al copiar un documento con protección de copia, aparece la marca de agua de seguridad oculta en la página completa, lo que indica que se trata de una copia no autorizada.



En la ficha [Sello/Composición], seleccione la casilla de verificación [Seg. frente a copia] y, a continuación, seleccione [Protección de Copia].

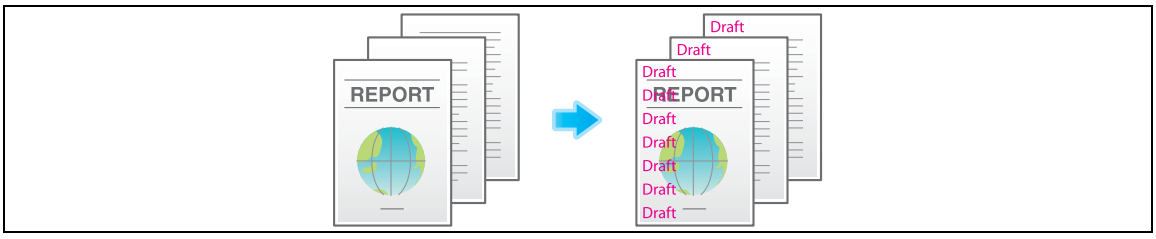
Según sea necesario, haga clic en [Editar...] para especificar el texto que debe imprimirse y el formato del texto. Para más detalles, consulte la página 2-56.



Impresión de un sello en la página completa ([Repetir sello])

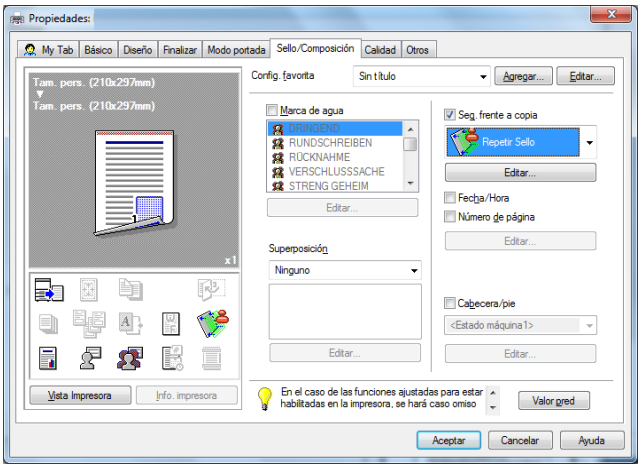
Sellos como, por ejemplo, "Copia" y "Privado" se imprimen en toda la página.

Al imprimir textos como "Copia" o "Privado" como sello visible, es posible impedir una copia no autorizada.



En la ficha [Sello/Composición], seleccione la casilla de verificación [Seg. frente a copia] y, a continuación, seleccione [Repetir sello].

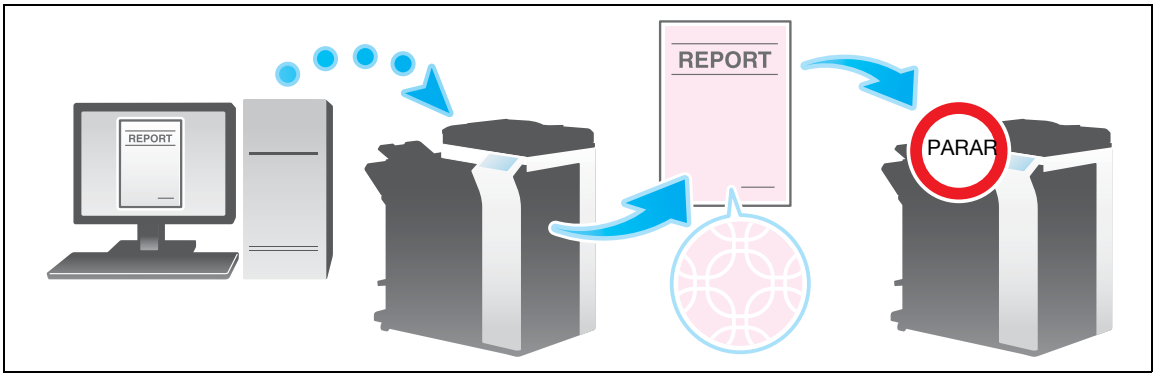
Según sea necesario, haga clic en [Editar...] para especificar el texto que debe imprimirse y el formato del texto. Para más detalles, consulte la página 2-56.



Añadir datos de restricción de copia ([Prot. frente a copia])

Prot. frente a copia es una función de protección de copia que imprime marcas de agua de seguridad ocultas tales como "Privado" o una fecha en el fondo para evitar que se realicen copias no autorizadas e incrusta un patrón de restricción de copia en todas las hojas impresas.

Si se intenta utilizar un dispositivo compatible con la función Prot. frente a copia para copiar una hoja con protección de copia, se escanea un patrón de protección frente copia, el proceso de copia se cancela y la tarea se elimina.

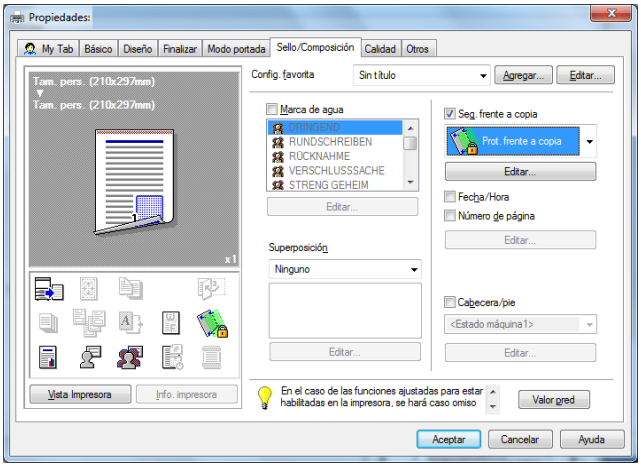


Consejos

- Para utilizar [Prot. frente a copia], es necesario instalar el **kit de seguridad** opcional y activar la función de protección frente a copia de esta máquina. Para obtener más información sobre cómo activar la función Prot. frente a copia, consulte la página 7-17.

En la ficha [Sello/Composición], seleccione la casilla de verificación [Seg. frente a copia] y, a continuación, seleccione [Prot. frente a copia].

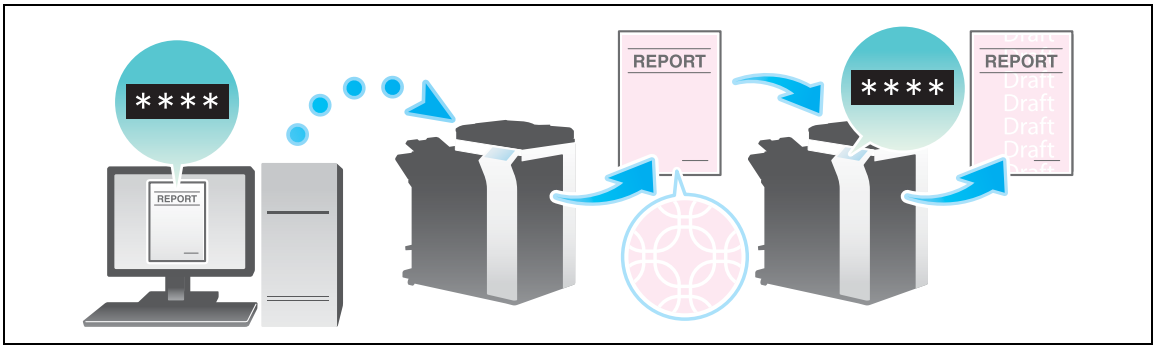
Según sea necesario, haga clic en [Editar...] para especificar el texto que debe imprimirse y el formato del texto. Para más detalles, consulte la página 2-56.



Añadir una contraseña ([Copia con contraseña])

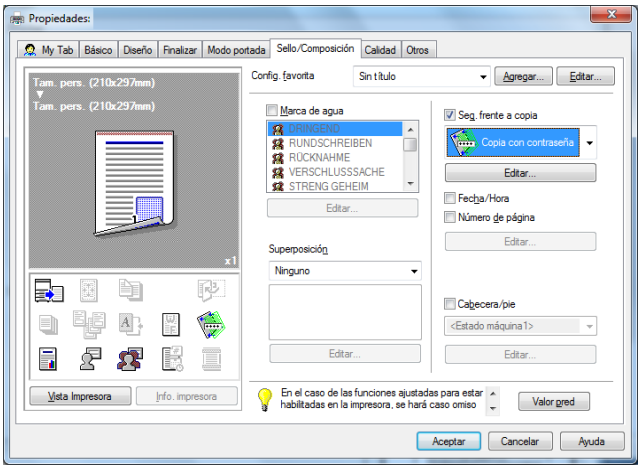
Copia con contraseña es una función de protección de copia que imprime marcas de agua de seguridad ocultas tales como "Privado" o una fecha en el fondo para impedir que se realicen copias no autorizadas e incrusta una contraseña para la función de copia con contraseña en todas las hojas impresas.

Si se intenta utilizar un dispositivo compatible con la función copia con contraseña para copiar una hoja que se haya preparado para copia con contraseña, se escanea un patrón de copia con contraseña y se solicita la introducción de una contraseña. La copia comienza si se ha introducido la contraseña correcta.



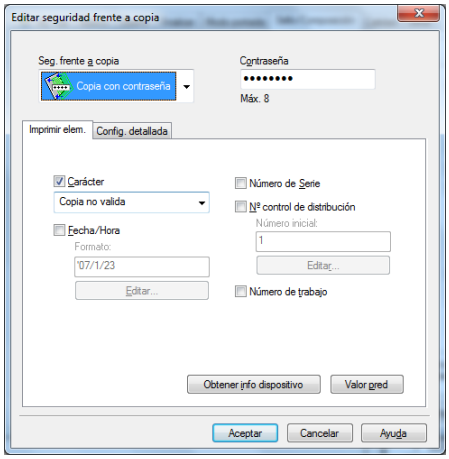
✔ Para utilizar [Copia con contraseña], es necesario instalar el **kit de seguridad** opcional y activar la función de copia con contraseña de esta máquina. Para obtener más información sobre cómo activar la función Copia con contraseña, consulte la página 7-17.

1 En la ficha [Sello/Composición], seleccione la casilla de verificación [Seg. frente a copia] y, a continuación, seleccione [Copia con contraseña].



2 Introduzca la contraseña que debe incrustarse (utilizando ocho caracteres como máximo) y, a continuación, haga clic en [Aceptar].

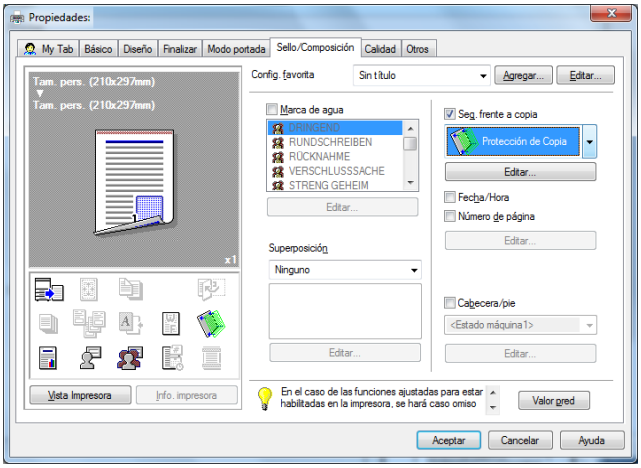
➔ Según sea necesario, especifique el texto que debe imprimirse y el formato del texto. Para más detalles, consulte la página 2-56.



Configuración de los ajustes de impresión para la Seguridad frente a copia

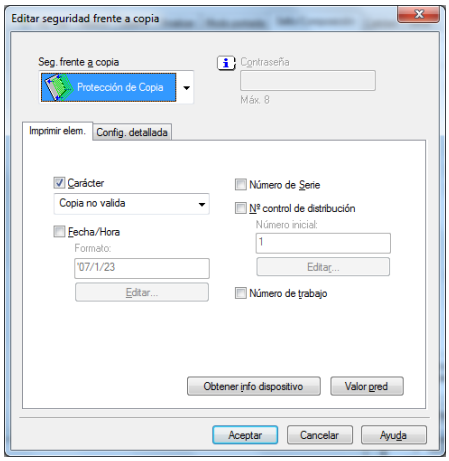
Al imprimir un patrón de seguridad frente a copia, puede ajustar el texto que va a imprimir y el formato del texto según sea necesario.

1 En la ficha [Sello/Composición], seleccione la casilla de verificación [Seg. frente a copia] y, a continuación, haga clic en [Editar...].



2 En la ficha [Imprimir elem.], seleccione el elemento que debe imprimirse.

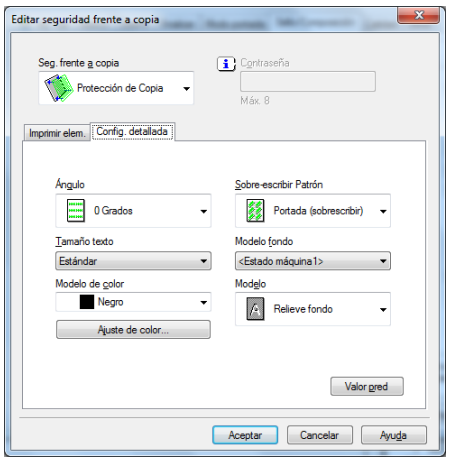
➔ Los elementos que se pueden configurar varían según la opción de Seg. frente a copia seleccionada.



Configuraciones	Descripción
[Carácter]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir un texto. Además, seleccione el texto que desea imprimir. • Es posible seleccionar el texto que debe imprimirse de entre los sellos predefinidos registrados y los sellos registrados por los usuarios. • Si el ordenador es capaz de comunicarse con esta máquina, haciendo clic en [Obtener info dispositivo] se obtiene y se visualiza la información de sellos más actual registrada en la máquina.
[Fecha/Hora]	Seleccione esta casilla de verificación para añadir la fecha/hora. Según sea necesario, haga clic en [Editar...] para especificar el formato.
[Número de serie]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir el número de serie de esta máquina.
[Nº control de distribución]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir números de copia al imprimir varios juegos de copias. Según sea necesario, haga clic en [Editar...] para especificar el número inicial y el número de dígitos.
[Número de trabajo]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir los números de trabajo gestionados en esta máquina.

3 En la ficha [Config. detallada], configure el formato de impresión.

➔ Los elementos que se pueden configurar varían según la opción de Seguridad frente a copia seleccionada.



Configuraciones	Descripción
[Ángulo]	Seleccione el ángulo del texto que se va a imprimir.
[Tamaño texto]	Seleccione el tamaño del texto que se va a imprimir.
[Modelo de color]	Seleccione el color del patrón de seguridad frente a copia. Según sea necesario, haga clic en [Ajuste de color...] para ajustar la densidad y el contraste.
[Sobre-escribir Patrón]	Seleccione si debe componerse el patrón de seguridad frente a copia en el lado frontal o en el lado posterior del original.
[Modelo fondo]	Seleccione un patrón de seguridad frente a copia de entre los patrones de fondo registrados en esta máquina.
[Modelo]	Seleccione si el patrón de texto deberá ir con relieve o con contorno cuando el original se someta a copia no autorizada.

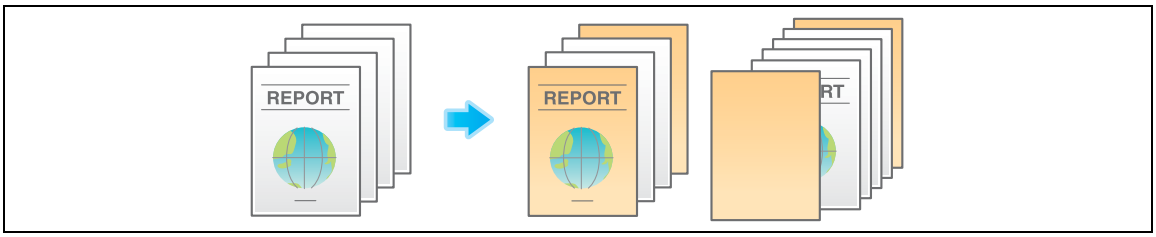
4 Haga clic en [Aceptar].

2.4.8 Inserción de papel en el original

Inserción de portada y contraportada ([Portada]/[Contraportada])

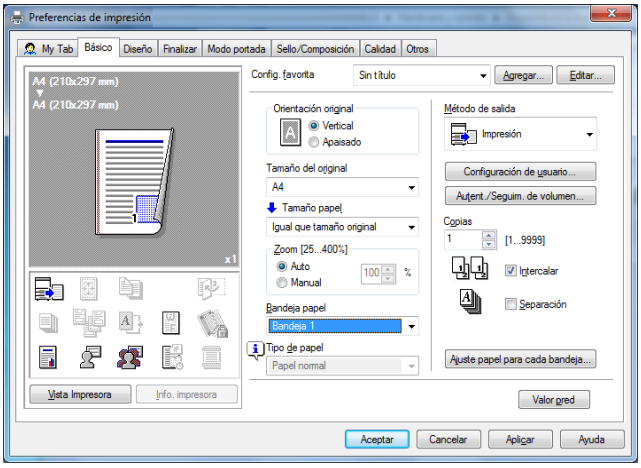
Puede insertar portadas, que pueden ser distintas a las utilizadas para el cuerpo, antes de la primera página y después de la última página del original.

La portada y la contraportada pueden ser de un papel distinto al de las páginas del cuerpo (color y grosor del papel). Puede imprimirlas al mismo tiempo.



1 En [Bandeja papel] en la ficha [Básico], seleccione la bandeja de papel para la impresión de las páginas del cuerpo.

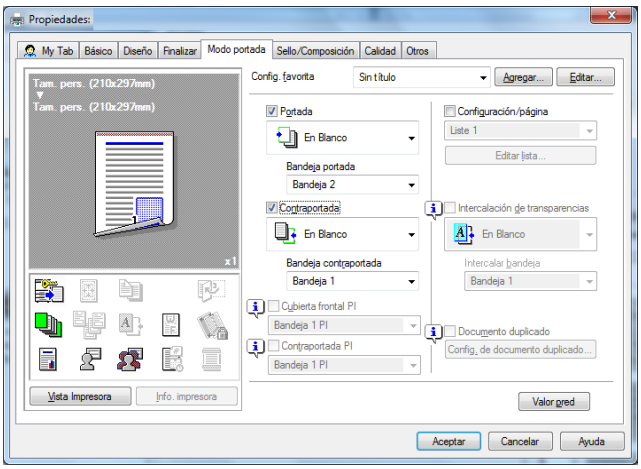
➔ No es posible seleccionar [Auto].



2 En la ficha [Modo portada], seleccione la casilla de verificación [Portada] o [Contraportada].

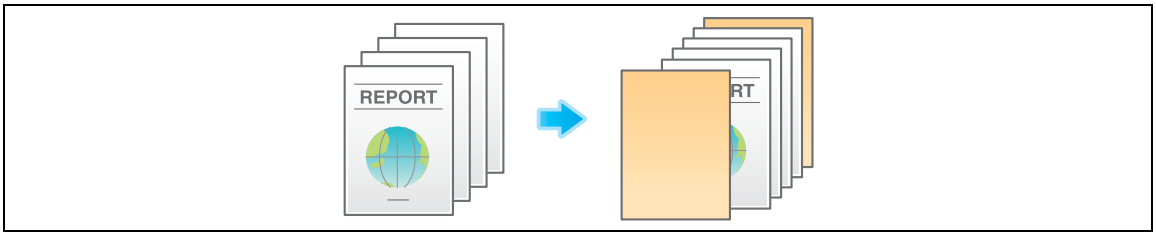
➔ Si es necesario, puede seleccionar si debe imprimirse el original en las hojas insertadas o si estas deben dejarse en blanco. Al imprimir las hojas insertadas, la primera página del original se imprime en la portada y la última página se imprime en la contraportada.

➔ En [Bandeja portada] o en [Bandeja contraportada], seleccione la bandeja de papel para el papel que debe utilizarse como portada o contraportada.



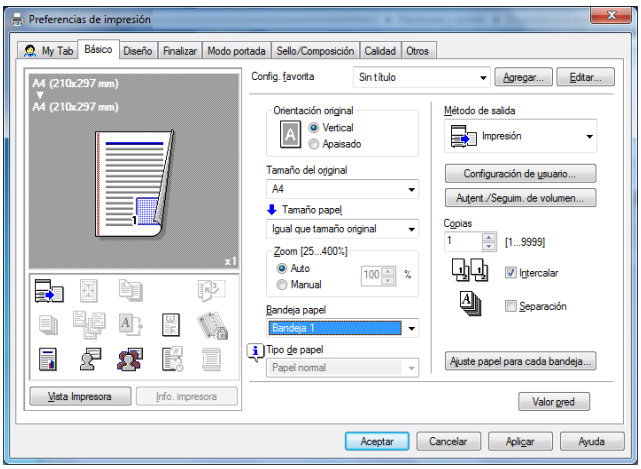
Inserción de portada y contraportada ([Cubierta frontal PI]/ [Contraportada PI])

En la **d-Color MF552**, puede insertar una hoja de la **unidad de inserción posterior** en la primera y última página del original como cubierta frontal exterior.



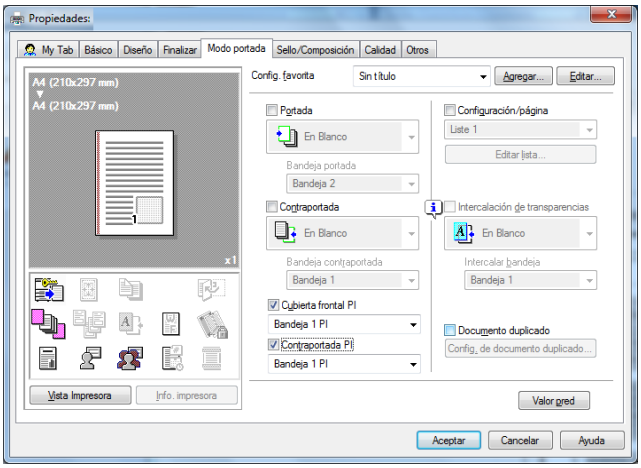
1 En [Bandeja papel] en la ficha [Básico], seleccione la bandeja de papel para la impresión de las páginas del cuerpo.

➔ No es posible seleccionar [Auto].



2 En la ficha [Modo portada], seleccione la casilla de verificación [Cubierta frontal PI] o [Contraportada PI].

➔ Seleccione las bandejas PI para el papel que se insertará como portada y contraportada.



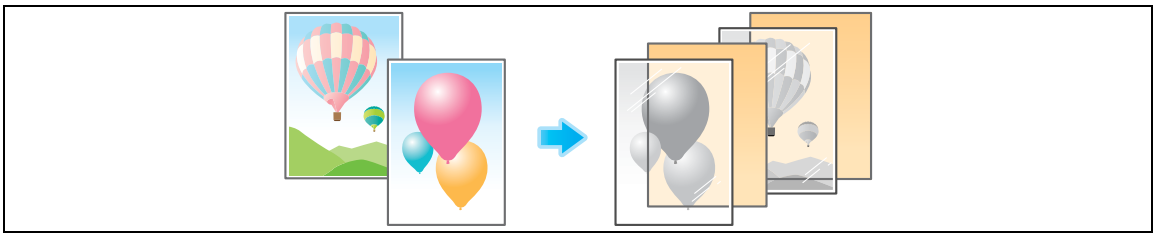
Consejos

- Para utilizar [Cubierta frontal PI] o [Contraportada PI]:

– Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de inserción posterior PI-505** (solo para la **d-Color MF552**).

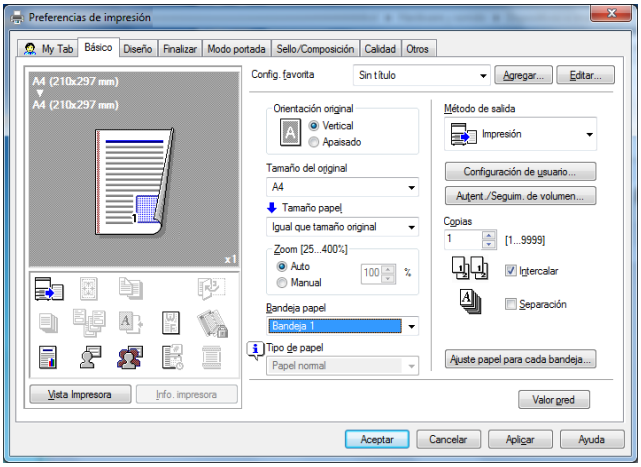
Inserción de papel entre transparencias ([Intercalación de transparencias])

Al imprimir en varias transparencias OHP, puede insertar el papel especificado entre las transparencias OHP. Estas hojas de papel impiden que las transparencias OHP se peguen unas a otras debido al calor generado durante la impresión o por la electricidad estática.



1 En [Tipo de papel] en la ficha [Básico], seleccione [Transparencia].

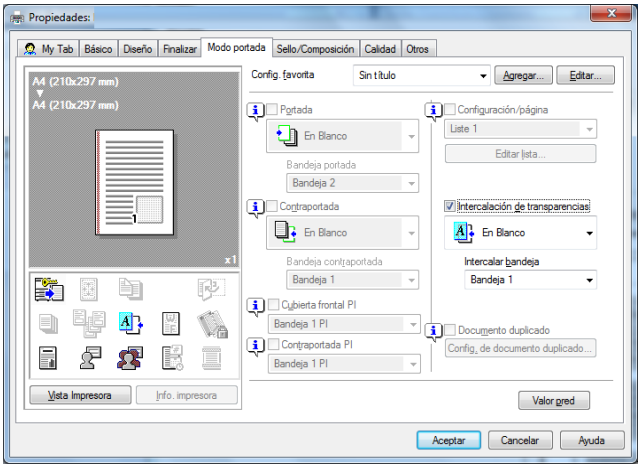
➔ Si selecciona [Transparencia], el [Tipo de impresión] se ajusta a [1 cara] y [Seleccionar color] se ajusta a [Escala de grises].



2 En la ficha [Modo portada], seleccione la casilla de verificación [Intercalación de transparencias].

➔ En [Intercalar bandeja], seleccione la bandeja de papel para el papel que se va a insertar entre las transparencias OHP.

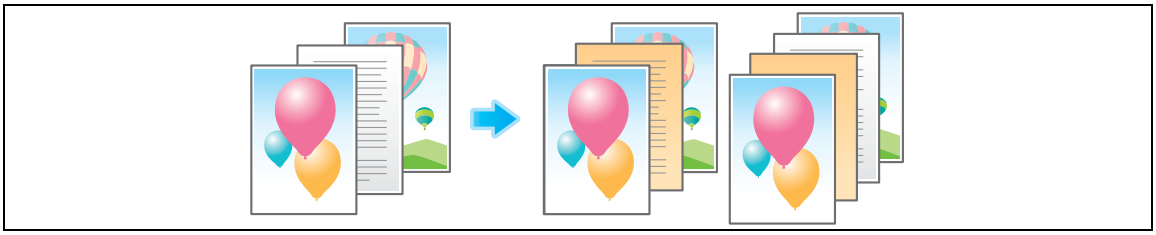
➔ Las transparencias OHP intercaladas se insertan a modo de hojas en blanco.



Inserción de papel en páginas especificadas ([Configuración/página])

El papel diferente al resto de páginas se inserta en las páginas especificadas.

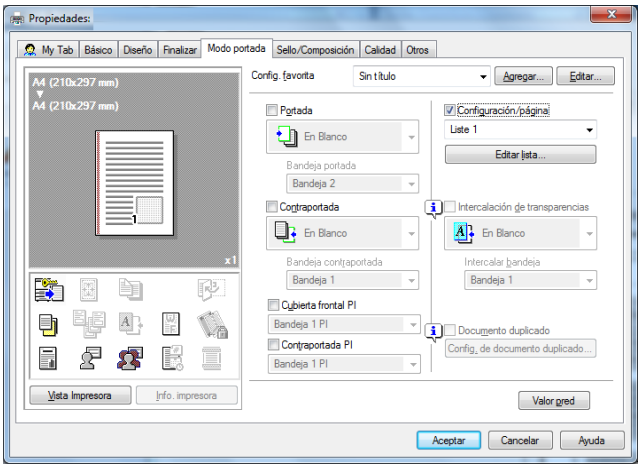
Para el papel que va a insertar, puede seleccionar papel de color y papel grueso. También puede seleccionar si debe imprimirse el original en el papel insertado.



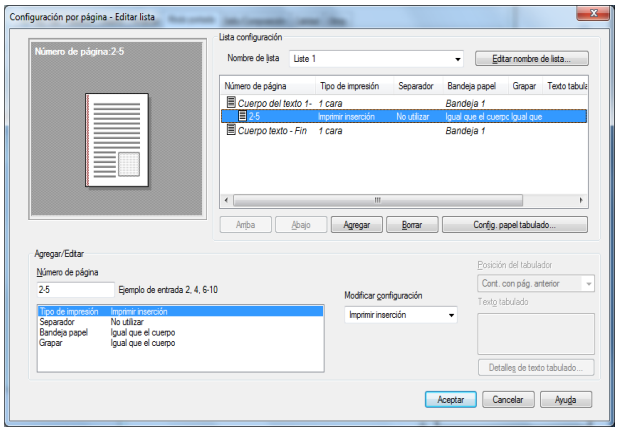
Cree con antelación una lista que determine los ajustes de papel y de impresión de cada página. Al imprimir en el papel insertado, seleccione la lista que desea aplicar a la impresión.

1 En la ficha [Modo portada], seleccione la casilla de verificación [Configuración/página] y, a continuación, haga clic en [Editar lista...].

➔ Una vez haya preparado una lista, seleccione la lista que desea aplicar a la impresión.



2 Cree una lista que determine los ajustes de papel y de impresión de cada página.



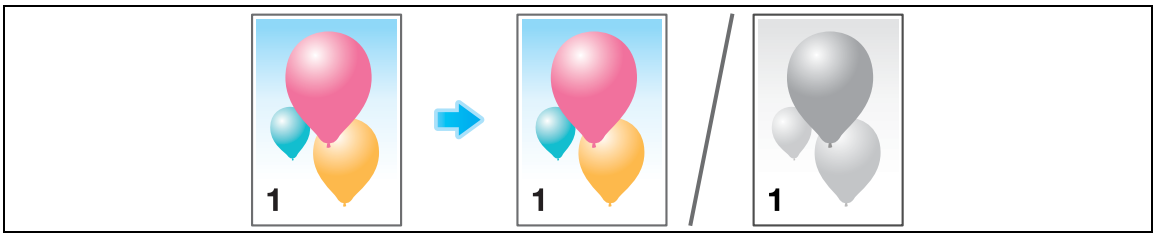
Configuraciones		Descripción
[Lista configuración]		Los ajustes de cada página aparecen en una lista.
	[Nombre de lista]	Seleccione la lista que se va a crear.
	[Editar nombre de lista]	Si es necesario, cambie el nombre de la lista.
	[Arriba]/[Abajo]	Estos botones desplazan el orden de los ajustes de la lista. No cambian los ajustes.
	[Agregar]	Este botón añade la configuración a la lista.
	[Borrar]	Este botón elimina la configuración seleccionada en la lista.
	[Config. papel tabulado]	Al utilizar papel índice, defina el número y las posiciones de las fichas índice.
[Agregar/Editar]		Puede añadir ajustes a la [Lista configuración] o bien editar los ajustes.
	[Número de página]	Introduzca los números de página que desea añadir. Para especificar varios números de página, separe cada número con una coma (por ejemplo, "2,4,6") o bien conecte los números usando un guión (por ejemplo, "6-10").
	[Modificar configuración]	Cambie la configuración del elemento seleccionado en la lista [Agregar/Editar]. • [Tipo de impresión]: seleccione el tipo de impresión que debe aplicarse al imprimir las páginas especificadas. • [Bandeja papel]: seleccione la bandeja de papel para la impresión de las páginas especificadas. • [Grapar]: seleccione la posición de grapas que debe aplicarse al grapar las páginas especificadas.
	[Posición del tabulador]	Especifique qué ficha numérica de papel índice se va a utilizar para imprimir texto.
	[Texto tabulado]	Introduzca el texto que se va a imprimir como ficha de papel índice utilizando un máximo de tres líneas.
	[Detalles de texto tabulado]	Especifique los detalles tales como la dirección, posición o tamaño del texto que se va a imprimir como ficha de papel índice.

3 Haga clic en [Aceptar].

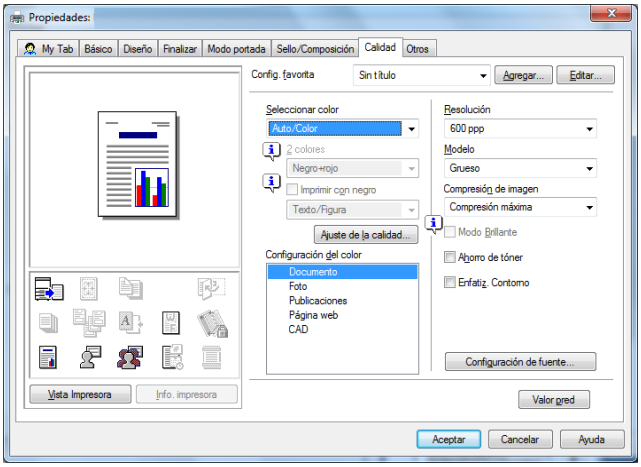
2.4.9 Especificación del color y la calidad de imagen

Selección de colores para la impresión ([Seleccionar color])

Seleccione los colores para la impresión. Existen cuatro modos de color: [Auto Color], que se ajusta al color original, [A todo color], [Escala de grises] y [2 colores].



En [Seleccionar color] en la ficha [Calidad], seleccione un modo de color para la impresión.



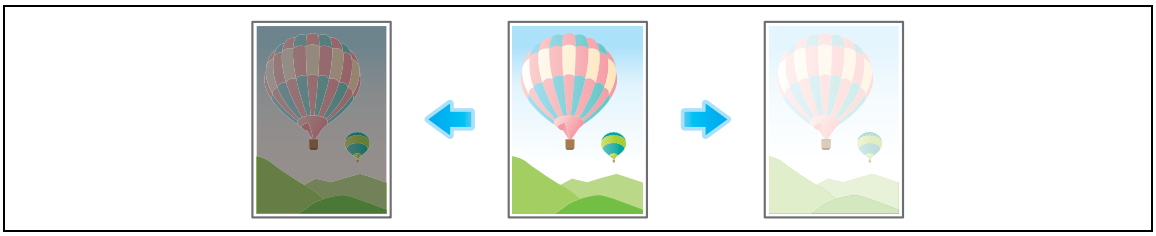
Consejos

- [Auto Color] es una función del controlador PCL/PS.
- [A todo color] es una función del controlador PS/XPS.
- [2 colores] es una función del controlador PCL.

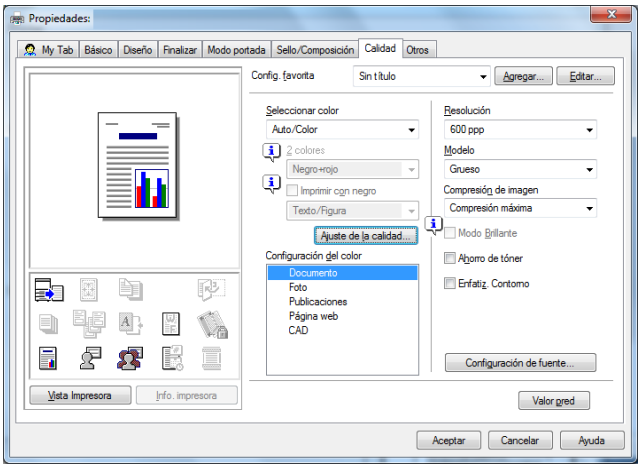
Ajuste de la calidad de imagen de acuerdo con el original ([Ajuste de la calidad])

Es posible ajustar la calidad de imagen del color de acuerdo con el original. Por ejemplo, puede aumentar la vivacidad o reducir la diferencia de color.

Puede ajustar la calidad de imagen general del original y también puede ajustar en detalle la calidad de imagen de cada uno de los elementos del original, ya sea texto o fotos. Cuando esté utilizando el controlador PCL, puede ajustar el brillo y el contraste.



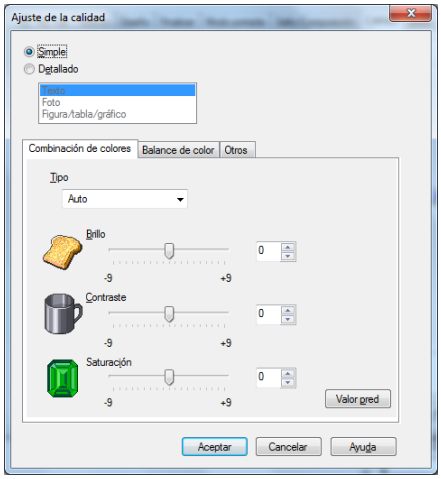
1 En la ficha [Calidad], haga clic en [Ajuste de la calidad].



2 Ajuste la calidad de imagen de acuerdo con el original.

➔ [Simple]: se ajusta la calidad de imagen de todo el original. Especifique el tipo de perfil de color utilizado para la impresión.

➔ [Detallado]: la calidad de imagen del original se ajusta en detalle para cada uno de los elementos, ya sean texto, fotos, figuras, tablas o gráficos. Para cada elemento, especifique el tipo de perfil de color que debe utilizarse para la impresión, así como otros perfiles que deban aplicarse.



3 Haga clic en [Aceptar].

Referencia

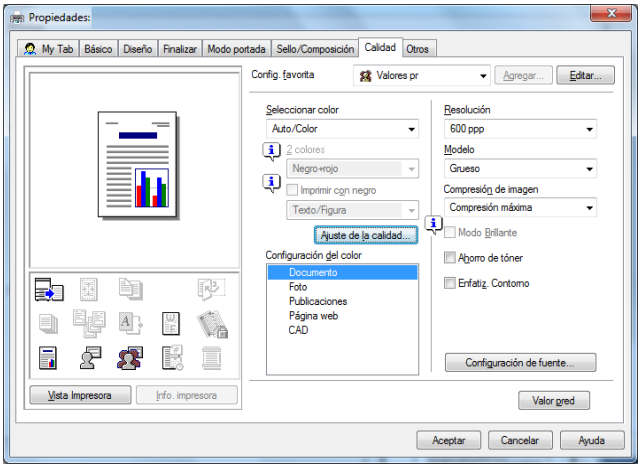
Cuando esté utilizando el controlador PS, puede gestionar los perfiles ICC que deben utilizarse. Para más detalles, consulte la página 2-71.

Selección de la representación de color óptima para el original ([Configuración del color])

Seleccione la configuración óptima para el original para imprimirlo con el nivel óptimo de calidad de imagen.

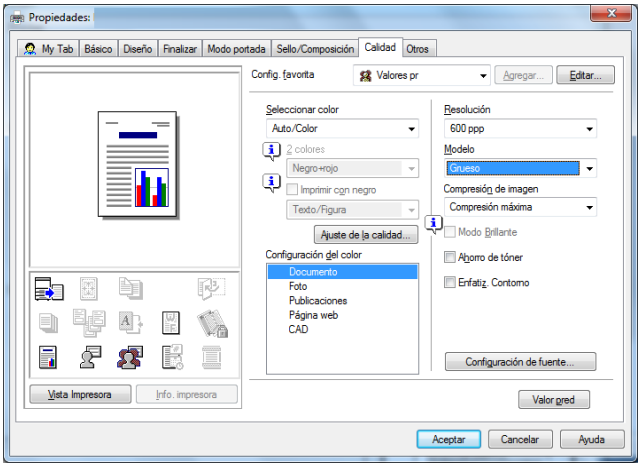
Seleccione uno de los siguientes procesos de acuerdo con el original que se va a imprimir; el proceso adecuado para los originales que contengan fundamentalmente texto, el proceso adecuado para las fotos, el proceso adecuado para los originales creados con DTP, el proceso adecuado para la impresión de páginas web o bien el proceso adecuado para la impresión de datos CAD.

En [Configuración del color] en la ficha [Calidad], seleccione el modo de configuración de color óptimo para el original.



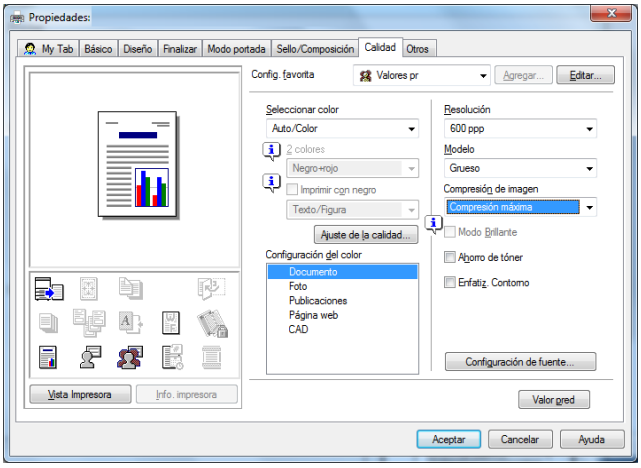
Especificación de la densidad gráfica de patrón ([Modelo]) (PCL/XPS solamente)

En [Modelo] en la ficha [Calidad], seleccione la densidad gráfica del patrón.



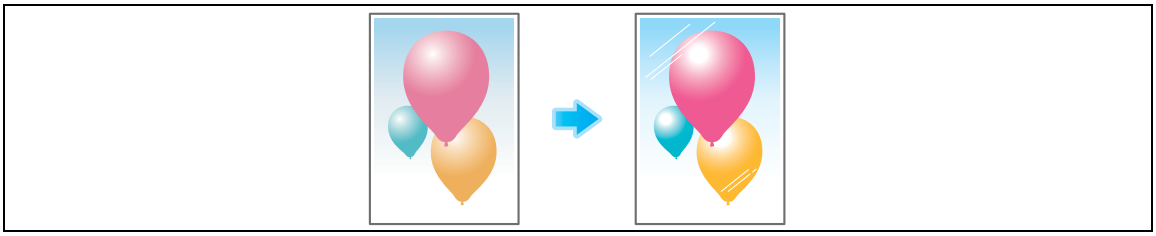
Especificación del porcentaje de compresión de imágenes gráficas ([Compresión de imagen]) (PCL solamente)

En [Compresión de imagen] en la ficha [Calidad], seleccione si se prefiere calidad o velocidad de impresión en caso de que los datos de imagen del original se compriman.

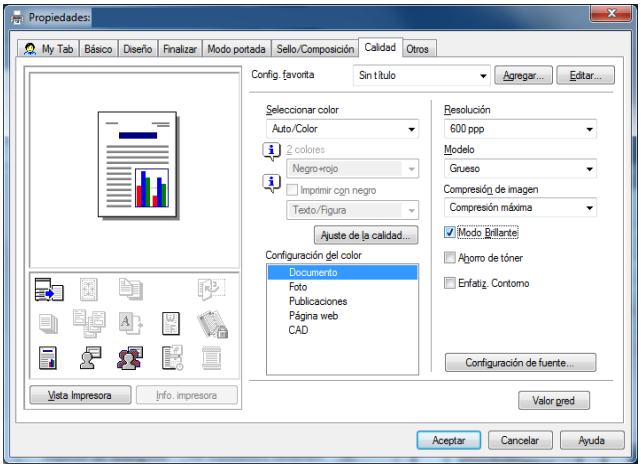


Aplicar un acabado satinado a una imagen ([Modo Brillante])

Las imágenes se imprimen con acabado satinado.



En la ficha [Calidad], seleccione la casilla de verificación [Modo Brillante].

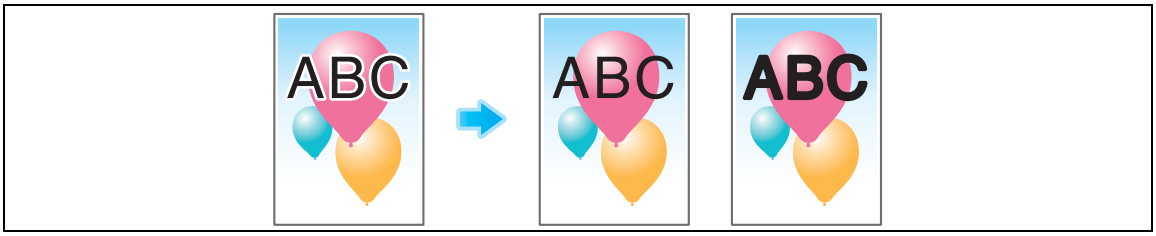


Consejos

- Esta función está activada cuando [Tipo de impresión] se ha ajustado a [1 cara].

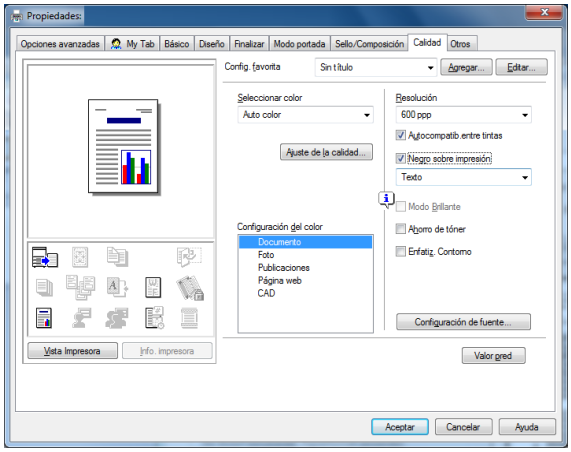
Impedir la generación de espacios en blanco alrededor de imágenes ([Autocompatib.entre tintas]/[Negro sobre impresión]) (PS solamente)

Se impide la generación de espacios en blanco en los límites entre distintos colores o alrededor de caracteres.



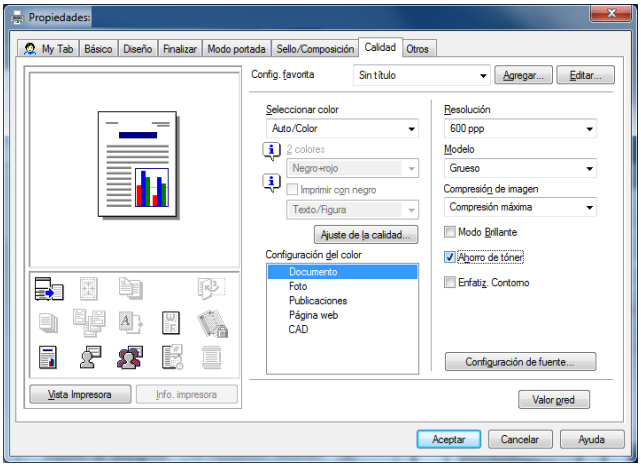
En la ficha [Calidad], seleccione la casilla de verificación [Autocompatib.entre tintas] o configure el ajuste [Negro sobre impresión].

- Seleccione la casilla de verificación [Autocompatib.entre tintas] para superponer los colores adyacentes para evitar la aparición de espacios en blanco alrededor de una imagen.
- Seleccione la casilla de verificación [Negro sobre impresión] para superponer el color negro sobre un color cercano en la impresión para evitar que se generen espacios en blanco alrededor de caracteres o figuras de color negro. Puede seleccionar si debe imprimirse solo en negro alrededor de los caracteres, o bien alrededor de caracteres y figuras.



Ahorro de tóner ([Ahorro de tóner])

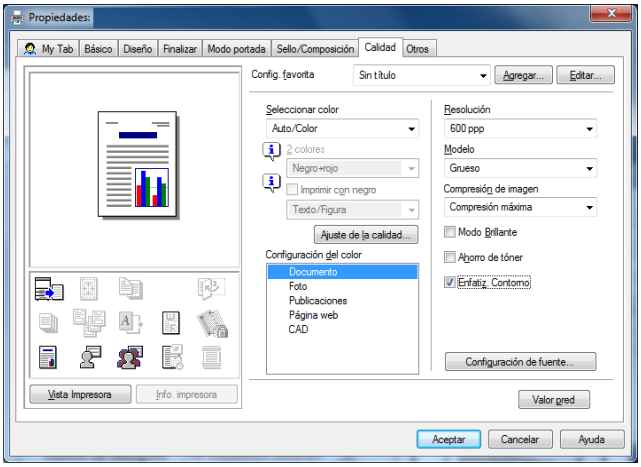
Al seleccionar la casilla de verificación [Ahorro de tóner] en la ficha [Calidad], se ajusta la densidad de impresión con el fin de reducir el consumo de tóner.



Definición de los bordes situados entre texto, etc. ([Enfatiz. Contorno])

Defina los bordes de las imágenes como, por ejemplo, texto en tablas y gráficos para mejorar la legibilidad.

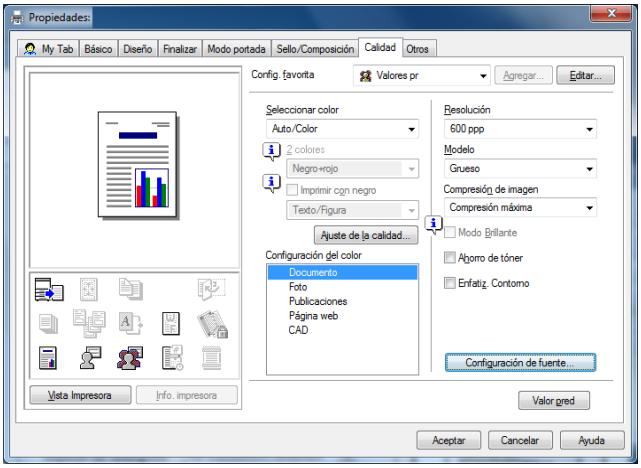
En la ficha [Calidad], seleccione la casilla de verificación [Enfatiz. Contorno].



Especificación del procesamiento de fuentes ([Configuración de fuente]) (PCL/PS solamente)

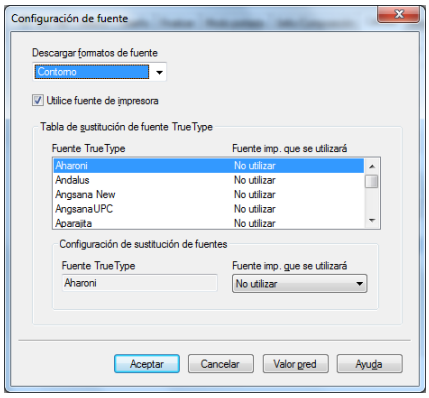
Especifique cómo deben procesarse las fuentes para la impresión.

1 En la ficha [Calidad], haga clic en [Configuración de fuente].

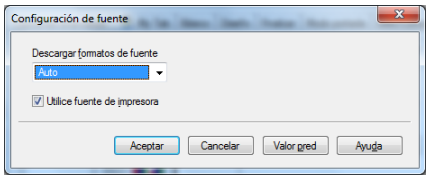


2 Cambie cómo deben procesarse las fuentes para la impresión.

➔ Controlador PCL



➔ Controlador PS



Configuraciones	Descripción
[Descargar formatos de fuente]	Seleccione el tipo de fuente que se va a descargar del ordenador a esta máquina.
[Utilice fuente de impresora]	Seleccione esta casilla de verificación para sustituir las fuentes TrueType por fuentes de impresora durante la impresión. El uso de fuentes de impresora aumenta la velocidad de impresión. En operaciones de impresión normal, le recomendamos que seleccione esta casilla de verificación.
[Tabla de sustitución de fuente TrueType] (PCL solamente)	Configure esta tabla cuando desee especificar las fuentes que sustituyan a las fuentes TrueType. En la lista, seleccione la fuente TrueType; a continuación, en [Fuente imp. que se utilizará], seleccione la fuente de impresora que desee utilizar para sustituir a la fuente TrueType.

3 Haga clic en [Aceptar].

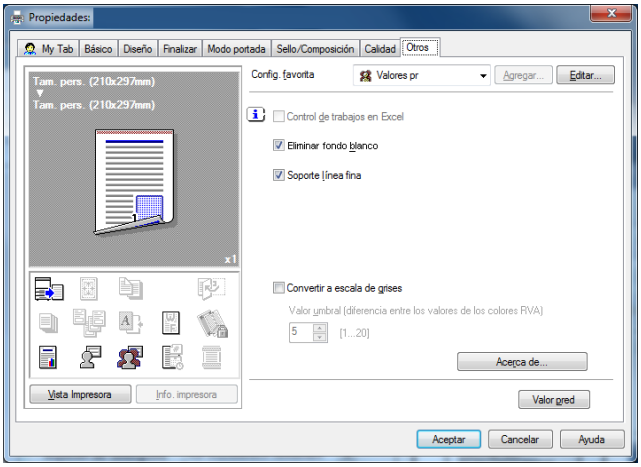
Consejos

- Si hay caracteres ilegibles en un entorno en el que se utilice el controlador PCL, le recomendamos que seleccione [Mapa de bits] en [Descargar formatos de fuente] y que quite la marca de la casilla de verificación [Utilice fuente de impresora].

Evitar fallos en la impresión de líneas finas ([Soporte línea fina]) (PCL solamente)

Puede evitar que las líneas finas desaparezcan en la impresión de tamaño reducido.

En la ficha [Otros], seleccione la casilla de verificación [Soporte línea fina].



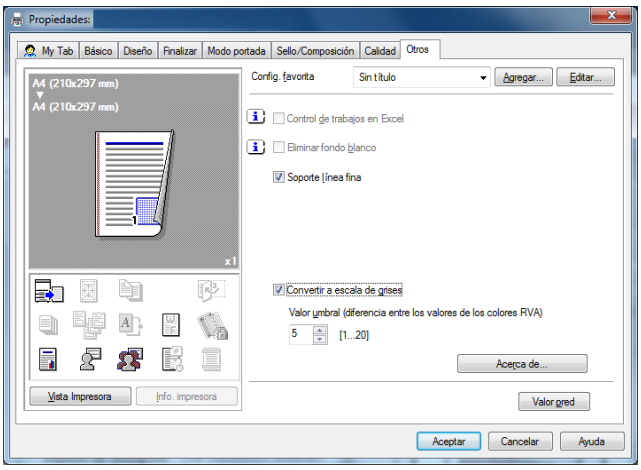
Consejos

- Esto resulta eficaz para líneas finas, como puede ser el caso de los bordes de tablas creadas en Excel, pero no para las líneas finas utilizadas en ilustraciones.

Conversión de colores de acuerdo con los valores RGB del original. ([Convertir a escala de grises]) (PCL solamente)

Al abrir la ficha [Calidad] y ajustar [Seleccionar color] a [Auto Color], la imagen se convierte de forma automática a escala de grises y se imprime si los valores RGB del original están por debajo de los umbrales que haya establecido.

En la ficha [Otros], seleccione la casilla de verificación [Convertir a escala de grises] y establezca el umbral (los valores RGB diferenciales que deben convertirse a escala de grises).



2.4.10 Uso de perfiles ICC (PS solamente)

Especificación de los perfiles ICC para la impresión

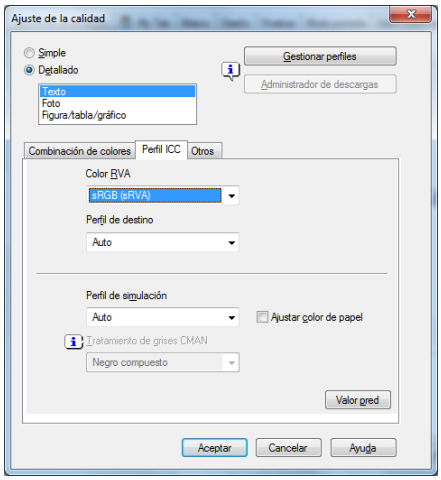
Especifique e imprima los perfiles ICC registrados en esta máquina con el controlador de impresora.

✔ Para utilizar los nuevos perfiles ICC registrados en esta máquina, debe agregar previamente los perfiles ICC al controlador de impresora. Para más detalles, consulte la página 2-72.

1 En la ficha [Calidad], haga clic en [Ajuste de la calidad...].

2 Haga clic en [Detallado] y seleccione elemento para el que debe ajustarse la calidad de imagen.

3 Haga clic en la ficha [Perfil ICC].



4 Especifique la configuración de [Color RVA], [Perfil de destino] y [Perfil de simulación].

➔ Pueden seleccionarse los perfiles ICC registrados en el controlador de impresora.

5 Haga clic en [Aceptar].

El procesamiento del color se realiza de acuerdo con los perfiles ICC seleccionados.

Agregar perfiles ICC al controlador de impresora

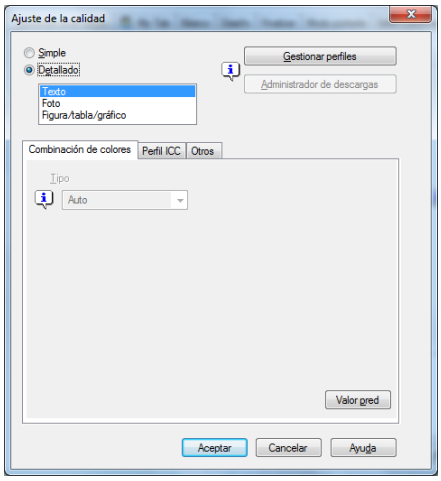
Para utilizar los perfiles ICC registrados en esta máquina para la impresión, debe agregar previamente los perfiles ICC al controlador de impresora.

- ✔ Esta función está disponible si el ordenador es capaz de comunicarse con la máquina. El ordenador se comunica con la máquina y carga los perfiles ICC que esta puede utilizar.
- ✔ Esta función no se puede utilizar si la máquina se utiliza a través de una conexión USB.
- ✔ Para registrar perfiles ICC en esta máquina, utilice el **Administrador de descargas (MFP)**. Para obtener más información sobre cómo registrar perfiles ICC esta máquina, consulte la Ayuda del **Administrador de descargas (MFP)**.

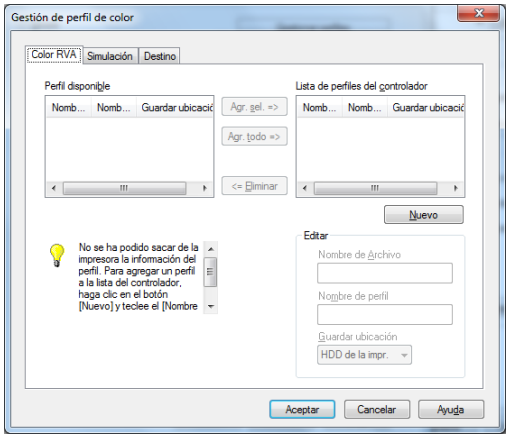
1 En la ficha [Calidad], haga clic en [Ajuste de la calidad...].

2 Haga clic en [Gestionar perfiles].

➔ Si el **Administrador de descargas (MFP)** ya está instalado y hace clic en [Administrador de descargas], se iniciará el **Administrador de descargas (MFP)**.



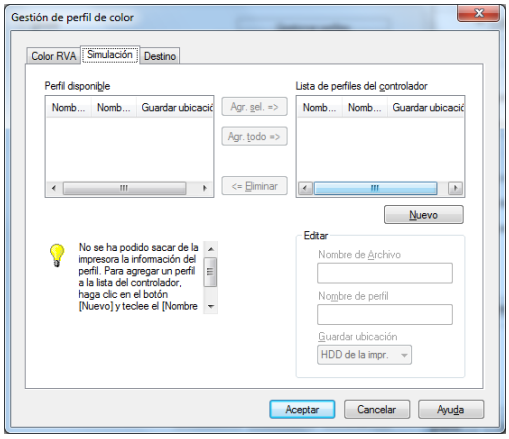
3 Haga clic en la ficha y seleccione un tipo de perfil de color.



4 En la lista [Perfil disponible], seleccione el perfil que desee agregar al controlador de impresora y, a continuación, haga clic en [Agr. sel.].

➔ Para registrar la configuración del controlador actual como perfil, haga clic en [Nuevo] y, a continuación, introduzca el [Nombre de archivo] y el [Nombre de perfil].

➔ Para editar el nombre de perfil, haga clic en [Editar].



5 Haga clic en [Aceptar].

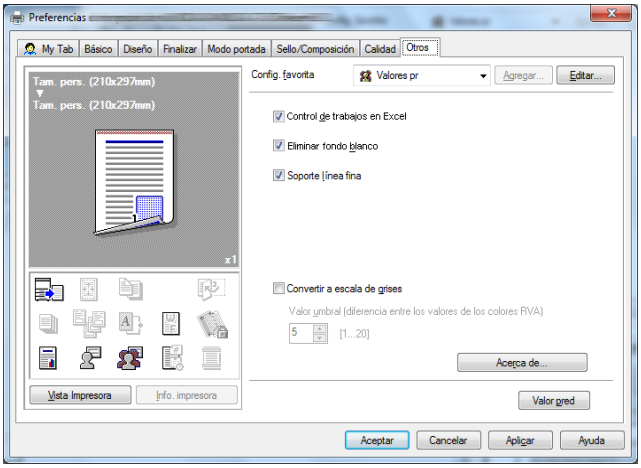
El perfil se agrega a la [Lista de perfiles del controlador].

2.4.11 Impresión de datos de Microsoft Excel/PowerPoint

Impresión de varias hojas de Excel al mismo tiempo (entornos de sistemas de 32 bits solamente)

Al imprimir varias hojas de Microsoft Excel con distintas configuraciones de impresión al mismo tiempo, esta función impide que las hojas se impriman por separado.

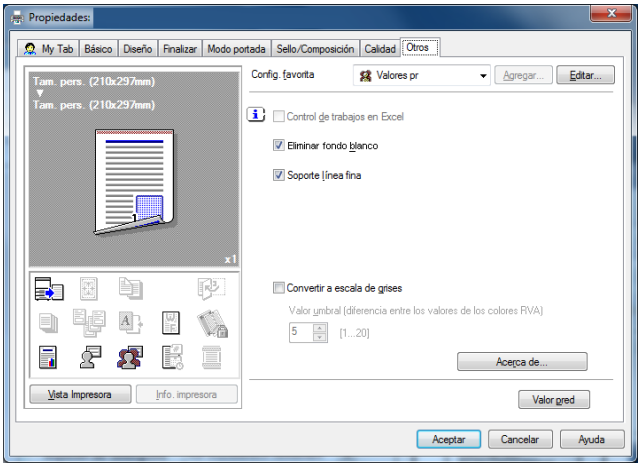
En la ficha [Otros], seleccione la casilla de verificación [Control de trabajos en Excel].



Composición e impresión correctas de una imagen en PowerPoint (para PCL/XPS en entornos de sistemas de 32 bits solamente)

Se optimiza el proceso ejecutado al imprimir una imagen de superposición en un original de PowerPoint con un fondo blanco. Esta función impide que la imagen de superposición se sobrescriba con el fondo blanco del original de PowerPoint.

En la ficha [Otros], seleccione la casilla de verificación [Eliminar fondo blanco].

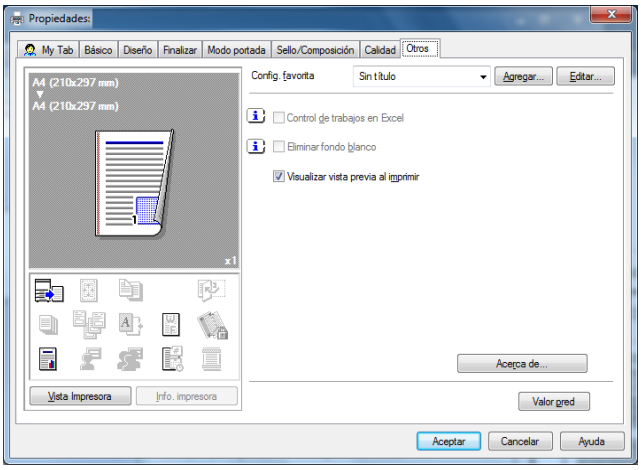


2.4.12 Previsualización de la imagen de impresión (XPS solamente)

El controlador XPS dispone de una función para obtener una vista previa de la imagen de impresión para comprobarla.

En la ventana de vista previa, puede comprobar la imagen de impresión y eliminar las páginas innecesarias.

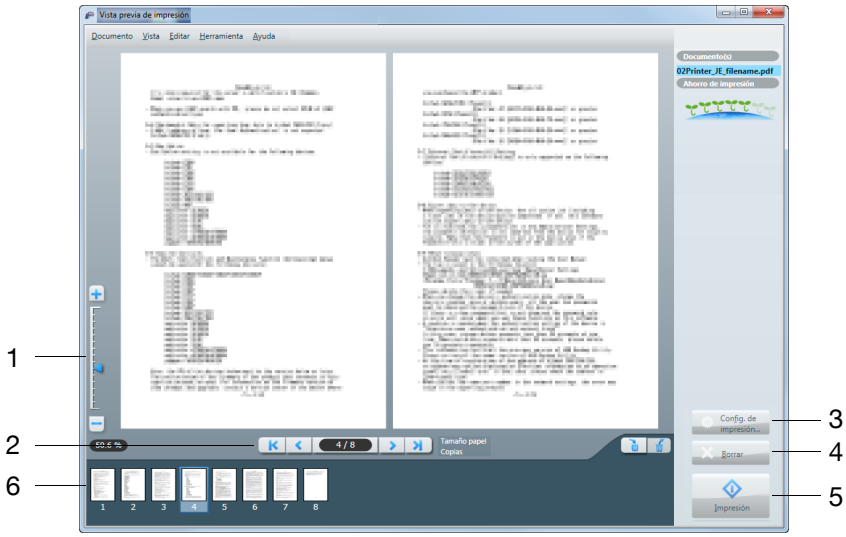
1 En la ficha [Otros], seleccione la casilla de verificación [Visualizar vista previa al imprimir].



2 En la aplicación de software, ejecute la impresión.

Aparece la ventana de vista previa.

3 Compruebe la imagen de impresión y, a continuación, ejecute la impresión.



N.º	Funciones
1	Desplace la barra deslizante para ampliar o reducir la vista previa.
2	Haga clic en este botón para cambiar la página visualizada actualmente.
3	Haga clic en este botón para cambiar la configuración de impresión.
4	Haga clic en este botón para eliminar el trabajo de impresión mostrado.
5	Seleccione este menú para empezar a imprimir.
6	Seleccione la página que se va a visualizar. Puede eliminar la(s) página(s) seleccionada(s).

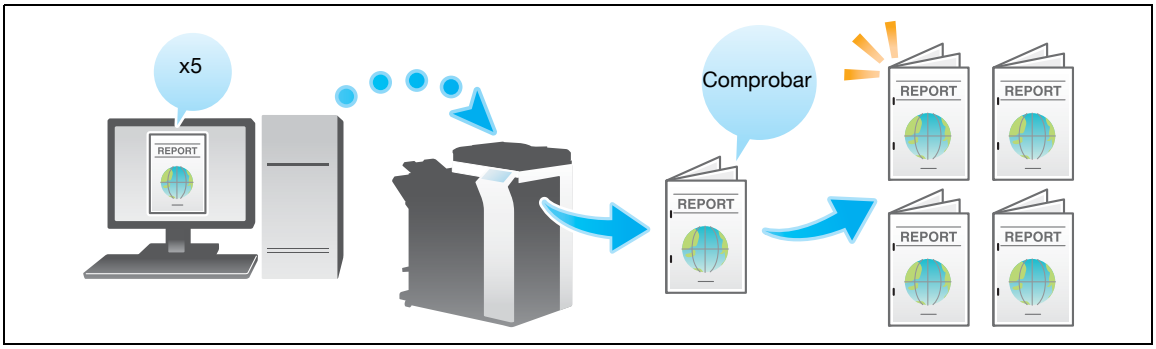
2.5 Opciones impresión

2.5.1 Realización de una impresión de prueba ([Impresión de prueba])

Impresión de prueba

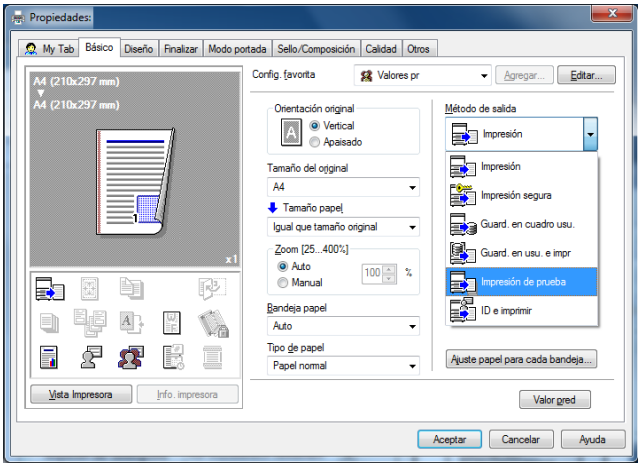
La función de impresión de prueba se usa para imprimir varias copias. Permite que la impresora imprima una copia y realice una pausa en la operación de impresión antes de imprimir el resto de copias.

Dado que es posible comprobar el resultado de impresión antes de empezar a imprimir las copias restantes desde el **panel táctil**, esta función resulta útil para evitar que se cree un gran número de impresiones erróneas.



Cómo imprimir desde el ordenador

1 En [Método de salida] en la ficha [Básico], seleccione [Impresión de prueba].

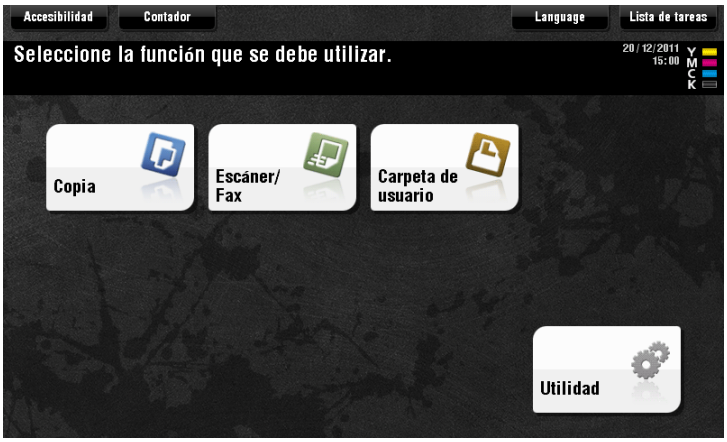


2 Especifique el número de copias y, a continuación, ejecute la impresión.

Solo se imprime una copia. Continúe hasta "Operaciones en esta máquina".

Operaciones en esta máquina

1 Toque [Lista de tareas].



2 Mientras visualiza [Activo], toque [Liberar tarea].

3 Seleccione la tarea que desea imprimir.

4 Si es necesario, toque [Editar configur.] para cambiar las condiciones de impresión.

5 Pulse [Iniciar] o pulse la tecla **Inicio**.

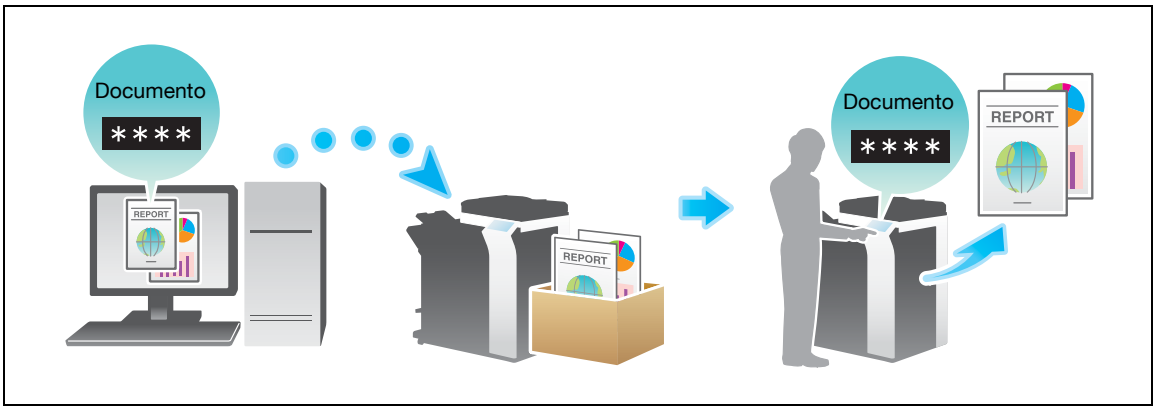
Se imprimen las copias restantes.

2.5.2 Impresión de documentos confidenciales ([Impresión segura])

Impresión segura

La función Impresión segura le permite ajustar un ID y una contraseña para los datos de impresión y guardar los datos en una carpeta (Carpeta de usuario de impresión segura) de esta máquina. Dado que los datos no se imprimen en un periodo de tiempo breve, esta función impide que los materiales impresos estén ausentes o se dejen desatendidos.

Dado que es necesario introducir el ID de usu. y contraseña en el **panel táctil** para imprimir los datos guardados en la carpeta, esta función es especialmente útil para la impresión segura de documentos confidenciales.

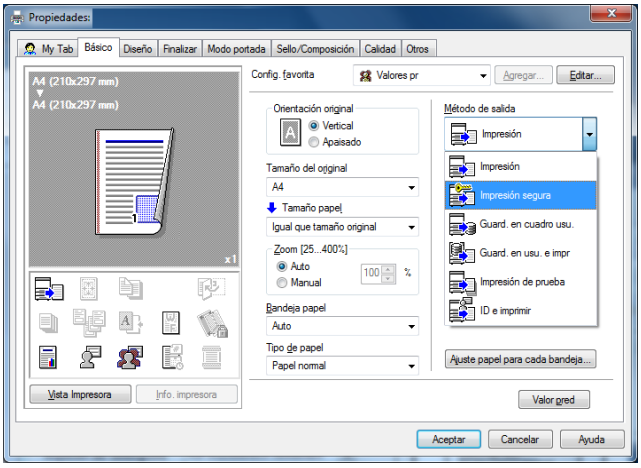


Configuración relacionada (para el administrador)

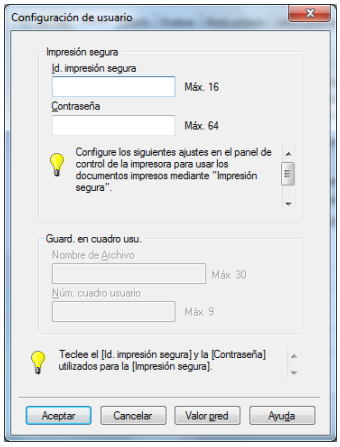
- Puede limitar la impresión desde el ordenador exclusivamente a Impresión segura. (Valor predeterminado: [No]). Para más detalles, consulte la página 7-17.

Cómo imprimir desde el ordenador

1 En [Método de salida] en la ficha [Básico], seleccione [Impresión segura].



2 Introduzca el ID de usu. y contraseña y, a continuación, haga clic en [Aceptar].



➔ En caso de que siempre utilice el mismo ID de usu. y contraseña, registrarlos con antelación elimina la necesidad de introducirlos cada vez. Para más detalles, consulte la página 2-9.

3 Ejecute la impresión.

Los datos se guardan en la carpeta de usuario de impresión segura. Continúe hasta "Operaciones en esta máquina".

Operaciones en esta máquina

Los datos impresos mediante la función Impresión segura se guardan en la carpeta de usuario de impresión segura. Para imprimir los datos guardados, debe introducir el ID de usu. y contraseña especificados en el controlador de impresora.

Para obtener más información sobre el procedimiento de impresión, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

Configuración relacionada (para el administrador)

- Puede eliminar todos los datos guardados en la carpeta de usuario de impresión segura. Para más detalles, consulte la página 7-7.
- Puede definir una hora para eliminar de forma automática los archivos de la carpeta de usuario de impresión segura (valor predeterminado: [1 día]). Para más detalles, consulte la página 7-7.

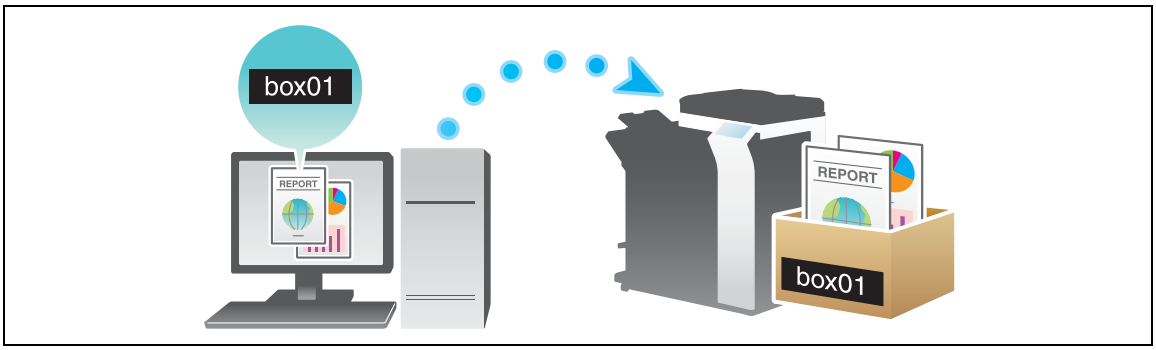
2.5.3 Guardar originales en la carpeta de esta máquina ([Guard. en cuadro usu.])

Guardar en carpeta de usuario

La función Guardar en carpeta de usuario guarda los datos de impresión en una carpeta de esta máquina. También puede imprimir los datos al mismo tiempo que se guardan en la carpeta.

Puede utilizar varias carpetas de usuario con distintos fines; por ejemplo:

- es posible distribuir los datos guardándolos en una carpeta a la que puedan acceder todos los usuarios (carpeta pública) o en una carpeta a la que puedan acceder los miembros de un departamento determinado (carpeta de grupo).
- Guardando los datos en una carpeta privada (carpeta personal), puede garantizar la seguridad, ya que solo usted puede abrir la carpeta. Los datos de la carpeta no se eliminan por error.



Operaciones necesarias para utilizar esta función

Registre las carpetas para el almacenamiento de datos de impresión en esta máquina.

Para obtener más información sobre el procedimiento de registro de carpetas, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

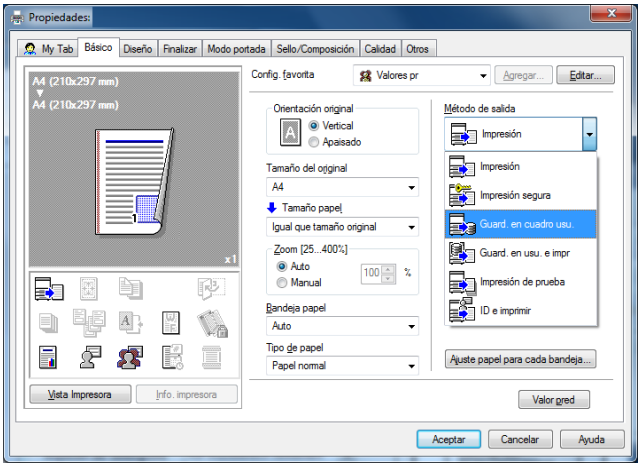
Referencia

*También puede registrar carpetas utilizando **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].*

Cómo imprimir desde el ordenador

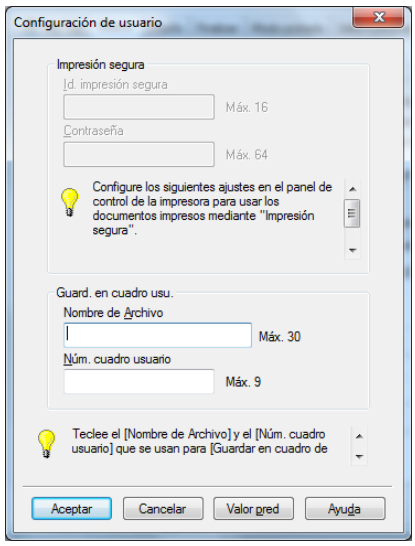
1 En [Método de salida] en la ficha [Básico], seleccione [Guard. en cuadro usu.].

➔ Para imprimir los datos y guardarlos en la carpeta al mismo tiempo, seleccione [Guard. en usu. e impr].



2 Introduzca el nombre de archivo y el número de carpeta de la ubicación donde debe guardarse y haga clic en [Aceptar].

➔ Utilice un nombre de archivo que le ayude a localizar los datos en la carpeta.


Configuración de usuario
Impresión segura
Id. impresión segura
Máx. 16
Contraseña
Máx. 64
Configure los siguientes ajustes en el panel de control de la impresora para usar los documentos impresos mediante "Impresión segura".
Guard. en cuadro usu.
Nombre de Archivo
Máx. 30
Núm. cuadro usuario
Máx. 9
Teclee el [Nombre de Archivo] y el [Núm. cuadro usuario] que se usan para [Guardar en cuadro de
Aceptar
Cancelar
Valor pred
Ayuda

➔ En caso de que siempre utilice el mismo nombre de archivo y número de carpeta, registrarlos con antelación eliminará la necesidad de introducirlos cada vez. Para más detalles, consulte la página 2-9.

3 Ejecute la impresión.

Los datos se guardan en la carpeta de esta máquina.

Uso de los datos guardados en una carpeta

Es posible imprimir o enviar datos guardados en una carpeta a través de correo electrónico o fax.

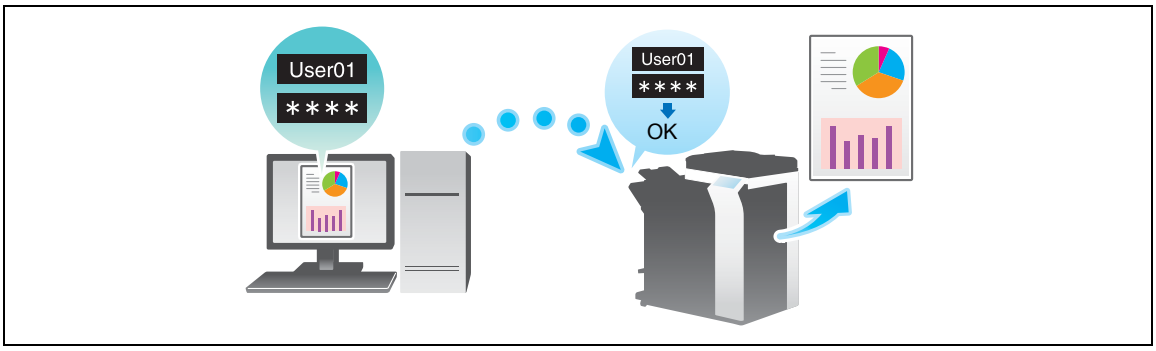
- Para obtener más información sobre cómo imprimir datos guardados en una carpeta, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].
- Para obtener más información sobre cómo imprimir datos guardados en una carpeta, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

2.5.4 Adjuntar información de autenticación

Impresión con ajuste de autenticación

Para imprimir un documento en un entorno en el que se emplee la autenticación de usuario o el seguimiento de cuenta, es necesario enviar la información de autenticación (nombre de usuario y contraseña) a esta máquina para ejecutar la impresión. Este requisito limita a los usuarios que pueden utilizar esta máquina, lo que impide el uso no autorizado por parte de terceros.

Cuando la máquina recibe un trabajo de impresión de un usuario que no tiene permiso para imprimir o un trabajo de impresión sin información de autenticación, la máquina descarta el trabajo de forma automática.



Consejos

- Un trabajo de impresión sin información de autenticación es un trabajo de impresión que se envía, si bien su configuración de autenticación/seguimiento de volumen no está definido correctamente en la ficha [Configurar] de la ventana [Propiedades] del controlador de impresora.

Configuración relacionada (para el administrador)

- Puede especificar la acción que debe realizar la máquina al recibir un trabajo de impresión sin información de autenticación (valor predeterminado: [Prohibir]). Para más detalles, consulte la página 7-12.

Referencia

Al imprimir un documento confidencial en un entorno en el que se emplea la autenticación de usuario o el seguimiento de cuenta, el uso de la función ID e impresión facilita una impresión de alta seguridad. Para más detalles, consulte la página 2-85.

Si está instalada la autenticación rápida para servidor de impresión, es posible empezar a imprimir con autenticación utilizando solo el nombre de usuario, sin necesidad de introducir contraseñas. La configuración de esta opción se explica en la utilización de ***Web Connection****. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].*

Operaciones necesarias para utilizar esta función

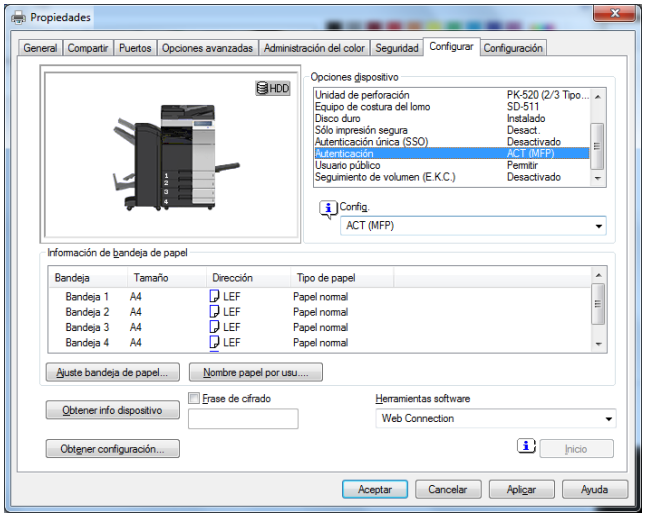
En la ficha [Configurar] del controlador de impresora, compruebe que la configuración de autenticación/ seguimiento de volumen esté definida correctamente.

1 Visualice la ventana [Propiedades] del controlador de impresora.

➔ Para obtener información sobre cómo visualizar la ventana [Propiedades], consulte la página 2-98.

2 En [Opciones dispositivo] en la ficha [Configurar], compruebe que la configuración de autenticación/ seguimiento de volumen esté definida correctamente para su entorno operativo.

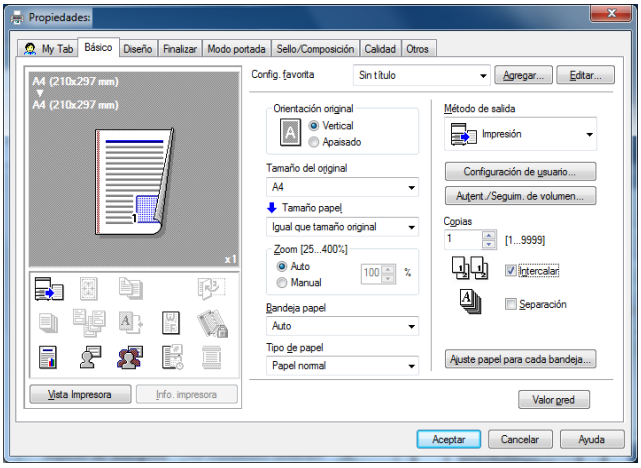
➔ Si no está definida correctamente, seleccione [Autenticación] o [Seguimiento volumen (E.K.C.) (E.K.C.)] en la lista y, a continuación, cambie la configuración correspondiente en [Config.].



3 Haga clic en [Aceptar].

Cómo imprimir desde el ordenador

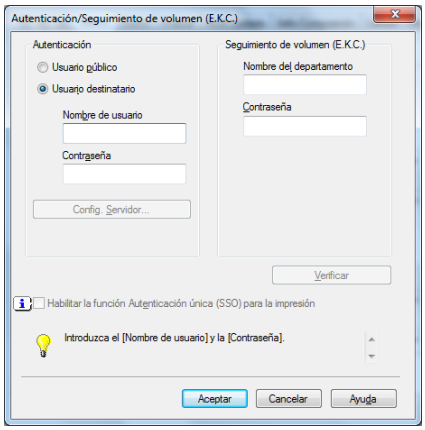
1 En la ficha [Básico], haga clic en [Autent./Seguim. de volumen...].



2 Con la autenticación de usuario activada, seleccione [Usuario destinatario] y, a continuación, introduzca el nombre de usuario y la contraseña.

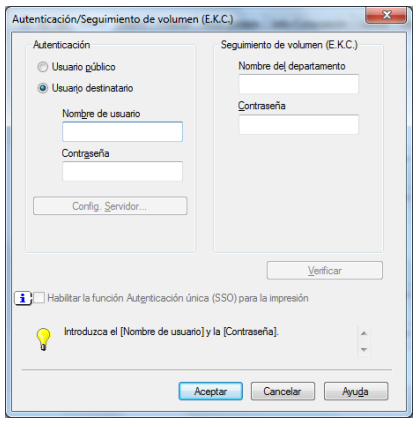
➔ Si esta máquina está disponible para usuarios públicos (usuarios no registrados), seleccione [Usuario público] para poder ejecutar la impresión sin necesidad de introducir el nombre de usuario y la contraseña.

➔ Si se utiliza un servidor de autenticación externo, haga clic en [Config. Servidor...] y seleccione el servidor de autenticación.



➔ En caso de que siempre utilice el mismo nombre de usuario y contraseña, registrarlos con antelación eliminará la necesidad de introducirlos cada vez. Para más detalles, consulte la página 2-9.

3 Si está activado el seguimiento de cuenta, introduzca el nombre de cuenta y la contraseña.



➔ En caso de que siempre utilice el mismo nombre de cuenta y contraseña, registrarlos con antelación eliminará la necesidad de introducirlos cada vez. Para más detalles, consulte la página 2-9.

4 Haga clic en [Aceptar].

➔ Si el ordenador es capaz de comunicarse con esta máquina, haciendo clic en [Verificar] se ejecutará la autenticación de acuerdo con la información de autenticación que se haya introducido. Puede comprobar que la información de autenticación no contenga errores antes de empezar a imprimir.

5 Ejecute la impresión.

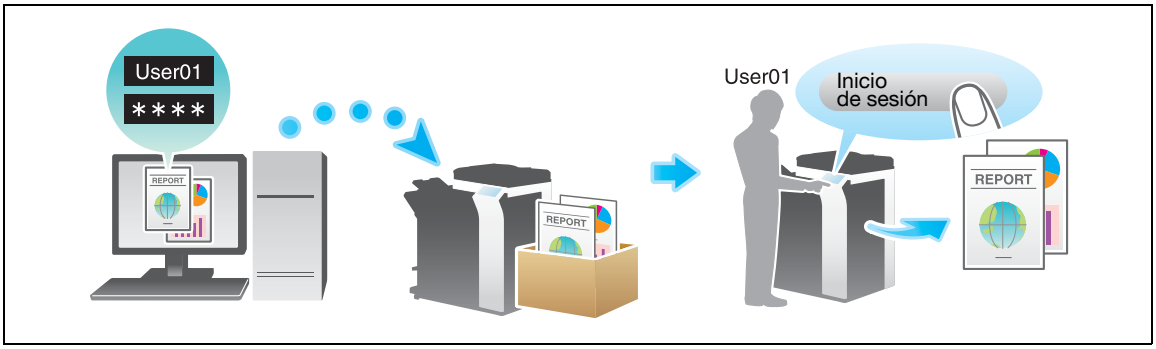
La impresión comienza una vez se ha determinado que la información de autenticación es correcta.

2.5.5 Impresión y autenticación simultáneas (ID e impresión)

ID e impresión

La función ID e impresión guarda los datos de impresión en una carpeta de esta máquina en aquellos entornos en los que se emplea autenticación de usuario. Dado que los datos no se imprimen en un periodo de tiempo breve, esta función impide que los materiales impresos estén ausentes o se dejen desatendidos.

Dado que se requiere la autenticación en esta máquina para imprimir los datos guardados en la carpeta, la función es adecuada para imprimir de forma segura documentos confidenciales. Una vez realizada la autenticación, los datos de impresión del usuario que ha iniciado sesión se imprimen de forma automática. Esto optimiza la seguridad y garantiza un funcionamiento sin problemas.

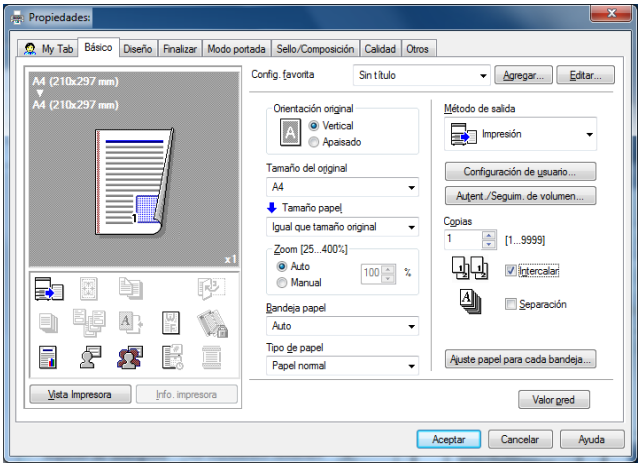


Configuración relacionada (para el administrador)

- Puede especificar la acción que esta máquina realiza al utilizarse la función ID e impresión. Para más detalles, consulte la página 7-11.
- Puede definir una hora para eliminar de forma automática los archivos de la carpeta de usuario de ID e impresión (valor predeterminado: [1 día]). Para más detalles, consulte la página 7-7.
- Seleccione si debe preguntarse al usuario si desea eliminar el archivo desde la carpeta de usuario de ID e impresión después de imprimirlo o eliminarlo siempre sin confirmación (predeterminado: [Confirm. de usuario]). Para más detalles, consulte la página 7-7.

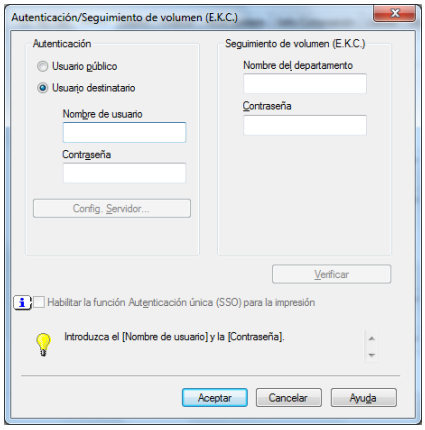
Cómo imprimir desde el ordenador

1 En la ficha [Básico], haga clic en [Autent./Seguim. de volumen...].

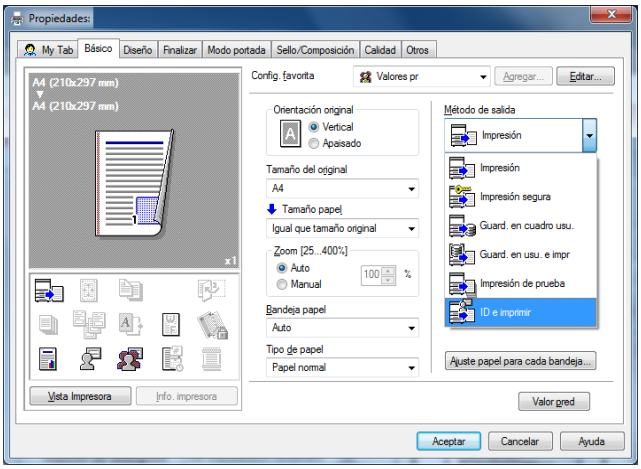


2 Introduzca la información de autenticación y haga clic en [Aceptar].

➔ Para más detalles, consulte la página 2-82.



3 En [Método de salida], seleccione [ID e imprimir].

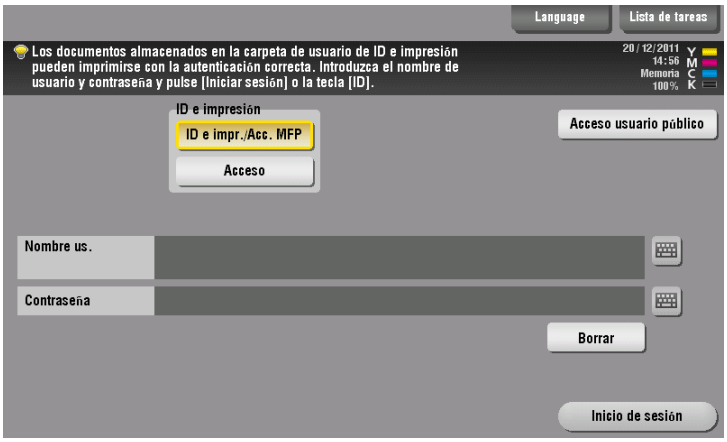


4 Ejecute la impresión.

Los datos se guardan en la carpeta de usuario de ID e impresión. Continúe hasta "Operaciones en esta máquina".

Operaciones en esta máquina

1 Pulse el icono del teclado en el campo [Nombre us.] e introduzca el nombre de usuario y la contraseña.



2 Compruebe que esté seleccionado [ID e impr./Acc. MFP] en [ID e impresión] y, a continuación, toque [Inicio de sesión].

➔ Si selecciona [Acceso] en [ID e impresión], puede iniciar sesión sin empezar a imprimir.

➔ Puede cambiar el valor predeterminado de [ID e impresión] (valor predeterminado: [Pantalla básica Impr. y acceso]) si es necesario. Para más detalles, consulte la página 7-11.

Una vez realizada la autenticación, todos los datos guardados en la carpeta de usuario de ID e impresión se imprimen.

Referencia

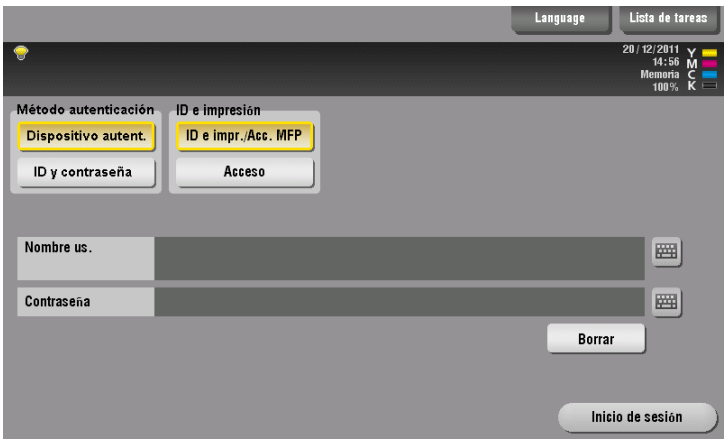
Para imprimir un elemento de datos concreto de la carpeta de usuario de ID e impresión, abra la carpeta de usuario de ID e impresión y seleccione el elemento. Para obtener más información sobre el procedimiento de impresión, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

Operaciones en esta máquina (cuando se utiliza una unidad de autenticación)

Si se utiliza una **unidad de autenticación (biométrica)** o una **unidad de autenticación (tipo tarjeta IC)** opcional, puede ejecutar la impresión con tan solo tocar la unidad de autenticación con el dedo o con la tarjeta IC.

✔ Es posible que deba introducir el nombre de usuario y la contraseña antes de tocar el equipo con el dedo o con la tarjeta IC, dependiendo de la configuración de autenticación. Toque el icono del teclado en el campo [Nombre us.] o en el campo [Contraseña] e introduzca el nombre de usuario o la contraseña.

1 Compruebe que [Dispositivo autent.] esté seleccionado en [Método autenticación].



2 Compruebe que esté seleccionado [ID e impr./Acc. MFP] en [ID e impresión], y toque la **unidad de autenticación** con el dedo o con la tarjeta IC.

➔ Si selecciona [Acceso] en [ID e impresión], puede iniciar sesión sin empezar a imprimir.

➔ Puede cambiar el valor predeterminado de [ID e impresión] (valor predeterminado: [Pantalla básica Impr. y acceso]) si es necesario. Para más detalles, consulte la página 7-11.

Una vez realizada la autenticación, todos los datos guardados en la carpeta de usuario de ID e impresión se imprimen.

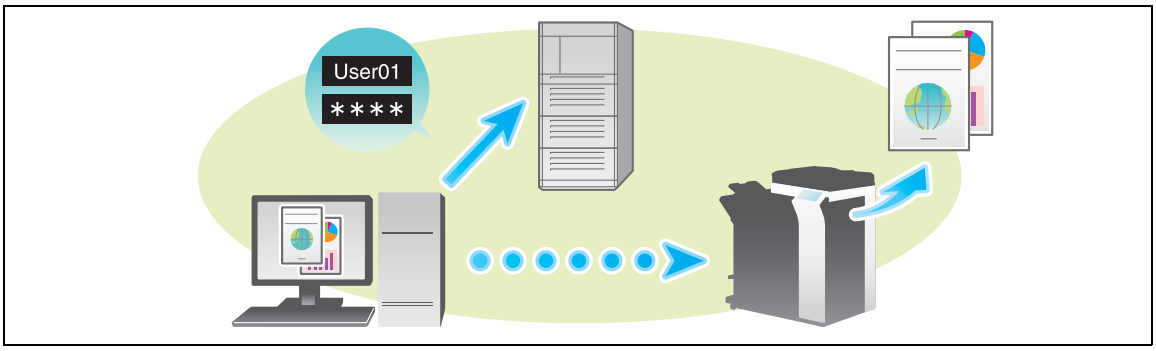
Configuración relacionada (para el administrador)

- Al utilizar la función ID e impresión en una **unidad de autenticación**, puede seleccionar si debe solicitarse autenticación de usuario para la impresión de cada elemento de datos o si debe permitirse al usuario imprimir todos los elementos una vez se haya realizado la autenticación de usuario (valor predeterminado: [Imprimir por lotes]). Para más detalles, consulte la página 7-11.

2.5.6 Impresión en el entorno de registro individual de Active Directory

Registro individual

Cuando el servicio de impresión de esta máquina se une a un dominio de Active Directory, los usuarios pueden ejecutar la impresión desde el ordenador en el mismo dominio, sin tener que introducir la información de autenticación (nombre de usuario y contraseña). La información de autenticación introducida en la página de inicio de sesión en el ordenador se utiliza para esta autenticación.



Operaciones necesarias para utilizar esta función

En la ficha [Configurar] del controlador de impresora, compruebe que la autenticación de usuario y la configuración de registro individual estén definidas correctamente.

✔ Antes de utilizar esta función, configure una opción para agregar esta máquina al dominio de Active Directory. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].

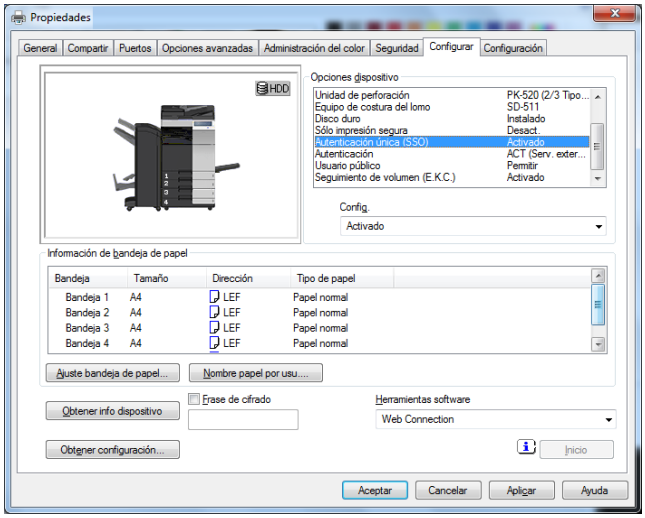
1 Visualice la ventana [Propiedades] del controlador de impresora.

➔ Para obtener información sobre cómo visualizar la ventana [Propiedades], consulte la página 2-98.

2 En [Opciones dispositivo] en la ficha [Configurar], compruebe que la [Autenticación] y la configuración de la [Autenticación única (SSO)] estén definidas correctamente para su entorno operativo.

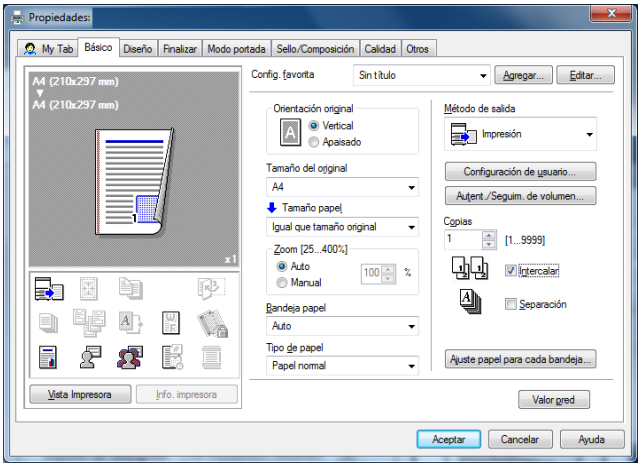
➔ Si no están definidas correctamente, seleccione [Autenticación] y [Autenticación única (SSO)] en la lista y, a continuación, cambie los ajustes correspondientes en [Config.].

➔ Puede ajustar la opción [Autenticación única (SSO)] a [Activado] si ha ajustado la [Autenticación] a [ACT (Serv. externo)] o a [ACT (MFP) + ACT (Serv. externo)].



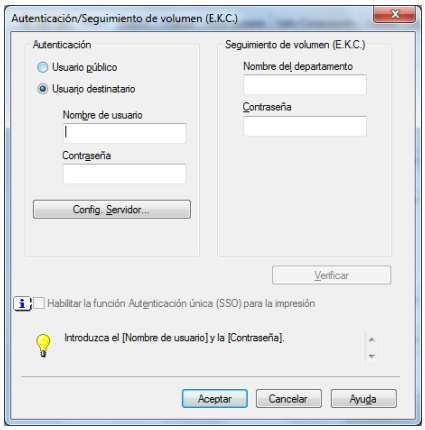
Procedimiento de impresión

1 En la ficha [Básico], haga clic en [Autent./Seguim. de volumen...].



2 Seleccione la casilla de verificación [Habilitar la función Autenticación única (SSO) para la impresión] y haga clic en [Aceptar].

➔ El nombre de inicio de sesión del ordenador aparece en el campo [Nombre de usuario].



3 Haga clic en [Aceptar].

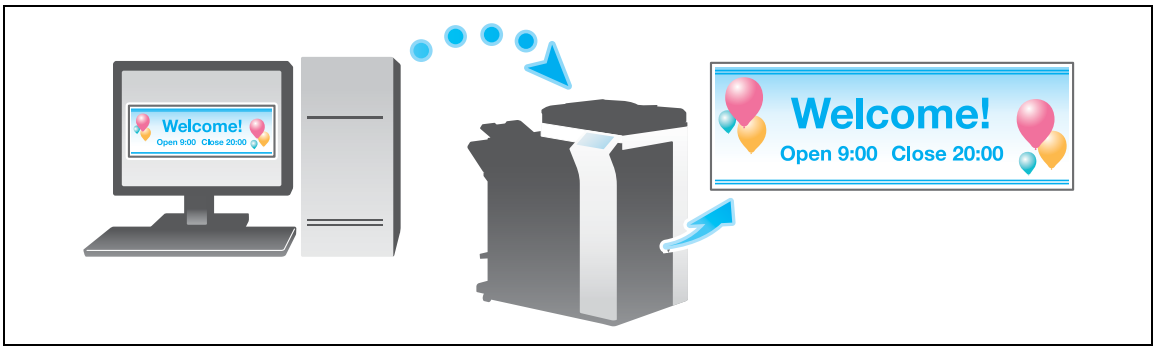
4 Ejecute la impresión.

Se inicia la impresión.

2.5.7 Impresión en papel de encabezado

Impresión en papel de encabezado

Esta máquina admite papel de una longitud máxima de 47-1/4 pulgadas (1.200 mm) en la **bandeja de entrada manual**.



Papel imprimible

Anchura del papel	Longitud del papel	Peso del papel
De 8-1/4 a 11-11/16 pulgadas (de 210 a 297 mm)	De 18 a 47-1/4 pulgadas (de 457,3 a 1.200 mm)	De 33-13/16 a 55-7/8 lb (de 127 g/m^2 a 210 g/m^2) (Usando el controlador de impresora, seleccione el tipo de papel adecuado para el peso del papel de encabezado que se va a utilizar. De 32-3/16 lb a 41-3/4 lb (de 121 g/m^2 a 157 g/m^2): Grosor 1+, Grosor 1+ (Cara 2) de 42 lb a 55-5/8 lb (de 158 g/m^2 a 209 g/m^2): Grosor 2, Grosor 2 (Cara 2) 55-7/8 lb (210 g/m^2): Grosor 3, Grosor 3 (Cara 2))

Consejos

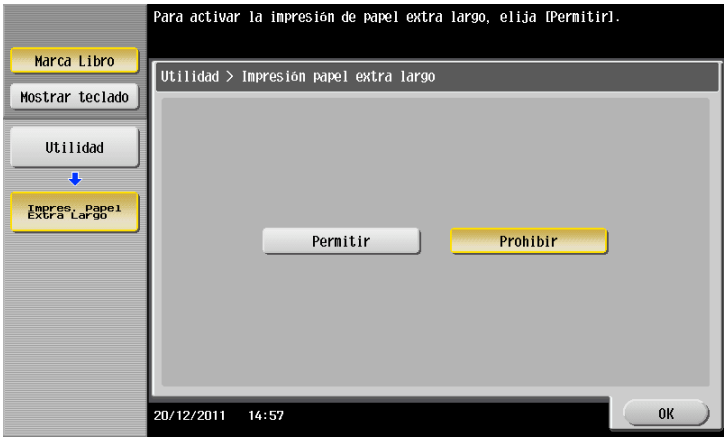
- Al imprimir datos en papel de encabezado, seleccione un tipo de papel adecuado para el papel de encabezado utilizando el controlador de impresora. A continuación, la [Bandeja papel] se ajusta a [Band. entr. manual] y la [Resolución] se ajusta a [600 ppp].

Cómo imprimir en papel de encabezado

Especifique el tamaño de papel de encabezado.

1 En el **panel táctil** de esta máquina, toque [Utilidades] - [Impres. Papel Extra Largo].

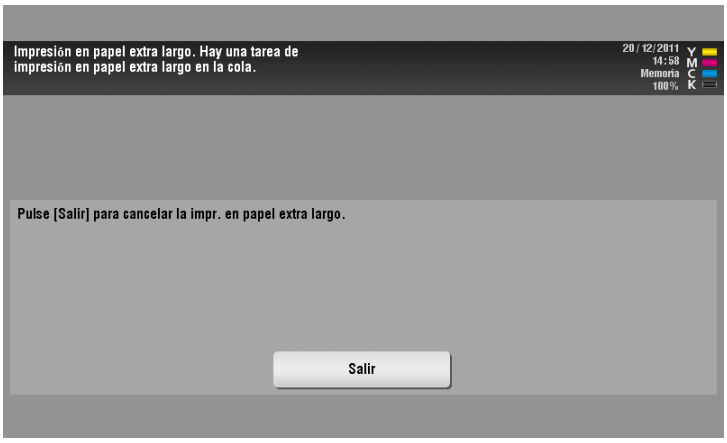
2 Seleccione [Permitir] y, a continuación, toque [Aceptar].



3 Compruebe que haya aparecido la pantalla de espera para el trabajo de impresión en papel de encabezado.

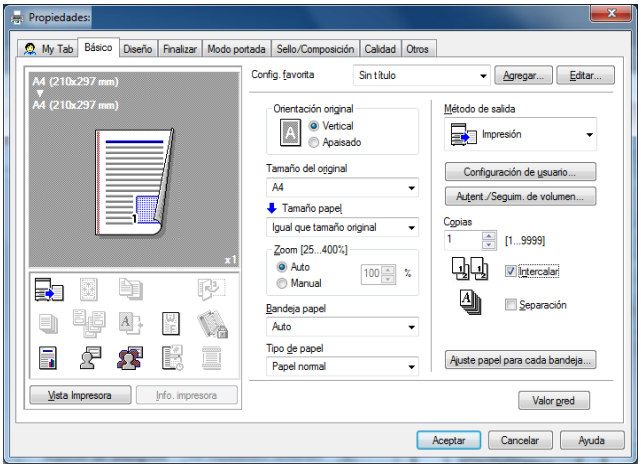
➔ Si se recibe un trabajo para la impresión en un papel de un tamaño que no sea de encabezado mientras se espera un trabajo de impresión en papel de encabezado, ese trabajo se descarta.

➔ Cuando se pone en cola un trabajo de impresión en papel de encabezado, la máquina no puede recibir ningún fax.

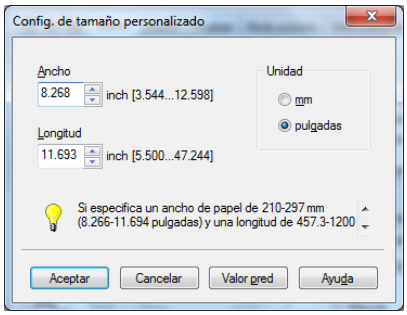

Impresión en papel extra largo. Hay una tarea de impresión en papel extra largo en la cola.
20/12/2011 14:58
Memoria 100%
Y M C K
Pulse [Salir] para cancelar la impr. en papel extra largo.
Salir

Una vez haya terminado con los ajustes especificados más arriba, empiece a imprimir desde el ordenador.

4 En [Tamaño del original], en la ficha [Básico], seleccione [Tam. pers.].

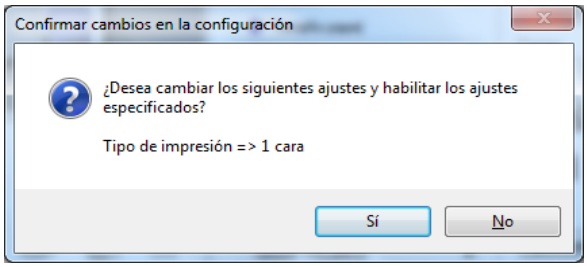


5 Especifique el ancho y la longitud del papel de encabezado y haga clic en [Aceptar].



Aparece el cuadro de diálogo [Confirmar cambios en la configuración].

6 Haga clic en [Sí].


Confirmar cambios en la configuración
¿Desea cambiar los siguientes ajustes y habilitar los ajustes especificados?
Tipo de impresión => 1 cara
Sí
No

Se cambia la configuración de [Bandeja papel], [Tipo de papel] y [Tipo de impresión].

➔ Haga clic en [Ajuste papel para cada bandeja...] y cambie el tipo de papel de la **bandeja de entrada manual** de acuerdo con el peso de los papeles de impresión.

➔ Si la [Resolución] está ajustada a [1200 ppp (Calidad alta)], se cambia a [600 ppp].

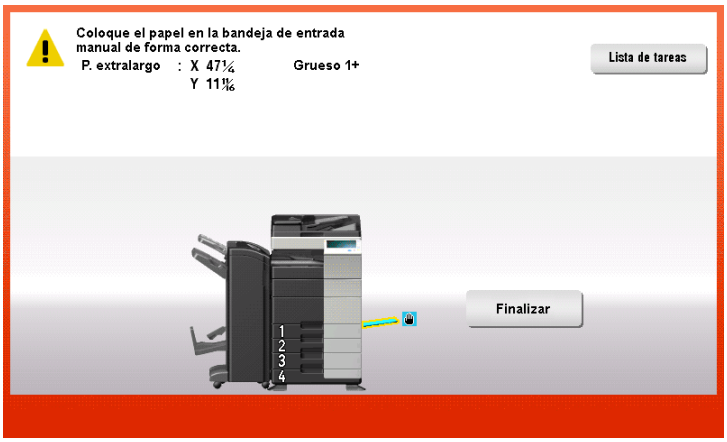
7 Ejecute la impresión.

En el **panel táctil** aparece un mensaje que le solicita que cargue papel.

8 Cargue el papel de encabezado en la **bandeja de entrada manual**.

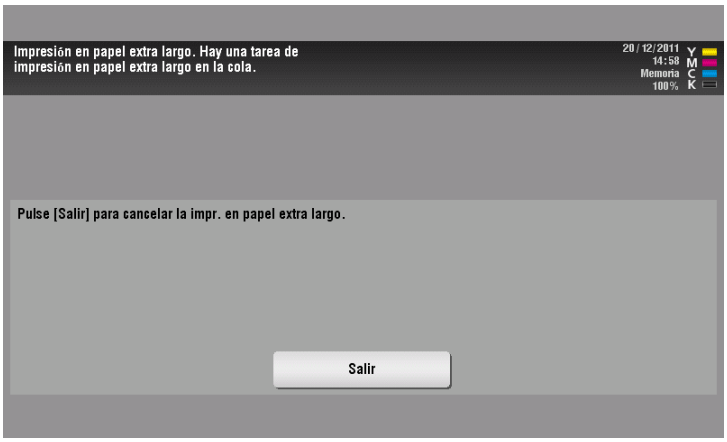
➔ Para obtener más información sobre cómo cargar papel de encabezado en la **bandeja de entrada manual**, consulte el [Manual del operador: Introducción].

9 Una vez haya cargado el papel de encabezado, toque [Finalizar].



Se inicia la impresión en el papel de encabezado. Sujete con la mano el papel de encabezado expulsado. Para seguir imprimiendo, ejecute la impresión desde el ordenador.

10 Toque [Salir].



Aparece un mensaje que confirma que ha finalizado la impresión en papel de encabezado. Para finalizar la impresión, toque [Sí].

2.5.8 Cambiar la frase de cifrado

Frase de cifrado

Una frase de cifrado constituye información que sirve para cifrar la contraseña enviada a esta máquina para la impresión con el controlador de impresora.

Al ejecutarse la impresión, es posible que algunas funciones envíen una contraseña de autenticación, como puede ser la contraseña de usuario o la contraseña de cuenta. La contraseña se cifra utilizando la frase de cifrado especificada previamente en esta máquina. Sin embargo, es posible cambiar la frase de cifrado siempre que sea necesario.

Para cambiar la contraseña de cifrado, es necesario ajustar la misma frase de cifrado en esta máquina y en el controlador de impresora.

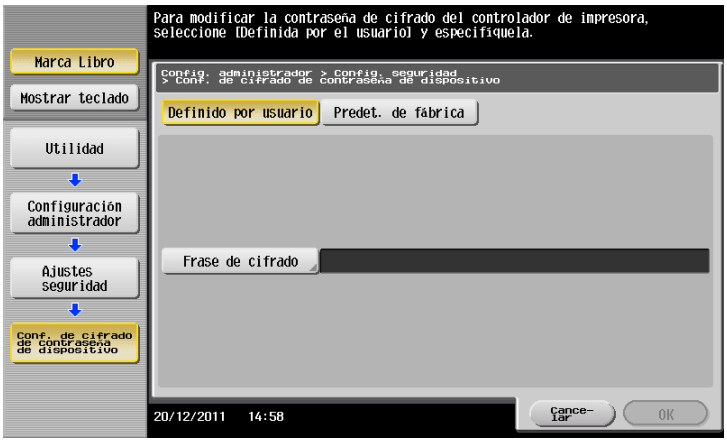
Consejos

- Si la frase de cifrado ajustada en esta máquina es distinta a la ajustada en el controlador de impresora, la impresión no se puede ejecutar, puesto que esta máquina no es capaz de descifrar la contraseña cifrada.

Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores)

1 Toque [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes seguridad] - [Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo].

2 Seleccione [Definido por usuario] y toque [Frase de cifrado].


Para modificar la contraseña de cifrado del controlador de impresora, seleccione [Definida por el usuario] y especifíquela.
Marca Libro
Mostrar teclado
Utilidad
Configuración administrador
Ajustes seguridad
Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo
Config. administrador > Config. seguridad > Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo
Definido por usuario
Predet. de fábrica
Frase de cifrado
20/12/2011 14:58
Cance-lar
OK

3 Toque [Frase de cifrado] e introduzca la nueva frase de cifrado (utilizando hasta 20 caracteres alfanuméricos, símbolos incluidos).

➔ Toque [Confirmación de frase de cifrado] y, a continuación, introduzca de nuevo la frase de cifrado.

➔ Las frases de cifrado con una serie de letras iguales (por ejemplo, "1111") son inválidas.

Utilice el teclado o teclado numérico para introducir la nueva frase de cifrado. Debe introducir la frase de cifrado dos veces para confirmar. Pulse [C] para borrar la frase de cifrado.
Configuración de administrador > Configuración de cifrado de contraseña de dispositivo > Contraseña de cifrado
Frase de cifrado
Confirmación de frase de cifrado
Elim
Mayús
20/12/2011 14:59
Ampli. ACT
Cance-lar
OK

4 Pulse [Aceptar].

Se establecerá así la frase de cifrado.

Configuración del controlador de impresora

✔ No ejecute los siguientes pasos si no desea cambiar la frase de cifrado de esta máquina.

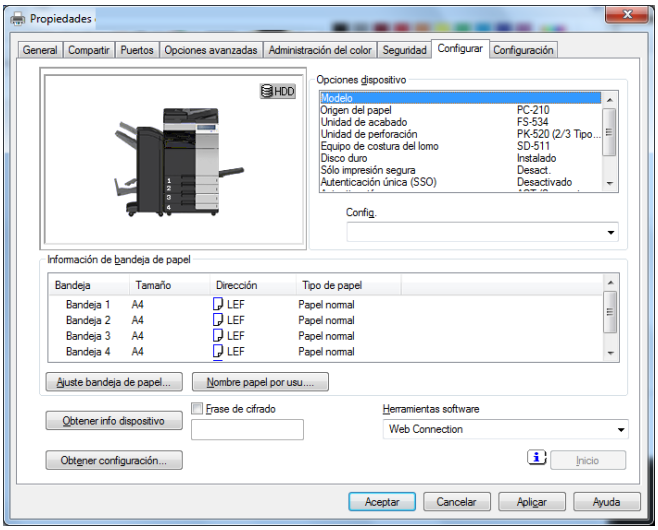
✔ Si la comunicación OpenAPI es cifrada SSL y es posible obtener información del dispositivo de forma automática desde el controlador de impresora, la frase de cifrado puede obtenerse desde esta máquina. Para obtener más información sobre cómo cifrar la comunicación OpenAPI con SSL, consulte la página 7-13.

1 Visualice la ventana [Propiedades] del controlador de impresora.

➔ Para obtener información sobre cómo visualizar la ventana [Propiedades], consulte la página 2-98.

2 En la ficha [Configurar], seleccione la casilla de verificación [Frase de cifrado] e introduzca la frase de cifrado (utilizando hasta 20 caracteres alfanuméricos, símbolos incluidos) que haya definido en esta máquina.

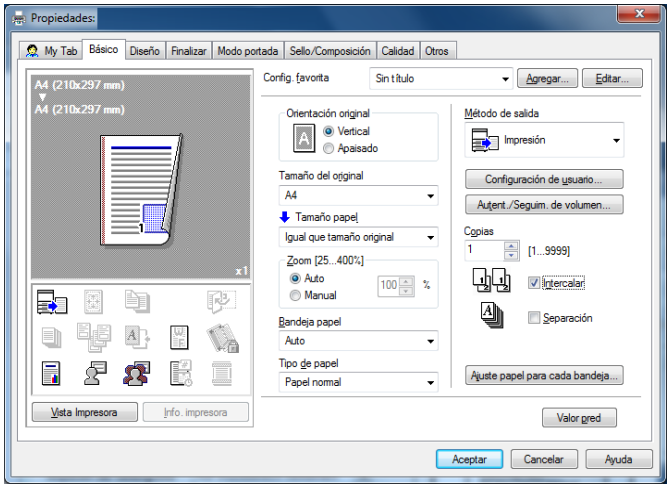
➔ No seleccione la casilla de verificación [Frase de cifrado] en caso de que no desee cambiar la frase de cifrado de esta máquina.



3 Haga clic en [Aceptar].

Procedimiento de impresión

1 En la ficha [Básico], configure la función de impresión con contraseña para [Impresión segura], [Guard. en cuadro usu.], [Autenticación], etc.



2 Ejecute la impresión.

La contraseña se cifra con la frase de cifrado establecida por el controlador de impresora y la contraseña cifrada se transmite a esta máquina. La contraseña se descifra con la frase de cifrado establecida en esta máquina, y se imprime o se almacena en la carpeta.

2.5.9 Impresión con el controlador PPD para aplicaciones

Controlador PPD para aplicaciones

Instale el controlador PPD para aplicaciones cuando utilice PageMaker u otras aplicaciones que requieran un PPD.

Destino del registro PPD (ejemplo: Adobe PageMaker)

- Para PageMaker 6.0:
  Copie el archivo PPD en RSRC\PPD4, que se encuentra en la carpeta en la que está instalado PageMaker.
- Para PageMaker 6.5 y 7.0:
  Copie el archivo PPD en RSRC\<Idioma>\PPD4, que se encuentra en la carpeta en la que está instalado PageMaker.

Procedimiento de impresión

A continuación, se describe el procedimiento de impresión en el que se utiliza el controlador PPD para aplicaciones.

1 Abra los datos de la aplicación. En la barra de menú, haga clic en [Archivo] - [Impresión].

2 Desde la carpeta [PPD] de la ventana de impresión, seleccione esta máquina.

3 En [Papel] o [Características], configure los ajustes de impresión.

4 Haga clic en el botón [Impresión] para ejecutar la impresión.

2.6 Elementos de configuración del controlador de impresora

2.6.1 Ventana [Propiedades] del controlador de impresora

Visualización de la ventana [Propiedades]

El controlador de impresora dispone de dos ventanas para definir la configuración: la ventana [Propiedades] y la ventana [Config. impresión]. En esta sección, se describe la ventana [Propiedades].

En la ventana [Propiedades], puede definir la configuración del entorno opcional de esta máquina o las funciones de Windows. Para visualizar la ventana [Propiedades], ejecute los siguientes pasos:

1 Visualice la ventana de la impresora.

- ➔ Si está ejecutando Windows 7 o Windows Server 2008 Revisión 2, seleccione [Dispositivos e impresoras] en el menú Inicio.
  Si no aparece [Dispositivos e impresoras], seleccione [Panel de control] - [Hardware y sonido] y haga clic en [Ver dispositivos e impresoras].
- ➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Panel de control] - [Hardware y sonido] - [Impresora] en el menú Inicio.
  Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].
- ➔ En Windows XP/Server 2003, abra el menú Inicio y haga clic en [Impresoras y faxes].
  Si no aparece [Impresoras y faxes], haga clic en [Panel de control] - [Impresoras y otro hardware] - [Impresoras y faxes]. Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].

2 Abra Propiedades de impresora.

- ➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora instalada y, en [Propiedades de impresora], haga clic en el nombre de impresora visualizado.
- ➔ En Windows XP/Vista/Server 2003/Server 2008, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora instalada y, a continuación, con el izquierdo en [Propiedades].

Aparece la ventana [Propiedades].

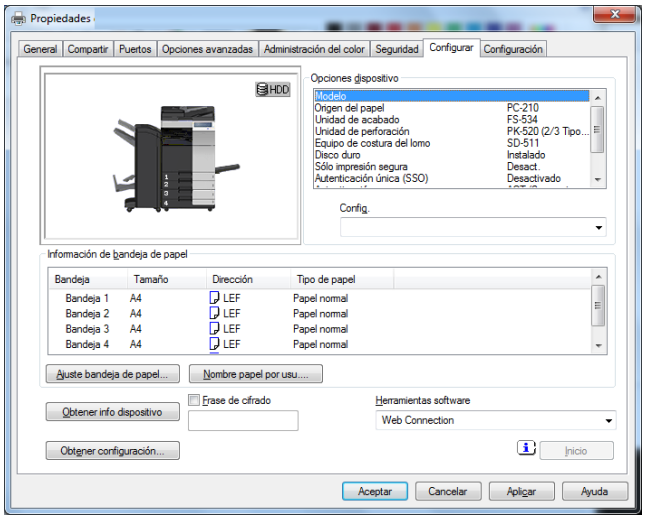
Fichas proporcionadas por Windows

Windows proporciona las fichas [General], [Compartir], [Puerto], [Avanzadas], [Administración del color] y [Seguridad].

Es posible imprimir una página de prueba, configurar el uso compartido de impresoras, configurar los puertos de impresoras, etc. Para obtener más información, consulte los manuales de Windows.

2.6.2 Operaciones disponibles en la ficha [Configurar]

En la ficha [Configurar], especifique las opciones que están instaladas en esta máquina, el tipo de papel que se va a asignar a una bandeja de papel y otra información utilizando el controlador de impresora. Puede obtener automáticamente información de esta máquina para configurar las opciones y registrarlas manualmente.



Configuraciones	Descripción
[Opciones dispositivo]	Aparecen el nombre del modelo, las opciones instaladas en la máquina y la configuración de autenticación de la máquina. En caso de no poder obtener los ajustes de esta máquina, deberá cambiar los ajustes manualmente. Seleccione el elemento de la lista y elija el ajuste de [Config.].
[Información de bandeja de papel]	Aparecen los tipos de papel asignados a las bandejas de papel de esta máquina. En caso de no poder obtener los ajustes de esta máquina, deberá cambiar los ajustes manualmente. En [Ajuste bandeja de papel...], cambie el tipo de papel asignado.
[Nombre papel por usu....]	Registre el nombre de papel de usuario utilizado en el controlador de impresora. Defina un nombre de papel y un tipo de papel a modo de nombre de papel personalizado.
[Obtener info dispositivo]	El ordenador se comunica con esta máquina y obtiene información de instalación de los dispositivos opcionales. En [Obtener configuración...], defina el método para obtener la información de esta máquina.
[Obtener configuración...]	Defina la configuración para obtener la información de esta máquina.

Configuraciones		Descripción
	[Configuración de recuperación automática]	Seleccione si la información de dispositivos debe obtenerse de forma automática. • [Auto]: seleccione esta casilla de verificación para obtener la información de la máquina de forma automática. • [No realizar la recuperación en el modo inactivo]: seleccione esta casilla de verificación en caso de que no desee desbloquear el modo inactivo de la máquina al obtener de forma automática información de dispositivos desde esta máquina. Si se marca esta casilla de verificación, no se obtiene información de dispositivos cuando la máquina está en modo inactivo.
	[Configuración de destino]	Defina el método de comunicación para obtener información desde esta máquina. • [Disp. que se conecta con puert. impres.]: la información se obtiene desde el puerto de impresora ajustado en la ficha [Puerto] del controlador de fax. • [Especif. direcc. IP o nombre de impr.]: la información se obtiene conectando el dispositivo que tiene la dirección IP o el nombre de impresora introducidos.
	[Nombre comunidad lectura]	Introduzca el nombre de comunidad de lectura utilizado para obtener información desde esta máquina si ha cambiado el nombre de comunidad de lectura SNMP en esta máquina.
	[Introduzca contraseña para adquirir información dispositivo]	Introduzca la contraseña de autenticación de usuario si la información de dispositivos está protegida con contraseña para el controlador de fax.
[Frase de cifrado]		Seleccione esta casilla de verificación si desea definir su propia frase de cifrado. La frase de cifrado sirve para cifrar la contraseña de autenticación enviada a esta máquina para ejecutar la impresión. En circunstancias normales, la contraseña de autenticación se cifra utilizando la frase de cifrado registrada previamente en esta máquina. Sin embargo, es posible cambiar la frase de cifrado siempre que sea necesario. Para cambiar la frase de cifrado, cambie la configuración en esta máquina y, a continuación, en el controlador de impresora, introduzca la frase de cifrado especificada en esta máquina. Para obtener más información sobre cómo cambiar la frase de cifrado, consulte la página 2-94.
[Herramientas software]		Puede iniciar las herramientas de software, como puede ser **Web Connection**.

Consejos

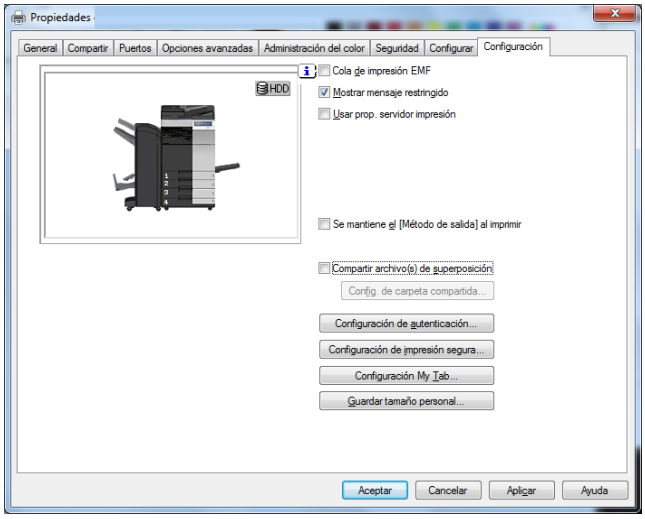
- Si [Auto] está activado en [Obtener configuración...] y el ordenador no es capaz de comunicarse con esta máquina, al ordenador le lleva tiempo mostrar la ventana [Propiedades] o la ventana [Preferencias de impresión].
- Si está utilizando la máquina desde un ordenador Windows XP/Server 2003 a través de una conexión USB, no es posible utilizar [Obtener info dispositivo].

Configuración relacionada (para el administrador)

- La recopilación de información sobre dispositivos puede restringirse con contraseña (predeterminado: [No]). Para más detalles, consulte la página 7-12.

2.6.3 Operaciones disponibles en la ficha [Configuración]

En la ficha [Configuración], puede cambiar la configuración predeterminada de cómo deben visualizarse los mensajes de confirmación y la ventana para introducir la información de autenticación.



Configuraciones	Descripción
[Cola de impresión EMF]	Seleccione esta casilla de verificación si se requiere un archivo meta (EMF) de cola de impresión en su propio entorno de sistema.
[Mostrar mensaje restringido]	Seleccione esta casilla de verificación para visualizar un mensaje que indique que ha seleccionado funciones del controlador de impresora que no pueden utilizarse conjuntamente.
[Usar prop. servidor impresión]	Seleccione esta casilla de verificación cuando utilice el papel añadido en [Propiedades del servidor] de la ventana de la impresora.
[Se mantiene el [Método de salida] al imprimir]	Se guarda la configuración del [Método de salida] en la ficha [Básico]. Esta opción resulta útil si desea repetir la impresión con la misma configuración de método de salida.
[Compartir archivo(s) de superposición]	Para compartir archivos de superposición, defina una carpeta compartida en la red para almacenarlos.
[Configuración de autenticación]	Defina la configuración de Autenticación/Seguimiento de volumen (E.K.C.). • [Verificar config. autent. antes de imprimir]: seleccione esta casilla de verificación para activar el botón [Verificar] del cuadro de diálogo [Autenticación/Seguimiento de volumen (E.K.C.)]. • [Diálogo emergente de autent. al imp.]: seleccione esta casilla de verificación para visualizar el cuadro de diálogo [Autenticación/Seguimiento de volumen (E.K.C.)] al empezar a imprimir. La opción le recuerda que introduzca el nombre de usuario y la contraseña. • [No permitir cambios del [Nombre de usuario]]: esta opción restringe los cambios del [Nombre de usuario] del [Usuario destinatario] en el cuadro de diálogo [Autenticación/Seguimiento de volumen (E.K.C.)] en la ficha [Básico]. • [No permitir cambios de la [Contraseña]]: esta opción restringe los cambios de la [Contraseña] del [Usuario destinatario] en el cuadro de diálogo [Autenticación/Seguimiento de volumen (E.K.C.)] en la ficha [Básico].
[Configuración de Impresión segura]	Defina la configuración de Impresión segura. • [Sólo impresión segura]: [Método de salida] en la ficha [Básico] se ajusta a [Impresión segura]. • [Introd. ID/contr. para impresión segura]: seleccione esta casilla de verificación para visualizar el cuadro de diálogo [Impresión segura] al iniciar la impresión segura. La opción le recuerda que introduzca el ID de usuario y la contraseña. • [Imprimir sin contraseña]: especifique si debe permitirse que los usuarios impriman sin introducir la contraseña.

Configuraciones	Descripción
[Configuración My Tab...]	Defina la configuración de visualización de [My Tab] para utilizar la ficha [My Tab] del controlador de impresora. • [Mostrar My Tab]: seleccione esta casilla de verificación para utilizar [My Tab]. • [Compartir My Tab]: seleccione esta casilla de verificación para compartir la configuración de [My Tab]. Al instalar el controlador de impresora en un cliente especificando el controlador de impresora en el servidor, la configuración de [My Tab] definida en el servidor se aplica al cliente. • [Prohibir edición]: seleccione esta casilla de verificación para prohibir a los clientes que editen [My Tab]. • [Mostrar aviso]: seleccione esta casilla de verificación para mostrar avisos en [My Tab] cuando se abra [My Tab].
[Guardar tamaño personal...]	Si imprime en papel de tamaño inusual, especifique el tamaño para registrar el papel. El tamaño registrado puede seleccionarse en [Tamaño del original] en la ficha [Básico].

Consejos

- [Cola de impresión EMF] es una función del controlador PCL.
- [Guardar tamaño personal...] es una función del controlador PCL.
- Para usar la función de cola de impresión EMF con un controlador PS/XPS, seleccione la casilla de verificación [Activar características avanzadas de impresión] en la ficha [Avanzadas] para activar la función de cola de impresión EMF.
- El procedimiento para abrir [Propiedades del servidor] es el siguiente:

– En Windows 7/Server 2008 R2, seleccione la impresora deseada y haga clic en [Propiedades del servidor de impresión], en la barra de herramientas.
– En Windows Vista/Server 2008, haga clic con el botón derecho del ratón en el espacio en blanco de la pantalla [Impresoras] y haga clic en [Ejecutar como administrador] - [Propiedades del servidor].
– En Windows XP/Server 2003, haga clic en el menú [Archivo] y, a continuación, en [Propiedades del servidor].

- El papel definido en Propiedades del servidor de impresión para el controlador de impresora se permite en los siguientes intervalos.
  Tamaños personalizados disponibles en el controlador de impresora:
  Ancho: de 3-9/16 a 12-5/8 pulgadas (de 90,0 a 320,0 mm), largo: de 5-1/2 a 18 pulgadas (de 139,7 a 457,2 mm)
  Tamaños de papel de encabezado disponibles en el controlador de impresora:
  Ancho: de 8-1/4 a 11-11/16 pulgadas (de 210,0 a 297,0 mm), largo: de 18 a 47-1/4 pulgadas (de 457,3 a 1200,0 mm)
  Intervalo permitido de tamaño grande 1:
  Ancho: de 3-9/16 a 8-1/4 pulgadas (de 90,0 a 209,0 mm), largo: de 18 a 46-13/16 pulgadas (de 457,3 a 1189,0 mm)
  Intervalo permitido de tamaño grande 2:
  Ancho: de 11-11/16 a 12-5/8 pulgadas (de 297,1 a 320,0 mm), largo: de 18 a 46-13/16 pulgadas (de 457,3 a 1189,0 mm)
  Intervalo permitido de tamaño grande 3:
  Ancho: de 12-5/8 a 33,11 pulgadas (de 320,1 a 841,0 mm), largo: de 5-1/2 a 13/16 pulgadas (de 139,7 a 1189,0 mm)
  Los tamaños de papel registrados que coincidan dentro de los parámetros para tamaños personalizados o tamaños de papel de encabezado anteriores están disponibles en [Tamaño del original] y en [Tamaño del papel] del controlador de impresora. Sin embargo, el tamaño de papel registrado en el intervalo permitido de cada tamaño grande está disponible solo en el [Tamaño del original] del controlador de impresora.
- Si define el diseño de la función de [My Tab] utilizando **Driver Packaging Utility**, cada usuario puede utilizar esas funciones con el mismo diseño.
  Al crear un paquete de controlador con **Driver Packaging Utility**, desplace el controlador de impresora utilizado a modo de fuente del paquete a la posición deseada en My Tab. En [Configuración My Tab...], seleccione las casillas de verificación [Mostrar My Tab] y [Compartir My Tab]; a continuación, configure **Driver Packaging Utility** para copiar la configuración de impresora. Para obtener información sobre la configuración de **Driver Packaging Utility**, consulte la Ayuda de **Driver Packaging Utility**.

Referencia

Para obtener más información sobre cómo editar [My Tab], consulte la página 2-18.

2.6.4 Ventana [Preferencias de impresión] del controlador de impresora

Visualización de la ventana [Preferencias de impresión]

El controlador de impresora dispone de dos ventanas para definir la configuración: la ventana [Propiedades] y la ventana [Preferencias de impresión]. En esta sección se describe la ventana [Preferencias de impresión].

La ventana [Preferencias de impresión] dispone de varias fichas y en cada una de ellas hay funciones agrupadas que le permiten configurar funciones de impresión exclusivas de esta máquina. Para visualizar la ventana [Preferencias de impresión], ejecute los siguientes pasos:

1 Visualice la ventana de la impresora.

- ➔ Si está ejecutando Windows 7 o Windows Server 2008 Revisión 2, seleccione [Dispositivos e impresoras] en el menú Inicio.
  Si no aparece [Dispositivos e impresoras], seleccione [Panel de control] - [Hardware y sonido] y haga clic en [Ver dispositivos e impresoras].
- ➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Panel de control] - [Hardware y sonido] - [Impresora] en el menú Inicio.
  Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].
- ➔ En Windows XP/Server 2003, abra el menú Inicio y haga clic en [Impresoras y faxes].
  Si no aparece [Impresoras y faxes], haga clic en [Panel de control] - [Impresoras y otro hardware] - [Impresoras y faxes]. Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].

2 Abra [Preferencias de impresión...].

- ➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora instalada y, en [Preferencias de impresión...], haga clic en el nombre de impresora visualizado.
- ➔ En Windows XP/Vista/Server 2003/Server 2008, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora instalada y, a continuación, en [Preferencias de impresión...].

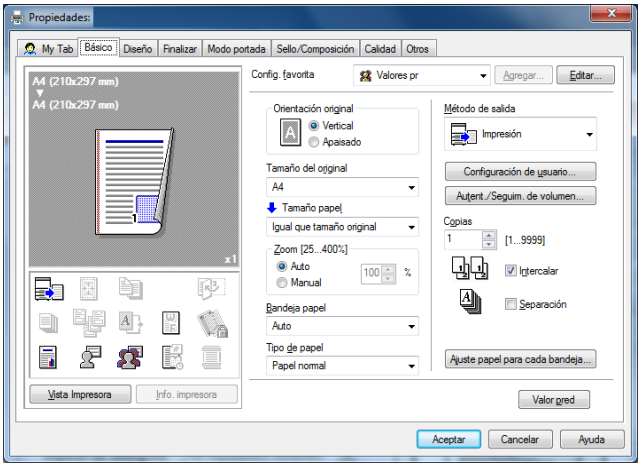
Aparece la ventana [Preferencias de impresión] de la impresora.

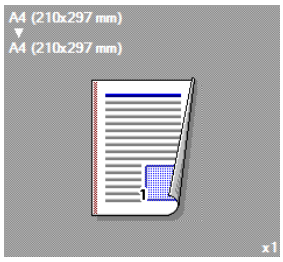
Consejos

- La configuración de impresión cambiada aquí se registra a modo de valores predeterminados. Si desea cambiar temporalmente la configuración para imprimir desde una aplicación de software, haga clic en [Propiedades] (o en [Preferencias]) de la ventana [Imprimir] para abrir la ventana [Preferencias de impresión].

Elementos comunes de todas las fichas

En esta sección, se describe la configuración y los botones comunes de las fichas.



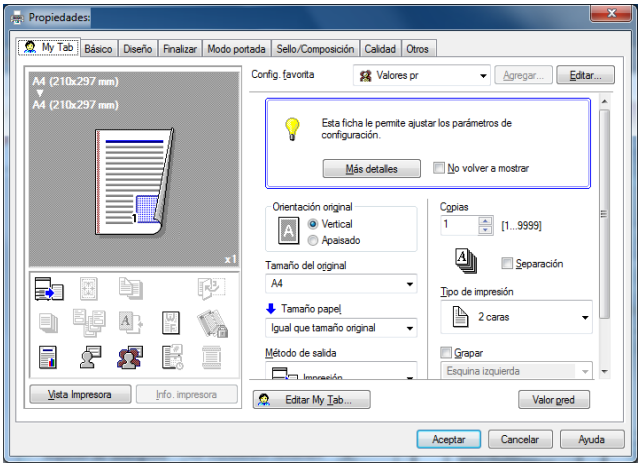
Configuraciones	Descripción
[Config. favorita]	Puede registrar la configuración de impresión actual como favorita y recuperarla cuando esté ejecutando una impresión. Para obtener más información sobre la [Config. favorita], consulte la página 2-17.
Vista	Al seleccionar [Vista de Papel] aparece un diseño de página de muestra basado en la configuración actual para poder comprobar el resultado de la impresión. Al seleccionar [Vista Impresora] aparece una imagen de impresora que muestra las opciones instaladas en la máquina, como pueden ser las bandejas de papel. Vista de Papel:  Vista Impresora:
[Info. impresora]	Haga clic en este botón para iniciar **Web Connection** y compruebe la información de la impresora. Este botón solo está disponible cuando el ordenador se puede comunicar con esta máquina.
[Aceptar]	Aplica los cambios realizados en los ajustes y cierra la ventana de configuración.
[Cancelar]	Descarta (o cancela) los cambios actuales y cierra la ventana de configuración.
[Ayuda]	Muestra la ayuda para cada elemento de la ventana.
[Valor pred]	Restaura los valores predeterminados de la configuración.

2.6.5 Operaciones disponibles en [My Tab]

[My Tab] permite personalizar el contenido de la pantalla.

Puede reunir elementos de configuración de distintas fichas y colocarlos en [My Tab]. Mediante el registro en [My Tab] de elementos de configuración utilizados frecuentemente, puede cambiar ajustes en una sola ficha, sin tener que desplazarse entre varias fichas.

Para obtener más información sobre cómo editar [My Tab], consulte la página 2-18.



Configuraciones	Descripción
[Más detalles]	Haga clic en este botón para mostrar la Ayuda de [My Tab].
[No volver a mostrar]	Seleccione esta casilla de verificación si no desea que aparezca de nuevo el campo de comentario que contiene [Más detalles].
[Editar My Tab...]	Haga clic en este botón para registrar o eliminar las funciones que se muestran en [My Tab].

Consejos

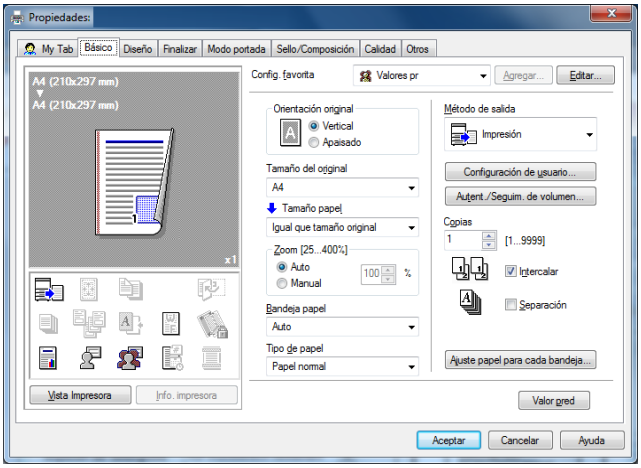
- El campo de comentarios que contiene [Más detalles] o [No volver a mostrar] no se visualiza si [Mostrar aviso] está desactivado en [Configuración My Tab] en la ficha [Configuración] de la ventana [Propiedades].
- [Editar My Tab...] no aparece cuando la ficha [Configuración] - [Configuración My Tab] - [Prohibir edición] está activada en la ventana [Propiedades].

Referencia

Para obtener información sobre la ficha [Configuración], consulte la página 2-101.

2.6.6 Operaciones disponibles en la ficha [Básico]

En la ficha [Básico], puede definir la configuración básica acerca del papel o la impresión. Las funciones utilizadas frecuentemente en la impresión normal se colocan en esta ficha.



Configuraciones	Descripción
[Orientación original]	Especifique la orientación del original creado en la aplicación de software. Si la configuración del controlador de impresora difiere de la especificada en el software de la aplicación, corríjala.
[Tamaño del original]	Seleccione el tamaño del original creado en la aplicación de software. Si la configuración del controlador de impresora difiere de la especificada en el software de la aplicación, corríjala. Para imprimir en papel de tamaño personalizado, seleccione [Tam. pers.] y especifique el ancho y largo. Para más detalles, consulte la página 2-22.
[Tamaño papel]	Seleccione el tamaño del papel para la impresión. Si este ajuste es distinto al tamaño del original y [Zoom] está ajustado a [Auto], el original se amplía o se reduce para ajustarse al tamaño de papel seleccionado. Para imprimir en papel de tamaño personalizado, seleccione [Tam. pers.] y especifique el ancho y largo. Para más detalles, consulte la página 2-22.
[Zoom]	Seleccione cómo debe ampliarse o reducirse la imagen de impresión. • [Auto]: la imagen se amplía o se reduce de acuerdo con el tamaño especificado en [Tamaño papel]. • [Manual]: la imagen se amplía o se reduce con el porcentaje especificado (del 25 al 400%).
[Bandeja papel]	Seleccione la bandeja de papel para el papel de impresión. Al seleccionar [Auto], se utiliza de forma automática la bandeja que contiene el papel seleccionado en [Tamaño papel].
[Tipo de papel]	Una vez haya seleccionado [Auto] en [Bandeja papel], seleccione el tipo de papel para la impresión. Si ha seleccionado una opción que no sea [Auto], se utilizará el tipo de papel seleccionado en [Ajuste papel para cada bandeja...].
[Método de salida]	Seleccione el método que debe utilizarse para imprimir el original desde esta máquina.

Configuraciones		Descripción
	[Impresión]	Seleccione esta opción para imprimir normalmente.
	[Impresión segura]	Seleccione esta opción para imprimir documentos confidenciales. La impresión está permitida una vez introducidos el ID y contraseña en esta máquina. Para más detalles, consulte la página 2-78.
	[Guard. en cuadro usu.]	Seleccione esta opción para guardar el original en una carpeta de esta máquina. Para más detalles, consulte la página 2-80.
	[Guard. en usu. e impr]	Seleccione esta opción para guardar el original en una carpeta de esta máquina e imprimirlo al mismo tiempo. Para más detalles, consulte la página 2-80.
	[Impresión de prueba]	Seleccione esta opción para imprimir un gran número de copias. Esta máquina imprime solo una copia y espera a que el usuario envíe un comando antes de imprimir las copias restantes. Para más detalles, consulte la página 2-76.
	[ID e imprimir]	Seleccione esta opción para imprimir documentos confidenciales en entornos en los que se emplee autenticación de usuario. La impresión está permitida una vez el usuario recibe la autenticación para utilizar esta máquina. Para más detalles, consulte la página 2-85.
[Configuración de usuario...]		Si ha seleccionado [Impresión segura] o [Guard. en cuadro usu.] ([Guard. en usu. e impr]) en [Método de salida], introduzca la información necesaria.
[Autent./Seguim. de volumen...]		Si se utiliza autenticación de usuario o seguimiento de cuenta, introduzca el nombre de usuario o el nombre de cuenta y la contraseña. Para más detalles, consulte la página 2-82.
[Copias]		Para imprimir varios juegos de copias, especifique el número de juegos.
[Intercalar]		Al imprimir varios juegos de copias, seleccione esta casilla de verificación para imprimir los juegos de copias uno por uno. Si se quita la marca de esta casilla de verificación, la primera página del original se imprime en el número de páginas especificado en [Copias] y, a continuación, cada una de las páginas siguientes se imprime de esta manera.
[Separación]		Al imprimir varios juegos de copias, seleccione esta casilla de verificación para imprimir cada juego a modo de capa apilada.
[Ajuste papel para cada bandeja...]		Especifique el tipo de papel de impresión para cada bandeja. Al especificar una función distinta de [Auto] en [Bandeja papel], la información del tipo de papel se especifica aquí. Asegúrese de que la configuración se corresponda correctamente con el papel cargado en las bandejas de papel de esta máquina. Utilice este ajuste cuando no pueda cambiar la configuración en la ficha [Configurar] de la ventana [Propiedades] debido a que no dispone de privilegios de administrador. Seleccione la bandeja en [Configuración tipo de papel]. A continuación, en [Tipo de papel], especifique el tipo de papel que debe cargarse en la bandeja seleccionada. Haga clic en [Refl. estado disp.] para que se refleje la configuración.

Consejos

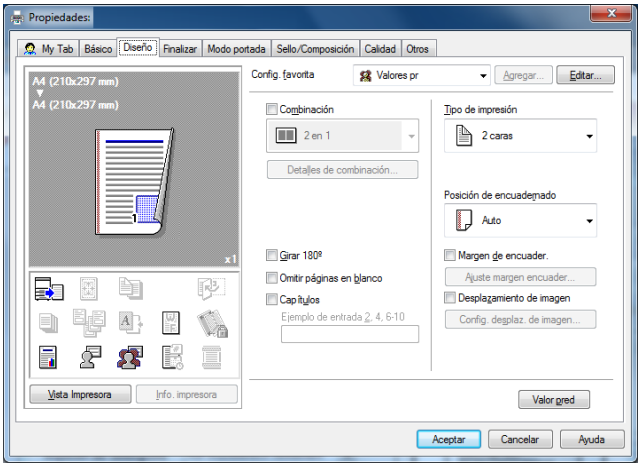
- [12 × 18] en [Tamaño papel] es equivalente a 304,8 × 457,2 mm, un tamaño algo superior a A3.
- En [Tamaño del original], puede seleccionar A0, A1, A2, B1, B2 o B3. Sin embargo, el original se reduce al tamaño especificado en [Tamaño papel]. En este caso, no es posible seleccionar [Igual que tamaño original] en [Tamaño papel].
  De forma similar, el tamaño grande registrado en Propiedades del servidor de impresión también se reduce al tamaño especificado en [Tamaño papel]. El papel definido en Propiedades del servidor de impresión está disponible cuando la casilla de verificación [Usar prop. servidor impresión] está seleccionada en la ficha [Configuración].
- Si desea imprimir en el papel completo del tamaño estándar, seleccione "W" para cada tamaño estándar en [Tamaño del original]. El original se imprime en el centro del papel, más grande que el original.

Por ejemplo, si desea imprimir centrados los datos de un documento de 8-1/2 × 11 en papel de tamaño 11 × 17, cree el documento utilizando el tamaño "8-1/2 × 11W" y, a continuación, utilizando el controlador de impresora ajuste el [Tamaño del original] a [8-1/2 × 11W] y especifique la bandeja de papel que va a utilizar como [Bandeja papel].
En esta máquina, cargue papel de tamaño 11 × 17 en la bandeja que se va a utilizar y compruebe el tamaño del papel como sigue.
Seleccione la bandeja en [Papel] para el modo de copia. Seleccione [Cambiar ajustes de bandeja] - [Papel ancho], especifique [8-1/2 × 11W] y asegúrese de que el [Tamaño papel] esté ajustado a [Autodetec] y de que se visualice 11 × 17.
Si ha cargado papeles de tamaño 12-1/4 × 18, debe ajustar el [Tamaño papel] a [12-1/4 × 18].
Para imprimir en papel de tamaño personalizado, utilice la **bandeja de entrada manual**. En [Cambiar ajustes bandeja] - [Papel ancho], seleccione [8-1/2 × 11W] e introduzca el tamaño de papel que se va a utilizar en [Cambiar tamaño].

- En [Tipo de papel], especifique [Cara2] al imprimir en el lado posterior del papel.
- En [Tipo de papel], [Usuario] especifica el tipo de papel registrado en esta máquina.
- Si ha registrado papeles personalizados en [Nombre papel por usu....] de la ficha [Configurar], puede seleccionar los papeles personalizados registrados en la lista [Tipo de papel].

2.6.7 Operaciones disponibles en la ficha [Diseño]

En la ficha [Diseño], puede definir la configuración del diseño para la impresión. Es posible combinar páginas y ajustar las posiciones de impresión.

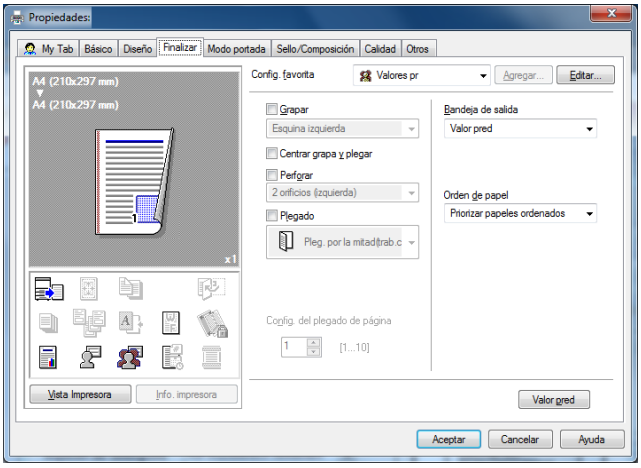


Configuraciones	Descripción
[Combinación]	Seleccione cómo deben combinarse las páginas del original en las hojas. • [2 en 1]/[4 en 1]/[6 en 1]/[9 en 1]/[16 en 1]: varias páginas se reducen y se imprimen en la misma cara de una sola hoja. Por ejemplo, si selecciona [9 en 1], cada una de las nueve páginas se reducirá y se imprimirán todas en la misma cara de una sola hoja. • [2 × 2]/[3 × 3]/[4 × 4] (PCL solamente): la imagen del original se amplía, se divide y se imprime en varias páginas. Por ejemplo, si selecciona [2 × 2], una página del original se divide y se imprime en cuatro hojas. Al unir varias hojas impresas, se crea un póster de mayor tamaño. Según sea necesario, haga clic en [Detalles de combinación...] para definir la configuración detallada de la combinación de páginas. • [Combinación]: seleccione la combinación de páginas. • [Orden de diseño]: cuando haya seleccionado N en 1 en [Combinación], seleccione el orden de las páginas en el diseño. • [Límite]: cuando haya seleccionado N en 1 en [Combinación], seleccione esta casilla de verificación si desea dibujar líneas de borde entre páginas. Además, seleccione el tipo de líneas de borde. • [Superposición línea ancho]: cuando haya seleccionado N × N en [Combinación], seleccione esta casilla de verificación si desea crear márgenes superpuestos.
[Girar 180º]	Seleccione esta casilla de verificación para girar el original 180 grados e imprimirlo.

Configuraciones	Descripción
[Omitir páginas en blanco]	Seleccione esta casilla de verificación para excluir las páginas en blanco que contenga el original de la impresión.
[Capítulos]	Cuando haya seleccionado [2 caras] o [Folleto] en [Tipo de impresión], seleccione esta casilla de verificación si desea imprimir páginas concretas en el lado frontal. En [Ejemplo de entrada], especifique el número de páginas que desee imprimir en el lado frontal. Para especificar varios números de página, separe cada número con una coma (por ejemplo: "2,4,6") o bien conecte los números usando un guión (por ejemplo: "6-10").
[Tipo de impresión]	Seleccione las caras de impresión del papel. • [1 cara]: el original se imprime en una cara del papel. • [2 caras]: el original se imprime en ambas caras del papel. • [Folleto]: el original se imprime en formato de folleto. Las páginas de los datos originales se ordenan, se separan y se imprimen en ambas caras del papel. Al apilar y plegar en dos las hojas impresas, las páginas se disponen en el orden correcto.
[Posición de encuadernado]	Seleccione las posiciones de encuadernado para grapar o perforar las hojas.
[Margen de encuader.]	Seleccione esta casilla de verificación para crear un margen en las hojas impresas. Haga clic en [Ajuste margen encuader...] para especificar el tamaño del margen en detalle. • [Modo de desplazamiento]: seleccione cómo deben desplazarse las imágenes para crear el margen. • [Lado frontal]: especifique el tamaño del margen del lado frontal. • [Lado posterior]: al imprimir en ambas caras, especifique el tamaño del margen del lado posterior. Si está seleccionada la casilla de verificación de [El mismo valor para los lados frontal y posterior], se crea un margen del mismo tamaño en el lado frontal y en el lado posterior.
[Desplazamiento de imagen]	Seleccione esta casilla de verificación para ajustar (desplazar) la posición de impresión de la imagen con respecto al papel. Haga clic en [Config. desplaz. de imagen...] para especificar la posición de impresión en detalle. • [Lado frontal]: especifique las distancias de desplazamiento hacia arriba/hacia abajo y hacia la derecha/hacia la izquierda para el lado frontal. • [Lado posterior]: al imprimir en ambas caras, especifique las distancias de desplazamiento hacia arriba/hacia abajo y hacia la derecha/hacia la izquierda para el lado posterior. Al seleccionar [El mismo valor para los lados frontal y posterior], se aplica la misma configuración a ambas caras.

2.6.8 Operaciones disponibles en la ficha [Finalizar]

En la ficha [Finalizar], puede definir la configuración del acabado de las impresiones.



Configuraciones	Descripción
[Grapar]	Seleccione esta casilla de verificación para grapar las hojas impresas. Además, especifique el número y las posiciones de las grapas.
[Centrar grapa y plegar]	Seleccione esta casilla de verificación para grapar las hojas impresas en dos posiciones en el centro. Utilice esta opción cuando haya ajustado [Tipo de impresión] a [Folleto] en la ficha [Diseño].
[Perforar]	Seleccione esta casilla de verificación para perforar orificios de encuadernado en las hojas impresas. Además, especifique el número y las posiciones de los orificios.
[Plegado]	Seleccione esta casilla de verificación para plegar las hojas impresas. Además, seleccione el modo de plegado.
[Config. del plegado de página]	Cuando haya seleccionado [Pleg. por la mitad(por hoja)] o [Plegado triple(por hoja)] en [Plegado], especifique el número de páginas que deben plegarse cada vez.
[Bandeja de salida]	Seleccione la bandeja a la que deben salir las hojas impresas.
[Orden de papel]	Seleccione si debe ajustarse la posición de encuadernado de las hojas impresas a dos caras colectivamente una vez recibidos todos los elementos, o bien secuencialmente cada vez que se reciba un elemento. • [Priorizar papeles ordenados]: el papel se ordena una vez se han recibido todos los elementos de datos. Todas las páginas se ajustan bajo las mismas condiciones. • [Priorizar productividad]: el papel se ordena secuencialmente mientras se imprimen las páginas.

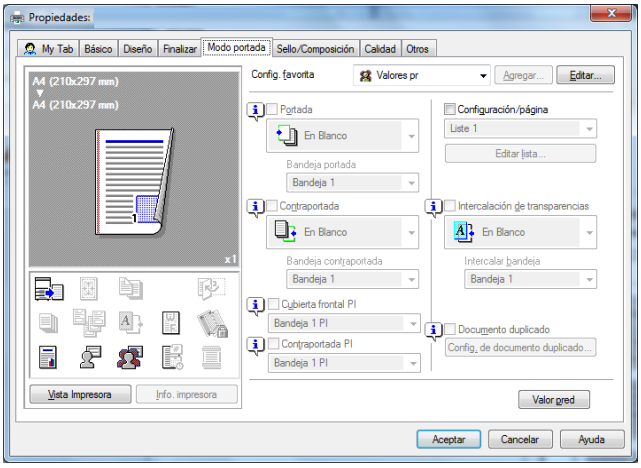
Consejos

- Para utilizar [Grapar], se requiere la **unidad de acabado** opcional.
- Para utilizar la función Plegado y grapado central:
  - Son necesarias la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Son necesarias la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para **d-Color MF552**).
- Para utilizar la función de perforación:
  - Son necesarios la **unidad de acabado FS-534** y el **kit de perforación PK-520** o la **unidad de acabado FS-533** y el **kit de perforación PK-519**.
  - Son necesarios la **unidad de acabado FS-535** y el **kit de perforación PK-521** o la **unidad de plegado en Z ZU-606** (solo para **d-Color MF552**).
- Para utilizar la función Plegado por la mitad:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).

- Para utilizar la función Plegado triple:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar la función Plegado en Z:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de plegado en Z ZU-606** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar el plegado en Z con [Plegado], especifique el tamaño del papel descrito en la configuración seleccionada en la lista desplegable ([Plegado en Z (A3, B4, 11 × 17, 8K)], [Plegado en Z (8 1/2 × 14)] en "Tamaño papel" de la aplicación de software o del controlador de impresora.

2.6.9 Operaciones disponibles en la ficha [Modo portada]

En la ficha [Modo portada], puede insertar portadas y páginas. También puede cambiar el diseño o el acabado entre páginas.



Configuraciones	Descripción
[Portada]	Seleccione esta casilla de verificación para insertar e imprimir en una portada. En [Bandeja portada], seleccione la bandeja de papel para la portada. A continuación, seleccione si debe imprimirse sobre la portada insertada. • [En Blanco]: no se imprime nada sobre la portada insertada. • [Impresión]: la primera página del original se imprime sobre la portada insertada. Puede definir esta opción si ha seleccionado una opción que no sea [Auto] en [Bandeja papel] en la ficha [Básico].
[Contraportada]	Seleccione esta casilla de verificación para insertar e imprimir en una contraportada. En [Bandeja contraportada], seleccione la bandeja de papel para la contraportada. A continuación, seleccione si debe imprimirse sobre la contraportada insertada. • [En blanco]: no se imprime nada sobre la contraportada insertada. • [Impresión]: la última página del original se imprime sobre la contraportada insertada. Puede definir esta opción si ha seleccionado una opción que no sea [Auto] en [Bandeja papel] en la ficha [Básico].
[Cubierta frontal PI]	En el entorno **d-Color MF552**: Seleccione esta casilla de verificación para insertar e imprimir en una cubierta frontal exterior. Además, seleccione la bandeja PI para la cubierta frontal exterior. Puede definir esta opción si ha seleccionado una opción que no sea [Auto] en [Bandeja papel] en la ficha [Básico].
[Contraportada PI]	En el entorno **d-Color MF552**: Seleccione esta casilla de verificación para insertar e imprimir en una contraportada externa. Además, seleccione la bandeja PI para la contraportada externa. Puede definir esta opción si ha seleccionado una opción que no sea [Auto] en [Bandeja papel] en la ficha [Básico].

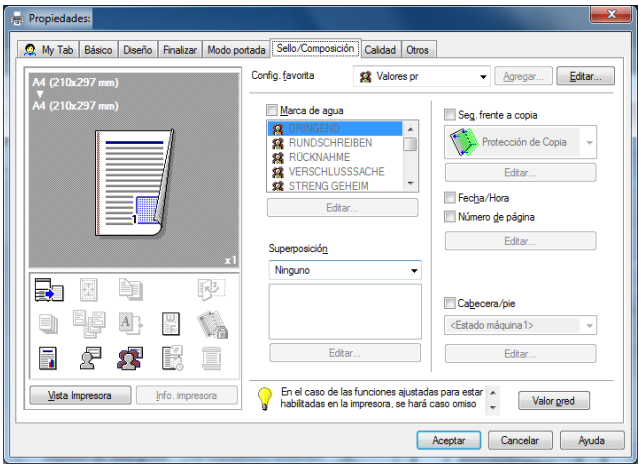
Configuraciones	Descripción
[Configuración/página]	Seleccione esta casilla de verificación para insertar hojas en el original o cambiar la configuración de impresión página por página. Además, seleccione la lista para aplicar a la impresión. Haga clic en [Editar lista...] para crear con antelación una lista con ajustes de impresión detallados. Para más detalles, consulte la página 2-61.
[Intercalación de transparencias]	Al imprimir en varias transparencias OHP, seleccione esta casilla de verificación si desea insertar papel entre las transparencias OHP. En [Intercalar bandeja], seleccione la bandeja de papel para el papel que se va a insertar. Puede definir esta opción si ha seleccionado [Transparencia] en [Tipo de papel] en la ficha [Básico].
[Documento duplicado]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir el original en distintas hojas de papel cargadas en varias bandejas. Al seleccionar la casilla de verificación [Documento duplicado], aparece la ventana [Config. de documento duplicado]. Especifique el orden de salida o las bandejas utilizadas para los documentos duplicados. Para más detalles, consulte la página 2-26.

Consejos

- Para utilizar [Cubierta frontal PI] o [Contraportada PI]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de inserción posterior PI-505** (solo para la **d-Color MF552**).
- [Portada] y [Cubierta frontal PI] o [Contraportada] y [Contraportada PI] no pueden especificarse al mismo tiempo.

2.6.10 Operaciones disponibles en la ficha [Sello/Composición]

En la ficha [Sello/Composición], puede definir la configuración para añadir texto o una imagen al original. Es posible añadir la fecha/hora o números de página al original, o bien componer una marca de agua o una imagen de superposición.



Configuraciones	Descripción
[Marca de agua]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir una marca de agua (sello de texto) en el original. Además, en la lista, seleccione la marca de agua que desee imprimir. Haga clic en [Editar...] para registrar o editar una marca de agua. Para más detalles, consulte la página 2-43.
[Superposición]	Se crea una imagen de superposición que se compondrá en el original. La imagen de superposición creada se compone en el original.

Configuraciones		Descripción
	[Crear imagen en equipo host]	Los datos creados en la aplicación de software se guardan en el ordenador a modo de imagen de superposición que se compondrá en el original. Para más detalles, consulte la página 2-47.
	[Crear imagen carp. compart.]	Los datos creados en la aplicación de software se guardan en la carpeta compartida en la red a modo de imagen de superposición que se compondrá en el original. Para más detalles, consulte la página 2-48.
	[Imprim imag en equipo host]	La imagen de superposición creada con [Crear imagen en equipo host] o con [Crear imagen compartida] se imprime en el original a modo de imagen compuesta. Haga clic en [Editar...] para añadir o eliminar una imagen de superposición o para cambiar el método de composición de imágenes de superposición. Para más detalles, consulte la página 2-44.
	[Imprimir imagen de dispos.] (PCL solamente)	Una imagen de superposición registrada en esta máquina se recupera y se imprime en el original a modo de imagen compuesta. Haga clic en [Editar...] para añadir o eliminar una imagen de superposición o para cambiar el método de composición de imágenes de superposición. Para más detalles, consulte la página 2-44.
[Seg. frente a copia]		En el original se compone un patrón que impide la copia no autorizada. Haga clic en [Editar...] para configurar ajustes detallados como puede ser el elemento que debe imprimirse o cómo debe imprimirse. Para más detalles, consulte la página 2-52.
	[Protección de Copia]	Se imprimen textos como "Copia" y "Privado" en el patrón de fondo a modo de texto oculto en cada hoja impresa.
	[Repetir sello]	En cada página del documento impreso, se imprime texto como "Copia" o "Privado" a modo de texto invisible.
	[Prot. frente a copia]	Prot. frente a copia es una función de protección de copia que imprime marcas de agua de seguridad ocultas tales como "Privado" o una fecha en el fondo para impedir que se realicen copias no autorizadas e incrusta un patrón de restricción de copia en todas las hojas impresas.
	[Copia con contraseña]	Copia con contraseña es una función de protección de copia que imprime marcas de agua de seguridad ocultas tales como "Privado" o una fecha en el fondo para impedir que se realicen copias no autorizadas e incrusta una contraseña para la función de copia con contraseña en todas las hojas impresas. Introduzca la contraseña que debe incrustarse (utilizando ocho caracteres como máximo).
[Fecha/Hora]		Seleccione esta casilla de verificación para añadir la fecha/hora en el original. Haga clic en [Editar...] para cambiar la posición de impresión y el formato del texto. Para más detalles, consulte la página 2-49.
[Número de página]		Seleccione esta casilla de verificación para añadir números de página al original. Haga clic en [Editar...] para cambiar la posición de impresión y la página desde la que debe comenzar la impresión. Para más detalles, consulte la página 2-49.
[Cabecera/pie]		Seleccione esta casilla de verificación para imprimir la fecha y la hora, así como texto arbitrario, en el margen superior o inferior (encabezado/pie) del original. Seleccione la información que se va a añadir al encabezado/pie de entre los datos registrados en esta máquina. Haga clic en [Editar...] para cambiar el color del texto o el rango de páginas en el que debe imprimirse el encabezado/pie. Para más detalles, consulte la página 2-51.

Consejos

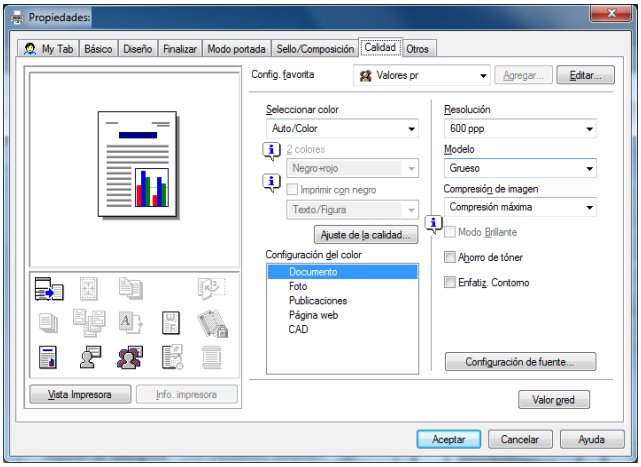
- Para utilizar [Prot. frente a copia], es necesario instalar el **kit de seguridad** opcional y activar la función de protección frente a copia de esta máquina. Para obtener más información sobre cómo activar la función Prot. frente a copia, consulte la página 7-17.
- Para utilizar [Copia con contraseña], es necesario instalar el **kit de seguridad** opcional y activar la función de copia con contraseña de esta máquina. Para obtener más información sobre cómo activar la función Copia con contraseña, consulte la página 7-17.

2.6.11 Operaciones disponibles en la ficha [Calidad]

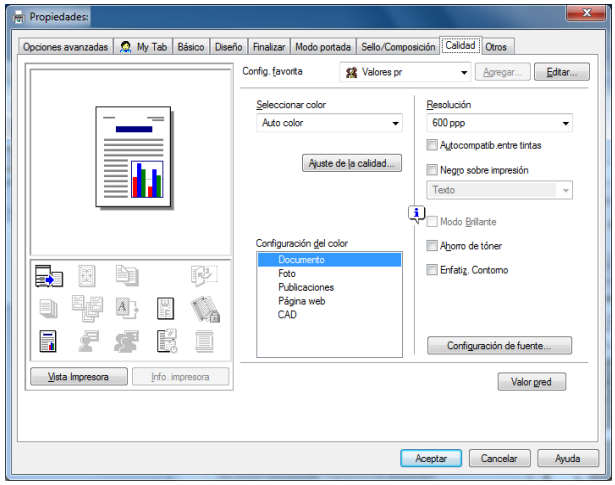
En la ficha [Calidad], puede definir la configuración de la calidad de imagen del original. Puede especificar los colores, el procesamiento de imágenes y el procesamiento de fuentes.

Los elementos que pueden especificarse varían en función de su controlador de impresora.

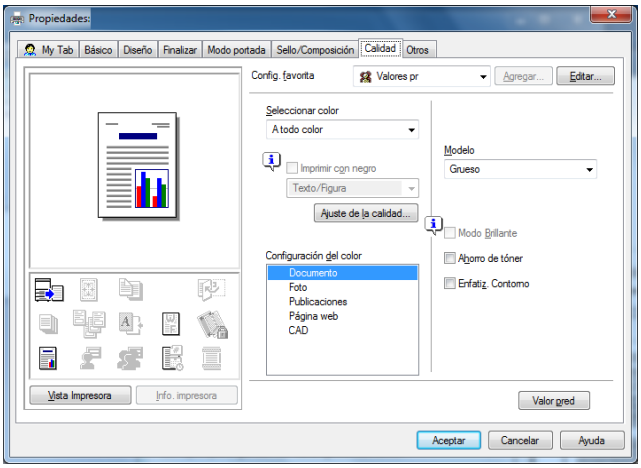
Controlador PCL



Controlador PS



Controlador XPS

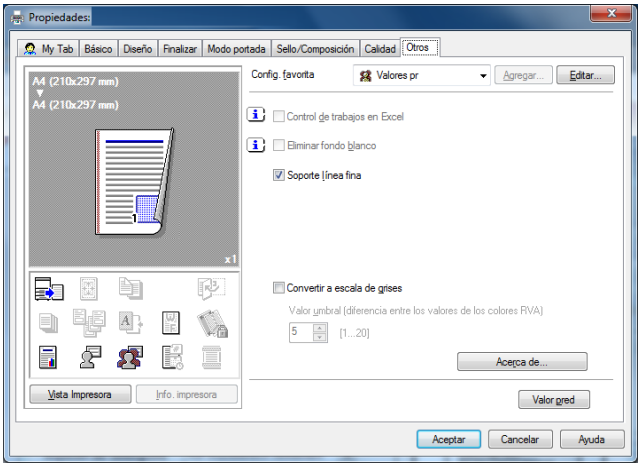


Configuraciones	Descripción
[Seleccionar color]	Seleccione los colores para la impresión. • [Auto Color] (PCL/PS): los colores se seleccionan de forma automática de acuerdo con el color original. • [A todo color] (PS/XPS): el original se imprime a todo color independientemente de si el original es a color o en blanco y negro. • [Escala de grises]: el original se imprime en blanco y negro independientemente de si el original es a color o en blanco y negro. Para evitar que el texto, las líneas o las figuras a color se impriman borrosas, seleccione la casilla de verificación [Imprimir con negro] (PCL/XPS). • [2 colores] (PCL solamente): el original se imprime con los dos colores especificados. Las áreas en gris y las áreas en color de un original a color se imprimen utilizando combinaciones de los colores especificados en [2 colores].
[Ajuste de la calidad]	La calidad de imagen se ajusta de acuerdo con el original. • [Simple]: se ajusta la calidad de imagen de todo el original. Especifique el tipo de perfil de color utilizado para la impresión. • [Detallado]: la calidad de imagen del original se ajusta en detalle para cada uno de los elementos, ya sean texto, fotos, figuras, tablas o gráficos. Para cada elemento, especifique el tipo de perfil de color que debe utilizarse para la impresión, así como otros perfiles que deban aplicarse. • Cuando esté utilizando el controlador PS, puede gestionar los perfiles ICC con [Ajuste de la calidad]. Para más detalles, consulte la página 2-71.
[Configuración del color]	Seleccione el modo óptimo de configuración del color para el original. • [Documento]: se aplica la configuración del color adecuada para originales con varios elementos, como pueden ser texto, gráficos, figuras y fotos. • [Foto]: se aplica la configuración del color que prioriza la calidad de imagen. • [Publicaciones]: se aplica la configuración de color adecuada para originales con texto y figuras al mismo tiempo. Se reproduce exactamente lo que se visualiza en la pantalla. • [Página web]: se aplica la configuración del color adecuada para la impresión de páginas web. Las imágenes con resolución baja se reproducen con suavidad optimizada. • [CAD]: se aplica la configuración del color adecuada para originales formados por líneas finas. Las imágenes se reproducen en alta resolución.
[Resolución] (PCL/PS)	Seleccione la resolución de impresión.
[Modelo] (PCL/XPS)	Seleccione la densidad de patrón.
[Compresión de imagen] (PCL solamente)	Seleccione el modo de compresión para los datos de imagen que contiene el original. • [Calidad máxima]: el proceso prioriza la calidad. La calidad se optimiza, pero la impresión lleva mucho tiempo. • [Compresión máxima]: el proceso prioriza la velocidad. El tiempo de impresión se reduce, pero la calidad de impresión se ve deteriorada. • [Tamaño imagen gra./pequ.]: los datos de imagen se comprimen y se reducen, y el proceso prioriza la velocidad. En el caso de algunos datos de imagen, el tiempo de impresión puede reducirse en comparación con el modo [Compresión máxima].
[Autocompatib.entre tintas] (PS solamente)	Seleccione esta casilla de verificación para evitar la falta de alineación o la generación de espacios en blanco. Seleccione esta opción para superponer los colores adyacentes para evitar la aparición de espacios en blanco alrededor de la imagen.
[Negro sobre impresión] (PS solamente)	Seleccione esta casilla de verificación para evitar la generación de espacios en blanco alrededor de los caracteres o figuras de color negro. Seleccione esta casilla de verificación para superponer el color negro sobre un color cercano en la impresión para evitar que se generen espacios en blanco alrededor de caracteres o figuras de color negro. • [Texto]: solo se sobreimprimen los caracteres en negro. • [Texto/Figura]: se sobreimprimen las figuras y los caracteres en negro.
[Modo Brillante]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir imágenes con acabado satinado. Se reduce la velocidad de impresión.

Configuraciones	Descripción
[Ahorro de tóner]	Seleccione esta casilla de verificación para guardar la cantidad de tóner consumida. Se reduce la densidad de impresión.
[Enfatiz. Contorno]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir con nitidez el texto pequeño o poco marcado. Defina los bordes de las imágenes como, por ejemplo, texto en tablas y gráficos para mejorar la legibilidad.
[Configuración de fuente] (PCL/PS)	Especifique cómo debe procesarse el texto. Seleccione el tipo de fuente que se va a descargar del ordenador a esta máquina. Especifique también si se reemplazarán las fuentes TrueType por fuentes de impresora al imprimir. Si hay caracteres ilegibles en un entorno en el que se utilice el controlador PCL, le recomendamos que seleccione [Mapa de bits] en [Descargar formatos de fuente] y que quite la marca de la casilla de verificación [Utilice fuente de impresora].

2.6.12 Operaciones disponibles en la ficha [Otros]

En la ficha [Otros], puede comprobar la versión del controlador y definir la configuración de impresión de la aplicación de software.



Configuraciones	Descripción
[Control de trabajos en Excel] (en entornos de sistemas de 32 bits solamente)	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir varias hojas de Microsoft Excel con distintas configuraciones de página al mismo tiempo. Cuando se imprimen varias hojas a la vez con diferente configuración de página, es posible que las hojas se separen en trabajos de una hoja según los datos que contengan. Esta función evita la separación de trabajos en la medida de lo posible.
[Eliminar fondo blanco] (para PCL/XPS en entornos de sistemas de 32 bits solamente)	Seleccione esta casilla de verificación para superponer una imagen de superposición en datos de Microsoft PowerPoint. Las áreas en blanco se eliminan de forma que el fondo blanco de los datos de PowerPoint no oculte la imagen de superposición. Desactive esta casilla de verificación para imprimir el original tal cual sin eliminar el fondo.
[Soporte línea fina] (PCL solamente)	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir con tamaño reducido. Esta función impide que las líneas finas desaparezcan. Esto resulta eficaz para líneas finas, como puede ser el caso de los bordes de tablas creadas en Excel, pero no para las líneas finas utilizadas en ilustraciones.
[Visualizar vista previa al imprimir] (XPS solamente)	Aparece una ventana de vista previa mientras se ejecuta la impresión.
[Convertir a escala de grises] (PCL solamente)	Se comprueban los valores RGB del original y, si la diferencia entre los valores es igual o inferior al umbral especificado, los colores del original se convierten a escala de grises. Esta opción es válida cuando [Auto Color] está seleccionado en [Seleccionar color] en la ficha [Calidad].
[Acerca de]	Aparece la versión del controlador de impresora.

Consejos

- [Control de trabajos en Excel] y [Eliminar fondo blanco] no están disponibles en Windows XP Professional ×64, Windows Vista ×64, Windows 7 ×64, Windows Server 2003 ×64, Windows Server 2008 ×64 o Windows Server 2008 R2.
- Puede modificar el ajuste [Control de trabajos en Excel] solo si el cuadro de diálogo del controlador de impresora aparece en la ventana [Impresoras] ([Dispositivos e impresoras] en Windows 7/Server 2008 R2 y en la ventana [Impresoras y faxes] en Windows XP/Server 2003).

2.7 Eliminación del controlador de impresora

Eliminación utilizando el programa de eliminación

Si el controlador de impresora se instaló utilizando el instalador, también está instalada la función de eliminación del controlador de impresora.

✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

1 Desde el menú Inicio, seleccione el programa de desinstalación.

➔ En el entorno **d-Color MF362/282/222** abra el menú Inicio y haga clic en [Todos los programas] (o [Programa]) - [GENERIC] - [364 Series (PS_PCL_FAX)] o [364 Series (XPS)] - [Desinstalar controlador de impresora].

➔ En el entorno **d-Color MF552/452** abra el menú Inicio y haga clic en [Todos los programas] (o [Programa]) - [GENERIC] - [554 Series (PS_PCL_FAX)] o [554 Series (XPS)] - [Desinstalar controlador de impresora].

2 Seleccione el controlador de impresora que desee eliminar y, a continuación, haga clic en [Desinstalar].

➔ Después siga las instrucciones de las páginas que aparezcan a continuación.

3 Si aparece el cuadro de diálogo que insta a reiniciar el ordenador, haga clic en [Aceptar].

Con esto habrá finalizado el proceso de eliminación del controlador de impresora.

Eliminación utilizando el instalador

Si instaló el controlador de impresora utilizando el instalador, también puede eliminarlo utilizando el instalador.

✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

1 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

➔ Asegúrese de que se inicia el instalador y, a continuación, vaya al paso 2.

➔ Si el instalador no se inicia, abra la carpeta del controlador de impresora, en el DVD-ROM, haga doble clic en [Setup.exe] y, a continuación, vaya al paso 3.

2 Haga clic en [Instalar impresora].

El instalador del controlador de impresora se iniciará.

3 Haga clic en [ACEPTO] en la ventana del contrato de licencia.

4 Seleccione [Desinstalar controlador de impresora] y haga clic en [Siguiente].

5 Seleccione el controlador de impresora que desee eliminar y, a continuación, haga clic en [Desinstalar].

➔ Después siga las instrucciones de las páginas que aparezcan a continuación.

6 Si aparece el cuadro de diálogo que le solicita que reinicie el ordenador, haga clic en [Aceptar] para reiniciar el ordenador.

Con esto habrá finalizado el proceso de eliminación del controlador de impresora.

2.8 Apéndice: Proceso de instalación manual del controlador de impresora

2.8.1 Comprobación del método de conexión

En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2

El método de instalación del controlador de impresora también es diferente según el método empleado para conectar esta máquina al ordenador. Cuando esta máquina está conectada a la red, hay varios protocolos de impresión. El método de instalación del controlador de impresora también es diferente según el protocolo.

Método de instalación	Método de conexión	
Método de conexión que permite la instalación usando el asistente para agregar impresora	LPR	Conexión de red que usa el servicio de impresión LPR (Line Printer Remote). Usa un protocolo TCP/IP y el puerto de impresión LPR. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-120.
	Puerto 9100	Conexión de red que usa el servicio de impresión PORT9100. Usa un protocolo TCP/IP y el puerto de impresión RAW. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-120.
	SMB	Conexión de red que usa SMB (Bloque de mensajes del servidor) para compartir archivos o impresoras en Windows. Es compatible con el protocolo TCP/IP. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-124.
	IPP/IPPS	Conexión de red que usa el servicio de impresión IPP (Protocolo de impresión por Internet). La impresión a través de Internet es posible con el HTTP (Protocolo de transferencia de hipertexto) del protocolo TCP/IP. IPPS es un IPP para la comunicación cifrada SSL. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-128.
	Impresión por servicio web	Es una conexión que corresponde a la función Servicio web de Windows Vista y sistemas operativos posteriores y es capaz de detectar de forma automática la impresora en la red. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-130.
	USB	Conexión que usa un puerto USB.
Método de conexión en el que es posible una instalación con Plug and Play	USB	Conexión que usa un puerto USB. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-133.

Consejos

- En los manuales del operador, es posible que las rutas de ubicación de carpetas o archivos no contengan el directorio raíz.
- Para instalar el controlador de impresora de Windows manualmente, especifique los archivos del controlador únicamente en la carpeta EN (inglés), y nada más en ningún otro lugar.

En Windows XP/Server 2003

El método de instalación del controlador de impresora también es diferente según el método empleado para conectar esta máquina al ordenador. Cuando esta máquina está conectada a la red, hay varios protocolos de impresión. El método de instalación del controlador de impresora también es diferente según el protocolo.

Procedimientos de instalación	Método de conexión	
Método de conexión que permite la instalación usando el asistente para agregar impresora	LPR	Conexión de red que usa el servicio de impresión LPR (Line Printer Remote). Usa un protocolo TCP/IP y el puerto de impresión LPR. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-120.
	Puerto 9100	Conexión de red que usa el servicio de impresión PORT9100. Usa un protocolo TCP/IP y el puerto de impresión RAW. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-120.
	SMB	Conexión de red que usa SMB (Bloque de mensajes del servidor) para compartir archivos o impresoras en Windows. Es compatible con el protocolo TCP/IP. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-124.
	IPP/IPPS	Conexión de red que usa el servicio de impresión IPP (Protocolo de impresión por Internet). La impresión a través de Internet es posible con el HTTP (Protocolo de transferencia de hipertexto) del protocolo TCP/IP. IPPS es un IPP para la comunicación cifrada SSL. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-128.
	USB	Conexión que usa un puerto USB.
Método de conexión en el que es posible una instalación con Plug and Play	USB	Conexión que usa un puerto USB. • Encontrará el procedimiento de instalación en la página 2-133.

Consejos

- En los manuales del operador, es posible que las rutas de ubicación de carpetas o archivos no contengan el directorio raíz.
- Para instalar el controlador de impresora de Windows manualmente, especifique los archivos del controlador únicamente en la carpeta EN (inglés), y nada más en ningún otro lugar.

2.8.2 Instalación con una conexión LPR/Puerto 9100

Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores)

Configure el entorno operativo de LPR/puerto 9100.

- Si utiliza el puerto 9100:
  asegúrese de que se haya definido el número de puerto RAW. (En circunstancias normales, puede utilizar la configuración inicial.) La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Herramienta de gestión web].
- Si utiliza el puerto LPR:
  compruebe que esté activado LPD. (Normalmente, es posible utilizar esta máquina con la configuración predeterminada.) La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Herramienta de gestión web].

En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2

Puede instalar el controlador de impresora mediante la detección automática de la impresora en la red o mediante la creación de un puerto nuevo.

El procedimiento para instalar el controlador de impresora mediante la detección automática de la impresora en la red es el siguiente:

- ✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.
- ✔ Puesto que durante la instalación se busca la impresora, asegúrese de conectar esta máquina a la red antes de encenderla.

1. Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.
2. En el menú Inicio, haga clic en [Panel de control].
3. Seleccione las funciones de la impresora desde [Hardware y sonido].
   - ➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Ver dispositivos e impresoras] en [Hardware y sonido]. Cuando [Panel de control] se visualice en vista de iconos, haga doble clic en [Dispositivos e impresoras].
   - ➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Impresora], en [Hardware y sonido]. Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].
4. Seleccione Agregar una impresora.
   - ➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Agregar una impresora].
   - ➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Agregar una impresora].

   Aparece el [Asistente para agregar impresoras].
5. Haga clic en [Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth].

   Se detectan las impresoras conectadas.
6. Seleccione la máquina en la lista y, a continuación, haga clic en [Siguiente].
   - ➔ Si no se detectan impresoras, reinicie esta máquina.
   - ➔ Utilice la dirección IP para confirmar la impresora a la que desea conectarse.
   - ➔ Es posible que se tarde un poco en terminar la búsqueda en toda la lista de impresoras.
7. Haga clic en [Utilizar disco].
8. Haga clic en [Examinar].
9. Seleccione la carpeta del controlador de impresora deseado en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Abrir].
   - ➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
     Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL, controlador PS y controlador XPS
10. Haga clic en [Aceptar].

    Aparece la lista [Impresoras].
11. Haga clic en [Siguiente].
12. Siga las instrucciones de las páginas siguientes.
    - ➔ Si aparece la ventana [Control de cuentas de usuario], haga clic en [Continuar] o [Sí].
13. Haga clic en [Finalizar].
14. Una vez finalizada la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora instalada aparece en la pantalla [Impresoras] o [Dispositivos e impresoras].
15. Extraiga el DVD-ROM de la unidad.

    Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

El procedimiento para instalar el controlador de impresora mediante la creación de un puerto nuevo es el siguiente:

✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

✔ Puesto que durante la instalación se busca la impresora, asegúrese de conectar esta máquina a la red antes de encenderla.

1 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

2 En el menú Inicio, haga clic en [Panel de control].

3 Seleccione las funciones de la impresora desde [Hardware y sonido].

➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Ver dispositivos e impresoras] en [Hardware y sonido]. Cuando [Panel de control] se visualice en vista de iconos, haga doble clic en [Dispositivos e impresoras].

➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Impresora], en [Hardware y sonido]. Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].

4 Seleccione Agregar una impresora.

➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Agregar una impresora].

➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Agregar una impresora].

Aparece [Agregar impresora].

5 Haga clic en [Agregar una impresora local].

Se abre el cuadro de diálogo [Elegir un puerto de impresora].

6 Haga clic en [Crear un nuevo puerto:]; a continuación, seleccione [Puerto TCP/IP estándar].

7 Haga clic en [Siguiente].

8 Seleccione [Dispositivo TCP/IP] y, a continuación, introduzca la dirección IP.

9 Haga clic en [Siguiente].

➔ Si aparece el cuadro de diálogo [Se requiere información adicional sobre puertos], vaya al paso 10.

➔ Si aparece el cuadro de diálogo [Instalar el controlador de impresora], continúe en el paso 13.

10 Seleccione [Personalizado] y, a continuación, haga clic en [Configuración. g/m].

11 Cambie la configuración según el puerto y, a continuación, haga clic en [Aceptar].

➔ Para una conexión LPR, seleccione la casilla de verificación [LPR] y, a continuación, introduzca "Imprimir" en [Nombre de cola:]. Tenga en cuenta que el sistema distingue entre mayúsculas y minúsculas.

➔ Para la conexión del puerto 9100, seleccione la casilla de verificación [Raw] y, a continuación, introduzca un número de puerto RAW (configuración inicial: [9100]) en [Número de puerto:].

➔ Si en esta máquina está activado tanto el método de conexión LPR como el puerto 9100, el controlador de impresora se conecta a la máquina utilizando LPR.

12 Haga clic en [Siguiente].

Aparece el cuadro de diálogo para [Instalar el controlador de impresora].

13 Haga clic en [Utilizar disco].

14 Haga clic en [Examinar].

15 Seleccione la carpeta del controlador de impresora deseado en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Abrir].

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL, controlador PS y controlador XPS

16 Haga clic en [Aceptar].

Aparece la lista [Impresoras].

17 Haga clic en [Siguiente].

18 Siga las instrucciones de las páginas siguientes.

➔ Si aparece la ventana [Control de cuentas de usuario], haga clic en [Continuar] o [Sí].

19 Haga clic en [Finalizar].

20 Una vez finalizada la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora instalada aparece en la pantalla [Impresoras] o [Dispositivos e impresoras].

21 Extraiga el DVD-ROM de la unidad.

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

En Windows XP/Server 2003

✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

1 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

2 En el menú Inicio, haga clic en [Impresoras y faxes].

➔ Si no aparece [Impresoras y faxes], seleccione [Panel de control] - [Impresoras y otro hardware] - [Impresoras y faxes] en el menú Inicio.

3 Seleccione Instalar impresora.

➔ En Windows XP, seleccione [Agregar una impresora] en [Tareas de impresión].

➔ En Windows Server 2003, haga doble clic en [Agregar impresora].

[Aparecerá el Asistente para agregar impresora].

4 Haga clic en [Siguiente].

5 Seleccione [Impresora local conectada a este equipo] y, a continuación, haga clic en [Siguiente >].

➔ Desactive la casilla de verificación [Detectar e instalar mi impresora Plug and Play automáticamente].

Aparece la página [Seleccionar puerto de impresora].

6 Haga clic en [Crear un nuevo puerto:]; a continuación, seleccione [Puerto TCP/IP estándar] como el [Tipo de puerto:].

7 Haga clic en [Siguiente].

[Se abrirá la pantalla Asistente para agregar un puerto de impresora estándar TCP/IP].

8 Haga clic en [Siguiente].

9 En el campo [Nombre de impresora o dirección IP:], escriba la dirección IP de la máquina y, a continuación, haga clic en [Siguiente].

➔ Si aparece el cuadro de diálogo [Se requiere información adicional sobre puertos], vaya al paso 10.

➔ Si aparece la pantalla [Finalizar], continúe en el paso 13.

10 Seleccione la casilla de verificación [Personalizado] y, a continuación, haga clic en [Configuración:].

11 Cambie la configuración según el puerto y, a continuación, haga clic en [Aceptar].

➔ Para una conexión LPR, seleccione la casilla de verificación [LPR] y, a continuación, introduzca "Imprimir" en [Nombre de cola:]. Tenga en cuenta que el sistema distingue entre mayúsculas y minúsculas.

➔ Para la conexión del puerto 9100, seleccione la casilla de verificación [Raw] y, a continuación, introduzca un número de puerto RAW (configuración inicial: [9100]) en [Número de puerto:].

12 Haga clic en [Siguiente].

13 Haga clic en [Finalizar].

[Aparecerá el Asistente para agregar impresora].

14 Haga clic en [Utilizar disco].

15 Haga clic en [Examinar].

16 Seleccione la carpeta del controlador de impresora deseado en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Abrir].

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL y controlador PS

17 Haga clic en [Aceptar].

Aparece la lista [Impresoras].

18 Haga clic en [Siguiente].

19 Siga las instrucciones de las páginas siguientes.

➔ Para usar una conexión de red, haga una impresión de prueba tras definir la configuración de red.

20 Haga clic en [Finalizar].

21 Al finalizar la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora que ha instalado aparece en la ventana [Impresoras y faxes].

22 Extraiga el DVD-ROM de la unidad.

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

2.8.3 Instalación mediante conexión SMB

Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores)

Configure el entorno operativo de SMB.

La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Herramienta de gestión web].

En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2

Puede instalar el controlador de impresora mediante la detección automática de la impresora en la red o mediante la creación de un puerto nuevo.

El procedimiento para instalar el controlador de impresora mediante la detección automática de la impresora en la red es el siguiente:

✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

✔ Puesto que durante la instalación se busca la impresora, asegúrese de conectar esta máquina a la red antes de encenderla.

1 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

2 En el menú Inicio, haga clic en [Panel de control].

3 Seleccione las funciones de la impresora desde [Hardware y sonido].

➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Ver dispositivos e impresoras] en [Hardware y sonido]. Cuando [Panel de control] se visualice en vista de iconos, haga doble clic en [Dispositivos e impresoras].

➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Impresora], en [Hardware y sonido]. Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].

4 Seleccione Agregar una impresora.

➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Agregar una impresora].

➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Agregar una impresora].

Aparece el asistente [AGREGAR una impresora].

5 Haga clic en [Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth].

Se detectan las impresoras conectadas.

6 Seleccione la máquina en la lista y, a continuación, haga clic en [Siguiente].

➔ Si no se detectan impresoras, reinicie esta máquina.

➔ Seleccione una impresora de "\\Nombre de puerto NetBIOS\Nombre del servicio de impresión". Para comprobar el nombre de NetBIOS o el nombre de servicio de impresión, seleccione [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes de red] - [Config. SMB] - [Configuración de impresión en] esta máquina.

➔ Es posible que se tarde un poco en terminar la búsqueda en toda la lista de impresoras.

7 Haga clic en [Aceptar].

8 Haga clic en [Utilizar disco].

9 Haga clic en [Examinar].

10 Seleccione la carpeta del controlador de impresora deseado en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Abrir].

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL, controlador PS y controlador XPS

11 Haga clic en [Aceptar].

Aparece la lista [Impresoras].

12 Haga clic en [Aceptar].

13 Siga las instrucciones de las páginas siguientes.

➔ Si aparece la ventana [Control de cuentas de usuario], haga clic en [Continuar] o [Sí].

14 Haga clic en [Finalizar].

15 Una vez finalizada la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora instalada aparece en la pantalla [Impresoras] o [Dispositivos e impresoras].

16 Extraiga el DVD-ROM de la unidad.

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

El procedimiento para instalar el controlador de impresora mediante la creación de un puerto nuevo es el siguiente:

✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

✔ Puesto que durante la instalación se busca la impresora, asegúrese de conectar esta máquina a la red antes de encenderla.

1 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

2 En el menú Inicio, haga clic en [Panel de control].

3 Seleccione las funciones de la impresora desde [Hardware y sonido].

➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Ver dispositivos e impresoras] en [Hardware y sonido]. Cuando [Panel de control] se visualice en vista de iconos, haga doble clic en [Dispositivos e impresoras].

➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Impresora], en [Hardware y sonido]. Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].

4 Seleccione Agregar una impresora.

➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Agregar una impresora].

➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Agregar una impresora].

Aparece [Agregar impresora].

5 Haga clic en [Agregar una impresora local].

Se abre el cuadro de diálogo [Elegir un puerto de impresora].

6 Haga clic en [Crear un nuevo puerto:]; a continuación, seleccione [Puerto local].

7 Haga clic en [Siguiente].

8 Especifique la dirección IP y el puerto.

➔ Introduzca "\\Nombre de puerto NetBIOS\Nombre del servicio de impresión" en la casilla [Nombre de puerto].

➔ Para comprobar el nombre de NetBIOS y el nombre de servicio de impresión, introduzca los nombres que aparecen al seleccionar [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes de red] - [Config SMB] - [Configuración de impresión] en esta máquina.

9 Haga clic en [Siguiente].

➔ Si aparece el cuadro de diálogo [Se requiere información adicional sobre puertos], vaya al paso 10.

➔ Si aparece el cuadro de diálogo [Instalar el controlador de impresora], continúe en el paso 13.

10 Seleccione la casilla de verificación [Personalizado] y, a continuación, haga clic en [Configuración g/m.].

11 Cambie la configuración según el puerto y, a continuación, haga clic en [Aceptar].

12 Haga clic en [Siguiente].

Aparece el cuadro de diálogo para [Instalar el controlador de impresora].

13 Haga clic en [Utilizar disco].

14 Haga clic en [Examinar].

15 Seleccione la carpeta deseada del controlador de impresora en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Abrir].

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL, controlador PS y controlador XPS

16 Haga clic en [Aceptar].

Aparece la lista [Impresoras].

17 Haga clic en [Siguiente].

18 Siga las instrucciones de las páginas siguientes.

➔ Si aparece la ventana [Control de cuentas de usuario], haga clic en [Continuar] o [Sí].

19 Haga clic en [Finalizar].

20 Una vez finalizada la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora instalada aparece en la pantalla [Impresoras] o [Dispositivos e impresoras].

21 Extraiga el DVD-ROM de la unidad.

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

En Windows XP/Windows 2003

✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

1 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

2 En el menú Inicio, haga clic en [Impresoras y faxes].

➔ Si no aparece [Impresoras y faxes], seleccione [Panel de control] - [Impresoras y otro hardware] - [Impresoras y faxes] en el menú Inicio.

3 Seleccione Instalar impresora.

➔ En Windows XP, seleccione [Agregar una impresora] en [Tareas de impresión].

➔ En Windows Server 2003, haga doble clic en [Agregar impresora].

[Aparecerá el Asistente para agregar impresora].

4 Haga clic en [Siguiente].

5 Seleccione [Impresora local conectada a este equipo] y, a continuación, haga clic en [Siguiente >].

➔ Desactive la casilla de verificación [Detectar e instalar mi impresora Plug and Play automáticamente].

Aparece el cuadro de diálogo [Seleccionar puerto de la impresora].

6 Haga clic en [Crear un nuevo puerto:], seleccione [Puerto local] como el [Tipo de puerto:] y, a continuación, haga clic en [Siguiente >].

7 Introduzca "\\Nombre de puerto NetBIOS\Nombre del servicio de impresión" en la casilla [Nombre de puerto].

➔ Para comprobar el nombre de NetBIOS y el nombre de servicio de impresión, introduzca los nombres que aparecen al seleccionar [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes de red] - [Config SMB] - [Configuración de impresión] en esta máquina.

8 Haga clic en [Aceptar].

[Aparecerá el Asistente para agregar impresora].

9 Haga clic en [Utilizar disco].

10 Haga clic en [Examinar].

11 Seleccione la carpeta del controlador de impresora deseado en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Abrir].

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL y controlador PS

12 Haga clic en [Aceptar].

Aparece la lista [Impresoras].

13 Haga clic en [Siguiente].

14 Siga las instrucciones de las páginas siguientes.

➔ Para usar una conexión de red, haga una impresión de prueba tras definir la configuración de red.

15 Haga clic en [Finalizar].

16 Al finalizar la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora que ha instalado aparece en la ventana [Impresoras y faxes].

17 Extraiga el DVD-ROM de la unidad.

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

2.8.4 Instalación mediante una conexión IPP/IPPS

Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores)

Configure el entorno operativo de IPP/IPPS.

La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Herramienta de gestión web].

En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2

✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

1 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

2 En el menú Inicio, haga clic en [Panel de control].

3 Seleccione las funciones de la impresora desde [Hardware y sonido].

- ➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Ver dispositivos e impresoras] en [Hardware y sonido]. Cuando [Panel de control] se visualice en vista de iconos, haga doble clic en [Dispositivos e impresoras].
- ➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Hardware y sonido], en [Impresora]. Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].

Aparece la ventana [Impresoras].

4 Seleccione Agregar una impresora.

- ➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Agregar una impresora].
- ➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Agregar una impresora].

Aparece el asistente [Agregar impresora].

5 Haga clic en [Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth].

Se detectan las impresoras conectadas.

6 En la ventana donde aparece el resultado de búsqueda, haga clic en [No aparece la impresora que necesito].

7 En [Seleccionar una impresora compartida por nombre], introduzca el URL de esta máquina en el siguiente formato y, a continuación, haga clic en [Siguiente].

- ➔ http://<dirección IP de esta máquina>/ipp
  Ejemplo: http://192.168.1.20/ipp
- ➔ Cuando especifique el uso del protocolo IPPS para imprimir, introduzca "https://[nombre de host].[nombre de dominio]/ipp".
  Para [nombre de host]. [nombre de dominio], especifique el nombre de host y el nombre de dominio registrados para el servidor DNS que esté utilizando.
- ➔ Si el certificado de la máquina no es el emitido por la autoridad de certificación, deberá registrar el certificado de la máquina en el sistema Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2 como certificado de las "Entidades de certificación raíz de confianza" para la cuenta del ordenador.
- ➔ Al registrar el certificado en la máquina, compruebe que en el certificado aparezca [nombre de host]. [nombre de dominio] como nombre común.

8 Haga clic en [Utilizar disco].

9 Haga clic en [Examinar].

10 Seleccione la carpeta del controlador de impresora deseado en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Abrir].

- ➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
  Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL, controlador PS y controlador XPS

11 Haga clic en [Aceptar].

Aparece la lista [Impresoras].

12 Haga clic en [Aceptar].

13 Siga las instrucciones de las páginas siguientes.

➔ Si aparece la ventana [Control de cuentas de usuario], haga clic en [Continuar] o [Sí].

14 Haga clic en [Finalizar].

15 Una vez finalizada la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora instalada aparece en la pantalla [Impresoras] o [Dispositivos e impresoras].

16 Extraiga el DVD-ROM de la unidad.

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora. Una vez ajustada la configuración de la impresora, podrá utilizarla de la misma forma que una impresora local normal.

En Windows XP/Server 2003

✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

1 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

2 En el menú Inicio, haga clic en [Impresoras y faxes].

➔ Si no aparece [Impresoras y faxes], seleccione [Panel de control] - [Impresoras y otro hardware] - [Impresoras y faxes] en el menú Inicio.

3 Seleccione Instalar impresora.

➔ En Windows XP, seleccione [Agregar una impresora] en [Tareas de impresión].

➔ En Windows Server 2003, haga doble clic en [Agregar impresora].

[Aparecerá el Asistente para agregar impresora].

4 Haga clic en [Siguiente].

5 En la página [Impresora local o de red], seleccione [Una impresora de red o una impresora conectada a otro ordenador] y, a continuación, haga clic en [Siguiente >].

6 En la página [Especificar una impresora], seleccione [Conectarse a una impresora en Internet o en una red doméstica o de oficina:].

7 En [URL:], introduzca el URL para la máquina en con el formato siguiente y, a continuación, haga clic en [Siguiente >].

➔ http://<dirección IP de esta máquina>/ipp
Ejemplo: http://192.168.1.20/ipp

➔ Cuando especifique el uso de la impresión IPPS, introduzca "https://[dirección IP de la máquina]/ipp".

➔ Si aparece un cuadro de diálogo de confirmación después de hacer clic en [Siguiente >], haga clic en [Aceptar].

8 Haga clic en [Utilizar disco].

9 Haga clic en [Examinar].

10 Seleccione la carpeta del controlador de impresora deseado en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Abrir].

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL y controlador PS

11 Haga clic en [Aceptar].

Aparece la lista [Impresoras].

12 Haga clic en [Aceptar].

13 Siga las instrucciones de las páginas siguientes.

14 Haga clic en [Finalizar].

15 Al finalizar la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora que ha instalado aparece en la ventana [Impresoras y faxes].

16 Extraiga el DVD-ROM de la unidad.

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora. Una vez ajustada la configuración de la impresora, podrá utilizarla de la misma forma que una impresora local normal.

2.8.5 Instalación con una conexión de Servicio web

Servicio web

La función Servicio web detecta de forma automática los dispositivos de la red e instala los controladores de impresora necesarios.

En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2, se detectan en la red las impresoras compatibles con la función de impresión Servicio web y se instalan los controladores de impresora.

Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores)

Configure el entorno operativo de Servicio web.

La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Herramienta de gestión web].

Métodos de instalación

Puede instalar el controlador de impresora mediante la detección automática de la impresora en la red o mediante la especificación de una dirección IP.

El procedimiento para instalar el controlador de impresora mediante la detección automática de la impresora en la red es el siguiente:

- ✔ En Windows 7/Server 2008 R2, primero instale el controlador de impresora y, a continuación, asócielo a esta máquina a través de Plug and Play.
- ✔ En Windows Vista/Server 2008, es posible instalar el controlador de impresora creando un nuevo puerto, incluso si el controlador de impresora no está instalado previamente.
- ✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.
- ✔ Para instalar un controlador de impresora en el ordenador cuando ya se ha instalado otro, deberá desinstalar todo el paquete del controlador de impresora actualmente instalado.

1 Instale el controlador de impresora para esta máquina.

➔ Para más detalles, consulte la página 2-7. El controlador de impresora puede instalarse en cualquier puerto.

2 Conecte la alimentación de la máquina mientras está conectada a la red.

3 En [Centro de redes y recursos compartidos], en el ordenador, compruebe que esté activado [Detección de redes].

4 Abra la ventana [Red].

➔ En Windows 7/Server 2008 R2, abra [Equipo] y haga clic en [Red].
Si no aparece [Red], haga clic en la categoría [Red e Internet] del [Panel de control] y, a continuación, haga clic en [Ver los equipos y dispositivos en red].

➔ En Windows Vista/Server 2008, abra el menú Inicio y haga clic en [Red].

Se detectarán los ordenadores y dispositivos conectados.

5 Seleccione el nombre del dispositivo de la máquina y, a continuación, haga clic en [Instalar], en la barra de herramientas.

➔ Para comprobar el nombre del dispositivo, seleccione [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes de red] - [Configuración DPWS] - [Configuración común DPWS] en esta máquina.

El controlador de impresora de esta máquina se detecta y la máquina está lista para imprimir.

6 Una vez finalizada la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora instalada aparece en la pantalla [Impresoras] o [Dispositivos e impresoras].

Referencia

Si el controlador de impresora no se instala correctamente, el controlador deberá actualizarse mediante [Actualizar controlador g/m.]. Para obtener más información, consulte la página 2-134.

El procedimiento para instalar el controlador de impresora mediante la especificación de la dirección IP es el siguiente:

En Windows Vista/Server 2008, puede agregar un dispositivo de servicio web mediante la función de adición de la impresora después de conectar esta máquina.

✔ En Windows 7/Server 2008 R2, no es posible utilizar el siguiente procedimiento de instalación. Utilice el procedimiento de instalación descrito en la sección anterior.

✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

✔ Para instalar un controlador de impresora en el ordenador cuando ya se ha instalado otro, deberá desinstalar todo el paquete del controlador de impresora actualmente instalado.

1 Conecte la alimentación de la máquina mientras está conectada a la red.

2 En [Centro de redes y recursos compartidos], en el ordenador, compruebe que esté activado [Detección de redes].

3 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

4 En el menú Inicio, haga clic en [Panel de control].

5 Haga clic en [Impresoras], en [Hardware y sonido].

➔ Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].

Aparece la ventana [Impresoras].

6 Haga clic en [Agregar una impresora].

Aparece [Agregar impresora].

7 Haga clic en [Agregar una impresora local].

Aparece la página [Seleccionar un puerto de impresora].

8 Haga clic en [Crear un nuevo puerto:]; a continuación, seleccione [Puerto TCP/IP estándar].

9 Haga clic en [Siguiente].

10 Seleccione [Dispositivo de servicios web], introduzca la dirección IP y haga clic en [Siguiente].

Se detecta una impresora con la IP introducida; a continuación, aparece el cuadro de diálogo [Hardware nuevo encontrado].

11 Haga clic en [Ubicar e instalar este software de controlador (recomendado)].

12 Aparece un cuadro de diálogo para confirmar si desea buscar en línea; haga clic en [No buscar en línea].

13 Haga clic en [Buscar software de controlador en el equipo (avanzado)].

14 Haga clic en [Examinar].

15 Seleccione la carpeta del controlador de impresora deseado en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Abrir].

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL, controlador PS y controlador XPS

16 Haga clic en [Siguiente].

17 Haga clic en [Cerrar].

18 Siga las instrucciones de las páginas siguientes.

19 Al finalizar la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora que ha instalado aparece en la ventana [Impresoras].

20 Extraiga el DVD-ROM de la unidad.

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

2.8.6 Instalación mediante una conexión USB

En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2

Para conectar esta máquina usando el puerto USB en Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2, instale el controlador de impresora y, a continuación, asócielo a esta máquina a través de Plug and Play.

- ✔ En Windows 7/Server 2008 R2, una vez establecida la conexión ya no se puede especificar el disco de instalación. Instale previamente el controlador de impresora.
- ✔ En Windows Vista/Server 2008, puede continuar la tarea y especificar el disco de instalación del controlador de impresora para instalar el controlador de impresora si no se ha instalado previamente.
- ✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

1. Instale el controlador de impresora para esta máquina.
   - ➔ Para más detalles, consulte la página 2-7.
2. Conecte este equipo al ordenador mediante un cable USB.
3. Encienda el interruptor principal de esta máquina.

   El controlador de impresora de esta máquina se detecta y la máquina está lista para imprimir.
   - ➔ En caso de no detectarse el controlador de impresora, reinicie la máquina.
4. Una vez finalizada la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora instalada aparece en la pantalla [Impresoras] o [Dispositivos e impresoras].

Referencia

Si el controlador de impresora no se instala correctamente, el controlador deberá actualizarse mediante [Actualizar controlador g/m.]. Para obtener más información, consulte la página 2-134.

En Windows XP/Server 2003

- ✔ Se requieren privilegios de administrador para realizar esta tarea.

1. Conecte esta máquina a un ordenador a través de un cable USB y, a continuación, encienda el ordenador.
2. Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.
3. Encienda el interruptor principal de esta máquina.

   Aparece el cuadro de diálogo [Asistente para hardware nuevo encontrado].
   - ➔ Si no aparece el cuadro de diálogo [Asistente para hardware nuevo encontrado], reinicie la máquina.
   - ➔ Si aparece una página con el mensaje "Conexión de Windows a Windows Update", seleccione ["No por el momento"].
4. Seleccione la opción [Instalar desde una lista o ubicación específica (avanzado)] y, a continuación, haga clic en [Siguiente].
5. En [Buscar el controlador más adecuado en estas ubicaciones.], seleccione [Incluir esta ubicación en la búsqueda:] y, a continuación, haga clic en [Examinar].
6. Seleccione la carpeta del controlador de impresora deseado en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Aceptar].
   - ➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
     Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL y controlador PS
7. Haga clic en [Siguiente >] y, a continuación, siga las instrucciones de las páginas siguientes.
8. Haga clic en [Finalizar].

9 Al finalizar la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora que ha instalado aparece en la ventana [Impresoras y faxes].

10 Extraiga el DVD-ROM de la unidad.
Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

Actualización del controlador de impresora

En Windows 7/Server 2008 R2, si esta máquina se conecta sin instalar primero el controlador de impresora, el controlador de impresora no se identificará correctamente. Si el controlador de impresora no se identifica correctamente, el controlador deberá actualizarse mediante [Actualizar controlador...].

1 En el menú Inicio, haga clic en [Dispositivos e impresoras].

➔ Si no aparece [Dispositivos e impresoras], seleccione [Panel de control] - [Hardware y sonido] y haga clic en [Ver dispositivos e impresoras]. Cuando [Panel de control] se visualice en vista de iconos, haga doble clic en [Dispositivos e impresoras].

2 Haga clic con el botón derecho en el nombre del dispositivo de la máquina situado debajo de [Indeterminado] y, a continuación, haga clic en [Propiedades].

➔ Si aparece [Dispositivo desconocido] en lugar del nombre del dispositivo de la máquina, haga clic con el botón derecho para quitar el dispositivo e instale el controlador de impresora.

3 En la ficha [Hardware], haga clic en [Propiedades].

4 En la ficha [General], haga clic en [Cambiar configuración].

5 En la ficha [Controlador], haga clic en [Actualizar controlador...].

6 En la página para seleccionar cómo buscar el software de controlador, haga clic en [Buscar software de controlador en el equipo].

7 Haga clic en [Examinar].

8 Seleccione la carpeta del controlador de impresora deseado en el DVD-ROM y, a continuación, haga clic en [Aceptar].

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
Controladores de impresora que se pueden seleccionar: controlador PCL, controlador PS y controlador XPS

9 Haga clic en [Siguiente].

10 Siga las instrucciones de las páginas siguientes.

11 Haga clic en [Cerrar].

12 Una vez finalizada la instalación, asegúrese de que el icono de la impresora instalada aparece en la pantalla [Dispositivos e impresoras].

13 Extraiga el DVD-ROM de la unidad.
Este es el último paso de la actualización del controlador de impresora.

Consejos

- En Windows Vista/Server 2008, [Actualizar controlador...] también está disponible. En [Administrador de dispositivos], abra [Propiedades] de esta máquina, que aparece en [Otros dispositivos], y especifique [Actualizar controlador...].
(Para seleccionar [Administrador de dispositivos], haga clic con el botón derecho del ratón en [Equipo] y, a continuación, haga clic en [Propiedades]. Seleccione la opción en el panel [Tareas] que aparece.)

2.8.7 Eliminación manual del controlador de impresora

Si el controlador de impresora se instaló sin usar el instalador, elimine el controlador de impresora manualmente.

1 Visualice la ventana de la impresora.

- ➔ Si está ejecutando Windows 7 o Windows Server 2008 Revisión 2, seleccione [Dispositivos e impresoras] en el menú Inicio. Si no aparece [Dispositivos e impresoras], seleccione [Panel de control] - [Hardware y sonido] y haga clic en [Ver dispositivos e impresoras].
- ➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic en [Panel de control] - [Hardware y sonido] - [Impresoras] en el menú Inicio. Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].
- ➔ En Windows XP/Server 2003, abra el menú Inicio y haga clic en [Impresoras y faxes]. Si no aparece [Impresoras y faxes], haga clic en [Panel de control] - [Impresoras y otro hardware] - [Impresoras y faxes]. Cuando [Panel de control] se visualice en Vista clásica, haga doble clic en [Impresoras].

2 Haga clic en el icono del controlador de impresora que se va a eliminar.

3 Elimine el controlador de impresora.

- ➔ En Windows 7/Server 2008 R2, haga clic en [Quitar dispositivo] en la barra de herramientas.
- ➔ En Windows XP/Vista/Server 2003/Server 2008, pulse la tecla [Eliminar] del teclado del ordenador.

4 Después siga las instrucciones de las páginas que aparezcan a continuación.

Al eliminar el controlador de impresora, el icono desaparece de la ventana.

5 Abra [Propiedades del servidor].

- ➔ En Windows 7/Server 2008 R2, seleccione otra impresora y haga clic en [Propiedades del servidor de impresión] en la barra de herramientas.
- ➔ En Windows Vista/Server 2008, haga clic con el botón derecho del ratón en el espacio en blanco de la pantalla [Impresoras] y haga clic en [Ejecutar como administrador] - [Propiedades del servidor].
- ➔ En Windows XP/Server 2003, haga clic en el menú [Archivo] y, a continuación, en [Propiedades del servidor].
- ➔ Si aparece la ventana [Control de cuentas de usuario], haga clic en [Continuar] o [Sí].

6 Haga clic en la ficha [Controlador].

7 En la lista [Controladores de impresora instalados:], seleccione el controlador de impresora que desea eliminar y, a continuación, haga clic en [Quitar...].

- ➔ En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2, continúe con el paso 8.
- ➔ En Windows XP/Server 2003, continúe con el paso 9.

8 Seleccione [Quitar el controlador y el paquete de controladores.] en el cuadro de diálogo para confirmar la eliminación y, a continuación, haga clic en [Aceptar].

9 Si está seguro de que desea eliminar el controlador, en el cuadro de diálogo de confirmación haga clic en [Sí].

- ➔ En Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2, aparece un cuadro de diálogo para volver a confirmar la eliminación. Haga clic en [Desinstalar].

10 Cierre las pantallas que haya abiertas y reinicie el ordenador.

- ➔ Asegúrese de reiniciar el ordenador.

Con esto habrá finalizado el proceso de eliminación del controlador de impresora.

Consejos

- En Windows XP/Server 2003, si el controlador de impresora se elimina usando el método anterior, los archivos de información del modelo permanecerán en el ordenador. Por este motivo, al reinstalar la misma versión del controlador de impresora, es posible que el controlador no se sobreescriba. En este caso, elimine también los siguientes archivos.

– Acceda a la carpeta "C:\WINDOWS\system32\spool\drivers\w32×86" (carpeta "C:\WINDOWS\system32\spool\drivers\×64" en el sistema ×64) y, si existe una carpeta del modelo correspondiente, elimínela. Sin embargo, si se han instalado varios controladores, incluidos el controlador PCL, el controlador PostScript y el controlador de fax, se eliminará la información del modelo de todos los controladores. Para dejar controladores que no sean el controlador de fax, no elimine la carpeta.
– En la carpeta "C:\WINDOWS\inf", elimine "oem*.inf" y "oem*.PNF" ("*" incluido en el nombre de archivo indica un número, que varía en función del entorno del ordenador).
Antes de eliminar estos archivos, abra el archivo inf y, a continuación, compruebe el nombre del modelo descrito en las últimas líneas para confirmar que se trata del archivo del modelo correspondiente. El número del archivo PNF es el mismo que el del archivo inf.
– Cuando se ha eliminado un archivo con [Quitar el controlador y el paquete de controladores.] en Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2, esta operación no es necesaria.

3 Impresión en el entorno Mac OS

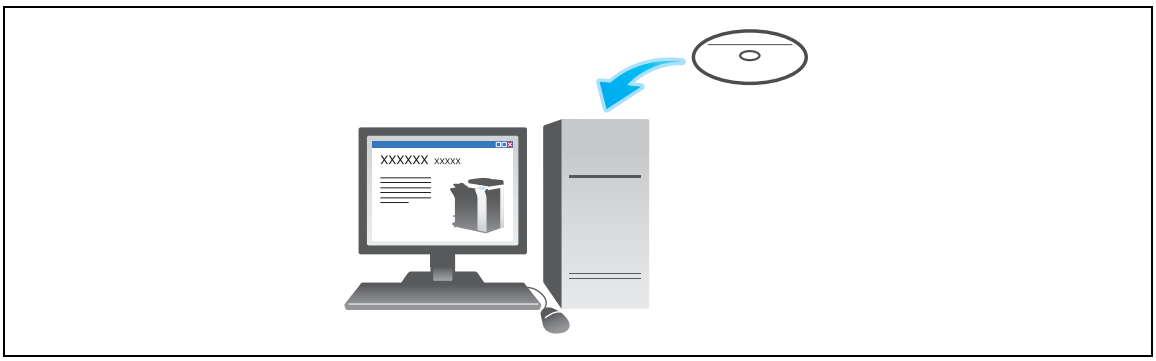
3 Impresión en el entorno Mac OS

3.1 Preparación para la impresión (Conexión Bonjour)

3.1.1 Descripción general

Antes de utilizar esta máquina como impresora, es necesario instalar el controlador de impresora en el ordenador y agregar la impresora al ordenador.

En esta sección, se describen los pasos de preparación para la impresión desde esta máquina a través de la conexión Bonjour (Rendezvous) compatible con Mac OS X 10.2 o posterior.



Consejos

- La tecnología Bonjour le permite configurar los ajustes de red para dispositivos en red, así como encontrar y utilizar los servicios sin necesidad de configurar ajustes especiales.
- En Mac OS X 10.2/10.3, Bonjour se llama Rendezvous.

3.1.2 Antes de configurar el ordenador (para administradores)

Flujo de preparación

Para poder utilizar esta máquina a través de una conexión Bonjour, debe ejecutar los pasos de preparación en la máquina.

1 Conexión de esta máquina a la red

➔ Comprobación de la conexión del cable LAN

2 Configuración de las opciones de Bonjour

➔ Activación de Bonjour

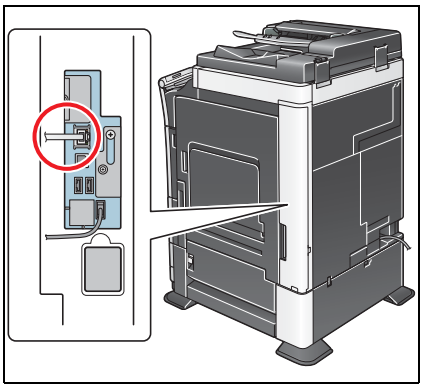
➔ Configuración de un nombre de impresora (Nombre de Bonjour)

Introduzca el nombre de la máquina que se visualizará como el nombre de un dispositivo conectado.

3 La preparación ha finalizado

Comprobación de la conexión del cable LAN

Compruebe que haya un cable LAN conectado al puerto LAN de esta máquina.



Configuración de las opciones de Bonjour

Active Bonjour. Además, introduzca el nombre de la máquina (nombre de Bonjour) que se visualizará como el nombre de un dispositivo conectado.

La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].

3.1.3 Configuración del ordenador

Flujo de instalación

En esta sección, se describe el flujo de instalación para la impresión desde el ordenador.

1 Preparación del controlador de impresora

➔ Preparación del DVD-ROM

➔ Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora

Compruebe que el ordenador cumpla los requisitos de entorno operativo del controlador de impresora.

2 Instalación del controlador de impresora en el ordenador

➔ Instalación del controlador de impresora utilizando el instalador

Inserte el disco DVD-ROM en la unidad e instale el software siguiendo las instrucciones que aparecen en pantalla.

➔ Adición de la impresora

Añada al ordenador la impresora detectada de forma automática por Bonjour.

3 La preparación ha finalizado

Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora

En la tabla siguiente, se proporciona una lista de los controladores de impresora incluidos en el DVD-ROM suministrado con esta máquina, además de los sistemas operativos compatibles.

Controlador de impresora	Lenguaje de descripción de página	Sistemas operativos compatibles
Controlador PPD PostScript (PS-PPD)	Emulación PostScript 3	Mac OS 9.2 o superior Mac OS X 10.2.8/10.3/10.4/10.5/10.6/10.7

Instalación del controlador de impresora

Instale el controlador de impresora utilizando el instalador.

✔ Antes de la instalación, cierre todos los programas de software que se estén ejecutando.

1 Introduzca el disco DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

2 Abra la carpeta del DVD-ROM que contenga el controlador de impresora que le interesa.

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.

3 Copie el archivo del controlador para la versión Mac OS X en el escritorio.

➔ Mac OS X 10.2: GENERIC_C36C-6_102.pkg o GENERIC_C55C-6_102.pkg
➔ Mac OS X 10.3: GENERIC_C36C-6_103104.pkg o GENERIC_C55C-6_103104.pkg
➔ Mac OS X 10.4: GENERIC_C36C-6_103104.pkg o GENERIC_C55C-6_103104.pkg
➔ Mac OS X 10.5: GENERIC_C36C-6_105.pkg o GENERIC_C55C-6_105.pkg
➔ Mac OS X 10.6: GENERIC_C36C-6_106.pkg o GENERIC_C55C-6_106.pkg
➔ Mac OS X 10.7: GENERIC_C36C-6_106.pkg o GENERIC_C55C-6_106.pkg
➔ En Mac OS X 10.5/10.6/10.7, la carpeta del controlador varía en función del tamaño de papel necesario.
Selecciónelo según su entorno.
Para utilizar principalmente un tamaño de papel métrico, como tamaño A4: carpeta "WW_A4"
Para utilizar principalmente un tamaño de papel en pulgadas, como el tamaño de carta o 8 1/2 × 11: carpeta "WW_Letter"

4 Haga doble clic en el archivo copiado en su escritorio.

El instalador del controlador de impresora se iniciará.

5 Haga clic en [Continue] siguiendo las instrucciones de las páginas siguientes hasta que aparezca la página [Install].

➔ Cuando el nombre y la contraseña aparezcan durante el procedimiento, introduzca el nombre y contraseña de administrador.

6 Haga clic en [Install].

Ha completado la instalación del controlador de impresora en el ordenador.

7 Haga clic en [Close].

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora. A continuación, agregue la impresora al ordenador.

Configuración de la conexión con Bonjour (Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7)

Añada al ordenador la impresora detectada de forma automática por Bonjour.

1 En el menú Apple, seleccione [System Preferences].

2 Haga clic en el icono [Print & Fax] o [Print & Scan].

3 Haga clic en el signo [+] de la ventana [Print & Fax] o [Print & Scan].

➔ En Mac OS X 10.4/10.5/10.6, continúe en el paso 4.
➔ Si el nombre de la impresora de destino no aparece, seleccione [Add Other Printer or Scanner] y vaya al paso 4.
➔ En Mac OS X 10.7, si al hacer clic en [+] aparece en la lista el nombre de impresora de destino, selecciónelo. Cuando un controlador de impresora se selecciona automáticamente, la adición de la impresora se ha completado.

4 Haga clic en [Default].

Se detectan las impresoras conectadas.
➔ Si no se detectan impresoras, reinicie esta máquina.

5 En la lista [Printer Name], seleccione la impresora deseada para una conexión de Bonjour.

➔ Para comprobar el nombre de la impresora, seleccione [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes de red] - [Configuración de Bonjour] en esta máquina.

El controlador de impresora para la impresora seleccionada aparece en [Print Using:].

➔ Una vez seleccionado el controlador de impresora, vaya al paso 7.

➔ Si el controlador de impresora no se visualiza correctamente, vaya al paso 6.

6 Seleccione manualmente el controlador de impresora.

➔ En Mac OS X 10.6/10.7, seleccione [Select Printer Software...] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada en la lista que aparece en otra ventana.

➔ En Mac OS X 10.5, elija [Select a driver to use...] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista.

➔ En Mac OS X 10.4, seleccione [GENERIC] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista.

7 Haga clic en [Add].

Este es el último paso del proceso de adición de la impresora. A continuación, acceda a la ventana [Installable Options] para configurar el entorno opcional para esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-7.

Configuración de la conexión con Rendezvous (Mac OS X 10.2/10.3)

Añada al ordenador la impresora detectada de forma automática por Rendezvous.

1 En [Macintosh HD] - [Applications] - [Utilities], haga doble clic en [Printer Setup Utility] o en [Print Center] para abrirlo.

2 Cuando aparezca la ventana [You have no printers available.], haga clic en [Add]. Cuando aparezca [Printer List], haga clic en [Add].

➔ Si ya ha configurado alguna impresora disponible, no se abrirá la ventana [You have no printers available.].

3 Seleccione [Rendezvous] como método de conexión.

Se detectan las impresoras conectadas.

➔ Si no se detectan impresoras, reinicie esta máquina.

4 En la lista [Name], seleccione la impresora deseada para la conexión Rendezvous.

➔ Para comprobar el nombre de la impresora, seleccione [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes de red] - [Configuración de Bonjour] en esta máquina.

5 Seleccione manualmente el controlador de impresora.

➔ En [Printer Model:], seleccione [GENERIC] y, a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista de modelos.

6 Haga clic en [Add].

Este es el último paso del proceso de adición de la impresora. A continuación, acceda a la ventana [Installable Options] para configurar el entorno opcional para esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-7.

3.1.4 Configuración de la configuración inicial del controlador de impresora

Configuración del entorno opcional de esta máquina

Al utilizar esta máquina por primera vez, configure correctamente el controlador de impresora de forma que contenga información como las opciones instaladas en esta máquina.

1 Abra la ventana [Print & Fax] (o [Print & Scan]/[Printer Setup Utility]/[Print Center]).

➔ La ventana [Print & Fax] se puede abrir desde [System Preferences...] en el menú de Apple (Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7).

➔ La ventana [Printer Setup Utility]/[Print Center] se puede abrir desde [Macintosh HD] - [Applications] - [Utilities].

2 Muestre la ventana [Printer Information].

➔ En la ventana [Print & Fax]/[Print & Scan], haga clic en [Options & Supplies...] (Mac OS X 10.5/10.6/10.7) o en [Printer Setup...] (Mac OS X 10.4).

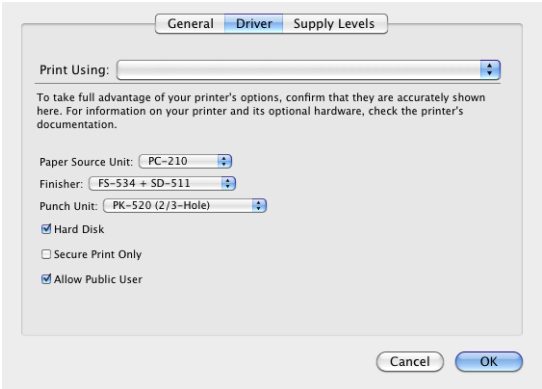
➔ En la ventana [Printer Setup Utility]/[Print Center], haga clic en [Show Info] del menú [Printer].

3 Visualice la ventana [Installable Options].

➔ En Mac OS X 10.5/10.6/10.7, haga clic en [Driver].

➔ En Mac OS X 10.2/10.3/10.4, seleccione [Installable Options].

4 Cambie la configuración de acuerdo con las opciones instaladas en esta máquina.


General
Driver
Supply Levels
Print Using:
To take full advantage of your printer's options, confirm that they are accurately shown here. For information on your printer and its optional hardware, check the printer's documentation.
Paper Source Unit: PC-210
Finisher: FS-534 + SD-511
Punch Unit: PK-520 (2/3-Hole)
Hard Disk
Secure Print Only
Allow Public User
Cancel
OK

5 Haga clic en [OK] o en [Apply Changes] para cerrar la ventana [Printer Information].

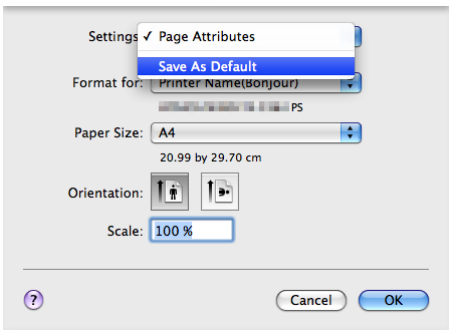
Cambio de la configuración de impresión predeterminada

En la ventana [Page Setup] del controlador de impresora, puede cambiar la configuración inicial del papel y el porcentaje de escala.

1 Visualice la ventana [Page Setup] del controlador de impresora.

➔ Para obtener información sobre cómo visualizar la ventana [Page Setup], consulte la página 3-69.

2 Cambie la configuración y seleccione [Save As Default] en [Settings:].



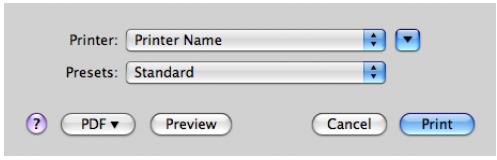
3.2 Procedimiento de impresión

3.2.1 Flujo de operaciones de impresión

1 Abra los datos del documento con la aplicación de software. En el menú [File], seleccione [Print].

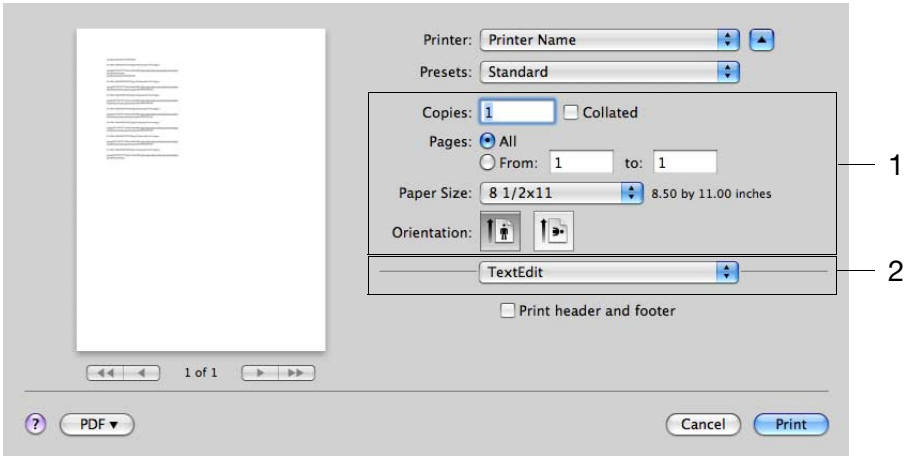
2 Compruebe que la impresora deseada esté seleccionada en [Printer:].

➔ El cuadro de diálogo [Print] varía según el software de la aplicación.



3 Especifique el intervalo de impresión y el número de copias que se van a imprimir.

➔ En Mac OS X 10.5/10.6/10.7, si no se visualizan los elementos de configuración (1), haga clic en el lado derecho de [Printer:].



4 Si es necesario, cambie el menú de nombres de aplicación (2) y cambie la configuración de impresión.

➔ La configuración de impresión que haya cambiado aquí restablece los valores de fábrica al cerrar la aplicación de software. Resulta útil registrar la configuración de impresión utilizada frecuentemente como predeterminada. Para más detalles, consulte la página 3-9.

5 Haga clic en [Print].

Se ejecuta la impresión.

3.2.2 Registro de la configuración de impresión utilizada frecuentemente

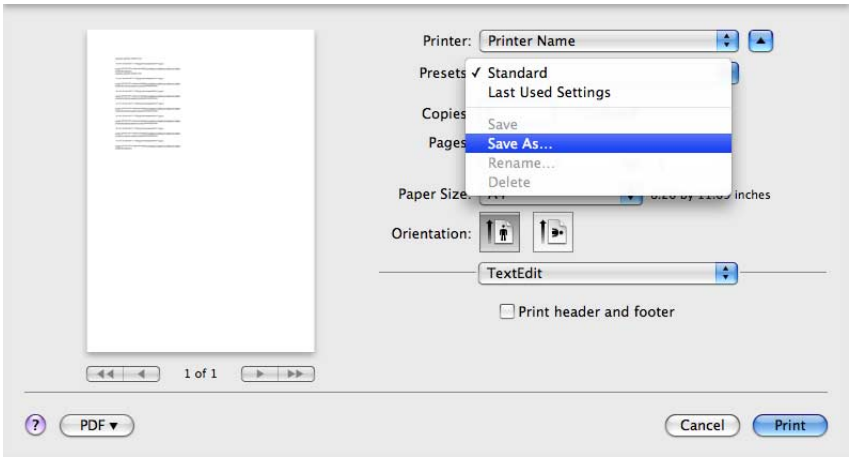
Puede registrar la configuración de impresión actual como valor predefinido y recuperarla cuando esté ejecutando una impresión.

Al registrar como favorita una combinación de ajustes de impresión utilizada frecuentemente, puede aplicar de forma sencilla todos esos ajustes con tan solo seleccionar la combinación en la lista de Config. favorita, incluso si la combinación es complicada porque contiene diversos menús.

1 Visualice la ventana [Print] del controlador de impresora.

➔ Para obtener información sobre cómo visualizar la ventana [Print], consulte la página 3-70.

2 Cambie la configuración de impresión y seleccione [Save As...] o [Current Print Settings as Preset] en [Presets:].



3 Introduzca el nombre de la configuración de impresión.

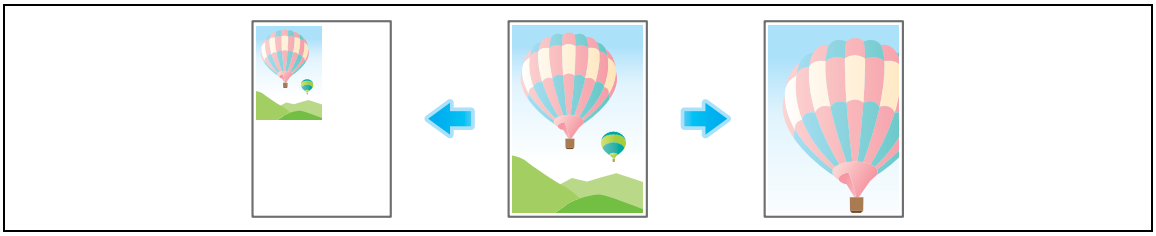
La configuración guardada puede recuperarse desde [Presets:]. Utilice un nombre que le ayude a identificar con facilidad el preajuste.

3.3 Funciones de impresión útiles

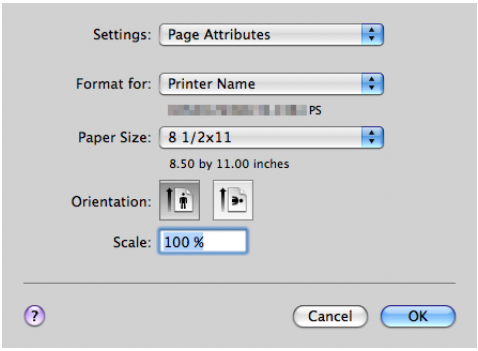
3.3.1 Cambio del tamaño o tipo de papel

Ampliación o reducción con el porcentaje de escala deseado ([Scale:])

Puede imprimir la imagen original una vez esta se haya ampliado o reducido con el porcentaje de escala deseado.



En [Scale:], en la ficha [Page Attributes], especifique el porcentaje de escala.



Impresión en papel de tamaño personalizado ([Page Setup])

Se imprime un original de tamaño especial en el papel de tamaño personalizado cargado en **Bypass Tray**.

En [Paper Size:], en [Page Attributes], seleccione [Manage Custom Sizes...] y especifique el ancho y largo deseados.

1 En el menú [File], haga clic en [Page Setup] (o en [Paper Setup]).

➔ En Mac OS X 10.5/10.6/10.7, puede configurar el mismo ajuste en [Paper Size:], en la ventana [Print].

2 Abra la ventana para registrar un tamaño personalizado.

➔ En Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7, seleccione [Manage Custom Sizes...] en la lista de tamaños de papel.

➔ En Mac OS X 10.2/10.3, seleccione [Custom Paper Size] en [Settings:].

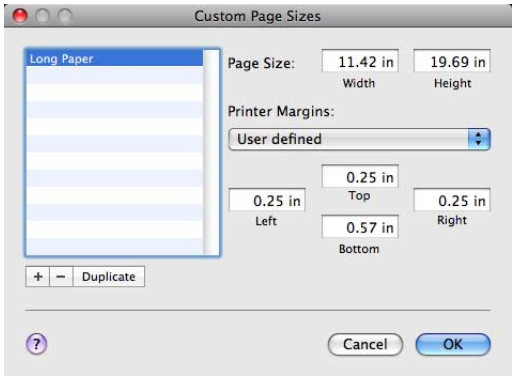
3 Haga clic en [+] (Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7) o en [Add] (Mac OS X 10.2/10.3).

4 Introduzca el nombre del tamaño de papel que está registrando.

➔ Asegúrese de utilizar nombres de tamaño de papel diferentes a los nombres existentes, como A4 y Personalizado.

5 Especifique el ancho y largo deseados.

➔ Si es necesario, defina los márgenes superior, inferior, derecho e izquierdo del papel en [Non-Printable Area:] o [Printer Margins:].



6 Haga clic en [OK] (Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7) o en [Save] (Mac OS X 10.2/10.3).

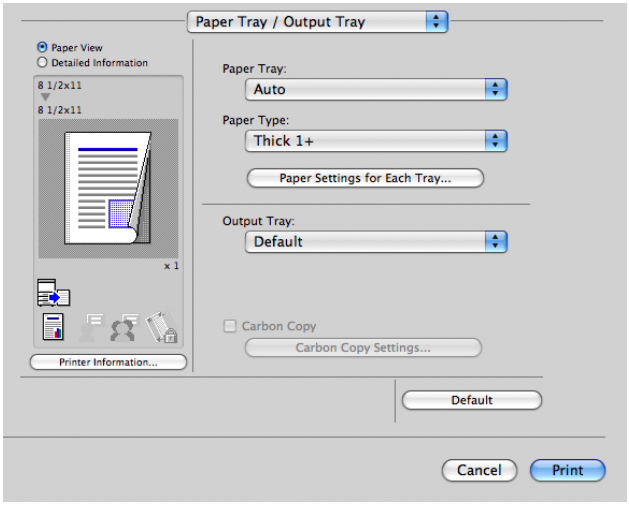
De este modo, se guarda el tamaño de papel personalizado que se puede seleccionar en la lista desplegable [Paper Size:] de [Page Attributes].

Referencia

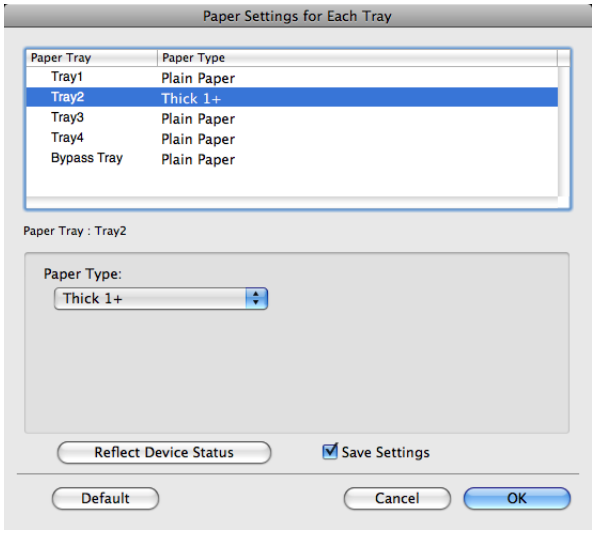
*Para imprimir en papel de tamaño personalizado, utilice la **bandeja de entrada manual**. Para obtener más información sobre cómo añadir papel en la **bandeja de entrada manual**, consulte el [Manual del operador: Introducción].*

Especificación del tipo de papel ([Paper Type:])

En [Paper Type:] de [Paper Tray / Output Tray], seleccione el tipo de papel que debe utilizarse para la impresión. Esta función está activada cuando la [Paper Tray:] se ha ajustado a [Auto].

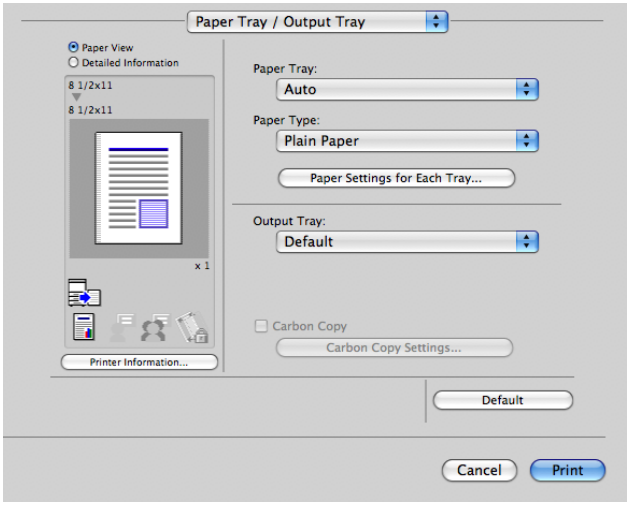


En [Paper Settings for Each Tray...], puede definir un tipo de papel para cada bandeja. Al especificar una función distinta de [Auto] en [Paper Tray], la información del tipo de papel se especifica aquí.



Especificación de la bandeja de papel ([Paper Tray:])

En [Paper Tray:] de [Paper Tray / Output Tray], seleccione la bandeja de papel que debe utilizarse para la impresión.



Consejos

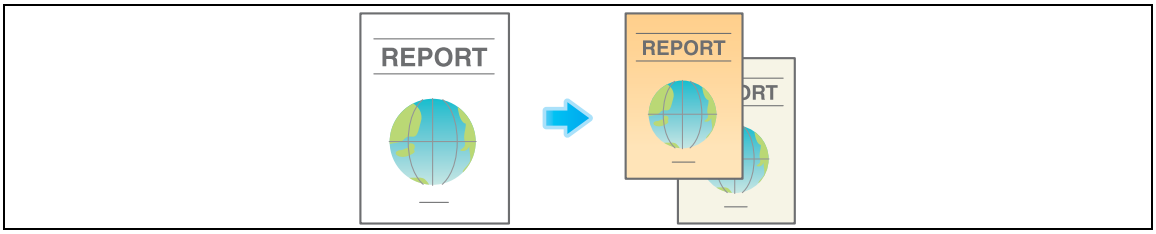
- Si selecciona [Auto], la bandeja de papel para el papel que haya seleccionado en [Paper Size:] se selecciona de forma automática.

Impresión en papel en varias bandejas ([Carbon Copy])

Puede imprimir el original en distintas hojas de papel cargadas en varias bandejas. Dado que es posible obtener resultados de impresión con el aspecto de documentos duplicados mediante el uso del comando de impresión una vez, esta función se llama Documento duplicado.

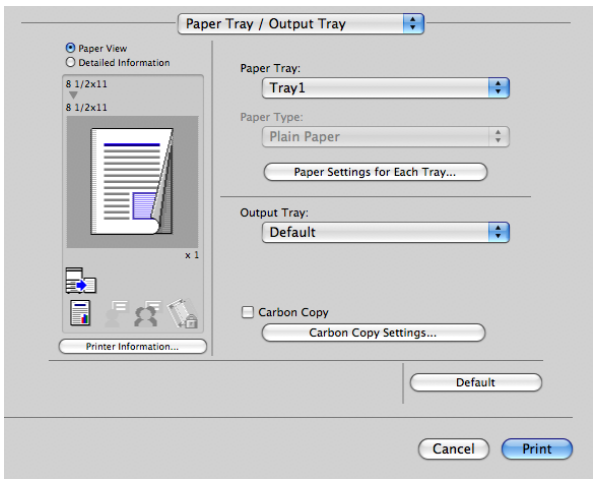
Por ejemplo, si utiliza el comando de impresión una vez, puede imprimir un documento de envío en papel a color de gran calidad cargado en la **Tray1** e imprimir su copia en el papel reciclado cargado en la **Tray2**.

Esta función es útil cuando desea crear un mensaje de envío y su copia de forma simultánea.

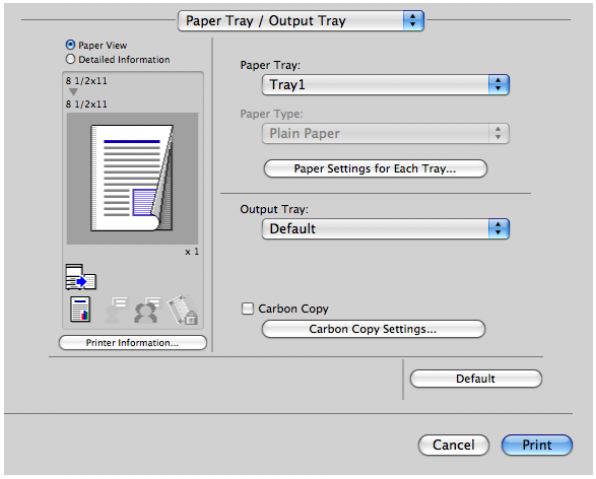


1 En [Paper Tray:] de [Paper Tray / Output Tray], seleccione la bandeja de papel que debe utilizarse para la impresión del original.

➔ No es posible seleccionar [Auto].

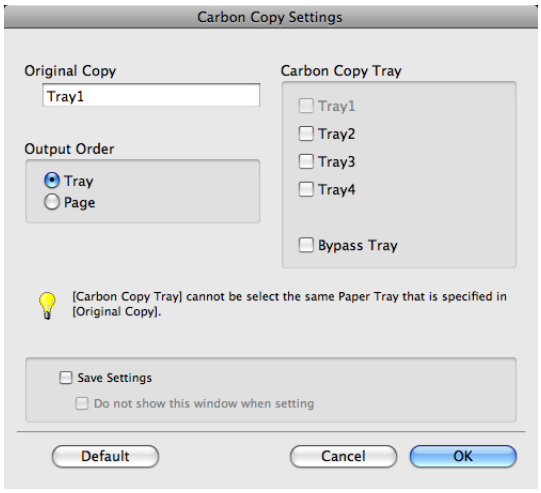


2 Seleccione la casilla de verificación [Carbon Copy].



Aparece la ventana [Carbon Copy Settings].

3 Especifique la bandeja de papel para los documentos duplicados y el orden de salida, y haga clic en [OK].

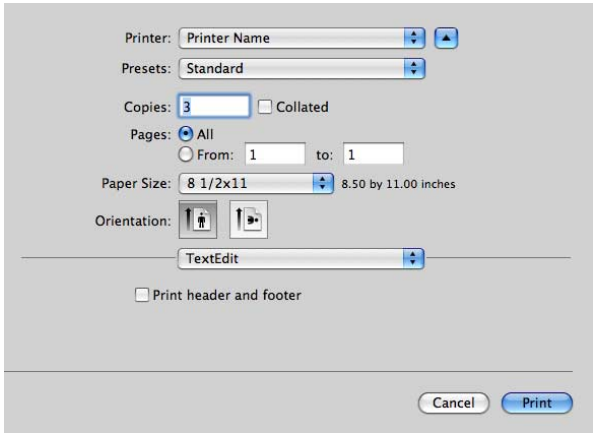


Configuraciones	Descripción
[Original Copy]	Se visualiza la bandeja de papel para la impresión del original.
[Carbon Copy Tray]	Seleccione la bandeja de papel para los duplicados. Seleccione las casillas de verificación de todas las bandejas de papel que se van a utilizar.
[Output Order]	Seleccione el orden de salida de los duplicados. • [Tray]: los documentos duplicados se imprimen en el orden de bandejas seleccionadas. Al imprimir un original de varias páginas, todas las páginas se imprimen en papel de una misma bandeja, y a continuación se utiliza la siguiente bandeja. • [Page]: los documentos duplicados se imprimen página por página. Al imprimir un original de varias páginas, cada página se imprime en el papel de todas las bandejas seleccionadas.
[Save Settings]	Si se selecciona la casilla de verificación Guardar configuración, los ajustes se guardan. Si se selecciona la casilla de verificación [Do not show this window when setting] este cuadro de diálogo no aparecerá la próxima vez cuando la opción [Carbon Copy] está activada. Con esta función, puede omitir algunos pasos en las opciones de configuración la próxima vez y posteriormente si siempre especifica la misma configuración de bandeja de documento duplicado para ejecutar un trabajo de impresión.

3.3.2 Impresión de varios juegos de copias

Especificación del número de copias ([Copies:])

En [Copies:], en [Copies & Pages], especifique el número de copias que desea imprimir.



Referencia

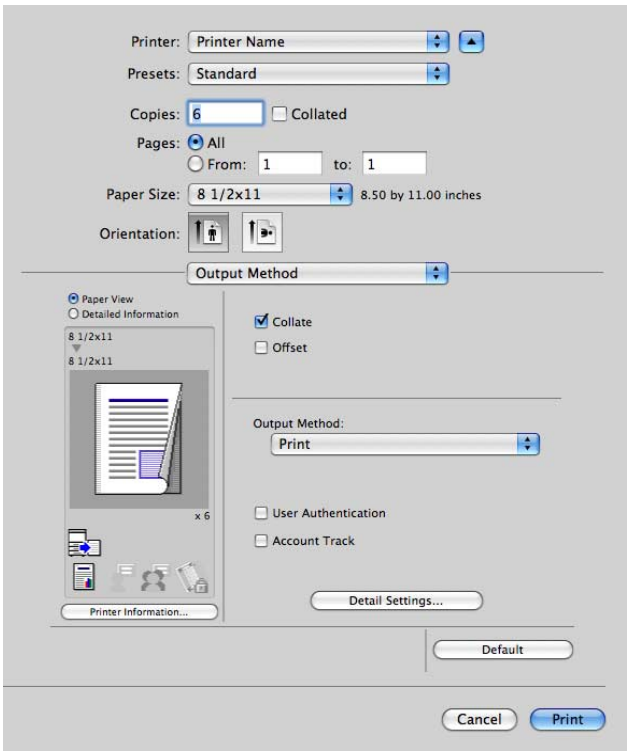
Para imprimir un gran número de copias, utilice la función Impresión de prueba para evitar que se cree un gran número de impresiones erróneas, y reducir así la cantidad de papel residual generado. Para más detalles, consulte la página 3-50.

Impresión por juegos ([Collate] / [Offset])

Al imprimir varios juegos de copias, la posición de salida del papel de cada juego se escalona para ayudarle a localizar la primera página de cada juego.

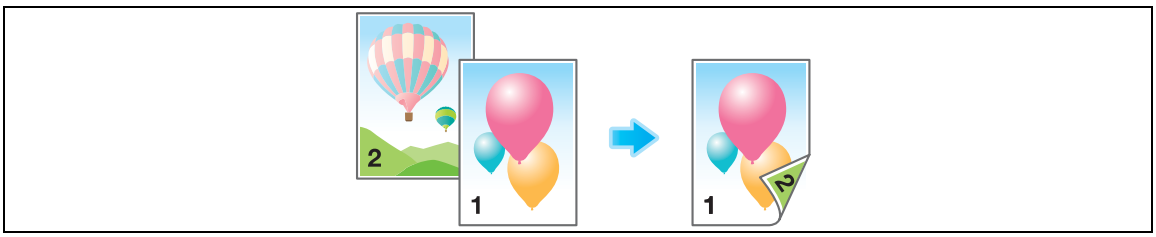
Cuando está seleccionada la casilla de verificación [Collate] en [Output Method], las copias se imprimen juego por juego; por ejemplo: "Páginas 1, 2, 3, 4 y 5", "Páginas 1, 2, 3, 4 y 5" y, a continuación, "Páginas 1, 2, 3, 4 y 5". Cuando está seleccionada la casilla de verificación [Offset], los juegos se imprimen en capas apiladas.

Si selecciona las casillas de verificación [Collate] y [Offset], la posición de salida es de capas apiladas para cada juego, lo que le permite preparar folletos de forma sencilla.

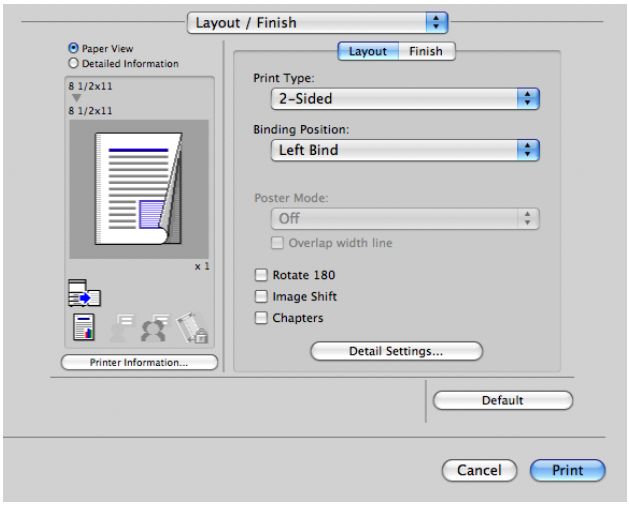


3.3.3 Ahorro de papel mediante la impresión en ambas caras ([2-Sided])

Puede reducir a la mitad el consumo de papel utilizando ambas caras para imprimir.



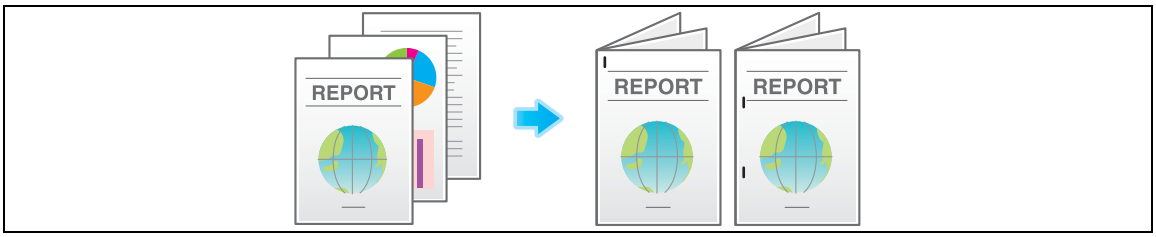
En [Print Type:], en [Layout / Finish], seleccione [2-Sided].



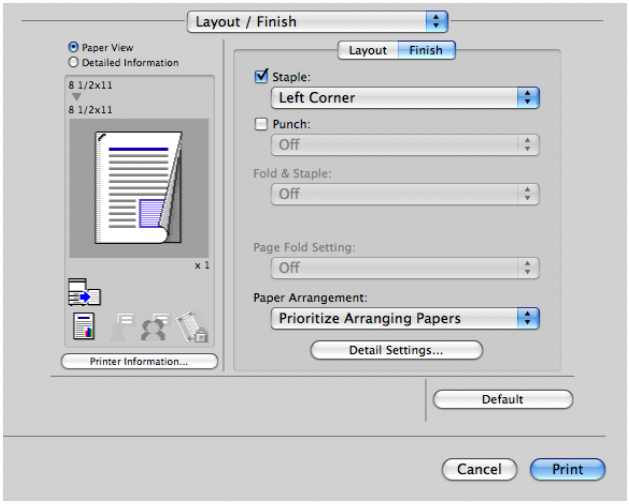
3.3.4 Encuadernación de hojas impresas

Grapado del papel ([Staple:])

Es posible grapar cada juego de papel (en una esquina o en dos posiciones) y que salga de forma automática. Esta función resulta útil para preparar una propuesta de proyecto y otros materiales de folletos.



En [Layout / Finish], seleccione la casilla de verificación [Staple:]. Además, especifique el número y las posiciones de las grapas.

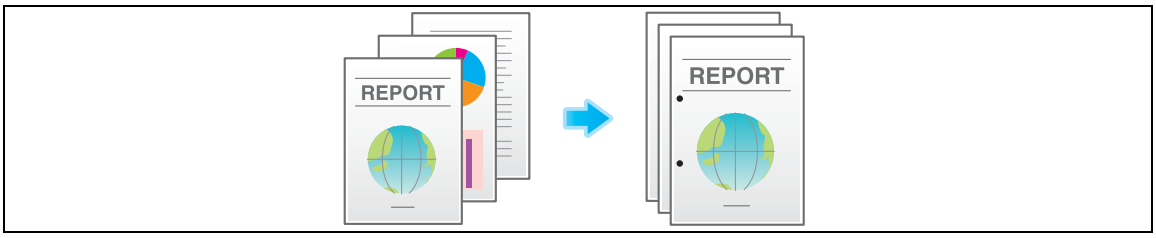


Consejos

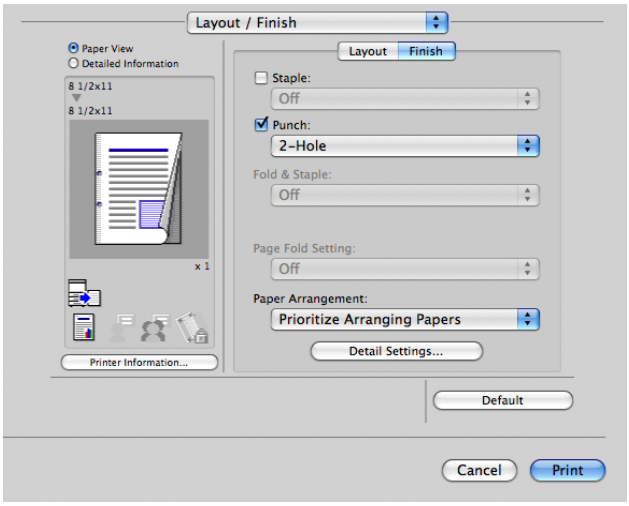
- Para utilizar [Staple:], es necesaria la **unidad de acabado** opcional.
- En [Binding Position:] en [Layout / Finish], especifique la posición de las grapas.

Perforación de las hojas impresas ([Punch:])

Las hojas impresas se perforan para facilitar su archivo antes de salir. Esta función resulta útil cuando se desean encuadernar materiales impresos en archivos.



En [Layout / Finish], seleccione la casilla de verificación [Punch:]. Además, especifique el número y las posiciones de los orificios.

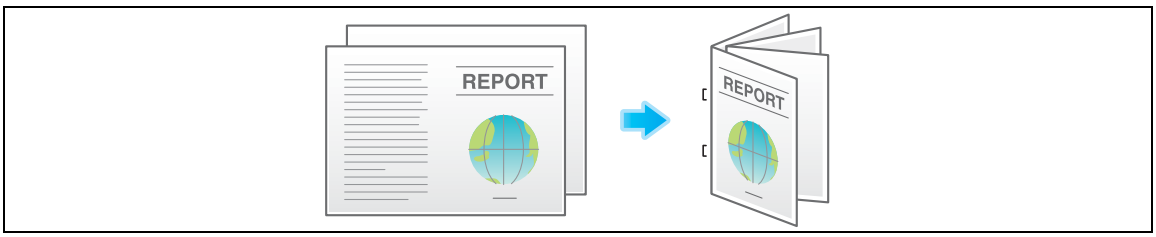


Consejos

- Para utilizar la función de perforación:
  - Son necesarios la **unidad de acabado FS-534** y el **kit de perforación PK-520** o la **unidad de acabado FS-533** y el **kit de perforación PK-519**.
  - Son necesarios la **unidad de acabado FS-535** y el **kit de perforación PK-521** o la **unidad de plegado en Z ZU-606** (solo para **d-Color MF552**).
- En [Binding Position:], en [Layout / Finish], especifique la posición de perforación.
- El número de orificios varía según los países.

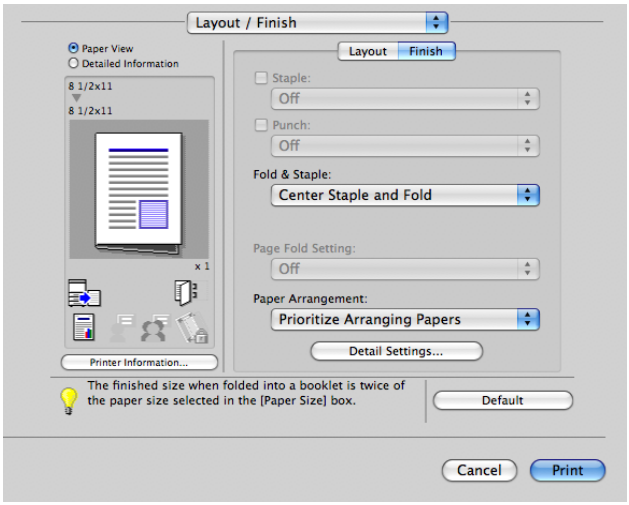
Encuadernado en el centro del papel ([Fold & Staple:])

Las hojas de las grapas se unen en el centro y se pliegan antes de salir.



En [Fold & Staple:], en [Layout / Finish], seleccione [Center Staple and Fold].

Con las hojas unidas en el centro, utilice los datos de documentos combinados o ajuste el [Print Type:] a [Booklet] en la ficha [Layout / Finish].



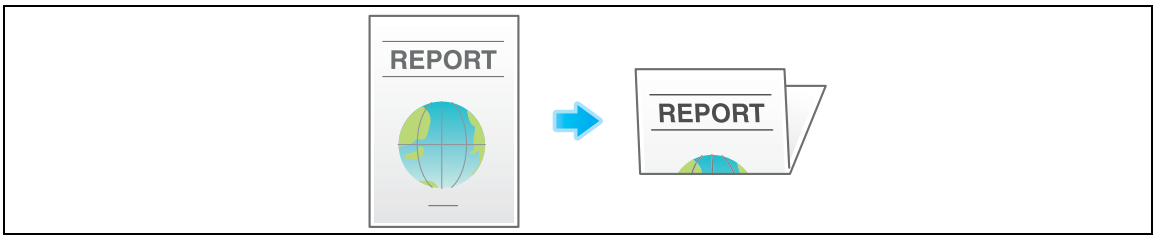
Consejos

- Para utilizar la función Plegado y grapado central:
  - Son necesarias la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Son necesarias la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para **d-Color MF552**).

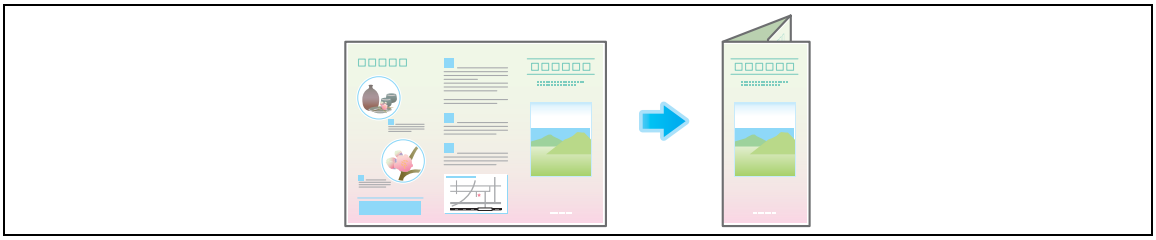
Plegado del papel ([Fold & Staple:])

Las hojas impresas se pliegan antes de salir.

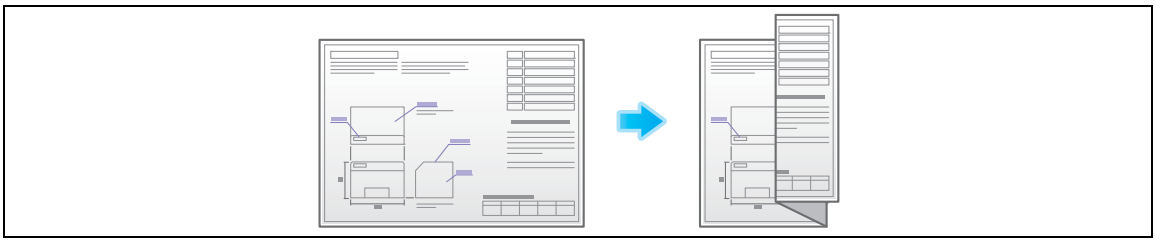
Plegado central



Plegado triple

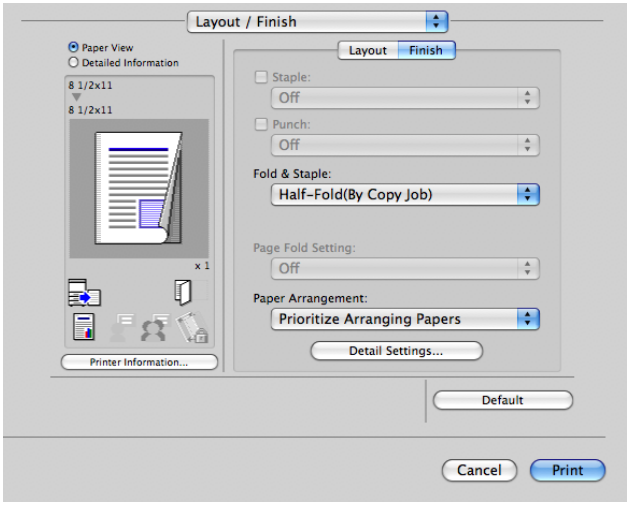


Plegado en Z



En [Fold & Staple:], en [Layout / Finish], seleccione el modo de plegado.

Si desea plegar página por página, especifique el número de páginas que deben plegarse cada vez en [Page Fold Setting].



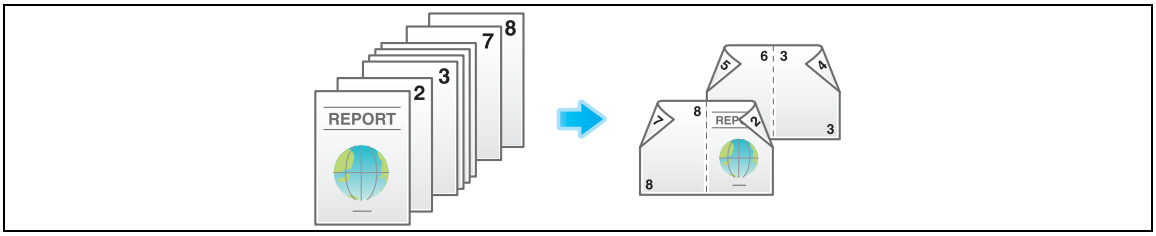
Consejos

- Para utilizar la función Plegado por la mitad:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).

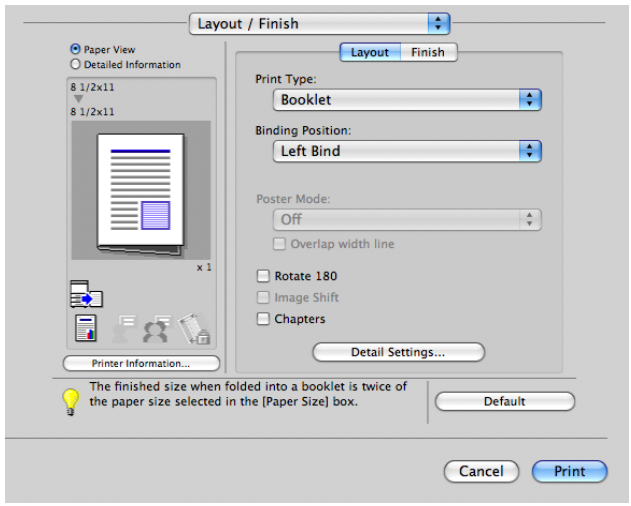
- Para utilizar la función Plegado triple:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar la función Plegado en Z:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de plegado en Z ZU-606** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar el plegado en Z de [Fold & Staple:], especifique el tamaño del papel descrito en la configuración seleccionada en la lista desplegable ([Z-Fold (A3, B4, 11 × 17, 8K)], [Z-Fold (8 1/2 × 14)] en "Paper Size" de la aplicación de software o del controlador de impresora.
- Esta función no puede utilizarse en originales cuyo número de páginas sea superior al número de páginas que puede plegar esta máquina.

Impresión en formato de folleto ([Booklet])

Las páginas de los datos originales se ordenan y se disponen en forma de folleto y se imprimen en ambas caras de las hojas. Al apilar y plegar en dos las hojas impresas, las páginas se disponen en el orden correcto.



En [Print Type:], en [Layout / Finish], seleccione [Booklet].



Consejos

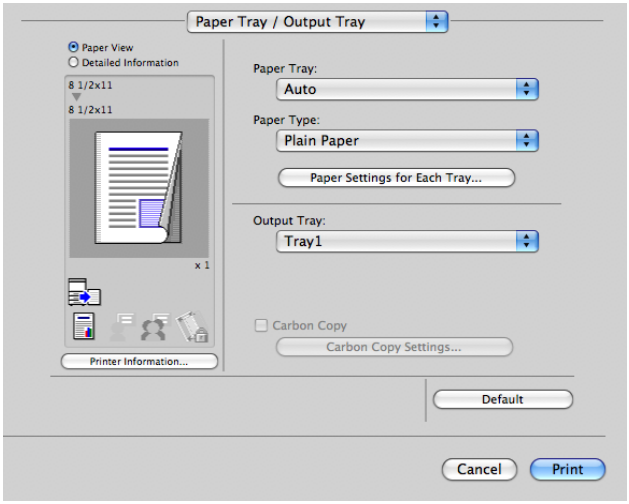
- Al seleccionar [Fold & Staple:], en [Layout / Finish], en combinación con esta función, es posible crear documentos con formato de folleto plegando las hojas impresas en el centro o uniéndolas con dos grapas en el centro.
- Al seleccionar [Chapters] en la ficha [Layout / Finish] en combinación con esta función, puede colocar la páginas especificada en el lado frontal.

Referencia

Para obtener más información sobre la opción Plegado y grapado central, consulte página 3-20. Para obtener más información sobre la opción Plegado, consulte página 3-21.

Especificación de la bandeja de salida ([Output Tray:])

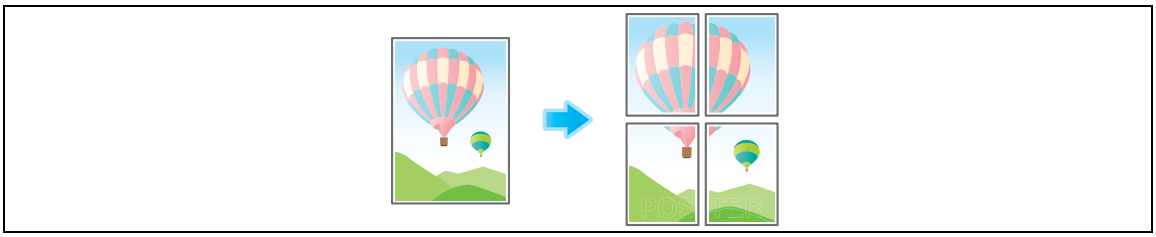
En [Output Tray:], en [Paper Tray / Output Tray], seleccione la bandeja a la que deben salir las hojas impresas.



3.3.5 Ajuste del diseño

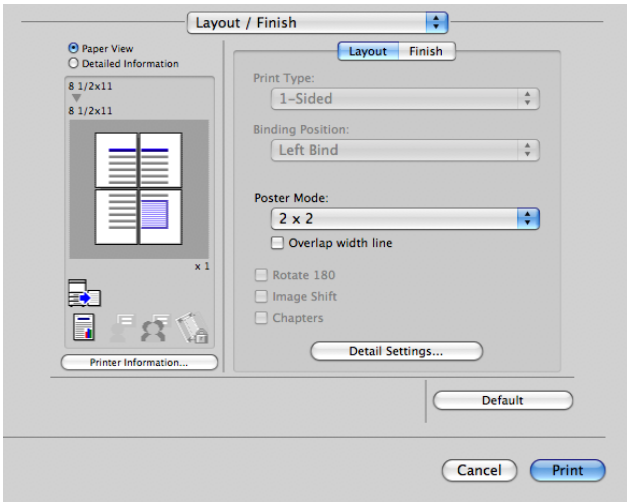
Impresión de una imagen de tamaño póster ([Poster Mode:])

La imagen original se amplía, se divide y se imprime en varias hojas. Al unir varias hojas impresas, se crea un póster de mayor tamaño.



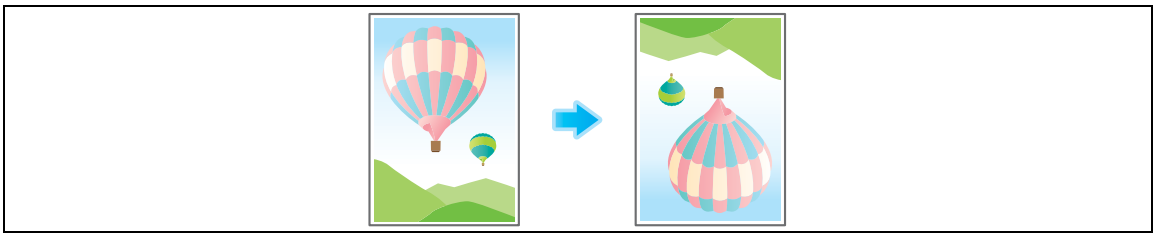
En [Poster Mode:], en [Layout / Finish], seleccione N × N. Por ejemplo, al seleccionar [2 × 2], una página de la imagen original se amplía, se divide y se imprime en cuatro hojas.

Para crear márgenes superpuestos, seleccione la casilla de verificación [Overlap width line].

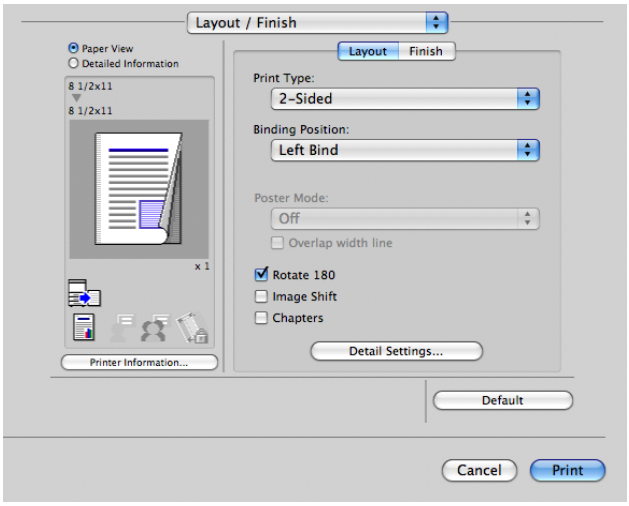


Girar la imagen 180 grados ([Rotate 180])

La imagen se imprime boca abajo. Utilice esta función para imprimir en sobres cuya dirección de carga no se pueda cambiar.



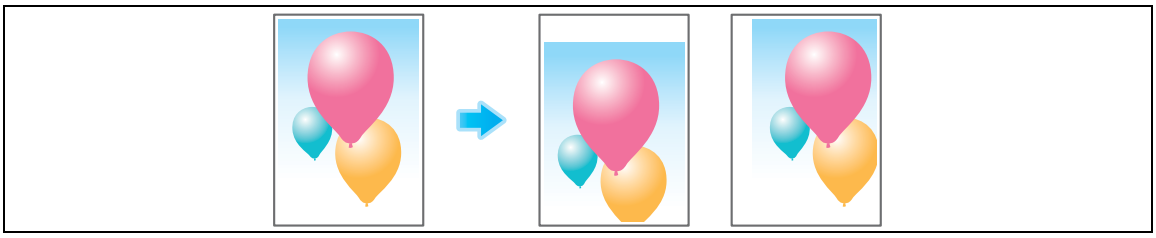
En [Layout / Finish], seleccione la casilla de verificación [Rotate 180].



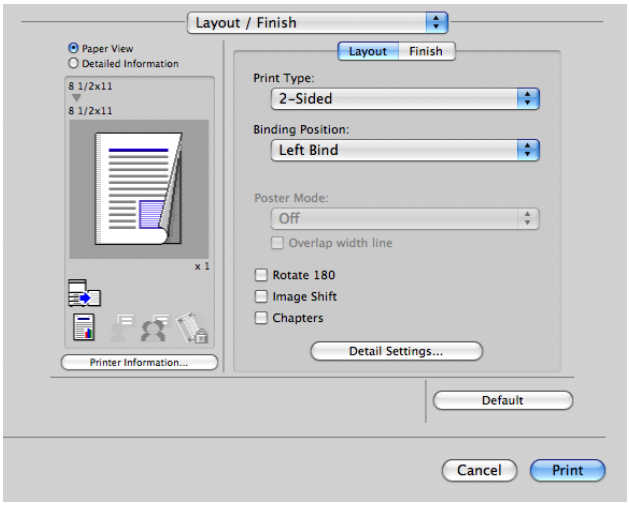
Ajuste fino de la posición de impresión ([Image Shift])

Puede ajustar la posición de impresión de la imagen hacia arriba, hacia abajo, hacia la derecha y hacia la izquierda con respecto al papel. Al imprimir una imagen en la cara posterior, también puede ajustar la posición.

Utilice esta función si desea realizar un ajuste fino como, por ejemplo, modificar ligeramente la posición de impresión o imprimir imágenes en diferentes posiciones entre las caras delantera y trasera.



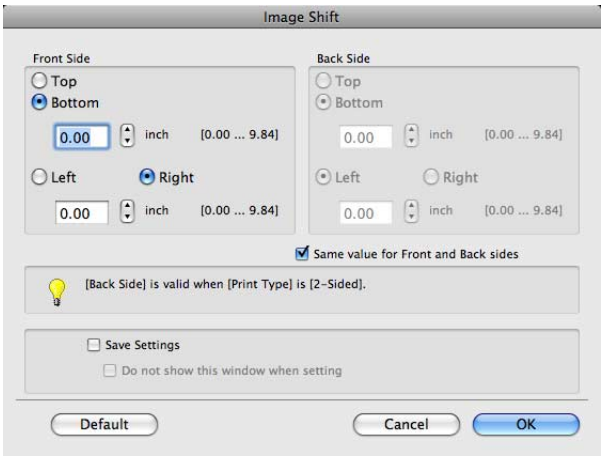
1 En [Layout / Finish], seleccione la casilla de verificación [Image Shift].



Aparece la ventana [Image Shift].

2 Ajuste las distancias de desplazamiento hacia arriba/hacia abajo y hacia la derecha/hacia la izquierda, y haga clic en [OK].

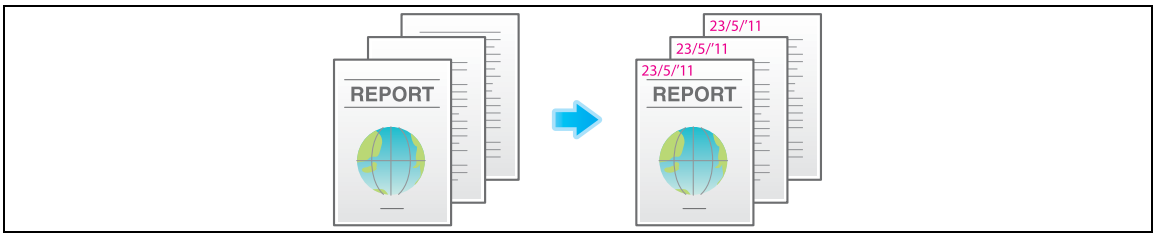
➔ Al imprimir imágenes en ambas caras, al seleccionar la casilla de verificación [Same value for Front and Back sides], se aplican los mismos ajustes en ambas caras.



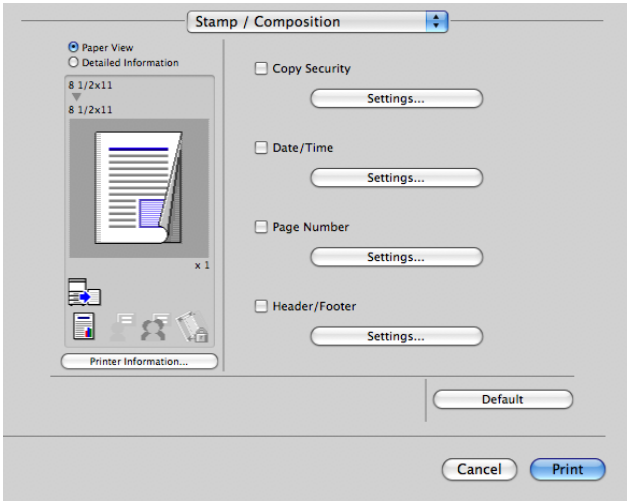
3.3.6 Adición de texto o una imagen al original

Añadir la fecha y hora ([Date/Time])

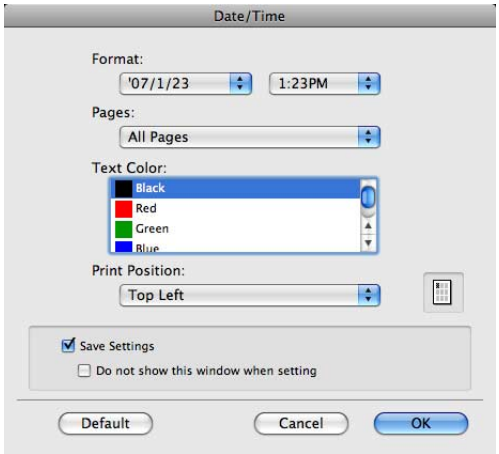
Puede añadir la fecha/hora de impresión a las impresiones. Si es necesario, puede seleccionar la posición de impresión y el formato del texto.



En [Stamp / Composition], seleccione la casilla de verificación [Date/Time].



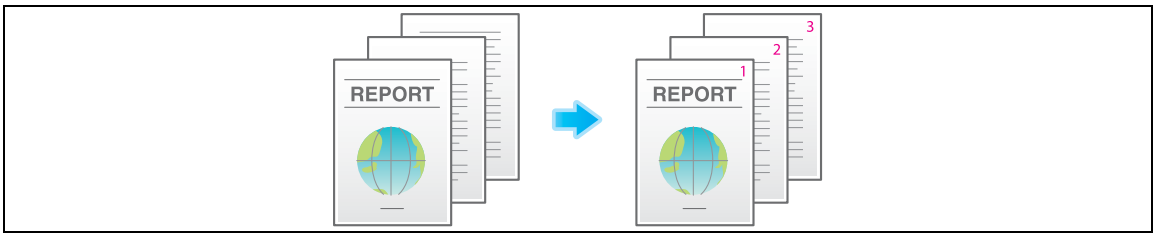
Según sea necesario, haga clic en [Settings...] para cambiar la posición de impresión y el formato del texto.



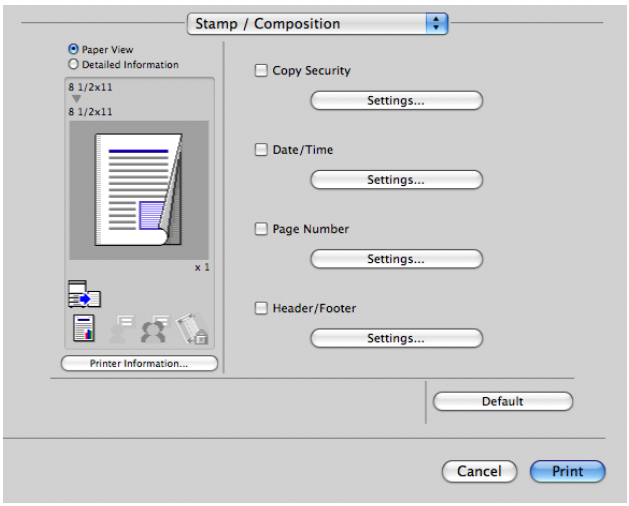
Configuraciones	Descripción
[Format:]	Especifique el formato de la fecha/hora.
[Pages:]	Especifique el rango de páginas en las que debe imprimirse la fecha/hora.
[Text Color:]	Seleccione el color de impresión para la fecha/hora.
[Print Position:]	Especifique la posición de impresión para la fecha/hora.

Adición de un número de página ([Page Number])

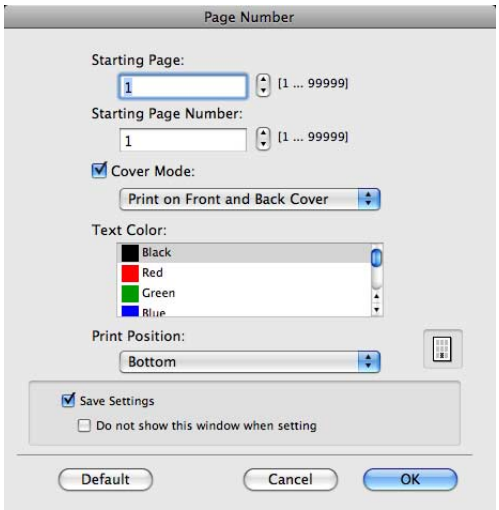
Puede añadir números de página a las impresiones. Si es necesario, puede seleccionar la posición de impresión y la página desde la que debe comenzar la impresión de números de página.



En [Stamp / Composition], seleccione la casilla de verificación [Page Number].



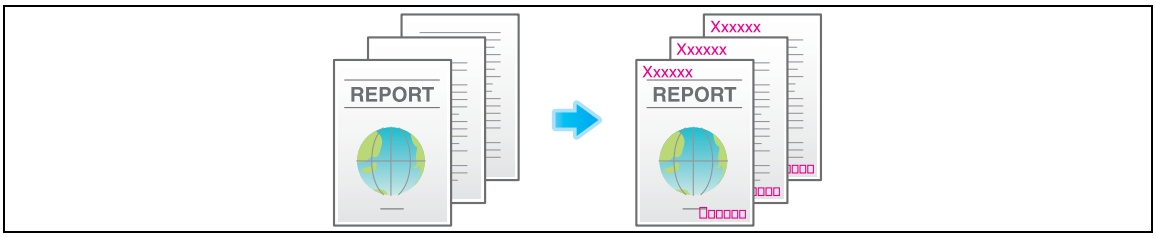
Según sea necesario, haga clic en [Settings...] para cambiar la posición de impresión y la página desde la que debe comenzar la impresión de números de página.



Configuraciones	Descripción
[Starting Page:]	Especifique la página desde la que se iniciará la impresión de números de página.
[Starting Page Number:]	Especifique el número de página que debe imprimirse en la página especificada en [Starting Page Number:].
[Cover Mode:]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir números de página en la portada y la contraportada, en caso de que se inserten. Además, seleccione el formato.
[Text Color:]	Seleccione el color de impresión para los números de página.
[Print Position:]	Especifique la posición de impresión para los números de página.

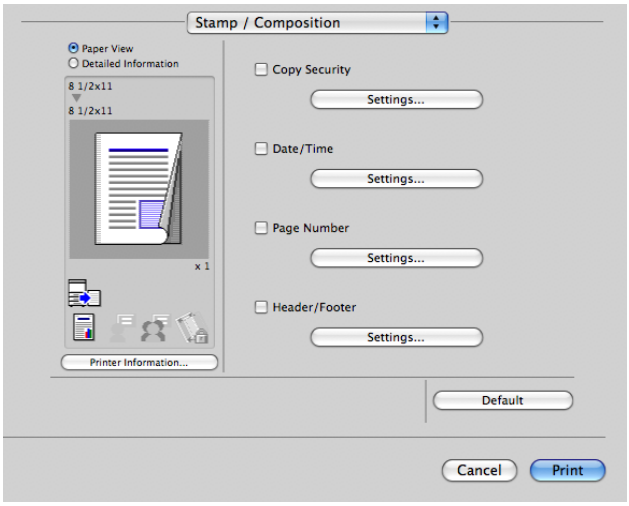
Añada información al encabezado/pie ([Header/Footer])

Puede añadir e imprimir la fecha y la hora, así como texto arbitrario, en el margen superior o inferior (encabezado/pie) del original. Debe registrar previamente en la máquina la información que debe añadirse al encabezado y pie de página.



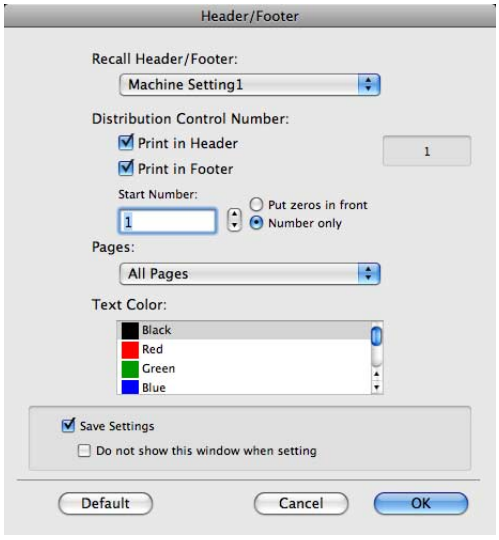
✔ Para obtener más información sobre cómo registrar la información que debe añadirse al encabezado y pie de página, consulte la página 7-8.

1 En [Stamp / Composition], seleccione la casilla de verificación [Header/Footer] y, a continuación, haga clic en [Settings...].



2 Seleccione la información que desee añadir al encabezado/pie y haga clic en [OK].

➔ Según sea necesario, cambie el color del texto o el rango de páginas en las que debe imprimirse el encabezado/pie.



Configuraciones	Descripción
[Recall Header/Footer:]	Seleccione el encabezado o pie que se va a recuperar.

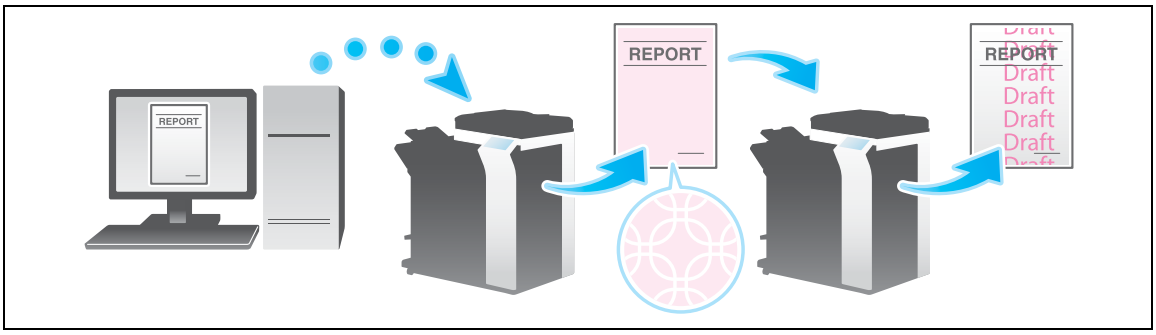
Configuraciones	Descripción
[Distribution Control Number:]	Seleccione si deben imprimirse números de copia al imprimir varios juegos de copias. • [Print in Header]: seleccione esta casilla de verificación para imprimir el número de copia en el encabezado. • [Print in Footer]: seleccione esta casilla de verificación para imprimir el número de copia en el pie. • [Start Number]: especifique el formato de los números de copia y de la página desde la que debe comenzar la impresión de números de copia.
[Pages:]	Seleccione el rango de las páginas en las que se imprime texto en el encabezado/pie.
[Text Color:]	Seleccione el color del texto que debe añadirse en el encabezado/pie.

3.3.7 Impedir la copia no autorizada

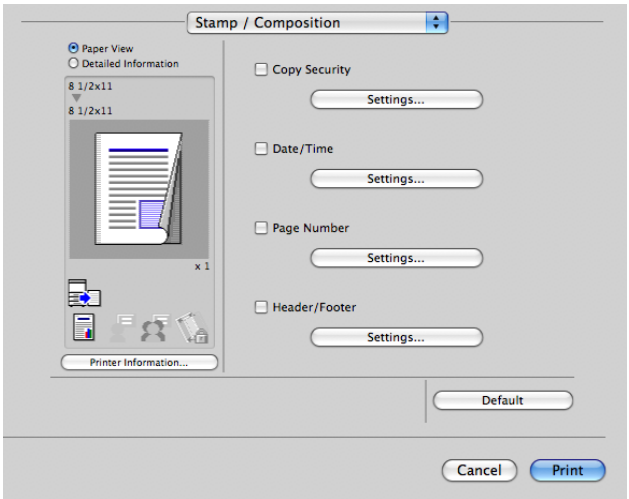
Adición de una marca de agua de seguridad oculta ([Copy Protect])

Se imprimen textos como "Copia" y "Private" en el patrón de fondo a modo de texto oculto. Esta función se denomina Protección de Copia.

Al copiar un documento con protección de copia, aparece la marca de agua de seguridad oculta en la página completa, lo que indica que se trata de una copia no autorizada.

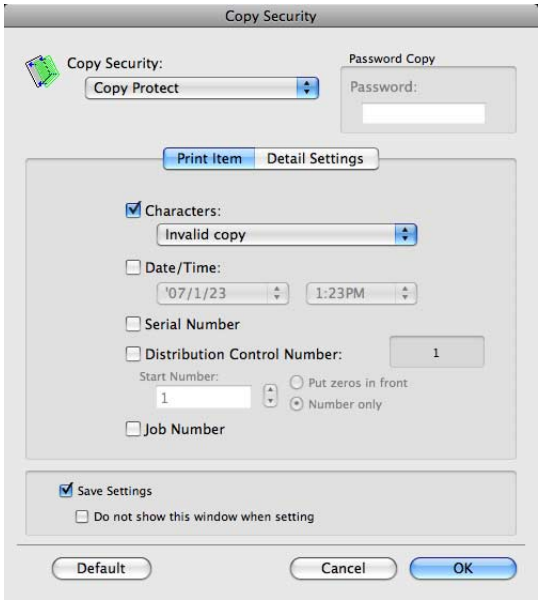


1 En [Stamp / Composition], seleccione la casilla de verificación [Copy Security] y, a continuación, haga clic en [Settings...].



2 Seleccione [Copy Protect] y haga clic en [OK].

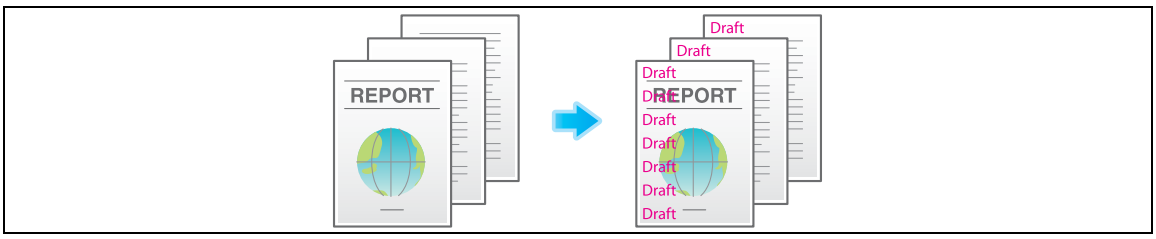
➔ Según sea necesario, especifique el texto que debe imprimirse y el formato del texto. Para más detalles, consulte la página 3-34.



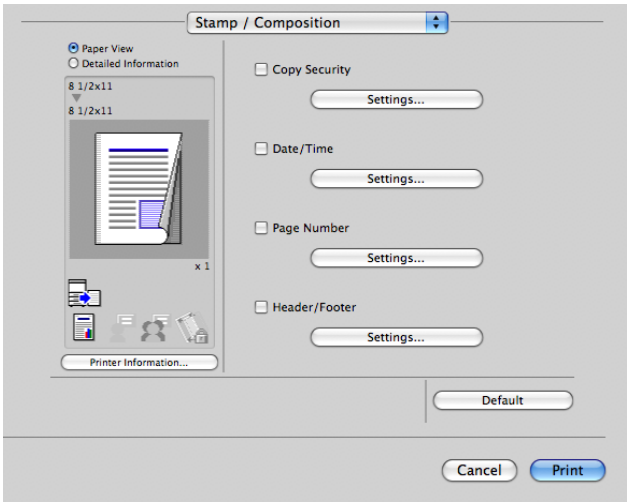
Impresión de un sello en la página completa ([Stamp Repeat])

Sellos como, por ejemplo, "Copia" y "Private" se imprimen en toda la página.

Al imprimir textos como "Copia" o "Private" como sello visible, es posible impedir una copia no autorizada.

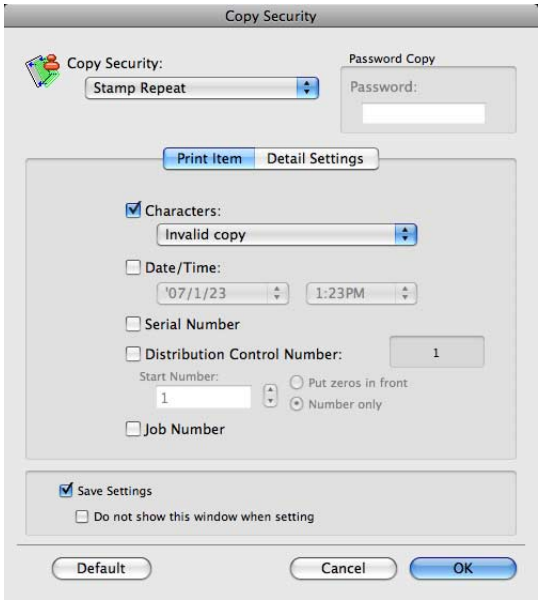


1 En [Stamp / Composition], seleccione la casilla de verificación [Copy Security] y, a continuación, haga clic en [Settings...].



2 Seleccione [Stamp Repeat] y haga clic en [OK].

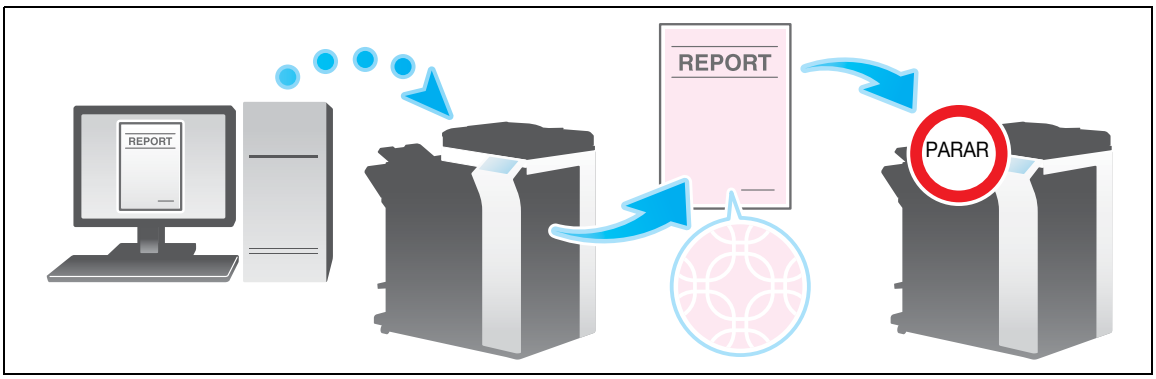
➔ Según sea necesario, especifique el texto que debe imprimirse y el formato del texto. Para más detalles, consulte la página 3-34.



Añadir datos de restricción de copia ([Copy Guard])

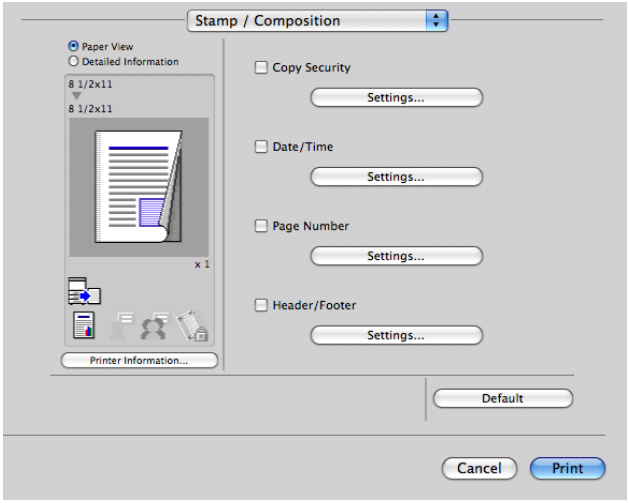
Prot. frente a copia es una función de protección de copia que imprime marcas de agua de seguridad ocultas tales como "Private" o una fecha en el fondo para evitar que se realicen copias no autorizadas e incrusta un patrón de restricción de copia en todas las hojas impresas.

Si se intenta utilizar un dispositivo compatible con la función Prot. frente a copia para copiar una hoja con protección de copia, se escanea un patrón de protección frente copia, el proceso de copia se cancela y la tarea se elimina.



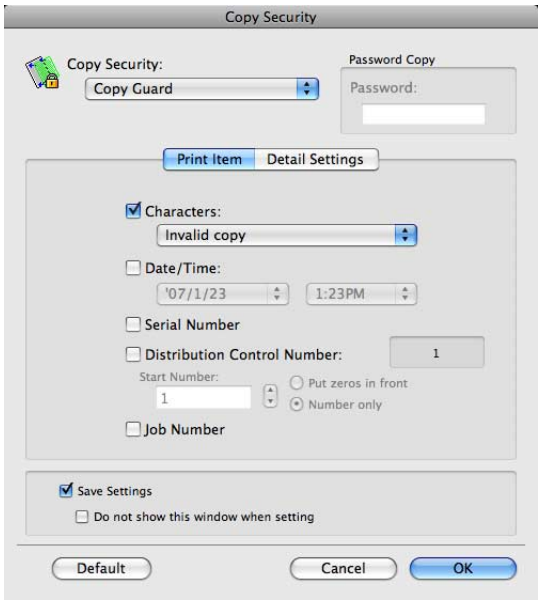
✔ Para utilizar [Copy Guard], es necesario instalar el **kit de seguridad** opcional y activar la función de protección frente a copia de esta máquina. Para obtener más información sobre cómo activar la función Prot. frente a copia, consulte la página 7-17.

1 En [Stamp / Composition], seleccione la casilla de verificación [Copy Security] y, a continuación, haga clic en [Settings...].



2 Seleccione [Copy Guard] y haga clic en [OK].

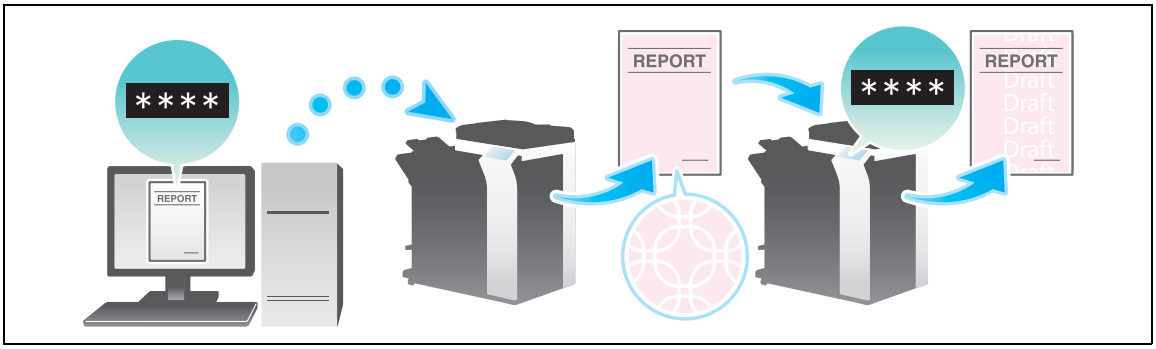
➔ Según sea necesario, especifique el texto que debe imprimirse y el formato del texto. Para más detalles, consulte la página 3-34.



Añadir una contraseña ([Password Copy])

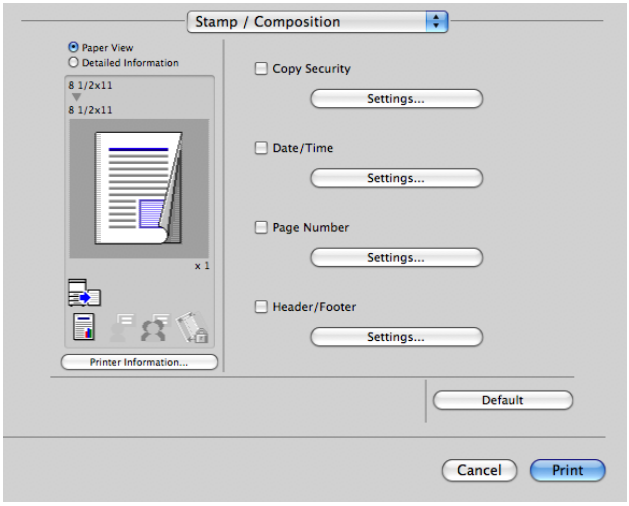
Copia con contraseña es una función de protección de copia que imprime marcas de agua de seguridad ocultas tales como "Private" o una fecha en el fondo para evitar que se realicen copias no autorizadas e incrusta una contraseña para la función de copia con contraseña en todas las páginas impresas.

Si se intenta utilizar un dispositivo compatible con la función copia con contraseña para copiar una hoja que se haya preparado para copia con contraseña, se escanea un patrón de copia con contraseña y se solicita la introducción de una contraseña. La copia comienza si se ha introducido la contraseña correcta.



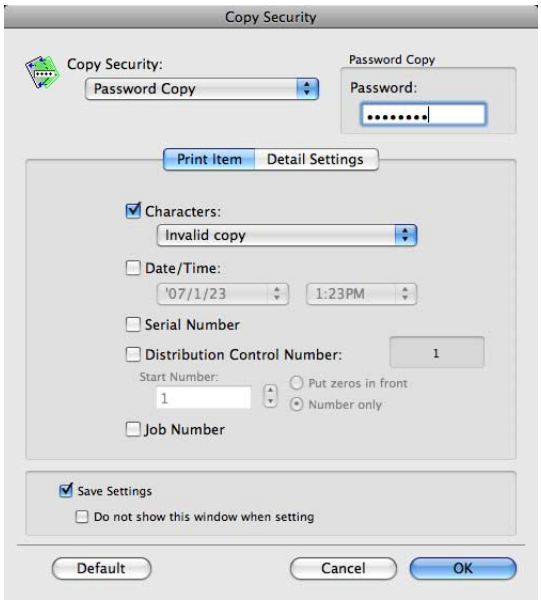
✔ Para utilizar [Password Copy], es necesario instalar el **kit de seguridad** opcional y activar la función de copia con contraseña de esta máquina. Para obtener más información sobre cómo activar la función Copia con contraseña, consulte la página 7-17.

1 En [Stamp / Composition], seleccione la casilla de verificación [Copy Security] y, a continuación, haga clic en [Settings...].



2 Seleccione [Password Copy], introduzca la contraseña que deba incrustarse (usando ocho caracteres como máximo) y, a continuación, haga clic en [OK].

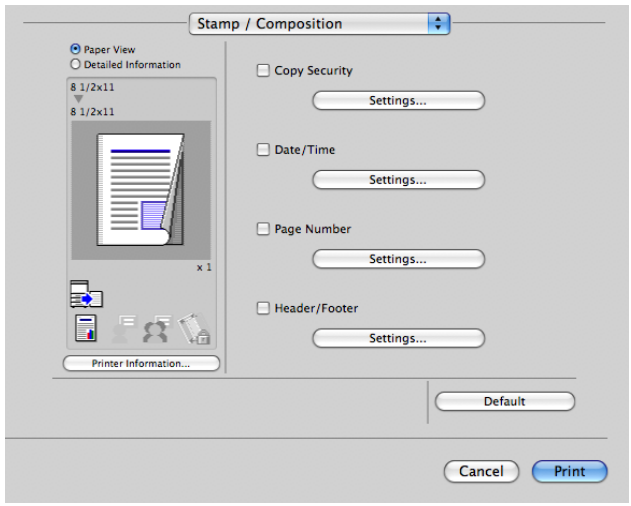
➔ Según sea necesario, especifique el texto que debe imprimirse y el formato del texto. Para más detalles, consulte la página 3-34.



Configuración de los ajustes de impresión para la Seguridad frente a copia

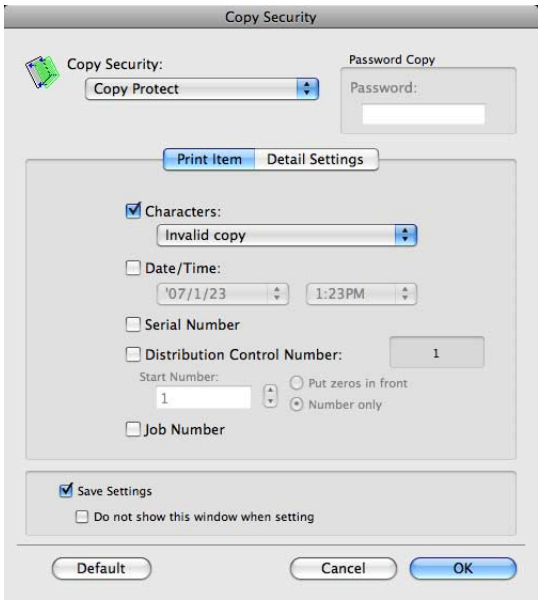
Al imprimir un patrón de seguridad frente a copia, puede ajustar el texto que va a imprimir y el formato del texto según sea necesario.

1 En [Stamp / Composition], seleccione la casilla de verificación [Copy Security] y, a continuación, haga clic en [Settings...].



2 En la ficha [Print Item], seleccione el elemento que debe imprimirse.

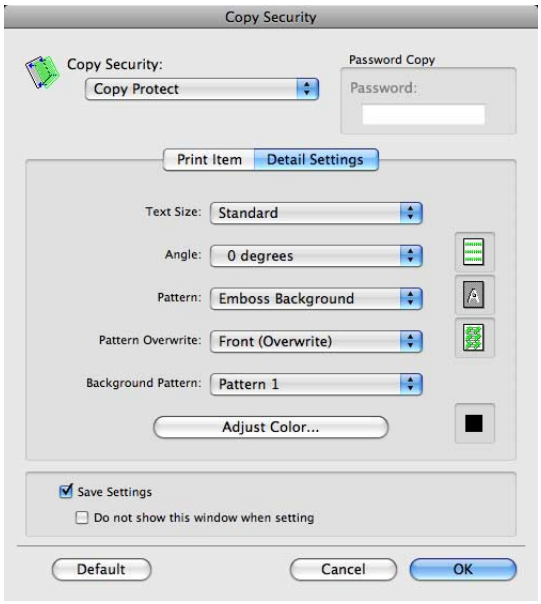
➔ Los elementos que se pueden configurar varían según la opción de Seg. frente a copia seleccionada.



Configuraciones	Descripción
[Characters:]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir un texto. Además, seleccione el texto que desea imprimir. Es posible seleccionar el texto que debe imprimirse de entre los sellos predefinidos registrados y los sellos registrados por los usuarios.
[Date/Time:]	Seleccione esta casilla de verificación para añadir la fecha/hora. Si es necesario, especifique el formato.
[Serial Number]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir el número de serie de esta máquina.
[Distribution Control Number:]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir números de copia al imprimir varios juegos de copias. Si es necesario, especifique el formato de los números de copia y de la página desde la que debe comenzar la impresión de números de copia.
[Job Number]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir los números de trabajo gestionados en esta máquina.

3 En la ficha [Detail Settings], configure el formato de impresión.

➔ Los elementos que se pueden configurar varían según la opción de Seguridad frente a copia seleccionada.



Configuraciones	Descripción
[Text Size:]	Seleccione el tamaño del texto que se va a imprimir.
[Angle:]	Seleccione el ángulo del texto que se va a imprimir.
[Pattern:]	Seleccione si el patrón de texto deberá ir con relieve o con contorno cuando el original se someta a copia no autorizada.
[Pattern Overwrite:]	Seleccione si debe componerse el patrón de seguridad frente a copia en el lado frontal o en el lado posterior del original.
[Background Pattern:]	Seleccione un patrón de seguridad frente a copia de entre los patrones de fondo registrados en esta máquina.
[Adjust Color...]	Ajuste la densidad y contraste.

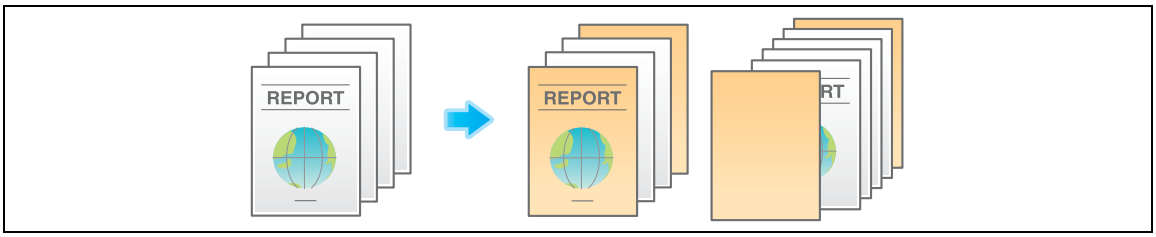
4 Haga clic en [OK].

3.3.8 Inserción de papel en el original

Inserción de portada/contraportada ([Front Cover:]/[Back Cover:])

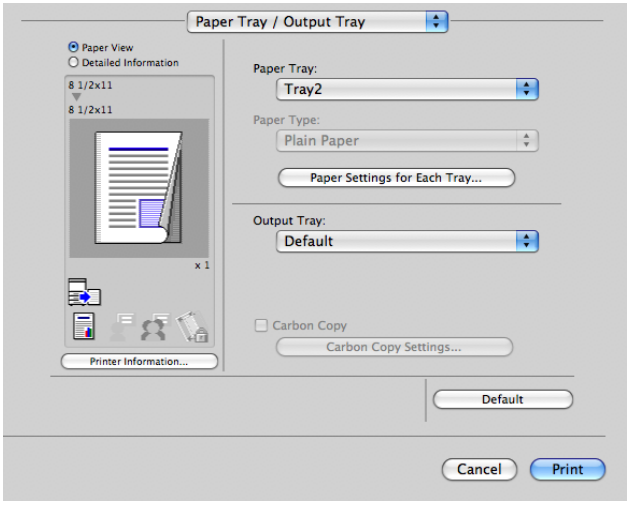
Puede insertar portadas, que pueden ser distintas a las utilizadas para el cuerpo, antes de la primera página y después de la última página del original.

La portada y la contraportada pueden ser de un papel distinto al de las páginas del cuerpo (color y grosor del papel). Puede imprimirlas al mismo tiempo.



1 En [Paper Tray:], en [Paper Tray / Output Tray], seleccione la bandeja de papel para la impresión del cuerpo.

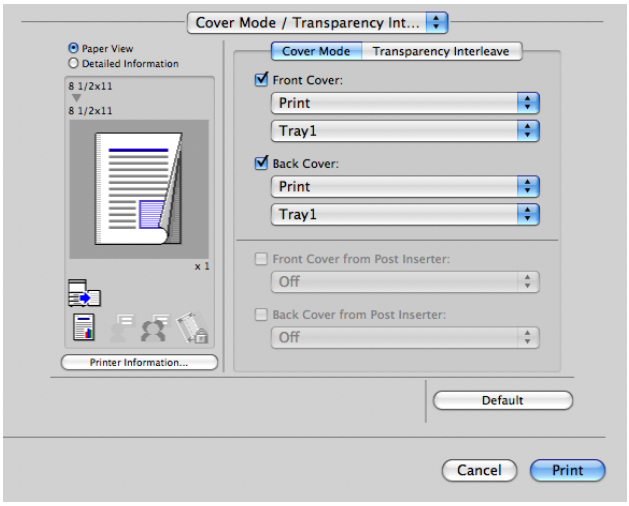
➔ No es posible seleccionar [Auto].



2 En [Cover Mode / Transparency Interleave], seleccione las casillas de verificación [Front Cover:] y [Back Cover:].

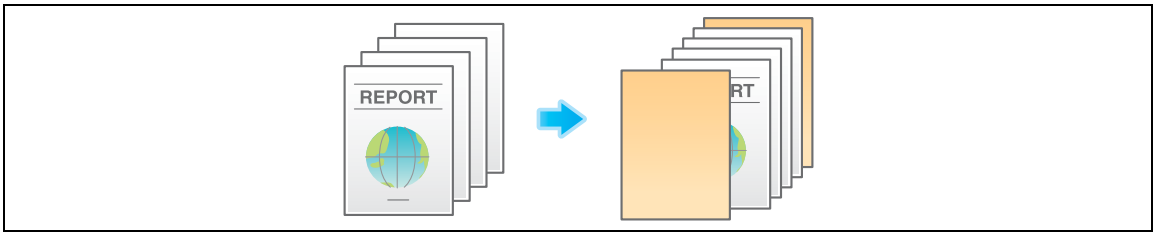
➔ Si es necesario, puede seleccionar si debe imprimirse el original en las hojas insertadas o si estas deben dejarse en blanco. Al imprimir las hojas insertadas, la primera página del original se imprime en la portada y la última página se imprime en la contraportada.

➔ Seleccione las bandejas de papel para el papel que se insertará como portada y contraportada.



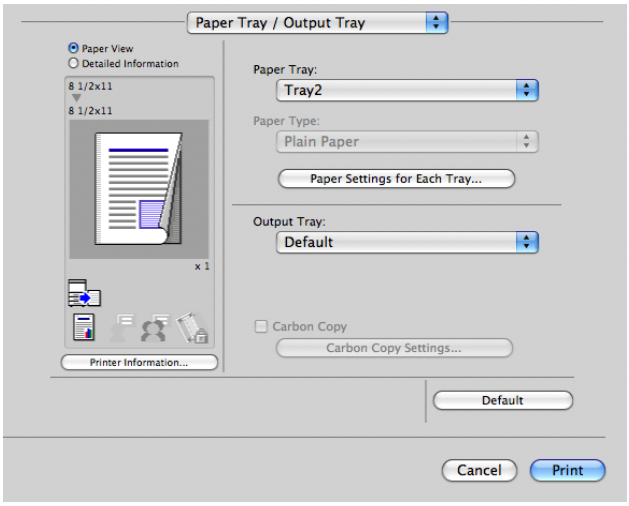
Inserción de portada/contraportada ([Front Cover from Post Inserter]/[Back Cover from Post Inserter])

En la **d-Color MF552**, puede insertar una hoja de la **unidad de inserción posterior** en la primera y última página del original como cubierta frontal exterior.



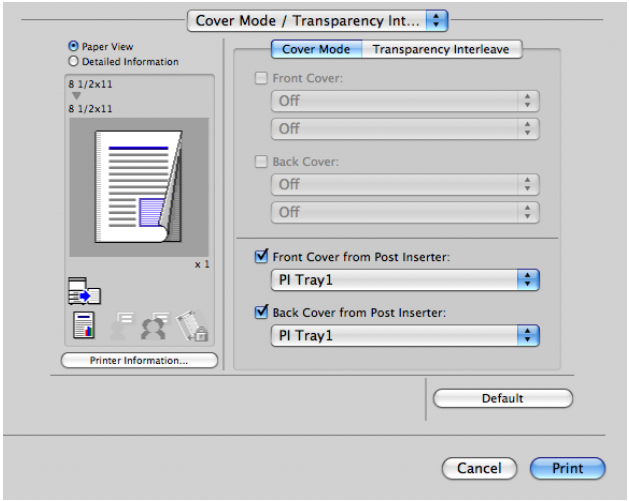
1 En [Paper Tray:], en [Paper Tray / Output Tray], seleccione la bandeja de papel para la impresión del cuerpo.

➔ No es posible seleccionar [Auto].



2 En [Cover Mode / Transparency Interleave], seleccione las casillas de verificación [Front Cover from Post Inserter] y [Back Cover PI].

➔ Seleccione las bandejas PI para el papel que se insertará como portada y contraportada.

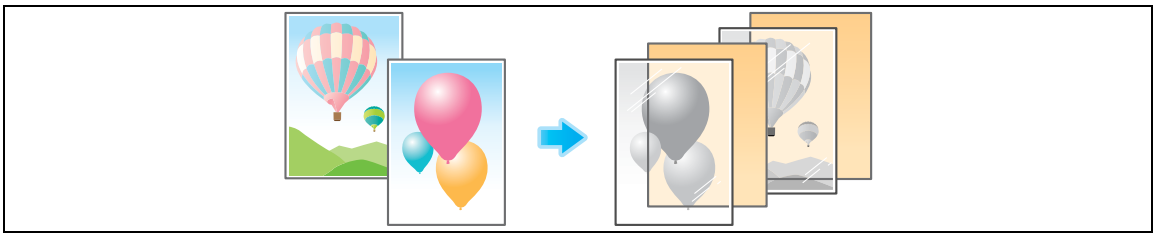


Consejos

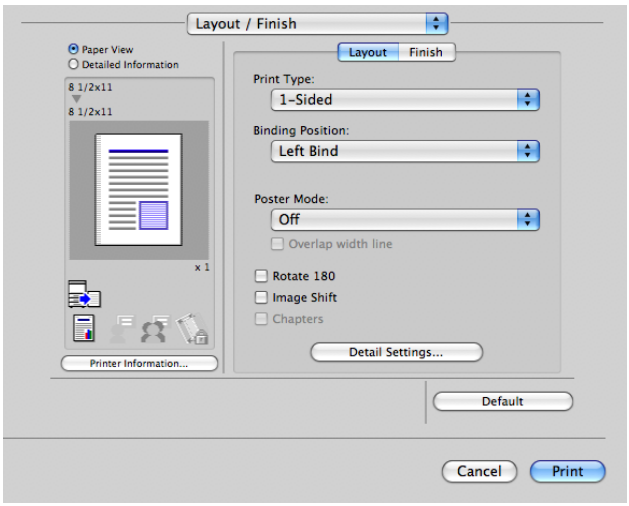
- Para utilizar [Front Cover from Post Inserter] o [Back Cover from Post Inserter]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de inserción posterior PI-505** (solo para la **d-Color MF552**).

Inserción de papel entre transparencias ([Transparency Interleave:])

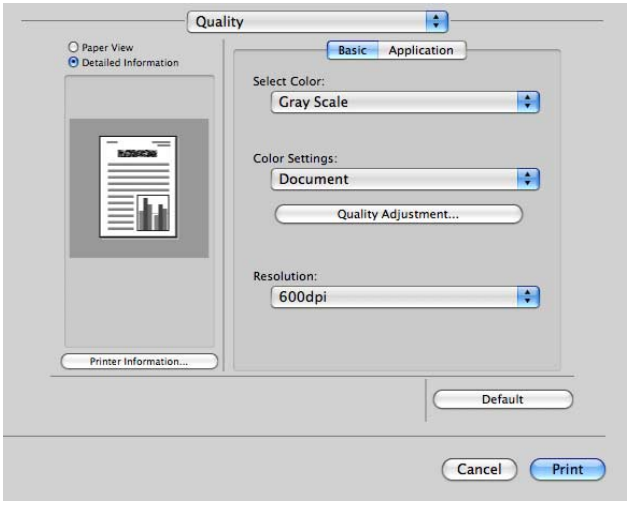
Al imprimir en varias transparencias OHP, puede insertar el papel especificado entre las transparencias OHP. Estas hojas de papel impiden que las transparencias OHP se peguen unas a otras debido al calor generado durante la impresión o por la electricidad estática.



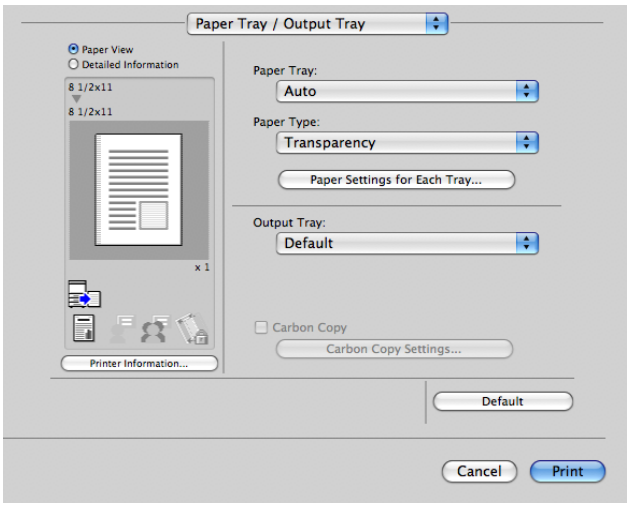
1 En [Printer Type:], en [Layout / Finish], seleccione [1-Sided].



2 En [Select Color:], en [Quality], seleccione [Gray Scale].



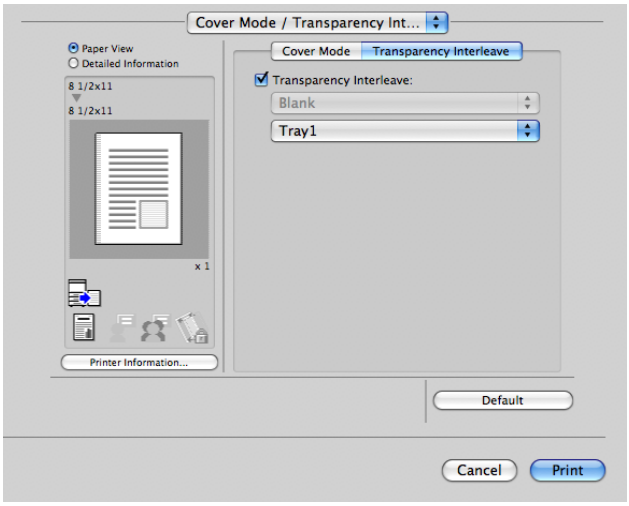
3 En [Paper Type:], en [Paper Tray / Output Tray], seleccione [Transparency].



4 En [Cover Mode / Transparency Interleave], seleccione [Intercalación de transparencias:].

➔ Seleccione la bandeja de papel para el papel que debe insertarse entre las transparencias OHP.

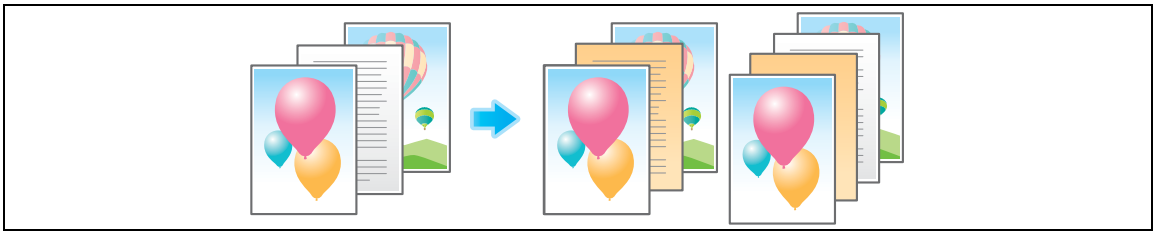
➔ Las transparencias OHP intercaladas se insertan a modo de hojas en blanco.



Inserción de papel en páginas especificadas ([Per Page Setting:])

El papel diferente al resto de páginas se inserta en las páginas especificadas.

Para el papel que va a insertar, puede seleccionar papel de color y papel grueso. También puede seleccionar si debe imprimirse el original en el papel insertado.

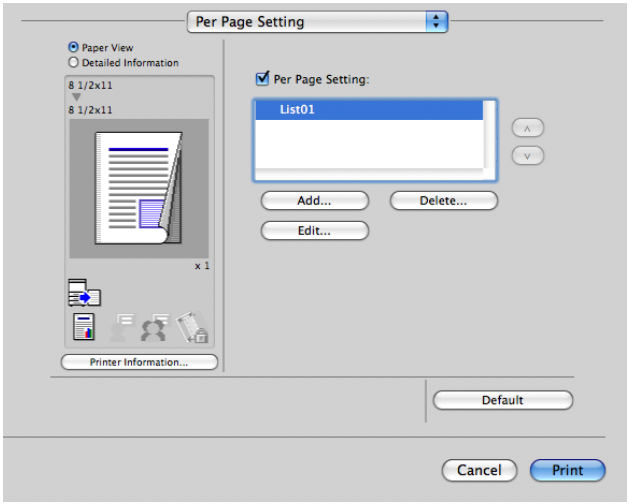


Cree con antelación una lista que determine los ajustes de papel y de impresión de cada página. Al imprimir en el papel insertado, seleccione la lista que desea aplicar a la impresión.

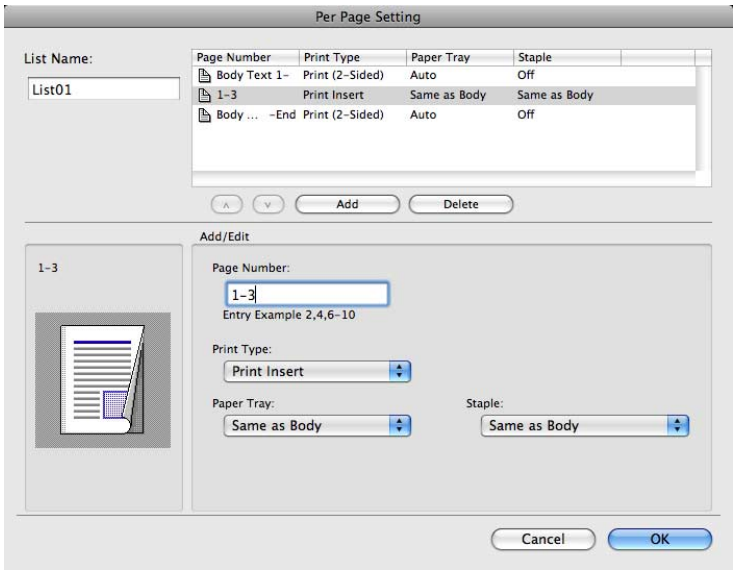
1 En [Per Page Setting], seleccione la casilla de verificación [Per Page Setting:] y, a continuación, haga clic en [Add...].

➔ Si no se registra nada en la lista, seleccione [Per Page Setting:] para visualizar de forma automática la ventana de configuración.

➔ Una vez haya preparado una lista, seleccione la lista que desea aplicar a la impresión.



2 Cree una lista que determine los ajustes de papel y de impresión de cada página.



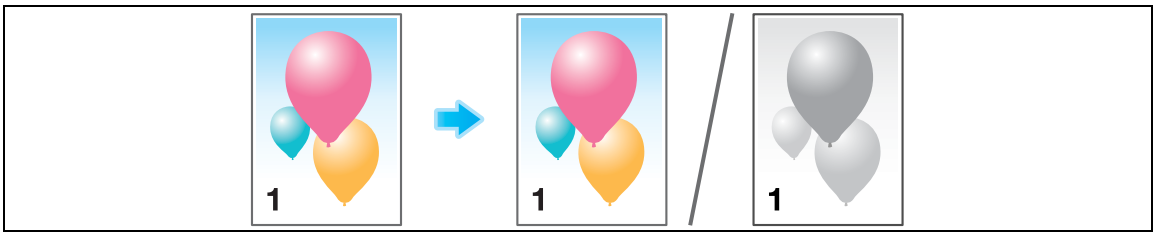
Configuraciones		Descripción
Lista Configuración		Los ajustes de cada página aparecen en una lista.
	[List Name:]	Introduzca el nombre de la lista que debe crearse.
	[▲]/[▼]	Estos botones desplazan el orden de los ajustes de la lista. No cambian los ajustes.
	[Add]	Este botón añade la configuración a la lista.
	[Delete]	Este botón elimina la configuración seleccionada en la lista.
[Add/Edit]		Puede añadir ajustes a la Lista configuración o editar los ajustes.
	[Page Number:]	Introduzca los números de página que desea añadir. Para especificar varios números de página, separe cada número con una coma (por ejemplo: "2,4,6") o bien conecte los números usando un guión (por ejemplo: "6-10").
	[Printer Type:]	Seleccione el tipo de impresión que debe aplicarse al imprimir las páginas especificadas.
	[Paper Tray:]	Selecciona la bandeja papel para las páginas especificadas.
	[Staple:]	Seleccione la posición de grapas que debe aplicarse al grapar las páginas especificadas.

3 Haga clic en [OK].

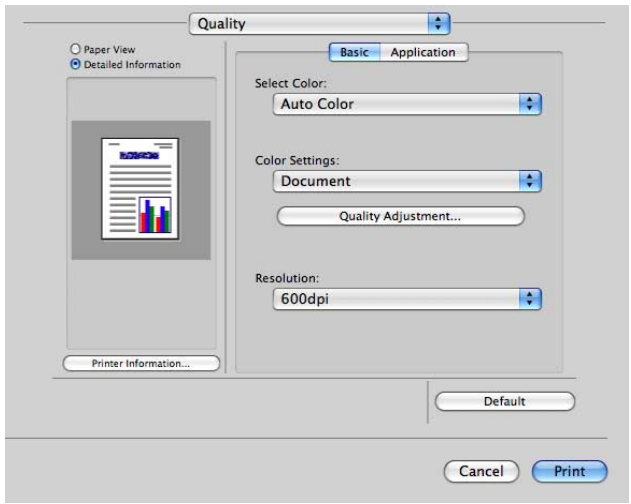
3.3.9 Especificación del color y la calidad de imagen

Selección de colores para la impresión ([Select Color:])

Seleccione los colores para la impresión. Existen tres modos de color: [Auto Color], que se ajusta al color original, [Full Color] y [Gray Scale].



En [Select Color:], en [Quality], seleccione un modo de color para la impresión.

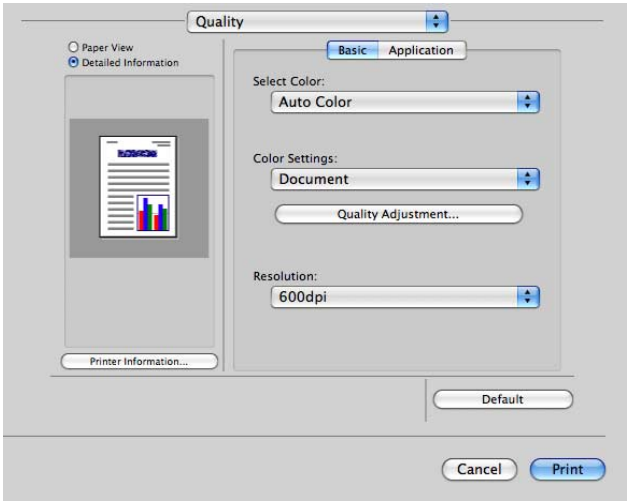


Selección de la representación de color óptima para el original ([Color Settings:])

Seleccione la configuración óptima para el original para imprimirlo con el nivel óptimo de calidad de imagen.

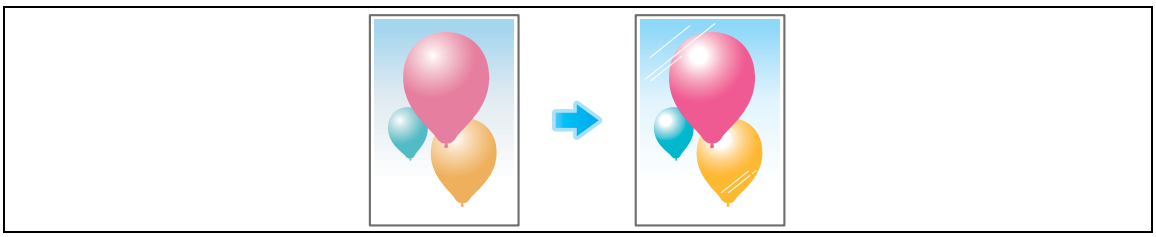
Seleccione uno de los siguientes procesos de acuerdo con el original que se va a imprimir; el proceso adecuado para los originales que contengan fundamentalmente texto, el proceso adecuado para las fotos, el proceso adecuado para los originales creados con DTP, el proceso adecuado para la impresión de páginas web o bien el proceso adecuado para la impresión de datos CAD.

En [Color Settings:], en [Quality], seleccione el modo de configuración de color óptimo para el original.

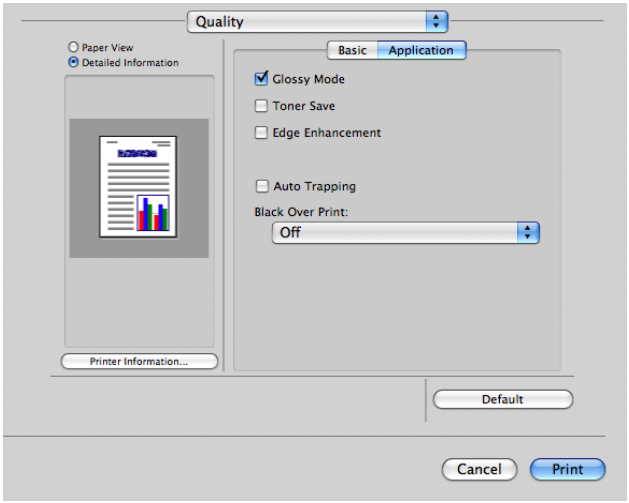


Aplicar un acabado satinado a una imagen ([Glossy Mode])

Las imágenes se imprimen con acabado satinado.



En [Quality], seleccione la casilla de verificación [Glossy Mode].

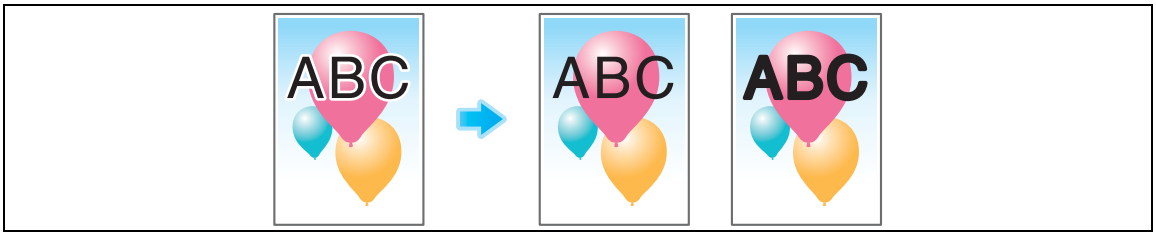


Consejos

- Esta función está activada cuando [Printer Type:] se ha ajustado a [1-Sided].

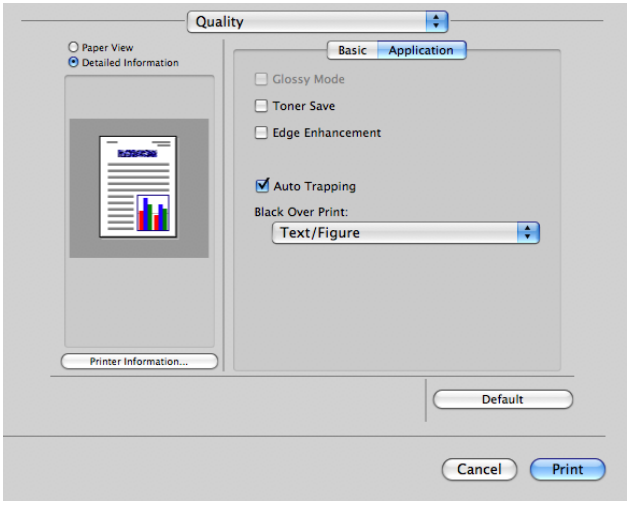
Impedir la generación de espacios en blanco alrededor de imágenes ([Auto Trapping]/[Black Over Print:])

Se impide la generación de espacios en blanco en los límites entre distintos colores o alrededor de caracteres.



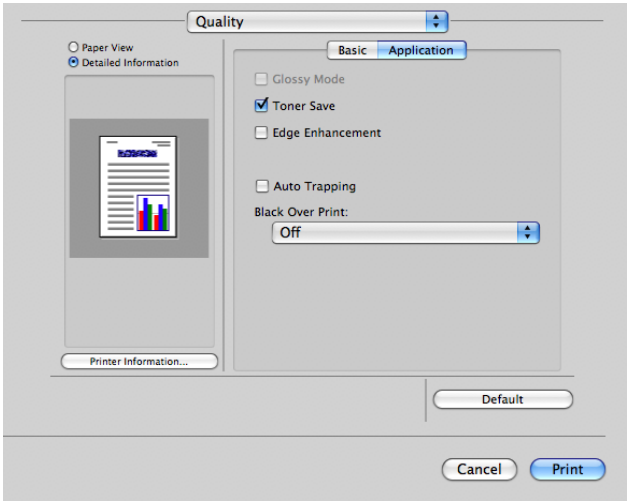
En [Quality], seleccione la casilla de verificación [Auto Trapping] o configure el ajuste [Black Over Print:].

- Seleccione la casilla de verificación [Auto Trapping] para superponer los colores adyacentes para evitar la aparición de espacios en blanco alrededor de una imagen.
- Configure el ajuste [Black Over Print:] para superponer el color negro sobre un color cercano en la impresión para evitar que se generen espacios en blanco alrededor de caracteres o figuras de color negro. Puede seleccionar si debe imprimirse solo en negro alrededor de los caracteres, o bien alrededor de caracteres y figuras.



Ahorro de tóner ([Toner Save])

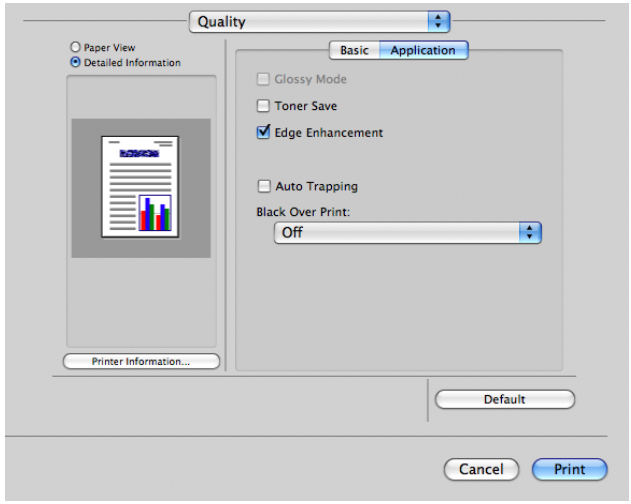
Al seleccionar la casilla de verificación [Toner Save] en [Quality], se ajusta la densidad de impresión para reducir el consumo de tóner.



Optimización de la legibilidad del texto pequeño o poco marcado ([Edge Enhancement])

Defina los bordes de las imágenes como, por ejemplo, texto en tablas y gráficos para mejorar la legibilidad.

En [Quality], seleccione la casilla de verificación [Edge Enhancement].



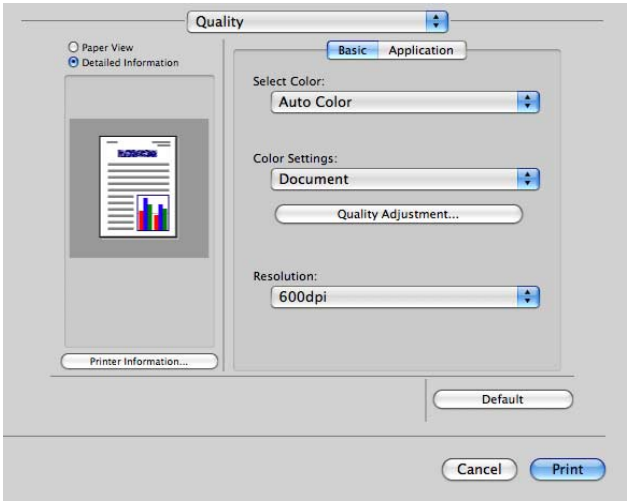
3.3.10 Uso de perfiles ICC

Especificación de los perfiles ICC para la impresión

Especifique e imprima los perfiles ICC registrados en esta máquina con el controlador de impresora.

✔ Para utilizar los nuevos perfiles ICC registrados en esta máquina, debe agregar previamente los perfiles ICC al controlador de impresora. Para más detalles, consulte la página 3-48.

1 En [Quality], haga clic en [Quality Adjustment...].



2 Especifique la configuración de [RGB Color:], [Destination Profile:] y [Simulation Profile:].

➔ Pueden seleccionarse los perfiles ICC registrados en el controlador de impresora.

3 Haga clic en [OK].

El procesamiento del color se realiza de acuerdo con los perfiles ICC seleccionados.

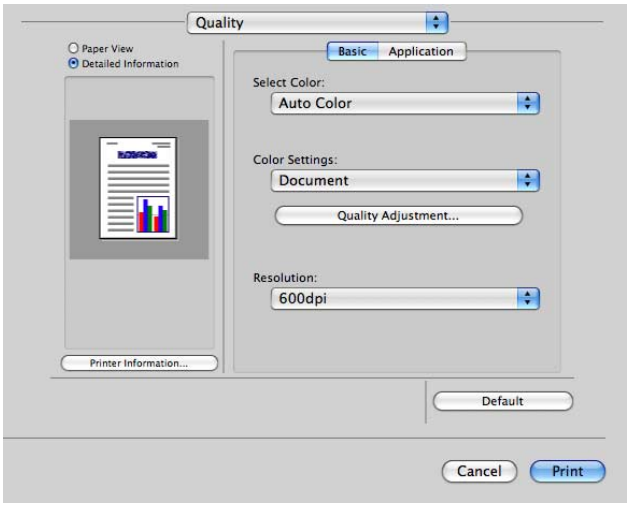
Agregar perfiles ICC al controlador de impresora

Para utilizar los perfiles ICC registrados en esta máquina para la impresión, debe agregar previamente los perfiles ICC al controlador de impresora.

✔ Esta función está disponible si el ordenador es capaz de comunicarse con la máquina. El ordenador se comunica con la máquina y carga los perfiles ICC que esta puede utilizar.

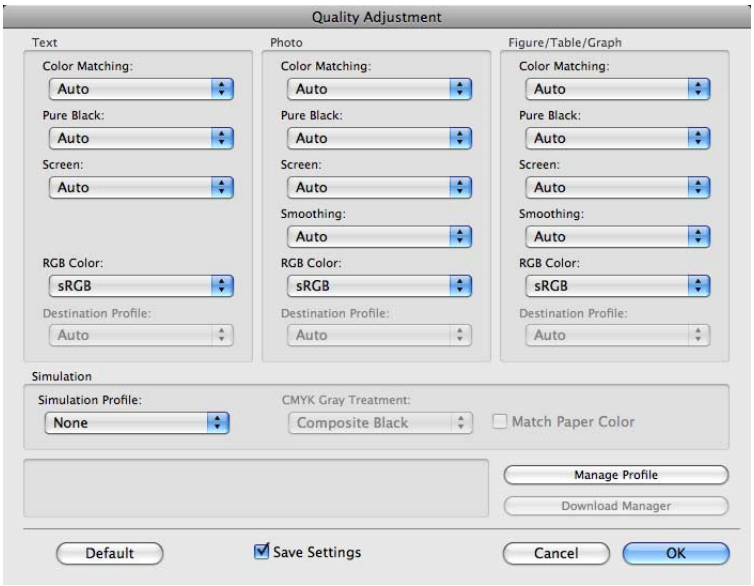
✔ Para registrar perfiles ICC en esta máquina, utilice el **Download Manager (MFP)**. Para obtener más información sobre cómo registrar perfiles ICC esta máquina, consulte la Ayuda del **Download Manager (MFP)**.

1 En [Quality], haga clic en [Quality Adjustment...].

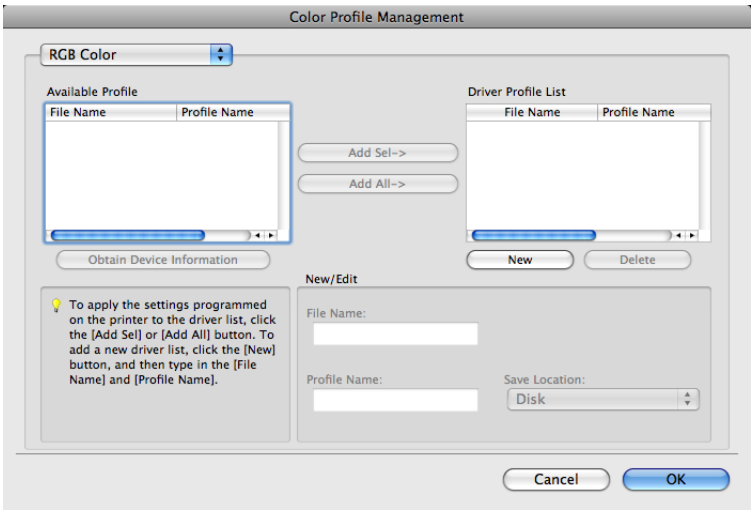


2 Haga clic en [Manage Profile].

➔ Si el **Download Manager (MFP)** ya está instalado y hace clic en [Administrador de descargas], se iniciará el **Download Manager (MFP)**.



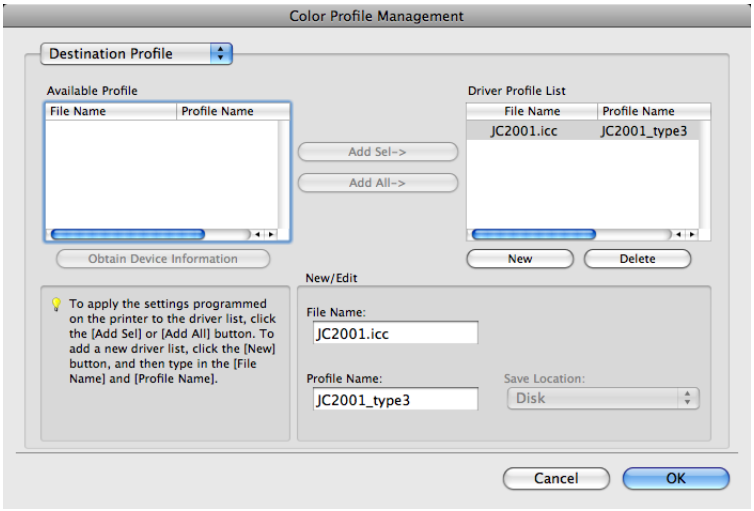
3 Seleccione un tipo de perfil de color en la lista desplegable.



4 Seleccione el perfil que desee de la lista [Available Profile] y, a continuación, haga clic en [Add Sel].

➔ Para registrar la configuración del controlador actual como perfil, haga clic en [New] y, a continuación, introduzca el [File Name] y el [Profile Name].

➔ El nombre de perfil se puede modificar en [New/Edit].



5 Haga clic en [OK].

El perfil se agrega a la [Driver Profile List].

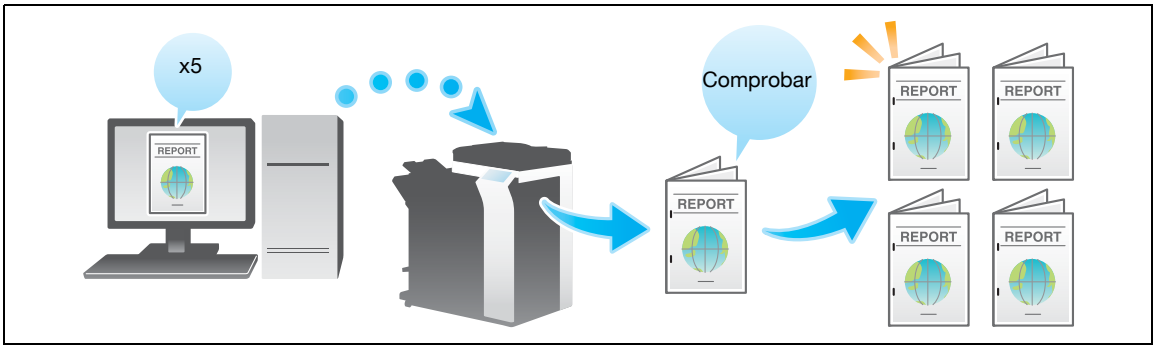
3.4 Opciones impresión

3.4.1 Realización de una impresión de prueba ([Proof Print])

Impresión de prueba

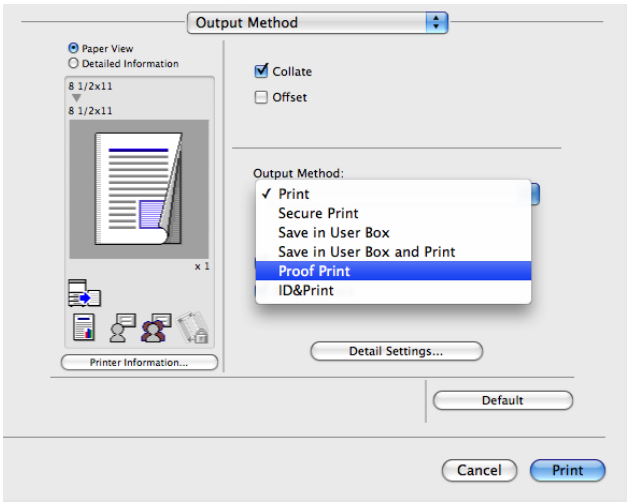
La función de impresión de prueba se usa para imprimir varias copias. Permite que la impresora imprima una copia y realice una pausa en la operación de impresión antes de imprimir el resto de copias.

Dado que es posible comprobar el resultado de impresión antes de empezar a imprimir las copias restantes desde el **panel táctil**, esta función resulta útil para evitar que se cree un gran número de impresiones erróneas.



Cómo imprimir desde el ordenador

1 En [Output Method:], en la ventana [Output Method], seleccione [Proof Print].

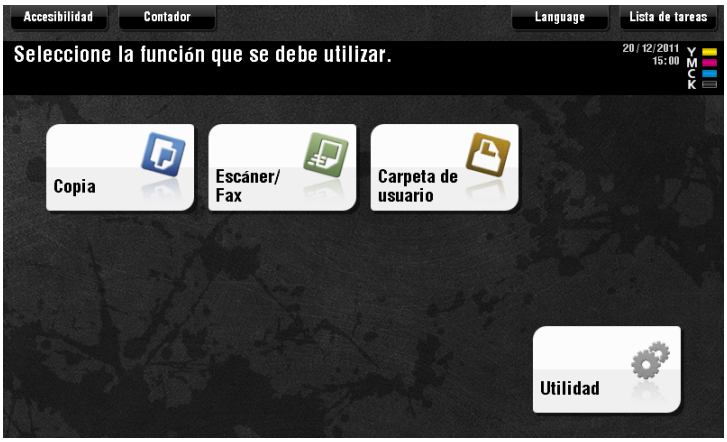


2 Especifique el número de copias y, a continuación, ejecute la impresión.

Solo se imprime una copia. Continúe hasta "Operaciones en esta máquina".

Operaciones en esta máquina

1 Toque [Lista de tareas].



2 Mientras visualiza [Activo], toque [Liberar tarea].

3 Seleccione la tarea que desea imprimir.

4 Si es necesario, toque [Editar configur.] para cambiar las condiciones de impresión.

5 Pulse [Iniciar] o pulse la tecla **Inicio**.

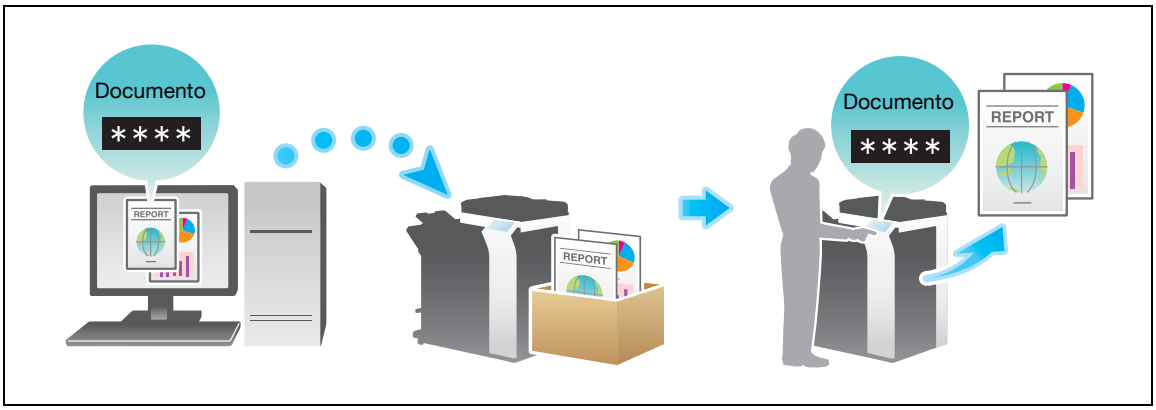
Se imprimen las copias restantes.

3.4.2 Impresión de documentos confidenciales ([Secure Print])

Impresión segura

La función Impresión segura le permite ajustar un ID y una contraseña para los datos de impresión y guardar los datos en una carpeta (Carpeta de usuario de impresión segura) de esta máquina. Dado que los datos no se imprimen en un periodo de tiempo breve, esta función impide que los materiales impresos estén ausentes o se dejen desatendidos.

Dado que es necesario introducir el ID de usu. y contraseña en el **panel táctil** para imprimir los datos guardados en la carpeta, esta función es especialmente útil para la impresión segura de documentos confidenciales.

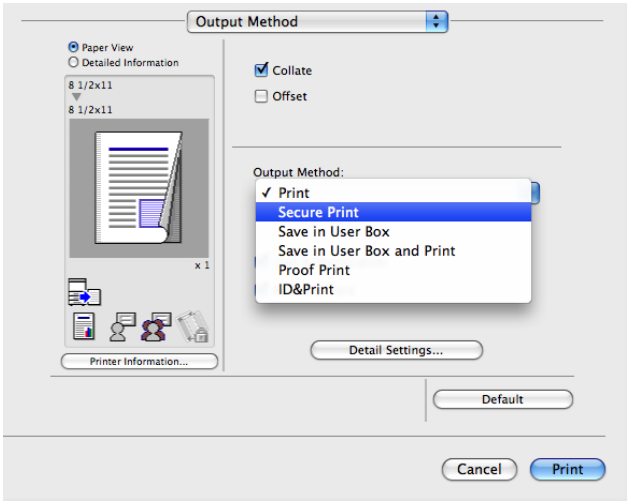


Configuración relacionada (para el administrador)

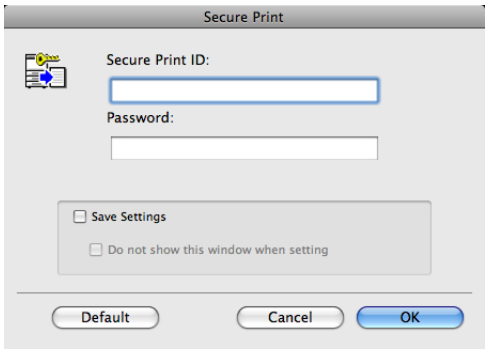
- Puede limitar la impresión desde el ordenador exclusivamente a Impresión segura. (Valor predeterminado: [No]). Para más detalles, consulte la página 7-17.

Cómo imprimir desde el ordenador

1 En [Output Method:], en la ventana [Output Method], seleccione [Secure Print].



2 Introduzca el ID de usu. y contraseña y, a continuación, haga clic en [OK].



➔ Si se selecciona la casilla de verificación [Save Settings], la configuración se guarda. Si se selecciona la casilla de verificación [Do not show this window when setting], este cuadro de diálogo no aparecerá la próxima vez. En caso de que siempre utilice el mismo ID de usu. y contraseña, seleccione esta casilla de verificación para eliminar la necesidad de introducirlos cada vez.

3 Ejecute la impresión.

Los datos se guardan en la carpeta de usuario de impresión segura. Continúe hasta "Operaciones en esta máquina".

Operaciones en esta máquina

Los datos impresos mediante la función Impresión segura se guardan en la carpeta de usuario de impresión segura. Para imprimir los datos guardados, debe introducir el ID de usu. y contraseña especificados en el controlador de impresora.

Para obtener más información sobre el procedimiento de impresión, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

Configuración relacionada (para el administrador)

- Puede eliminar todos los datos guardados en la carpeta de usuario de impresión segura. Para más detalles, consulte la página 7-7.
- Puede definir una hora para eliminar de forma automática los archivos de la carpeta de usuario de impresión segura (valor inicial: [1 day]). Para más detalles, consulte la página 7-7.

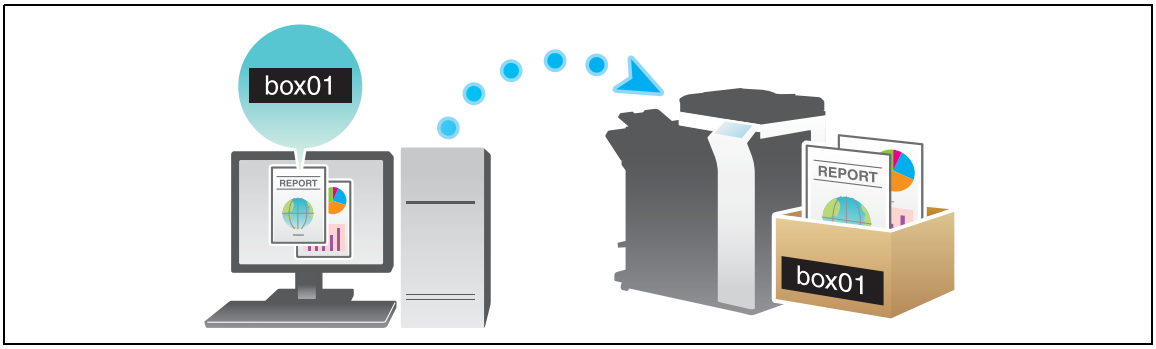
3.4.3 Guardar los datos de impresión en la carpeta de esta máquina ([Save in User Box])

Guardar en carpeta de usuario

La función Guardar en carpeta de usuario guarda los datos de impresión en una carpeta de esta máquina. También puede imprimir los datos al mismo tiempo que se guardan en la carpeta.

Puede utilizar varias carpetas de usuario con distintos fines; por ejemplo:

- es posible distribuir los datos guardándolos en una carpeta a la que puedan acceder todos los usuarios (carpeta pública) o en una carpeta a la que puedan acceder los miembros de un departamento determinado (carpeta de grupo).
- Guardando los datos en una carpeta privada (carpeta personal), puede garantizar la seguridad, ya que solo usted puede abrir la carpeta. Los datos de la carpeta no se eliminan por error.



Operaciones necesarias para utilizar esta función

Registre las carpetas para el almacenamiento de datos de impresión en esta máquina.

Para obtener más información sobre el procedimiento de registro de carpetas, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

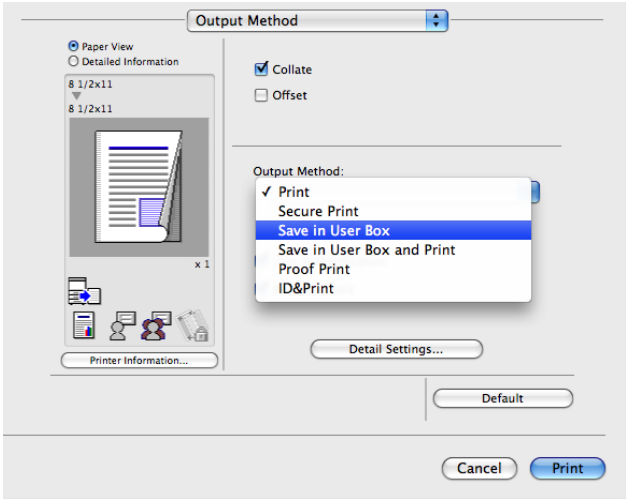
Referencia

*También puede registrar carpetas utilizando **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].*

Cómo imprimir desde el ordenador

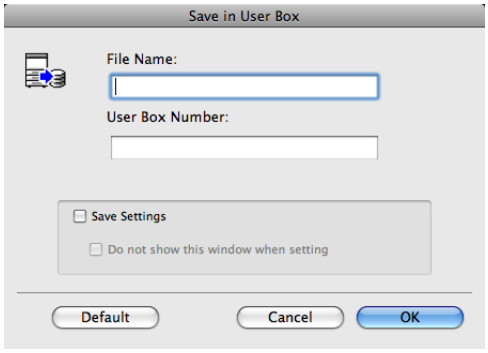
1 En [Output Method:], en la ventana [Output Method], seleccione [Save in User Box].

➔ Para imprimir los datos y guardarlos en la carpeta al mismo tiempo, seleccione [Save in User Box and Print].



2 Introduzca el nombre de archivo y el número de carpeta de la ubicación donde debe guardarse, y haga clic en [OK].

➔ Utilice un nombre de archivo que le ayude a localizar los datos en la carpeta.



➔ Si se selecciona la casilla de verificación [Save Settings], la configuración se guarda. Si se selecciona la casilla de verificación [Do not show this window when setting], este cuadro de diálogo no aparecerá la próxima vez. En caso de que siempre utilice el mismo nombre de archivo y número de carpeta, seleccione esta casilla de verificación para eliminar la necesidad de introducirlos cada vez.

3 Ejecute la impresión.

Los datos se guardan en la carpeta de esta máquina.

Uso de los datos guardados en una carpeta

Es posible imprimir o enviar datos guardados en una carpeta a través de correo electrónico o fax.

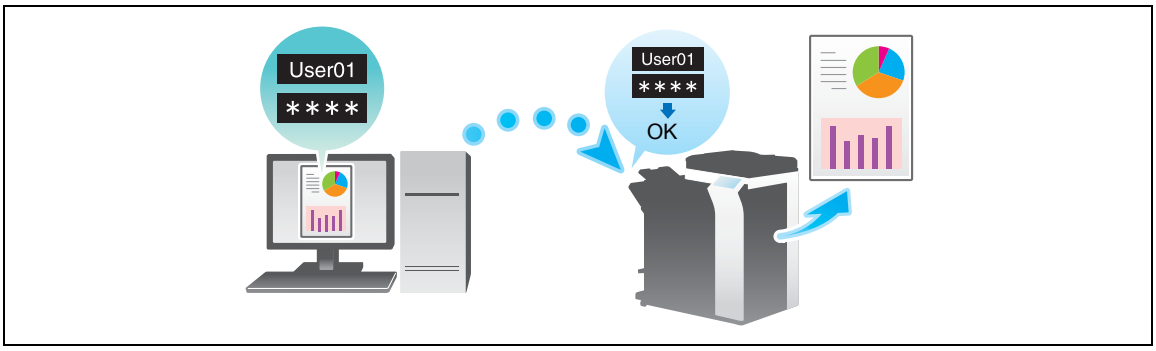
- Para obtener más información sobre cómo imprimir datos guardados en una carpeta, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].
- Para obtener más información sobre cómo imprimir datos guardados en una carpeta, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

3.4.4 Adjuntar información de autenticación

Impresión con ajuste de autenticación

Para imprimir un documento en un entorno en el que se emplee la autenticación de usuario o el seguimiento de cuenta, es necesario enviar la información de autenticación (nombre de usuario y contraseña) a esta máquina para ejecutar la impresión. Este requisito limita a los usuarios que pueden utilizar esta máquina, lo que impide el uso no autorizado por parte de terceros.

Cuando la máquina recibe un trabajo de impresión de un usuario que no tiene permiso para imprimir o un trabajo de impresión sin información de autenticación, la máquina descarta el trabajo de forma automática.



Configuración relacionada (para el administrador)

- Puede especificar la acción que debe realizar la máquina al recibir un trabajo de impresión sin información de autenticación (valor predeterminado: [Prohibir]). Para más detalles, consulte la página 7-12.

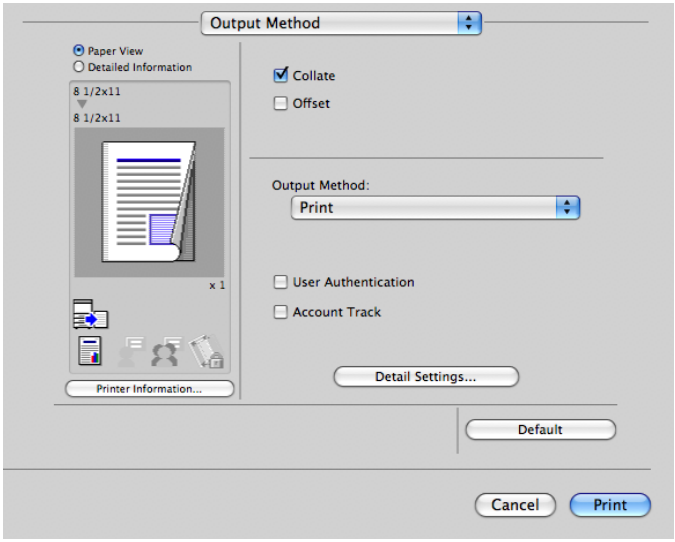
Referencia

Al imprimir un documento confidencial en un entorno en el que se emplea la autenticación de usuario o el seguimiento de cuenta, el uso de la función ID e impresión facilita una impresión de alta seguridad. Para más detalles, consulte la página 3-58.

Si está instalada la autenticación rápida para servidor de impresión, es posible empezar a imprimir con autenticación utilizando solo el nombre de usuario, sin necesidad de introducir contraseñas. La configuración de esta opción se explica en la utilización de ***Web Connection****. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].*

Cómo imprimir desde el ordenador

1 En la ventana [Output Method], seleccione la casilla de verificación [User Authentication] (y la casilla de verificación [Account Track]).



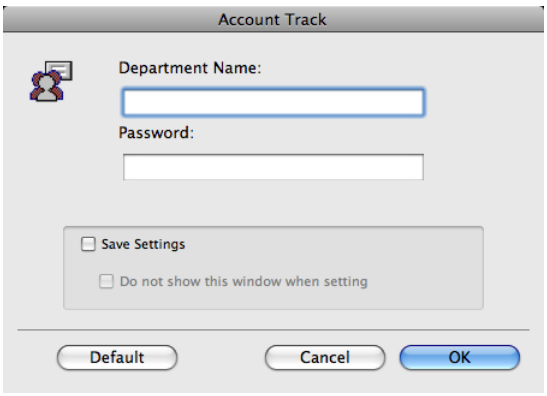
2 Con la autenticación de usuario activada, seleccione [Recipient User], introduzca el nombre de usuario y la contraseña y, a continuación, haga clic en [OK].

➔ Si esta máquina está disponible para usuarios públicos (usuarios no registrados), seleccione [Usuario público] para poder ejecutar la impresión sin necesidad de introducir el nombre de usuario y la contraseña.

➔ Si se utiliza un servidor de autenticación externo, haga clic en [User Authentication Server Setting...] y seleccione el servidor de autenticación.

➔ Si se selecciona la casilla de verificación [Save Settings], la configuración se guarda. Si se selecciona la casilla de verificación [Do not show this window when setting], este cuadro de diálogo no aparecerá la próxima vez. En caso de que siempre utilice el mismo nombre de usuario y la misma contraseña, seleccione esta casilla de verificación para eliminar la necesidad de introducirlos cada vez.

3 Si está activado el seguimiento de cuenta, introduzca el nombre de cuenta y la contraseña y, a continuación, haga clic en [OK].



➔ Si se selecciona la casilla de verificación [Save Settings], la configuración se guarda. Si se selecciona la casilla de verificación [Do not show this window when setting], este cuadro de diálogo no aparecerá la próxima vez. En caso de que siempre utilice el mismo nombre de cuenta y la misma contraseña, seleccione esta casilla de verificación para eliminar la necesidad de introducirlos cada vez.

4 Ejecute la impresión.

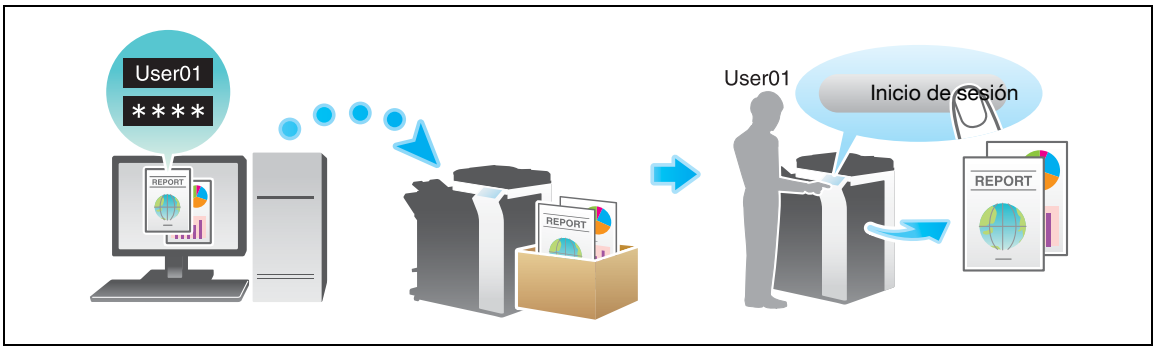
La impresión comienza una vez se ha determinado que la información de autenticación es correcta.

3.4.5 Impresión y autenticación simultáneas ([ID&Print])

ID e impresión

La función ID e impresión guarda los datos de impresión en una carpeta de esta máquina en aquellos entornos en los que se emplea autenticación de usuario. Dado que los datos no se imprimen en un periodo de tiempo breve, esta función impide que los materiales impresos estén ausentes o se dejen desatendidos.

Dado que se requiere la autenticación en esta máquina para imprimir los datos guardados en la carpeta, la función es adecuada para imprimir de forma segura documentos confidenciales. Una vez realizada la autenticación, los datos de impresión del usuario que ha iniciado sesión se imprimen de forma automática. Esto optimiza la seguridad y garantiza un funcionamiento sin problemas.

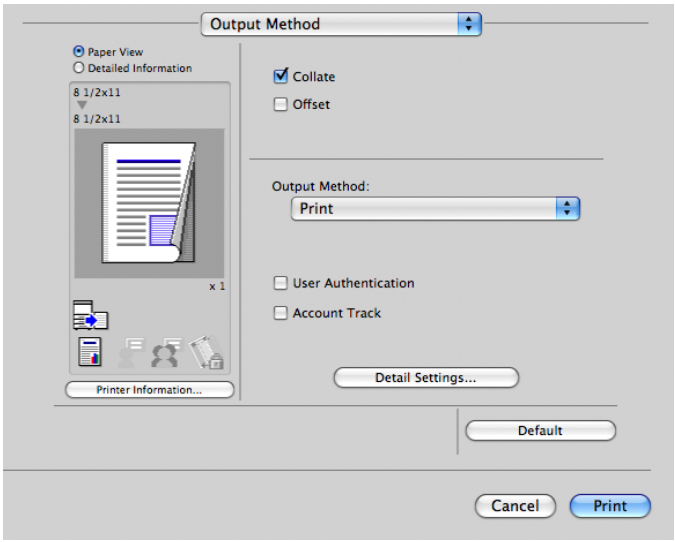


Configuración relacionada (para el administrador)

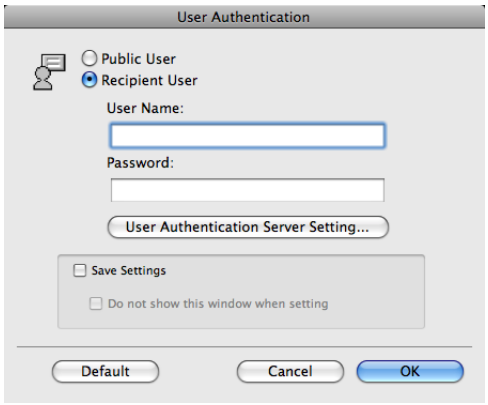
- Puede especificar la acción que esta máquina realiza al utilizarse la función ID e impresión. Para más detalles, consulte la página 7-11.
- Puede definir una hora para eliminar de forma automática los archivos de la carpeta de usuario de ID e impresión (valor predeterminado: [1 day]). Para más detalles, consulte la página 7-7.
- Seleccione si debe preguntarse al usuario si desea eliminar el archivo desde la carpeta de usuario de ID e impresión después de imprimirlo o eliminarlo siempre sin confirmación (predeterminado: [Confirm with User]). Para más detalles, consulte la página 7-7.

Cómo imprimir desde el ordenador

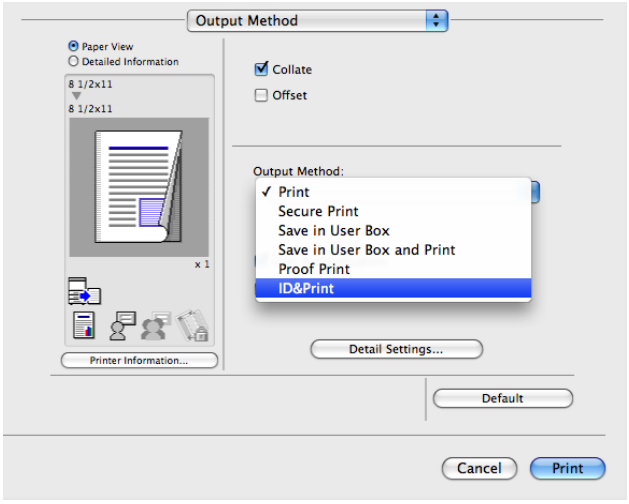
1 En la ventana [Output Method], seleccione la casilla de verificación [User Authentication].



2 Seleccione [Recipient User], introduzca el nombre de usuario y la contraseña y, a continuación, haga clic en [OK].



3 En [Output Method:], seleccione [ID&Print].

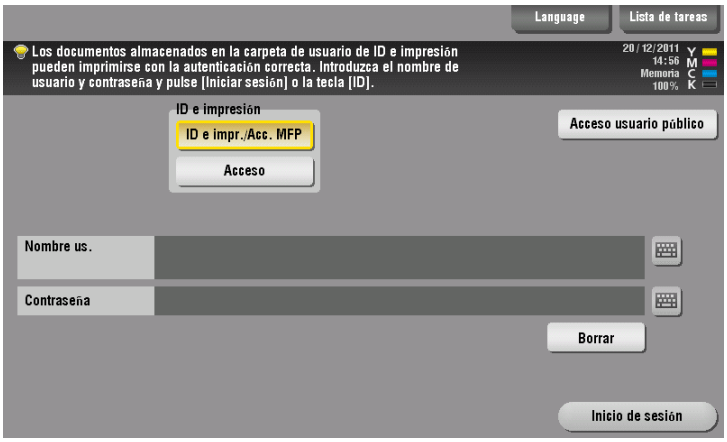


4 Ejecute la impresión.

Los datos se guardan en la carpeta de usuario de ID e impresión. Continúe hasta "Operaciones en esta máquina".

Operaciones en esta máquina

1 Pulse el icono del teclado en el campo [Nombre us.] e introduzca el nombre de usuario y la contraseña.



2 Compruebe que esté seleccionado [ID e impr./Acc. MFP] en [ID e impresión] y, a continuación, toque [Inicio de sesión].

➔ Si selecciona [Acceso] en [ID e impresión], puede iniciar sesión sin empezar a imprimir.

➔ Puede cambiar el valor predeterminado de [ID e impresión] (valor predeterminado: [Pantalla básica Impr. y acceso]) si es necesario. Para más detalles, consulte la página 7-11.

Una vez realizada la autenticación, todos los datos guardados en la carpeta de usuario de ID e impresión se imprimen.

Referencia

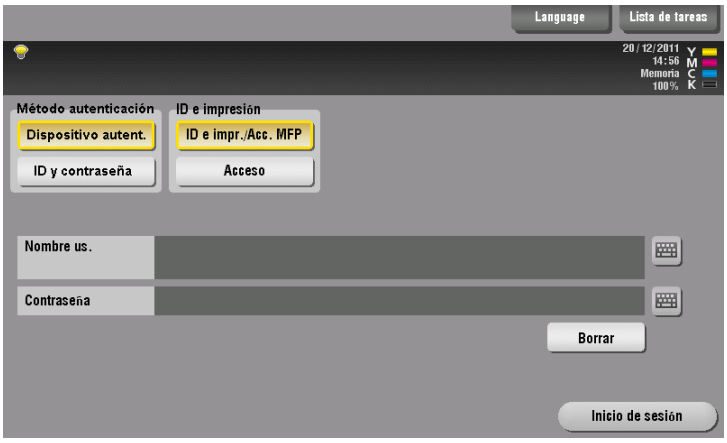
Para imprimir un elemento de datos concreto de la carpeta de usuario de ID e impresión, abra la carpeta de usuario de ID e impresión y seleccione el elemento. Para obtener más información sobre el procedimiento de impresión, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

Operaciones en esta máquina (cuando se utiliza una unidad de autenticación)

Si se utiliza una **unidad de autenticación (biométrica)** o una **unidad de autenticación (tipo tarjeta IC)** opcional, puede ejecutar la impresión con tan solo tocar la unidad de autenticación con el dedo o con la tarjeta IC.

✔ Es posible que deba introducir el nombre de usuario y la contraseña antes de tocar el equipo con el dedo o con la tarjeta IC, dependiendo de la configuración de autenticación. Toque el icono del teclado en el campo [Nombre us.] o en el campo [Contraseña] e introduzca el nombre de usuario o la contraseña.

1 Compruebe que [Dispositivo autent.] esté seleccionado en [Método autenticación].



2 Compruebe que esté seleccionado [ID e impr./Acc. MFP] en [ID e impresión], y toque la **unidad de autenticación** con el dedo o con la tarjeta IC.

➔ Si selecciona [Acceso] en [ID e impresión], puede iniciar sesión sin empezar a imprimir.

➔ Puede cambiar el valor predeterminado de [ID e impresión] (valor predeterminado: [Pantalla básica Impr. y acceso]) si es necesario. Para más detalles, consulte la página 7-11.

Una vez realizada la autenticación, todos los datos guardados en la carpeta de usuario de ID e impresión se imprimen.

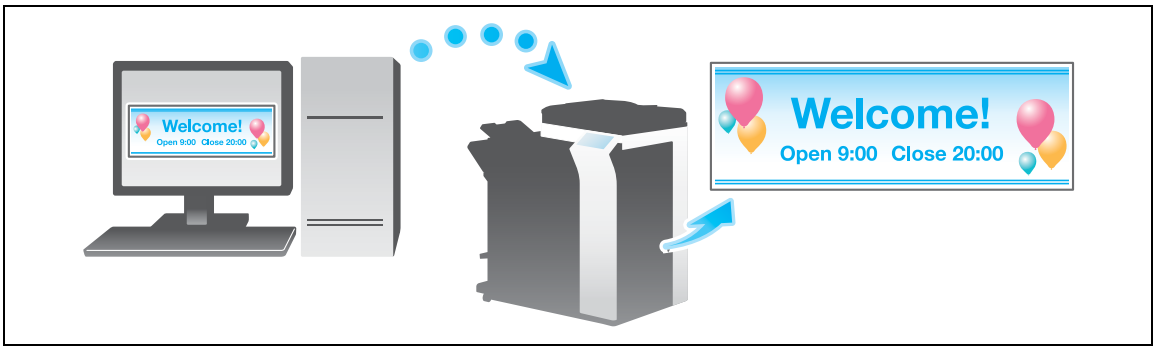
Configuración relacionada (para el administrador)

- Al utilizar la función ID e impresión en una **unidad de autenticación**, puede seleccionar si debe solicitarse autenticación de usuario para la impresión de cada elemento de datos o si debe permitirse al usuario imprimir todos los elementos una vez se haya realizado la autenticación de usuario (valor predeterminado: [Print All Jobs]). Para más detalles, consulte la página 7-11.

3.4.6 Impresión en papel de encabezado

Impresión en papel de encabezado

Esta máquina admite papel de una longitud máxima de 47-1/4 pulgadas (1.200 mm) en la **bandeja de entrada manual**.



Papel imprimible

Anchura del papel	Longitud del papel	Peso del papel
De 8-1/4 a 11-11/16 pulgadas (de 210 a 297 mm)	De 18 a 47-1/4 pulgadas (de 457,3 a 1.200 mm)	De 33-13/16 a 55-7/8 lb (de 127 g/m^2 a 210 g/m^2) (Usando el controlador de impresora, seleccione el tipo de papel adecuado para el peso del papel de encabezado que se va a utilizar. De 32-3/16 lb a 41-3/4 lb (de 121 g/m^2 a 157 g/m^2): Grueso 1+, Grueso 1+ (Cara 2) de 42 lb a 55-5/8 lb (de 158 g/m^2 a 209 g/m^2): Grueso 2, Grueso 2 (Cara 2) 55-7/8 lb (210 g/m^2): Grueso 3, Grueso 3 (Cara 2))

Consejos

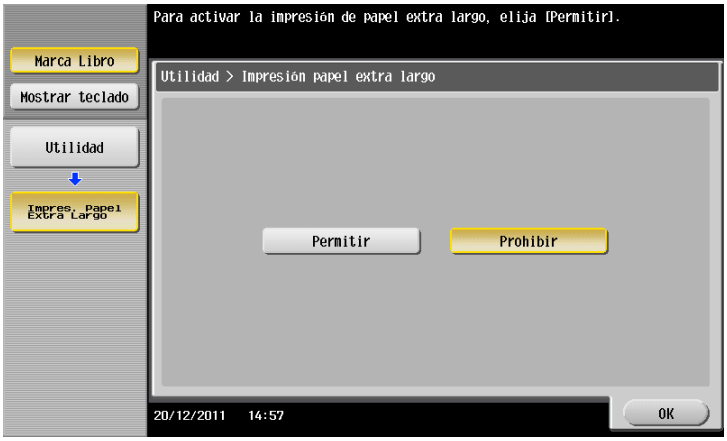
- Al imprimir datos en papel de encabezado, seleccione un tipo de papel adecuado para el papel de encabezado utilizando el controlador de impresora. A continuación, la [Paper Tray] se ajusta a [Bypass Tray] y la [Resolution] se ajusta a [600dpi].

Cómo imprimir en papel de encabezado

Registre el tamaño del papel de encabezado y, a continuación, especifique el tamaño registrado.

1 En el **panel táctil** de esta máquina, toque [Utilidades] - [Impres. Papel Extra Largo].

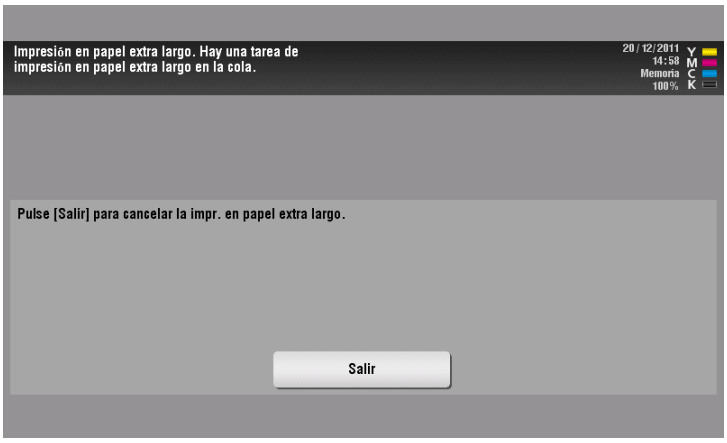
2 Seleccione [Permitir] y, a continuación, toque [OK].



3 Compruebe que haya aparecido la pantalla de espera para el trabajo de impresión en papel de encabezado.

➔ Si se recibe un trabajo para la impresión en un papel de un tamaño que no sea de encabezado mientras se espera un trabajo de impresión en papel de encabezado, ese trabajo se descarta.

➔ Cuando se pone en cola un trabajo de impresión en papel de encabezado, la máquina no puede recibir ningún fax.


Impresión en papel extra largo. Hay una tarea de impresión en papel extra largo en la cola.
20/12/2011 14:58
Memoria 100%
Pulse [Salir] para cancelar la impr. en papel extra largo.
Salir

Una vez haya terminado con los ajustes especificados más arriba, empiece a imprimir desde el ordenador.

4 En [Page Setup] (o en la ventana [Page Setup]), abra la ventana para registrar un tamaño personalizado.

➔ En Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7, seleccione [Manage Custom Sizes...] en la lista de tamaños de papel.

➔ En Mac OS X 10.2/10.3, seleccione [Custom Paper Size] en [Settings:].

5 Haga clic en [+] (Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7) o en [Add] (Mac OS X 10.2/10.3).

6 Introduzca el nombre del tamaño de papel que está registrando.

➔ Asegúrese de utilizar nombres de tamaño de papel diferentes a los nombres existentes, como A4 y Personalizado.

7 Configure los siguientes elementos.

➔ [Paper Size] (Tamaño de página): especifique el ancho y largo deseados.
Especifique el tamaño del papel dentro del intervalo permitido de tamaño de papel de encabezado (Ancho: de 8-1/4 a 11-11/16 pulgadas (de 210 mm a 297 mm), largo: de 18 a 47-1/4 pulgadas (de 457,3 mm a 1.200 mm)).

➔ [Printer Margins]: especifique los márgenes superior, inferior, derecho e izquierdo del papel.

8 Haga clic en [OK] (Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7) o en [Save] (Mac OS X 10.2/10.3).

A continuación, se registra el tamaño de papel personalizado.

9 En [Paper Size], en [Page Attributes], seleccione el tamaño de papel registrado.

➔ En Mac OS X 10.5/10.6/10.7, también puede seleccionar el tamaño del papel en [Paper Size:], en la ventana Print.

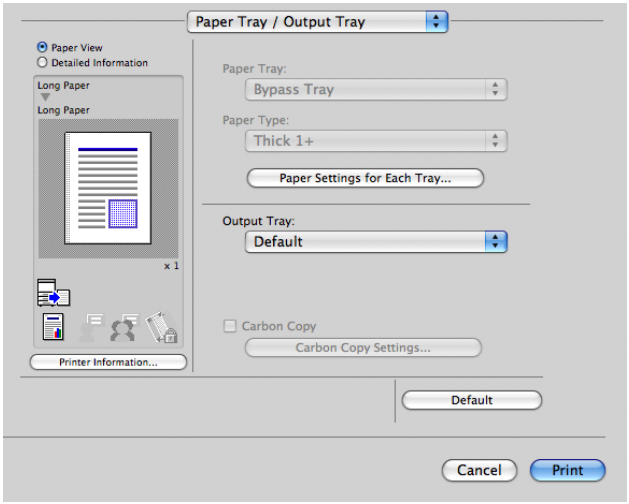
10 Para visualizar la ventana Print, haga clic en [Print], en el menú [File].

11 Compruebe que el tamaño de papel personalizado (registrado en el paso 8) aparezca en [Destination Paper Size], en [Paper Handling].

12 Compruebe que [Paper Tray:] de [Paper Tray / Output Tray] esté ajustado a [Bypass Tray] y que [Paper Type:] esté ajustado al tipo de papel deseado ([Thick 1+]/[Thick 2]/[Thick 3]), y también que estén en gris para evitar que se modifiquen.

➔ Si el [Paper Type:] no está ajustado a [Thick 1+]/[Thick 2]/[Thick 3], defina el tipo de papel en [Paper Settings for Each Tray...].

➔ Si el tamaño de papel especificado no está dentro del intervalo permitido de tamaño de papel de encabezado, las opciones, [Paper Tray:] o [Paper Type:] no estarán en gris para que pueda modificarlas. En este caso, compruebe la configuración del tamaño de papel personalizado.



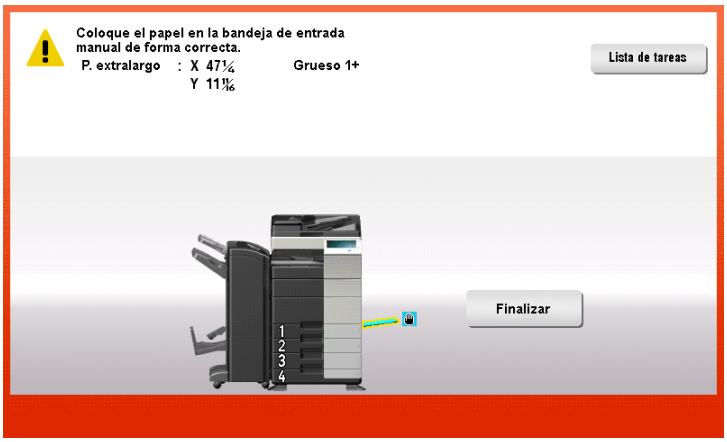
13 Ejecute la impresión.

En el **panel táctil** aparece un mensaje que le solicita que cargue papel.

14 Cargue el papel de encabezado en la **bandeja de entrada manual**.

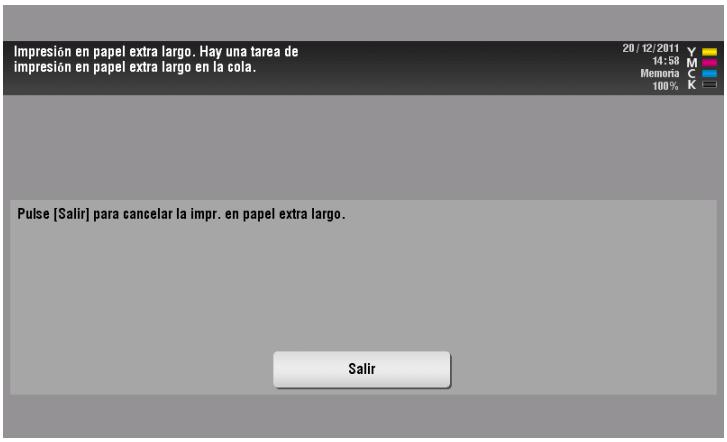
➔ Para obtener más información sobre cómo cargar papel de encabezado en la **bandeja de entrada manual**, consulte el [Manual del operador: Introducción].

15 Una vez haya cargado el papel de encabezado, toque [Finalizar].



Se inicia la impresión en el papel de encabezado. Sujete con la mano el papel de encabezado expulsado. Para seguir imprimiendo, ejecute la impresión desde el ordenador.

16 Toque [Salir].



Aparece un mensaje que confirma que ha finalizado la impresión en papel de encabezado. Para finalizar la impresión, toque [Sí].

3.4.7 Cambiar la frase de cifrado

Frase de cifrado

Una frase de cifrado constituye información que sirve para cifrar la contraseña enviada a esta máquina para la impresión con el controlador de impresora.

Al ejecutarse la impresión, es posible que algunas funciones envíen una contraseña de autenticación, como puede ser la contraseña de usuario o la contraseña de cuenta. La contraseña se cifra utilizando la frase de cifrado especificada previamente en esta máquina. Sin embargo, es posible cambiar la frase de cifrado siempre que sea necesario.

Para cambiar la contraseña de cifrado, es necesario ajustar la misma frase de cifrado en esta máquina y en el controlador de impresora.

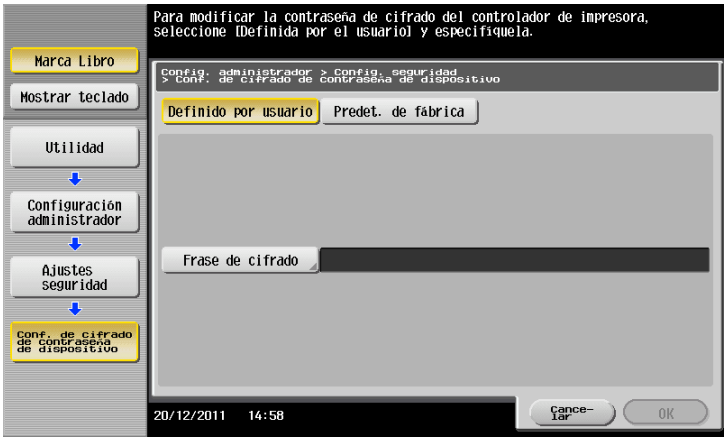
Consejos

- Si la frase de cifrado ajustada en esta máquina es distinta a la ajustada en el controlador de impresora, la impresión no se puede ejecutar, puesto que esta máquina no es capaz de descifrar la contraseña cifrada.

Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores)

1 Toque [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes seguridad] - [Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo].

2 Seleccione [Definido por usuario] y toque [Frase de cifrado].


Para modificar la contraseña de cifrado del controlador de impresora, seleccione [Definida por el usuario] y especifíquela.
Marca Libro
Mostrar teclado
Utilidad
Configuración administrador
Ajustes seguridad
Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo
Config. administrador > Config. seguridad > Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo
Definido por usuario
Predet. de fábrica
Frase de cifrado
20/12/2011 14:58
Cance-lar
OK

3 Toque [Frase de cifrado] e introduzca la nueva frase de cifrado (utilizando hasta 20 caracteres alfanuméricos, símbolos incluidos).

➔ Toque [Confirmación de frase de cifrado] y, a continuación, introduzca de nuevo la frase de cifrado.

➔ Las frases de cifrado con una serie de letras iguales (por ejemplo, "1111") son inválidas.

Utilice el teclado o teclado numérico para introducir la nueva frase de cifrado. Debe introducir la frase de cifrado dos veces para confirmar. Pulse [C] para borrar la frase de cifrado.
Configuración de administrador > Configuración de cifrado de contraseña de dispositivo > Contraseña de cifrado
Frase de cifrado
Confirmación de frase de cifrado
Elim
Mayús
20/12/2011 14:59
Ampli. ACT
Cance-lar
OK

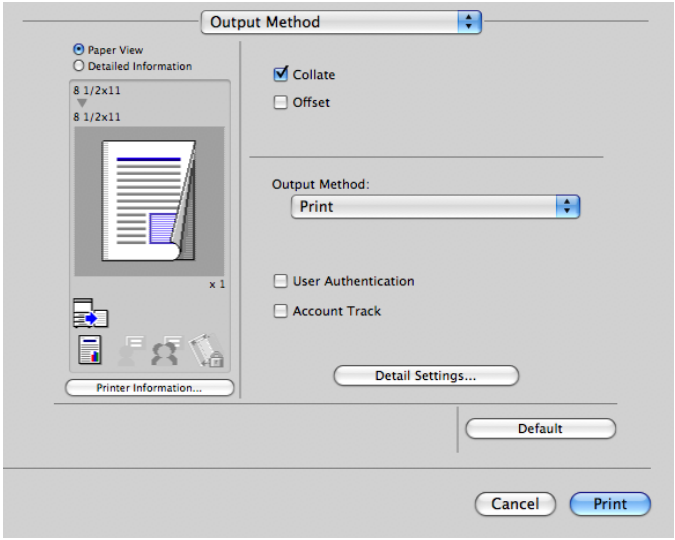
4 Pulse [OK].

Se establecerá así la frase de cifrado.

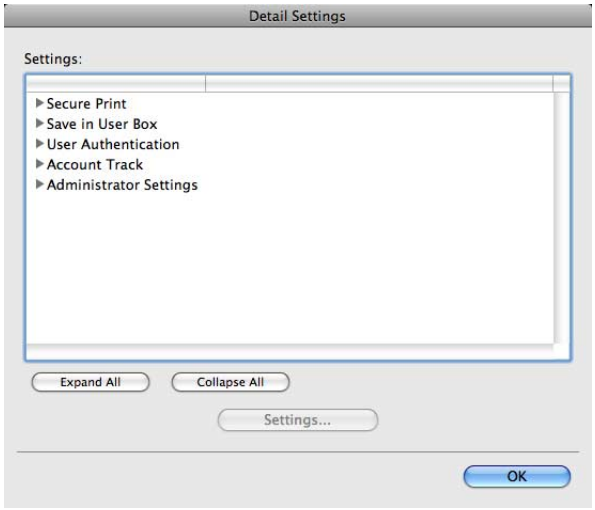
Configuración del controlador de impresora

✔ No ejecute los siguientes pasos si no desea cambiar la frase de cifrado de esta máquina.

1 En la ventana [Output Method], haga clic en [Detail Settings...].

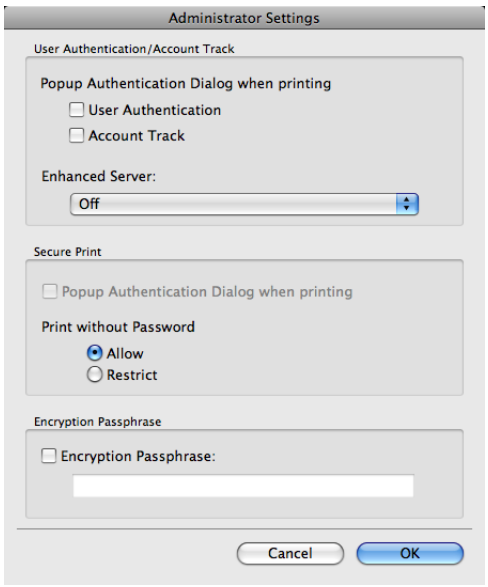


2 Seleccione [Administrator Settings] y, a continuación, haga clic en [Settings...].



3 Seleccione la casilla de verificación [Encryption Passphrase:] e introduzca la frase de cifrado (utilizando hasta 20 caracteres alfanuméricos, símbolos incluidos) que haya definido en esta máquina.

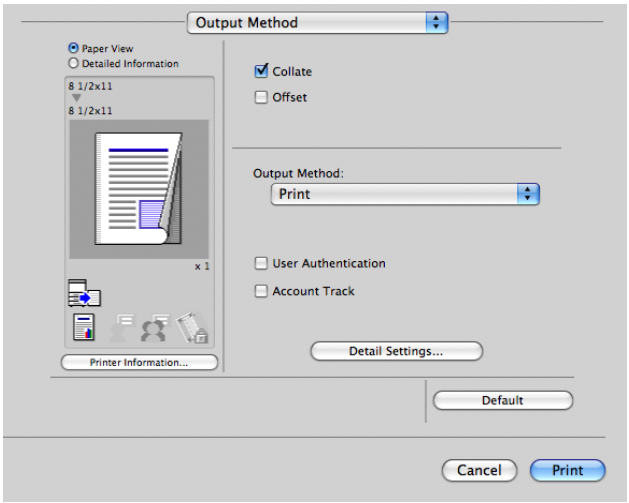
➔ No seleccione la casilla de verificación [Encryption Passphrase] en caso de que no desee cambiar la frase de cifrado de esta máquina.



4 Haga clic en [OK].

Procedimiento de impresión

1 En la ficha [Output Method], configure la función de impresión con contraseña para [Secure Print], [Save in User Box], [User Authentication], etc.



2 Ejecute la impresión.

La contraseña se cifra con la frase de cifrado establecida por el controlador de impresora y la contraseña cifrada se transmite a esta máquina. La contraseña se descifra con la frase de cifrado establecida en esta máquina, y se imprime o se almacena en la carpeta.

3.5 Elementos de configuración del controlador de impresora

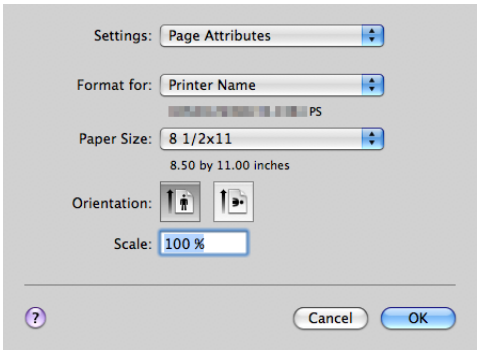
3.5.1 Ventana [Page Setup] del controlador de impresora

Visualización de la ventana [Page Setup]

1 Abra los datos de la aplicación. En el menú [File], haga clic en [Page Setup] (o en [Paper Setup]).

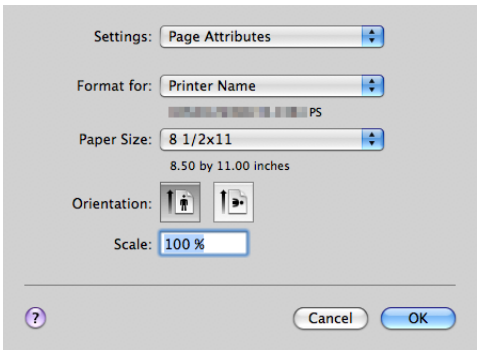
2 Compruebe que está seleccionada la impresora deseada en [Format for:].

Aparece la ventana [Page Attributes].



Operaciones disponibles en [Page Attributes]

En [Page Attributes], puede definir la configuración básica del papel.



Configuraciones	Descripción
[Paper Size:]	Seleccione el tamaño del papel para la impresión. Para imprimir en papel de tamaño personalizado, utilice [Manage Custom Sizes...]. Para más detalles, consulte la página 3-11.
[Orientation:]	Especifique la orientación del original creado en la aplicación de software. Si la configuración del controlador de impresora difiere de la especificada en el software de la aplicación, corríjala.
[Scale:]	Especifique el porcentaje de escala para ampliar o reducir la imagen original. El rango de configuración varía en función de la versión de Mac OS X.

Consejos

- [12 × 18] en [Paper Size] es equivalente a 304,8 × 457,2 mm, un tamaño algo superior a A3.
- Si desea imprimir en el papel completo del tamaño estándar, seleccione "W" para cada tamaño estándar en [Paper Size:]. El original se imprime en el centro del papel, más grande que el original. Por ejemplo, si desea imprimir centrados los datos de un documento de 8-1/2 × 11 en papel de tamaño 11 × 17, cree el documento utilizando el tamaño "8-1/2 × 11W" y, a continuación, utilizando el controlador de impresora ajuste el [Paper Size:] a [8-1/2 × 11W] y especifique la bandeja de papel que va a utilizar como [Paper Tray].
  En esta máquina, cargue papel de tamaño 11 × 17 en la bandeja que se va a utilizar y compruebe el tamaño del papel como sigue.
  Seleccione la bandeja en [Paper] para el modo de copia. Seleccione [Change Tray Settings] - [Wide Paper], especifique [8-1/2 × 11W] y asegúrese de que el [Paper Size] esté ajustado a [Auto Detect] y de que se visualice 11 × 17.
  Si ha cargado papeles de tamaño 12-1/4 × 18, debe ajustar el [Paper Size] a [12-1/4 × 18].
  Para imprimir en papel de tamaño personalizado, utilice la **bandeja de entrada manual**. En [Change Tray Settings] - [Wide Paper], seleccione [8-1/2 × 11W] e introduzca el tamaño de papel que se va a utilizar en [Change Size].
- En Mac OS X 10.5/10.6, también puede configurar el [Paper Size] y la [Orientation] en la ventana Print.

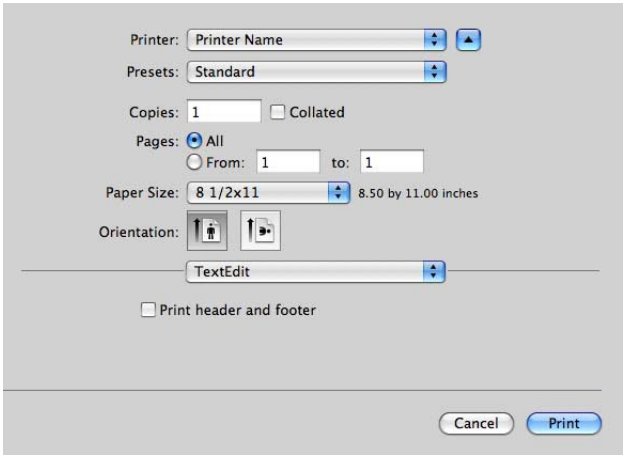
3.5.2 Ventana [Print] del controlador de impresora

Visualización de la ventana [Print]

1 Abra los datos del documento con la aplicación de software. En el menú [File], seleccione [Print].

2 Compruebe que la impresora deseada esté seleccionada en [Printer:].

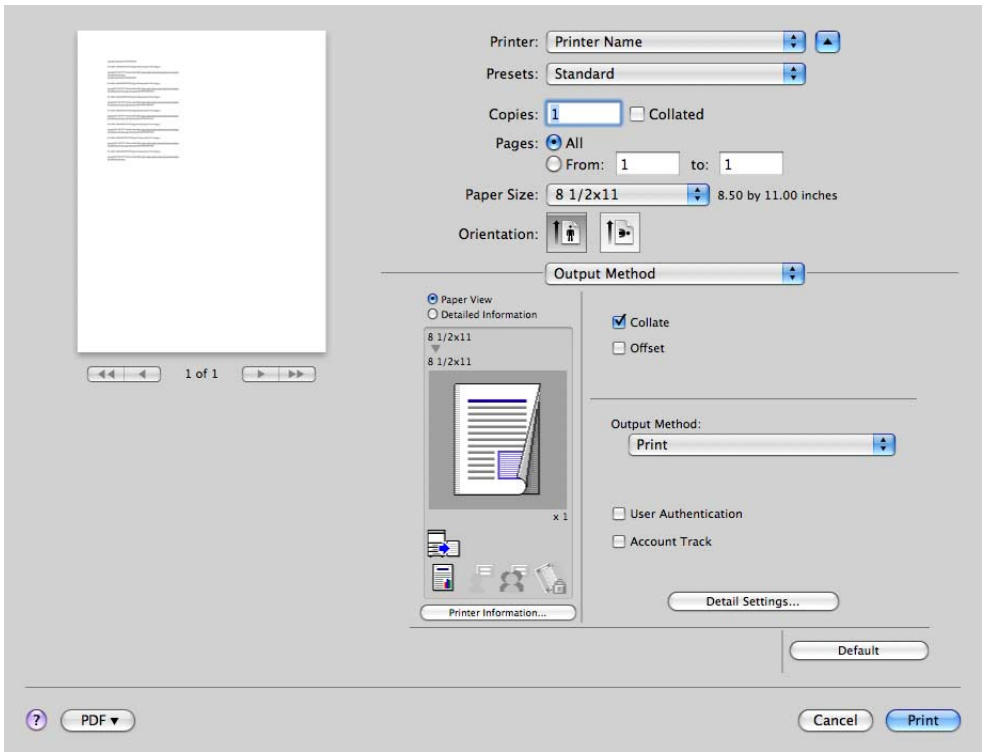
Aparece la ventana [Copies & Pages].



Elementos comunes de cada ventana

En esta sección se describe la configuración y los botones comunes de la ventana [Print].

Mac OS X 10.5/10.6/10.7:



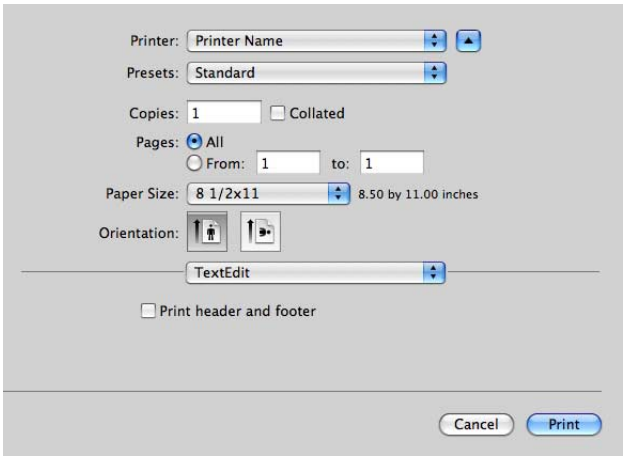
Mac OS X 10.4:

Configuraciones	Descripción
[Paper View]	Se visualiza el diseño de página de muestra basado en la configuración actual para comprobar la imagen resultante de la impresión.

Configuraciones	Descripción
[Detailed Information]	Muestra la configuración actual en el texto.
[Printer Information...]	Muestra el estado de la opción de instalación. Este botón solo está disponible cuando el ordenador se puede comunicar con esta máquina.
[Default]	Restaura los valores predeterminados de la configuración.
[Cancelar]	Descarta (o cancela) los cambios actuales y cierra la ventana de configuración.
[Print]	Aplica los cambios realizados en la configuración e inicia la impresión.

3.5.3 Operaciones disponibles en [Copies & Pages]

En [Copies & Pages], puede definir la configuración básica para la impresión, como puede ser el número de copias o el rango de impresión.



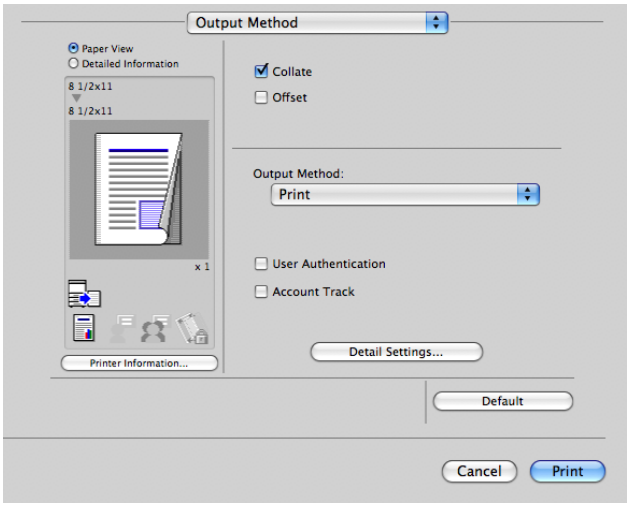
Configuraciones	Descripción
[Copies:]	Para imprimir varios juegos de copias, especifique el número de juegos.
[Collated:]	No indique esta función. Indique esta función en [Collate] en [Output Method].
[Pages:]	Al imprimir un original de páginas múltiples, especifique el rango de páginas que debe imprimirse.

Consejos

- En Mac OS X 10.5, también aparecen [Format for:] y [Orientation:], pero la función es la misma que la que está disponible en [Page Attributes].
- Si no se visualizan los elementos de configuración en Mac OS X 10.5, haga clic en a la derecha de [Printer:].

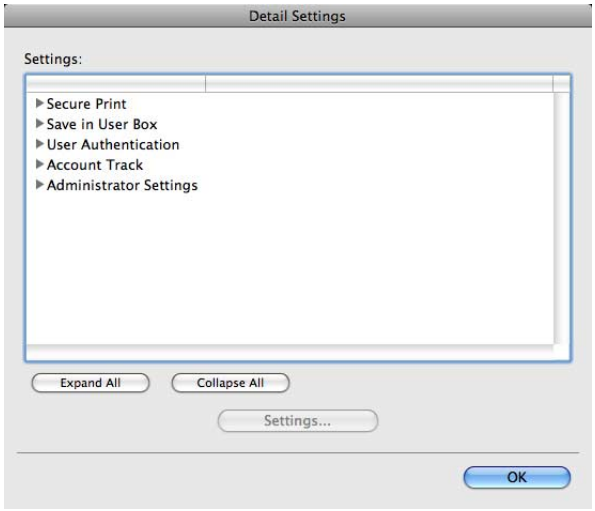
3.5.4 Operaciones disponibles en [Output Method]

En [Output Method], puede definir la configuración de los procesos de impresión.



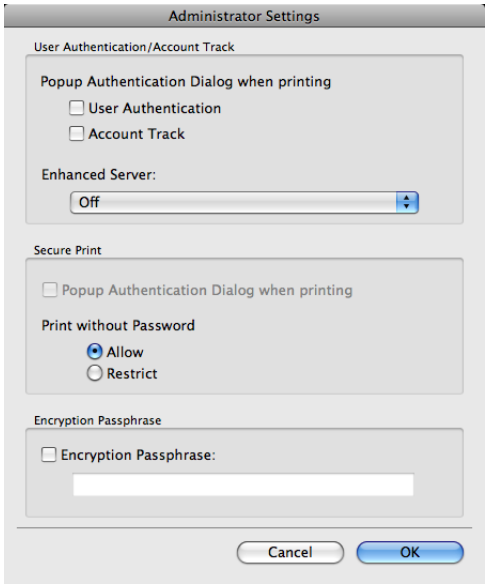
Configuraciones	Descripción
[Collate]	Al imprimir varios juegos de copias, seleccione esta casilla de verificación para imprimir los juegos de copias uno por uno. Si se quita la marca de esta casilla de verificación, la primera página del original se imprime en el número de páginas especificado en [Copies] y, a continuación, cada una de las páginas siguientes se imprime de esta manera.
[Offset]	Al imprimir varios juegos de copias, seleccione esta casilla de verificación para imprimir cada juego a modo de capa apilada.
[Output Method]	Seleccione el método que debe utilizarse para imprimir el original desde esta máquina.
[Print]	Seleccione esta opción para imprimir normalmente.
[Secure Print]	Seleccione esta opción para imprimir documentos confidenciales. La impresión está permitida una vez introducidos el ID y contraseña en esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-52.
[Save in User Box]	Seleccione esta opción para guardar el original en una carpeta de esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-54.
[Save in User Box and Print]	Seleccione esta opción para guardar el original en una carpeta de esta máquina e imprimirlo al mismo tiempo. Para más detalles, consulte la página 3-54.
[Proof Print]	Seleccione esta opción para imprimir un gran número de copias. Esta máquina imprime solo una copia y espera a que el usuario envíe un comando antes de imprimir las copias restantes. Para más detalles, consulte la página 3-50.
[ID&Print]	Seleccione esta opción para imprimir documentos confidenciales en entornos en los que se emplee autenticación de usuario. La impresión está permitida una vez el usuario recibe la autenticación para utilizar esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-58.
[User Authentication]	Seleccione esta casilla de verificación en caso de utilizarse autenticación de usuario. En la ventana que aparece, introduzca el nombre de usuario y la contraseña. Para más detalles, consulte la página 3-56.
[Account Track]	Seleccione esta casilla de verificación en caso de utilizarse el seguimiento de cuenta. En la ventana que aparece, introduzca el nombre de cuenta y la contraseña. Para más detalles, consulte la página 3-56.
[Detail Settings...]	Haga clic en este botón para mostrar la ventana de configuración de las opciones detalladas.

Haga clic en [Detail Settings...] para que aparezcan las funciones de [Output Method:] para las que puede especificar una configuración detallada. Seleccione una función y haga clic en [Settings...] para visualizar la ventana para especificar la configuración detallada para la función seleccionada.



Configuraciones	Descripción
[Secure Print]	Introduzca el ID de usuario y la contraseña de Impresión segura. Para más detalles, consulte la página 3-52.
[Save in User Box]	Especifique la carpeta de usuario para guardar los datos. Para más detalles, consulte la página 3-54.
[User Authentication]	Si se utiliza autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña. Para más detalles, consulte la página 3-56.
[Account Track]	Si se utiliza seguimiento de cuenta, introduzca el nombre de cuenta y la contraseña. Para más detalles, consulte la página 3-56.
[Administrator Settings]	Seleccione esta opción para mostrar la ventana que le permite cambiar la configuración de visualización de la ventana de configuración de la autenticación de usuario y la frase de cifrado.

Haga clic en [Administrator Settings] para visualizar la ventana para cambiar los ajustes de visualización de la ventana de configuración de autenticación de usuario y para cambiar la frase de cifrado.

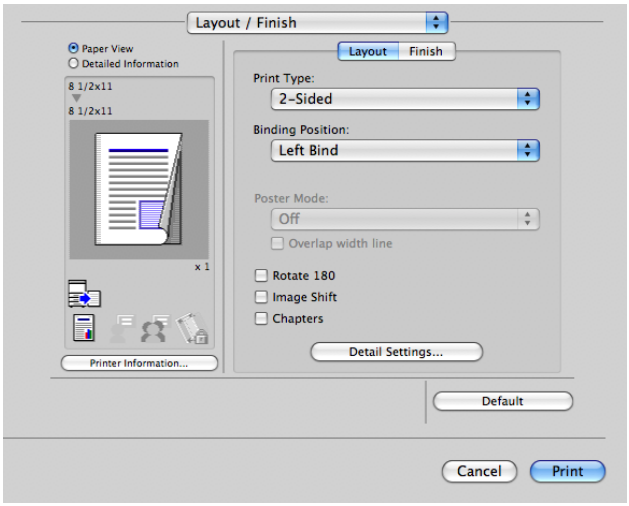


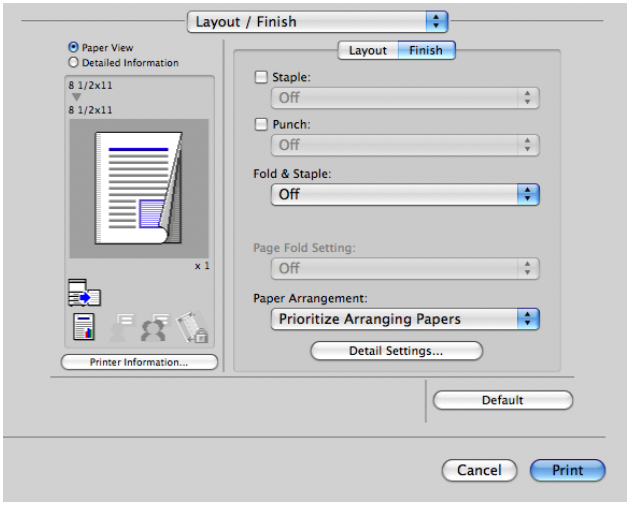
Configuraciones		Descripción
[User Authentication/ Account Track]		Especifique la acción que debe llevarse a cabo cuando se utilice la función Autenticación de usuario/Seguimiento de volumen (E.K.C.).
	[Popup Authentication Dialog when printing]	Seleccione esta casilla de verificación para visualizar el cuadro de diálogo [User Authentication] o el cuadro de diálogo [Account Track] al iniciar la impresión. La opción le recuerda que debe introducir el nombre de usuario o de cuenta y la contraseña.
	[Enhanced Server:]	Seleccione si debe activarse la autenticación de servidor mejorada.
[Secure Print]		Especifique la acción que debe llevarse a cabo cuando se utilice la función Impresión segura.
	[Popup Authentication Dialog when printing]	Seleccione esta casilla de verificación para visualizar el cuadro de diálogo [Secure Print] al iniciar la impresión. La opción le recuerda que debe introducir el ID y la contraseña de Impresión segura.
	[Print without Password]	Seleccione si debe permitirse a los usuarios imprimir sin introducir la contraseña.
[Encryption Passphrase:]		Seleccione esta casilla de verificación si desea definir su propia frase de cifrado. La frase de cifrado sirve para cifrar la contraseña de autenticación enviada a esta máquina para ejecutar la impresión. En circunstancias normales, la contraseña de autenticación se cifra utilizando la frase de cifrado registrada previamente en esta máquina. Sin embargo, es posible cambiar la frase de cifrado siempre que sea necesario. Para cambiar la frase de cifrado, cambie la configuración en esta máquina y, a continuación, en el controlador de impresora, introduzca la frase de cifrado especificada en esta máquina. Para obtener más información sobre cómo cambiar la frase de cifrado, consulte la página 3-66.

3.5.5 Operaciones disponibles en [Layout / Finish]

En [Layout / Finish], puede definir los ajustes del diseño o del acabado de la impresión. Es posible combinar páginas y ajustar las posiciones de impresión.

En la ventana de configuración, puede alternar entre la ventana [Layout] y la ventana [Finish].





Configuraciones	Descripción
[Printer Type:]	Seleccione las caras de impresión del papel. • [1-Sided]: el original se imprime en una cara del papel. • [2-Sided]: el original se imprime en ambas caras del papel. • [Booklet]: el original se imprime en formato de folleto. Las páginas de los datos originales se ordenan, se separan y se imprimen en ambas caras del papel. Al apilar y plegar en dos las hojas impresas, las páginas se disponen en el orden correcto.
[Binding Position:]	Seleccione las posiciones de encuadernado para grapar o perforar las hojas.
[Poster Mode:]	La imagen original se amplía, se divide y se imprime en varias hojas. Por ejemplo, si selecciona [2 × 2], una página del original se divide y se imprime en cuatro hojas. Al unir varias hojas impresas, se crea un póster de mayor tamaño. Para crear márgenes superpuestos, seleccione la casilla de verificación [Overlap width line]. La impresión de originales que contienen páginas de diferentes tamaños u orientaciones en una tarea puede hacer que las imágenes se pierdan o se superpongan parcialmente.
[Rotate 180]	Seleccione esta casilla de verificación para girar el original 180 grados e imprimirlo.

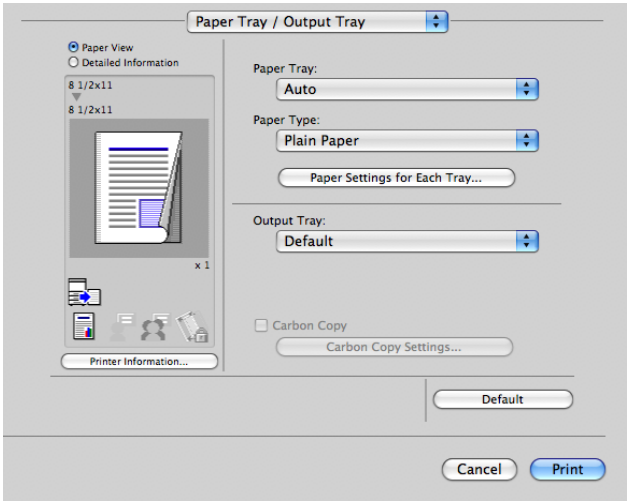
Configuraciones	Descripción
[Image Shift]	Seleccione esta casilla de verificación para ajustar (desplazar) la posición de impresión de la imagen con respecto al papel. Seleccione la casilla de verificación [Image Shift] para que aparezca la ventana [Image Shift]. Especifique la posición de impresión en detalle. • [Front Side]: especifique las distancias de desplazamiento hacia arriba/hacia abajo y hacia la derecha/hacia la izquierda para el lado frontal. • [Back Side]: al imprimir en ambas caras, especifique las distancias de desplazamiento hacia arriba/hacia abajo y hacia la derecha/hacia la izquierda para el lado posterior. Al seleccionar [Same value for Front and Back sides], se aplica la misma configuración a ambas caras.
[Chapters]	Cuando haya seleccionado [2-Sided] o [Booklet] en [Printer Type], seleccione esta casilla de verificación si desea imprimir páginas concretas en el lado frontal. En [Page Number] de la ventana [Chapters] que aparece cuando está seleccionada esta casilla de verificación, especifique los números de página de las páginas que desee imprimir en el lado frontal. Para especificar varios números de página, separe cada número con una coma (por ejemplo: "2,4,6") o bien conecte los números usando un guión (por ejemplo: "6-10").
[Staple:]	Seleccione esta casilla de verificación para grapar las hojas impresas. Además, especifique el número y las posiciones de las grapas.
[Punch:]	Seleccione esta casilla de verificación para perforar orificios de encuadernado en las hojas impresas. Además, especifique el número y las posiciones de los orificios.
[Fold & Staple:]	Al plegar las páginas impresas, seleccione el modo de plegado.
[Page Fold Setting]	Cuando haya seleccionado [Half-Fold(By Sheet)] o [Tri-Fold(By Sheet)] en [Fold & Staple:], especifique el número de páginas que debe plegarse al mismo tiempo.
[Paper Arrangement:]	Seleccione si debe ajustarse la posición de encuadernado de las hojas impresas a dos caras colectivamente una vez recibidos todos los elementos, o bien secuencialmente cada vez que se reciba un elemento. • [Prioritize Arranging Papers]: el papel se ordena una vez se han recibido todos los elementos de datos. Todas las páginas se ajustan bajo las mismas condiciones. • [Prioritize Productivity]: el papel se ordena secuencialmente mientras se imprimen las páginas.

Consejos

- Para utilizar [Staple:], es necesaria la **unidad de acabado** opcional.
- Para utilizar la función de perforación:
  - Son necesarios la **unidad de acabado FS-534** y el **kit de perforación PK-520** o la **unidad de acabado FS-533** y el **kit de perforación PK-519**.
  - Son necesarios la **unidad de acabado FS-535** y el **kit de perforación PK-521** o la **unidad de plegado en Z ZU-606** (solo para **d-Color MF552**).
- Para usar la función Plegar y grapar en [Fold & Staple:]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para usar la función Plegado por la mitad en [Fold & Staple:]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para usar la función Plegado triple en [Fold & Staple:]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
- Para usar la función Plegado en Z en [Fold & Staple:]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de plegado en Z ZU-606** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar el plegado en Z de [Fold & Staple:], especifique el tamaño del papel descrito en la configuración seleccionada en la lista desplegable ([Z-Fold (A3, B4, 11 × 17, 8K)], [Z-Fold (8 1/2 × 14)] en "Paper Size" de la aplicación de software o del controlador de impresora.

3.5.6 Operaciones disponibles en [Paper Tray / Output Tray]

En [Paper Tray / Output Tray], puede especificar las bandejas de papel y el tipo de papel utilizado para la impresión.



Configuraciones	Descripción
[Paper Tray:]	Seleccione la bandeja de papel para el papel de impresión. Al seleccionar [Auto], se utiliza de forma automática la bandeja que contiene el papel seleccionado en [Paper Size:].
[Paper Type:]	Una vez haya seleccionado [Auto] en [Paper Tray], seleccione el tipo de papel para la impresión. Si ha seleccionado una opción que no sea [Auto], se utilizará el tipo de papel seleccionado en [Paper Settings for Each Tray...].
[Paper Settings for Each Tray...]	Especifique el tipo de papel de impresión para cada bandeja. Seleccione la [Paper Tray] y cambie el [Paper Type:]. Asegúrese de que la configuración se corresponda correctamente con el papel cargado en las bandejas de papel de esta máquina.
[Output Tray:]	Seleccione la bandeja a la que deben salir las hojas impresas.
[Carbon Copy]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir el original en distintas hojas de papel cargadas en varias bandejas. Al seleccionar la casilla de verificación [Carbon Copy], aparece la ventana [Carbon Copy Settings]. Especifique el orden de salida o las bandejas utilizadas para los documentos duplicados. Para más detalles, consulte la página 3-13.

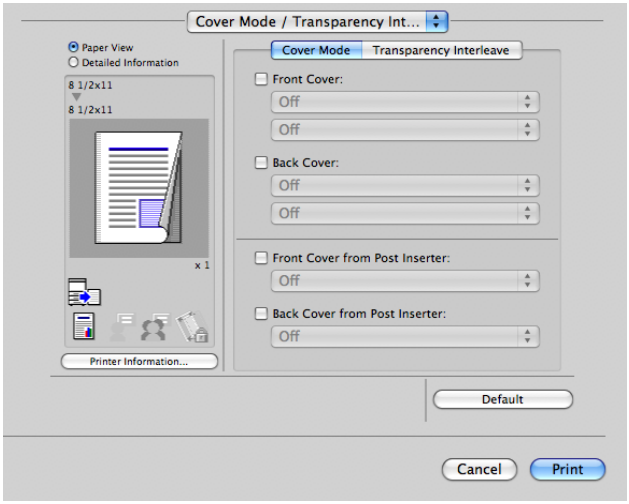
Consejos

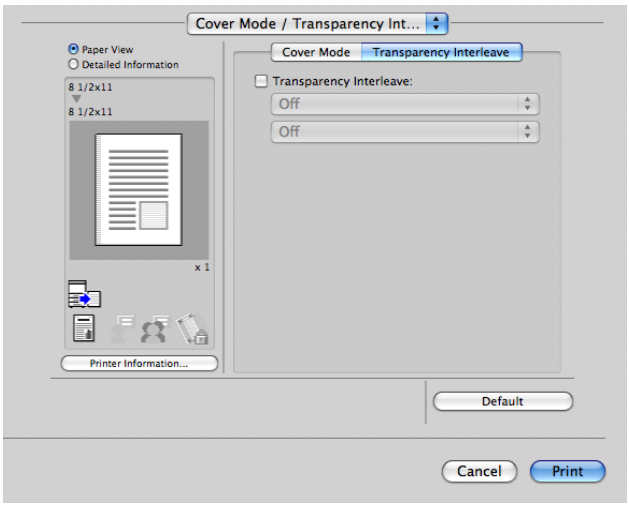
- En [Paper Type], especifique [Side2] al imprimir en el lado posterior del papel.
- En [Paper Type], [User] especifica el tipo de papel registrado en esta máquina.

3.5.7 Operaciones disponibles en [Cover Mode / Transparency Interleave]

En [Cover Mode / Transparency Interleave], puede insertar portadas en las impresiones y también puede insertar transparencias OHP intercaladas al imprimir transparencias OHP.

En la ventana de configuración, puede alternar entre la ventana [Cover Mode] y la ventana [Transparency Interleave].





Configuraciones	Descripción
[Front Cover:]	Seleccione esta casilla de verificación para insertar e imprimir en una portada. Además, seleccione la bandeja de papel para la portada y especifique si debe imprimirse en la portada insertada. • [Blank]: no se imprime nada sobre la portada insertada. • [Print]: la primera página del original se imprime sobre la portada insertada. Puede definir esta opción si ha seleccionado una opción que no sea [Auto] en [Paper Tray:] de [Paper Tray / Output Tray].
[Back Cover:]	Seleccione esta casilla de verificación para insertar e imprimir en una contraportada. Además, seleccione la bandeja de papel para la contraportada y especifique si debe imprimirse en la contraportada insertada. • [Blank]: no se imprime nada sobre la contraportada insertada. • [Print]: la última página del original se imprime sobre la contraportada insertada. Puede definir esta opción si ha seleccionado una opción que no sea [Auto] en [Paper Tray:] de [Paper Tray / Output Tray].

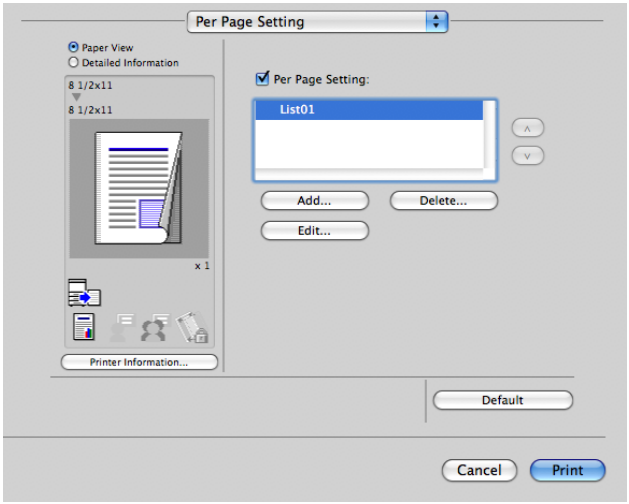
Configuraciones	Descripción
[Front Cover from Post Inserter:]	En el entorno **d-Color MF552**: Seleccione esta casilla de verificación para insertar e imprimir en una cubierta frontal exterior. Además, seleccione la bandeja PI para la cubierta frontal exterior. Puede definir esta opción si ha seleccionado una opción que no sea [Auto] en [Paper Tray:] de [Paper Tray / Output Tray].
[Back Cover from Post Inserter:]	En el entorno **d-Color MF552**: Seleccione esta casilla de verificación para insertar e imprimir en una contraportada externa. Además, seleccione la bandeja PI para la contraportada externa. Puede definir esta opción si ha seleccionado una opción que no sea [Auto] en [Paper Tray:] de [Paper Tray / Output Tray].
[Transparency Interleave:]	Al imprimir en varias transparencias OHP, seleccione esta casilla de verificación si desea insertar papel entre las transparencias OHP. Además, seleccione la bandeja de papel para el papel que va a insertar. Puede definir esta opción si ha seleccionado [Transparency] en [Paper Type:] de [Paper Tray / Output Tray].

Consejos

- Para utilizar [Front Cover from Post Inserter] o [Back Cover from Post Inserter]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de inserción posterior PI-505** (solo para la **d-Color MF552**).
- [Front Cover] y [Front Cover from Post Inserter] o [Back Cover] y [Back Cover from Post Inserter] no pueden especificarse al mismo tiempo.

3.5.8 Operaciones disponibles en [Per Page Setting]

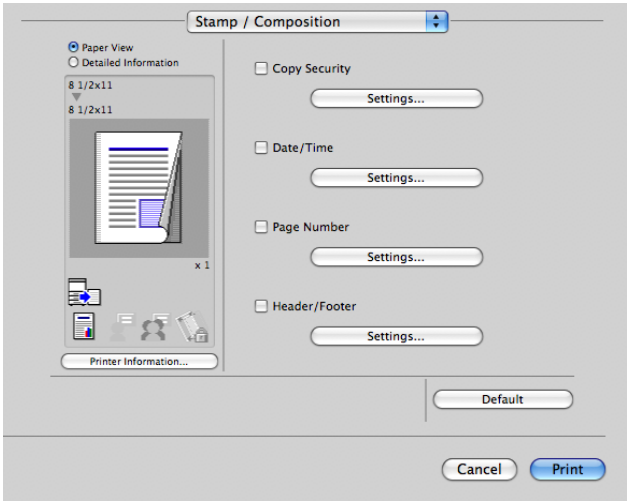
En [Per Page Setting], puede cambiar la configuración de impresión de cada una de las páginas. Puede imprimir las páginas imprimiendo los distintos tipos de papel cargado en las bandejas de papel de la máquina, o bien cambiar el diseño o el acabado página por página.



Configuraciones	Descripción
[Per Page Setting:]	Seleccione esta casilla de verificación para insertar hojas en el original o cambiar la configuración de impresión página por página. Además, seleccione la lista para aplicar a la impresión. • Haga clic en [Add...] para crear con antelación una lista con ajustes de impresión detallados. Para obtener más información sobre cómo crear una lista, consulte la página 3-41. • Haga clic en [Delete...] para eliminar la lista seleccionada. • Haga clic en [Edit...] para visualizar el cuadro de diálogo [Per Page Setting] donde puede editar la lista seleccionada.

3.5.9 Operaciones disponibles en [Stamp / Composition]

En [Stamp / Composition], puede incrustar un patrón que impida la copia no autorizada, así como añadir la fecha y números de página.

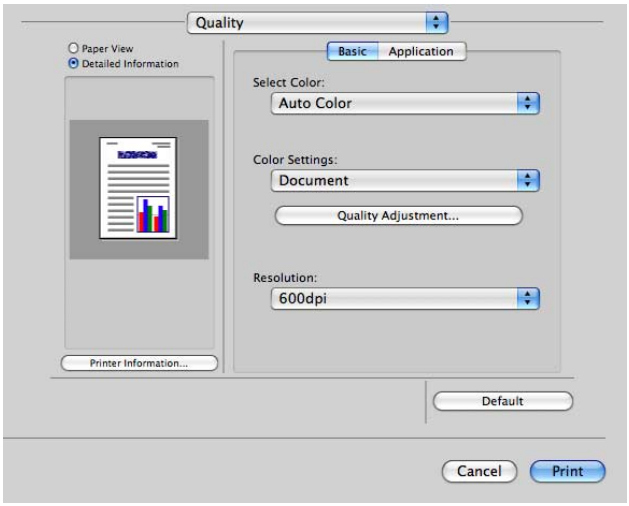


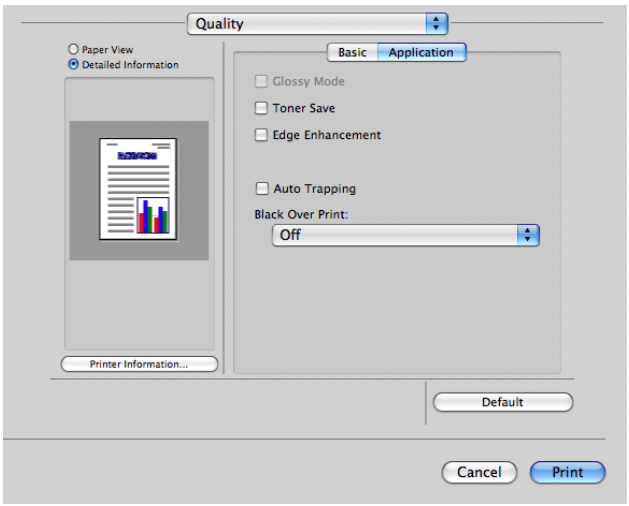
Configuraciones	Descripción
[Copy Security]	En el original se compone un patrón que impide la copia no autorizada. Haga clic en [Settings...] para definir la configuración detallada de la seguridad frente a copia. Para más detalles, consulte la página 3-29.
[Date/Time]	Seleccione esta casilla de verificación para añadir la fecha/hora en el original. Haga clic en [Settings...] para cambiar la posición de impresión y el formato del texto. Para más detalles, consulte la página 3-26.
[Page Number]	Seleccione esta casilla de verificación para añadir números de página al original. Haga clic en [Settings...] para cambiar la posición de impresión y la página desde la que debe comenzar la impresión. Para más detalles, consulte la página 3-27.
[Header/Footer]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir la fecha y la hora, así como texto arbitrario, en el margen superior o inferior (encabezado/pie) del original. Seleccione la información que se va a añadir al encabezado/pie de entre los datos registrados en esta máquina. Haga clic en [Settings...] para cambiar el color del texto o el rango de páginas en el que debe imprimirse el encabezado/pie. Para más detalles, consulte la página 3-28.

3.5.10 Operaciones disponibles en [Quality]

En [Quality], puede definir la configuración de la calidad de imagen del original. Puede especificar los colores y el procesamiento de la imagen.

Puede alternar entre las ventanas [Basic] y [Application].





Configuraciones	Descripción
[Select Color:]	Seleccione los colores para la impresión. • [Auto Color]: el modo de color se selecciona de forma automática de acuerdo con el color del original. • [Full Color]: el original se imprime a todo color independientemente de si el original es a color o en blanco y negro. • [Gray Scale]: el original se imprime en blanco y negro independientemente de si el original es a color o en blanco y negro.
[Color Settings:]	Seleccione el modo óptimo de configuración del color para el original. • [Document]: se aplica la configuración del color adecuada para originales con varios elementos, como pueden ser texto, gráficos, figuras y fotos. • [Foto]: se aplica la configuración del color que prioriza la calidad de imagen. • [DTP]: se aplica la configuración de color adecuada para originales con texto y figuras al mismo tiempo. Se reproduce exactamente lo que se visualiza en la pantalla. • [Web]: se aplica la configuración del color adecuada para la impresión de páginas web. Las imágenes con resolución baja se reproducen con suavidad optimizada. • [CAD]: se aplica la configuración del color adecuada para originales formados por líneas finas. Las imágenes se reproducen en alta resolución.

Configuraciones	Descripción
[Quality Adjustment...]	La calidad de imagen se ajusta de acuerdo con el original. Para cada elemento del documento, especifique en detalle el tipo de perfil de color que debe utilizarse para la impresión, así como otros perfiles que deban aplicarse. También puede gestionar perfiles ICC. Para más detalles, consulte la página 3-47.
[Resolution]	Seleccione la resolución de impresión.
[Glossy Mode]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir imágenes con acabado satinado. Se reduce la velocidad de impresión.
[Toner Save]	Seleccione esta casilla de verificación para guardar la cantidad de tóner consumida. Se reduce la densidad de impresión.
[Edge Enhancement]	Seleccione esta casilla de verificación para imprimir con nitidez el texto pequeño o poco marcado. Defina los bordes de las imágenes como, por ejemplo, texto en tablas y gráficos para mejorar la legibilidad.
[Auto Trapping]	Seleccione esta casilla de verificación para evitar la falta de alineación o la generación de espacios en blanco. Seleccione esta opción para superponer los colores adyacentes para evitar la aparición de espacios en blanco alrededor de la imagen.
[Black Over Print:]	Seleccione esta casilla de verificación para evitar la generación de espacios en blanco alrededor de los caracteres o figuras de color negro. Seleccione esta casilla de verificación para superponer el color negro sobre un color cercano en la impresión para evitar que se generen espacios en blanco alrededor de caracteres o figuras de color negro. • [Text]: solo se sobreimprimen los caracteres en negro. • [Text/Figure]: se sobreimprimen las figuras y los caracteres en negro.

3.6 Eliminación del controlador de impresora

Por ejemplo, a la hora de eliminar el controlador de impresora, cuando se requiera la reinstalación del controlador de impresora, elimine el controlador siguiendo el procedimiento que se describe a continuación.

1 Abra la ventana [Print & Fax] (o [Print & Scan]/[Printer Setup Utility]/[Print Center]).

- ➔ La ventana [Print & Fax]/[Print & Scan] se puede abrir desde [System Preferences...] en el menú de Apple (Mac OS X 10.3/10.4/10.5/10.6/10.7).
- ➔ La ventana [Printer Setup Utility]/[Print Center] se puede abrir desde [Macintosh HD] - [Applications] - [Utilities] (Mac OS X 10.2/10.3/10.4).

2 Seleccione la impresora que desee eliminar y, a continuación, haga clic en [-] (o en [Delete]).

La impresora seleccionada se elimina.

3 Cierre la ventana [Print & Fax]/[Print & Scan] (o [Printer Setup Utility]/[Print Center]).

4 Desde [Library] - [Printers] - [PPD] - [Contents] - [Resources] de [Macintosh HD], donde se instaló el controlador (en Mac OS X 10.5/10.6/10.7, desde [Resources] y en Mac OS X 10.2/10.3/10.4, desde [Resources] - [en.lproj], [de.lproj], [es.lproj], [fr.lproj], [it.lproj], [ko.lproj], [ja.lproj], [zh_CN.lproj] y [zh_TW.lproj]), arrastre los siguientes archivos al icono [Trash].

- ➔ [GENERIC55C-6.gz] y [GENERIC45C-6.gz]
- ➔ [GENERIC36C-6.gz], [GENERIC28C-6.gz], [GENERIC22C-6.gz]

5 Elimine los archivos innecesarios de [Library] - [Printers].

- ➔ Arrastre la carpeta [C554] o [C364] ubicada en [Library] - [Printers] - [GENERIC] al icono de [Trash].
- ➔ Además, en el caso de Mac OS X 10.2, arrastre todas las carpetas con [GENERIC 55C-6] o [GENERIC 36C-6] ubicadas en [Library] - [Printers] - [PPDPlugins] al icono de [Trash].

6 En Mac OS X 10.2/10.3/10.4/10.5, arrastre [GENERIC_C55C-6_xxx.pkg] o [GENERIC_C36C-6_xxx.pkg], ubicado en [Library] - [Receipts] al icono de [Trash].

7 Reinicie el ordenador.

Con esto habrá finalizado el proceso de eliminación del controlador de impresora.

3.7 Apéndice: Uso de la máquina con otros métodos de conexión

3.7.1 Uso de una conexión AppleTalk

Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores)

Configure el entorno operativo de AppleTalk.

Para obtener más información sobre cómo definir la configuración, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].

En Mac OS X 10.4/10.5

En Mac OS X 10.4/10.5, utilice el siguiente procedimiento para agregar una impresora con una conexión AppleTalk:

1 En el menú Apple, seleccione [System Preferences].

2 Haga clic en el icono [Network].

3 Aparece la ventana de configuración de Ethernet.

➔ En Mac OS X 10.5, seleccione [Ethernet] y, a continuación, haga clic en [Advanced...].

➔ En Mac OS X 10.4, seleccione [Built-in Ethernet]; a continuación, haga clic en [Configure...].

4 Haga doble clic en la ficha [AppleTalk] para activar AppleTalk.

5 Haga clic en el botón de cerrar en la esquina superior izquierda de la ventana.

➔ Cuando aparezca el mensaje [This service has unsaved changes], haga clic en [Apply].

A continuación, agregue la impresora al ordenador.

6 En el menú Apple, seleccione [System Preferences].

7 Haga clic en el icono [Print & Fax].

8 Haga clic en el signo [+] de la ventana [Print & Fax].

9 Haga clic en [Default].

Se detectan las impresoras conectadas.

➔ Si no se detectan impresoras, reinicie esta máquina.

10 En la lista [Printer Name], seleccione la impresora deseada que esté conectada a través de AppleTalk.

➔ Para comprobar el nombre de la impresora, seleccione [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes de red] - [Config. AppleTalk] de esta máquina.

El controlador de impresora para la impresora seleccionada aparece en [Print Using:].

➔ Una vez seleccionado el controlador de impresora, vaya al paso 12.

➔ Si el controlador de impresora no se visualiza correctamente, vaya al paso 11.

11 Seleccione manualmente el controlador de impresora.

➔ En Mac OS X 10.5, elija [Select a driver to use...] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista.

➔ En Mac OS X 10.4, seleccione [GENERIC] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista.

12 Haga clic en [Add].

Este es el último paso del proceso de adición de la impresora. A continuación, acceda a la ventana [Installable Options] para configurar el entorno opcional para esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-7.

En Mac OS X 10.2/10.3

En Mac OS X 10.2/10.3, utilice el siguiente procedimiento para agregar una impresora con una conexión AppleTalk:

1 En el menú Apple, seleccione [System Preferences].

2 Haga clic en el icono [Network].

3 En [Show:], seleccione [Built-in Ethernet].

4 Haga clic en la ficha [AppleTalk] y seleccione la casilla de verificación [Make AppleTalk Active].

5 Haga clic en el botón de cerrar en la esquina superior izquierda de la ventana.

➔ Cuando aparezca la ventana [Apply configuration changes], haga clic en [Apply].

A continuación, agregue la impresora al ordenador.

6 En [Macintosh HD] - [Applications] - [Utilities], haga doble clic en [Printer Setup Utility] o en [Print Center] para abrirlo.

7 Cuando aparezca la ventana [You have no printers available.], haga clic en [Add]. Cuando aparezca la lista de impresoras, haga clic en [Add].

➔ Si ya ha configurado alguna impresora disponible, no se abrirá la ventana [You have no printers available.].

8 Seleccione [AppleTalk] como método de conexión y, a continuación seleccione la zona a la que está conectada la máquina.

Se detectan las impresoras conectadas.

➔ Si no se detectan impresoras, reinicie esta máquina.

9 En la lista [Name], seleccione la impresora deseada.

➔ Para comprobar el nombre de la impresora, seleccione [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes de red] - [Config. AppleTalk] de esta máquina.

10 Seleccione manualmente el controlador de impresora.

➔ En [Printer Model:], seleccione [GENERIC] y, a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista de modelos.

11 Haga clic en [Add].

Este es el último paso del proceso de adición de la impresora. A continuación, acceda a la ventana [Installable Options] para configurar el entorno opcional para esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-7.

3.7.2 Uso de una conexión LPR

Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores)

Configure el entorno operativo de LPR.

La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].

En Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7

En Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7, utilice el siguiente procedimiento para agregar una impresora con una conexión LPR:

1 En el menú Apple, seleccione [System Preferences...].

2 Haga clic en el icono [Network].

3 Aparece la ventana de configuración de Ethernet.

➔ En Mac OS X 10.5/10.6/10.7, seleccione [Ethernet] y, a continuación, haga clic en [Advanced...].

➔ En Mac OS X 10.4, seleccione [Built-in Ethernet]; a continuación, haga clic en [Configure...].

4 Haga clic en la ficha [TCP/IP].

5 Ajuste la configuración, incluida la dirección IP y la máscara de subred, de acuerdo con la configuración de la red a la que esté conectado el ordenador.

6 Haga clic en el botón de cerrar en la esquina superior izquierda de la ventana.

➔ Cuando aparezca la ventana [Apply configuration changes], haga clic en [Apply].

A continuación, agregue la impresora al ordenador.

7 En el menú Apple, seleccione [System Preferences...].

8 Haga clic en el icono [Print & Fax]/[Print & Scan].

9 Haga clic en el signo [+] de la ventana [Print & Fax].

➔ En Mac OS X 10.7, seleccione [Add Other Printer or Scanner...] en la lista que se muestra al hacer clic en [+] en la ventana [Print & Scan].

10 Haga clic en [IP] o [IP Printer].

11 En [Protocol:], seleccione [Line Printer Daemon - LPD].

12 En [Address:], introduzca la dirección IP de la máquina.

El controlador de impresora para la máquina especificada con la dirección IP aparece en [Print Using:].

➔ Una vez seleccionado el controlador de impresora, vaya al paso 14.

➔ Si el controlador de impresora no se visualiza correctamente, vaya al paso 13.

13 Seleccione manualmente el controlador de impresora.

➔ En Mac OS X 10.6/10.7, seleccione [Select Printer Software...] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada en la lista que aparece en otra ventana.

➔ En Mac OS X 10.5, elija [Select a driver to use...] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista.

➔ En Mac OS X 10.4, seleccione [GENERIC] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista.

14 Haga clic en [Add].

Este es el último paso del proceso de adición de la impresora. A continuación, acceda a la ventana [Installable Options] para configurar el entorno opcional para esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-7.

En Mac OS X 10.2/10.3

En Mac OS X 10.2/10.3, utilice el siguiente procedimiento para agregar una impresora con una conexión LPR:

1 En el menú Apple, seleccione [System Preferences...].

2 Haga clic en el icono [Network].

3 En [Show], seleccione [Built-in Ethernet].

4 Haga clic en la ficha [TCP/IP].

5 Seleccione el elemento [Settings:] y ajuste la configuración, incluida la dirección IP y la máscara de subred, de acuerdo con la configuración de la red a la que esté conectado el ordenador.

6 Haga clic en el botón de cerrar en la esquina superior izquierda de la ventana.

➔ Cuando aparezca la ventana [Apply configuration changes], haga clic en [Apply].

A continuación, agregue la impresora al ordenador.

7 En [Macintosh HD] - [Applications] - [Utilities], haga doble clic en [Printer Setup Utility] o en [Print Center] para abrirlo.

8 Cuando aparezca la ventana [You have no printers available], haga clic en [Add]. Cuando aparezca la lista de impresoras, haga clic en [Add].

➔ Si ya ha configurado alguna impresora disponible, no se abrirá la ventana [You have no printers available.].

9 Seleccione [IP Printing] como método de conexión.

10 En Mac OS X 10.3, seleccione [LPD/LPR] en [Printer Type:].

11 En [Printer Address:], introduzca la dirección IP de la máquina.

12 En [Printer Model:], seleccione [GENERIC] y, a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista de modelos.

13 Haga clic en [Add].

Este es el último paso del proceso de adición de la impresora. A continuación, acceda a la ventana [Installable Options] para configurar el entorno opcional para esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-7.

3.7.3 Uso de una conexión IPP

Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores)

Configure el entorno operativo de IPP.

La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].

En Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7

En Mac OS X 10.4/10.5/10.6,/10.7 utilice el siguiente procedimiento para agregar una impresora con una conexión IPP:

1 En el menú Apple, seleccione [System Preferences...].

2 Haga clic en el icono [Network].

3 Aparece la ventana de configuración de Ethernet.

➔ En Mac OS X 10.5/10.6/10.7, seleccione [Ethernet] y, a continuación, haga clic en [Advanced...].

➔ En Mac OS X 10.4, seleccione [Built-in Ethernet]; a continuación, haga clic en [Configure...].

4 Haga clic en la ficha [TCP/IP].

5 Ajuste la configuración, incluida la dirección IP y la máscara de subred, de acuerdo con la configuración de la red a la que esté conectado el ordenador.

6 Haga clic en el botón de cerrar en la esquina superior izquierda de la ventana.

➔ Cuando aparezca la ventana [Apply configuration changes], haga clic en [Apply].

A continuación, agregue la impresora al ordenador.

7 En el menú Apple, seleccione [System Preferences...].

8 Haga clic en el icono [Print & Fax].

9 Haga clic en el signo [+] de la ventana [Print & Fax]/[Print & Scan].

➔ En Mac OS X 10.7, seleccione [Add Other Printer or Scanner...] en la lista que se muestra al hacer clic en [+] en la ventana [Print & Scan].

Aparece [Printer Browser].

10 Haga clic en [IP] o [IP Printer].

11 En [Protocol:], seleccione [IPP (Internet Printing Protocol)].

12 En [Address:], introduzca la dirección IP de la máquina. En [Queue:], introduzca "ipp".

El controlador de impresora para la máquina especificada con la dirección IP aparece en [Print Using:].

➔ Una vez seleccionado el controlador de impresora, vaya al paso 14.

➔ Si el controlador de impresora no se visualiza correctamente, vaya al paso 13.

13 Seleccione manualmente el controlador de impresora.

➔ En Mac OS X 10.6/10.7, seleccione [Select Printer Software...] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada en la lista que aparece en otra ventana.

➔ En Mac OS X 10.5, elija [Select a driver to use...] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista.

➔ En Mac OS X 10.4, seleccione [GENERIC] en [Print Using:]; a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista.

14 Haga clic en [Add].

Este es el último paso del proceso de adición de la impresora. A continuación, acceda a la ventana [Installable Options] para configurar el entorno opcional para esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-7.

En Mac OS X 10.3

En Mac OS X 10.3, utilice el siguiente procedimiento para agregar una impresora con una conexión IPP:

1 En el menú Apple, seleccione [System Preferences...].

2 Haga clic en el icono [Network].

3 En [Show], seleccione [Built-in Ethernet].

4 Haga clic en la ficha [TCP/IP].

5 Seleccione el elemento [Settings:] y ajuste la configuración, incluida la dirección IP y la máscara de subred, de acuerdo con la configuración de la red a la que esté conectado el ordenador.

6 Haga clic en el botón de cerrar en la esquina superior izquierda de la ventana.

➔ Cuando aparezca la ventana [Apply configuration changes], haga clic en [Apply].

A continuación, agregue la impresora al ordenador.

7 En [Macintosh HD] (disco duro del sistema) - [Applications] - [Utilities], haga doble clic en [Printer Setup Utility].

8 Cuando aparezca la ventana [You have no printers available.], haga clic en [Add]. Cuando aparezca la lista de impresoras, haga clic en [Add].

➔ Si ya ha configurado alguna impresora disponible, no se abrirá la ventana [You have no printers available.].

9 Seleccione [IP Printing] como método de conexión.

10 En [Printer Type:], seleccione [Internet Printing Protocol - IPP].

11 En [Printer Address:], introduzca la dirección IP de la máquina.

➔ Deje en blanco [Queue Name:].

12 En [Printer Model:], seleccione [GENERIC] y, a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista de modelos.

13 Haga clic en [Add].

Este es el último paso del proceso de adición de la impresora. A continuación, acceda a la ventana [Installable Options] para configurar el entorno opcional para esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-7.

En Mac OS X 10.2

En Mac OS X 10.2, utilice el siguiente procedimiento para agregar una impresora con una conexión IPP:

1 En el menú Apple, seleccione [System Preferences...].

2 Haga clic en el icono [Network].

3 En [Show], seleccione [Built-in Ethernet].

4 Haga clic en la ficha [TCP/IP].

5 Seleccione el elemento [Settings:] y ajuste la configuración, incluida la dirección IP y la máscara de subred, de acuerdo con la configuración de la red a la que esté conectado el ordenador.

6 Haga clic en el botón de cerrar en la esquina superior izquierda de la ventana.

➔ Cuando aparezca la ventana [Apply configuration changes], haga clic en [Apply].

A continuación, agregue la impresora al ordenador.

7 En [Macintosh HD] (disco duro del sistema) - [Applications] - [Utilities], haga doble clic en [Print Center].

8 Si aparece la lista de impresoras, mantenga pulsada la tecla Opción y haga clic en [Add].

➔ Cuando aparezca la ventana [You have no printers available.], haga clic en [Cancel].

9 En la lista de métodos de conexión, seleccione [Advanced].

10 Ajuste el [Device:] a [Internet Printing Protocol (http)].

11 Introduzca el nombre de esta máquina en [Device Name:].

12 Introduzca la dirección IP de esta máquina en [Device URI:] con este formato: "http://<dirección IP>/ipp".

13 En [Printer Model:], seleccione [GENERIC] y, a continuación, haga clic en el controlador de la impresora deseada de la lista de modelos.

14 Haga clic en [Add].

Este es el último paso del proceso de adición de la impresora. A continuación, acceda a la ventana [Installable Options] para configurar el entorno opcional para esta máquina. Para más detalles, consulte la página 3-7.

3.8 Apéndice: Impresión en un entorno Mac OS 9.2

3.8.1 Antes de configurar el ordenador (para administradores)

Flujo de preparación

Para poder utilizar esta máquina a través de una conexión AppleTalk, debe ejecutar los pasos de preparación en la máquina.

1 Conexión de esta máquina a la red

➔ Comprobación de la conexión del cable LAN

2 Configuración de las opciones de AppleTalk

➔ Activación de AppleTalk

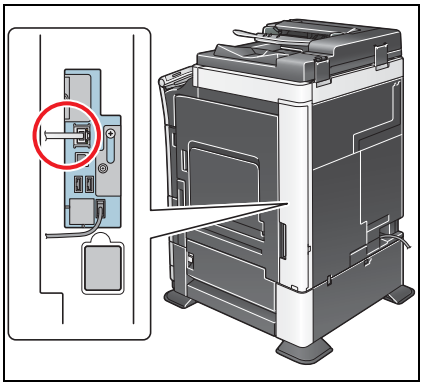
➔ Configuración de un nombre de impresora

Introduzca el nombre de esta máquina para que se visualice en el Selector.

3 La preparación ha finalizado.

Comprobación de la conexión del cable LAN

Compruebe que haya un cable LAN conectado al puerto LAN de esta máquina.



Configuración de las opciones de AppleTalk

Active AppleTalk. Además, introduzca el nombre de esta máquina para que se visualice en el Selector.

La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].

3.8.2 Configuración del ordenador

Flujo de instalación

En esta sección, se describe el flujo de instalación para la impresión desde el ordenador.

1 Preparación del controlador de impresora

➔ Preparación del DVD-ROM

➔ Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora

Compruebe que el ordenador cumpla los requisitos de entorno operativo del controlador de impresora.

2 Instalación del controlador de impresora en el ordenador

➔ Instalación del controlador de impresora utilizando el instalador

Inserte el disco DVD-ROM en la unidad e instale el software siguiendo las instrucciones que aparecen en pantalla.

➔ Adición de la impresora

Añada al ordenador la impresora detectada de forma automática por AppleTalk.

3 La preparación ha finalizado.

Comprobación de los sistemas operativos compatibles con el controlador de impresora

En la tabla siguiente, se proporciona una lista de los controladores de impresora incluidos en el DVD-ROM suministrado con esta máquina, además de los sistemas operativos compatibles.

Controlador de impresora	Lenguaje de descripción de página	Sistemas operativos compatibles
Controlador PPD PostScript (PS-PPD)	Emulación PostScript 3	Mac OS 9.2 o superior Mac OS X 10.2.8/10.3/10.4/10.5/10.6/10.7

Instalación del controlador de impresora

Copie el archivo de descripción de impresora (PPD) en el ordenador.

1 Introduzca el DVD-ROM en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

2 Abra la carpeta del DVD-ROM que contiene el controlador de impresora deseado.

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.

3 Seleccione un archivo PPD de la serie compatible con el modelo y cópielo a [Macintosh HD] (disco duro del sistema) - [System Folder] - [Extension] - [Printer Descriptions] en el equipo.

➔ En **d-Color MF362/282/222**: archivo PPD de [GENERIC_37C-6_xxx.ppd]

➔ En **d-Color MF552/452**: archivo PPD de [GENERIC_55C-6_xxx.ppd]

Con esto se completa el proceso de instalación del controlador de impresora.

Consejos

- Para desinstalar el controlador de impresora, arrastre el archivo PPD de destino al icono de la [Trash].

Configuración de la conexión a través de AppleTalk

Añada al ordenador la impresora detectada de forma automática por AppleTalk.

1 En el menú Apple, seleccione [Control Panels] - [AppleTalk].

2 En [Connect via:], seleccione [Ethernet].

3 Haga clic en el botón de cerrar en la esquina superior izquierda de la ventana.

➔ Cuando aparezca el mensaje [Save changes to the current configuration?], haga clic en [Save].

A continuación, agregue la impresora al ordenador.

4 En el menú Apple, seleccione [Chooser].

5 Compruebe que [AppleTalk] está [Active] y, a continuación, haga clic en el icono "LaserWriter".

6 En [Select a PostScript Printer:], haga clic en el nombre del modelo deseado y, a continuación, haga clic en [Create].

Aparece una ventana para seleccionar un archivo de descripción de impresora PostScript (PPD).

➔ Para comprobar el nombre de la impresora, seleccione [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes de red] - [Config. AppleTalk] de esta máquina.

➔ Si ya se ha seleccionado un archivo PPD diferente, haga clic en [Setup...] y, a continuación, haga clic en [Select PPD...] en la ventana que ya está abierta.

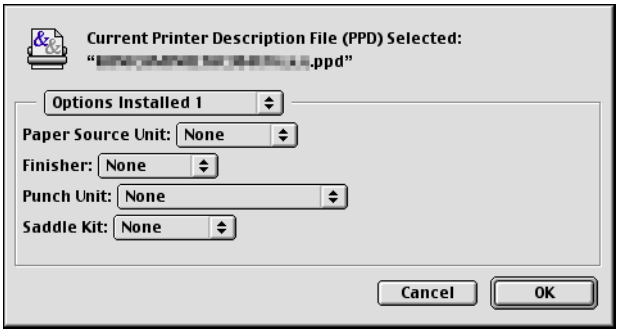
7 Haga clic en el archivo PPD correspondiente y, a continuación, haga clic en [Select] (o [Open]).

Cuando la impresora seleccionada se haya registrado en el [Chooser], habrá agregado la impresora correctamente.

➔ Si aparece la ventana que muestra las opciones instalables, cambie la configuración de las opciones según sea necesario. Vaya al paso 8.

➔ Si aparece la ventana [Chooser], vaya al paso 9.

8 En las ventanas [Options Installed 1] y [Options Installed 2], especifique las opciones instaladas en la máquina y haga clic en [OK].



9 Cierre la ventana [Chooser].

3.8.3 Configuración de la configuración inicial del controlador de impresora

Configuración del entorno opcional de esta máquina

Al utilizar esta máquina por primera vez, configure correctamente el controlador de impresora de forma que contenga información como las opciones instaladas en esta máquina.

1 En el menú Apple, seleccione [Chooser].

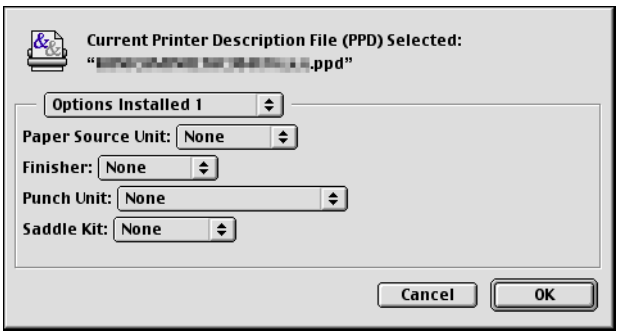
2 Seleccione el nombre de la impresora.

3 Haga clic en [Setup...].

4 Haga clic en [Configure].

Aparece la ventana de configuración de opciones.

5 Especifique las opciones instaladas en esta máquina y haga clic en [OK].



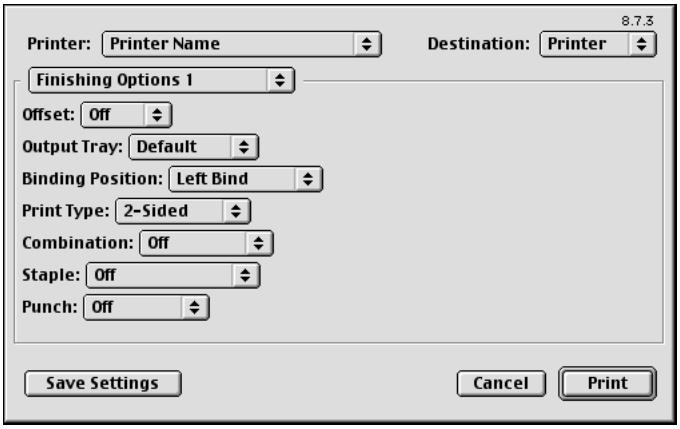
6 Cierre la ventana [Chooser].

Cambio de la configuración de impresión predeterminada

En la ventana [Print] del controlador de impresora, puede cambiar la configuración de impresión predeterminada.

1 En el menú [File], haga clic en [Print] para visualizar la ventana [Print] del controlador de impresora.

2 Cambie la configuración y haga clic en [Save Settings].



Consejos

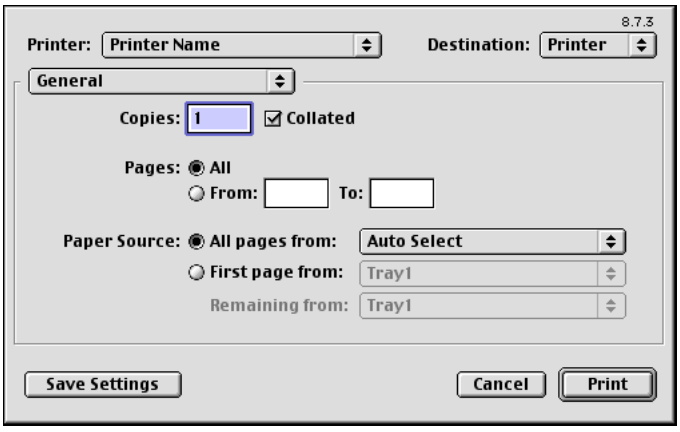
- No es posible guardar la configuración del cuadro de diálogo [Page Setup].

3.8.4 Procedimiento de impresión

1 Abra los datos del documento con la aplicación de software. En el menú [File], seleccione [Print].

2 Compruebe que la impresora deseada esté seleccionada en [Printer:].

➔ El cuadro de diálogo [Print] varía según el software de la aplicación.



3 Especifique el intervalo de impresión y el número de copias que se van a imprimir.

4 Si es necesario, cambie la ventana de configuración y la configuración de impresión.

➔ Para obtener más información sobre la configuración de impresión, consulte la página 3-96.

➔ La configuración de impresión que haya cambiado aquí restablece los valores de fábrica al cerrar la aplicación de software.

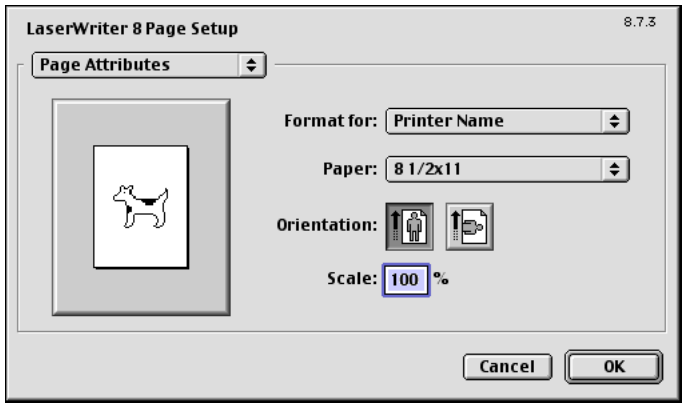
5 Haga clic en [Print].

Se ejecuta la impresión.

3.8.5 Elementos de configuración del controlador de impresora

Operaciones disponibles en [Page Attributes]

En [Page Attributes] de la ventana [Page Setup] (o [Paper Setup]), puede definir la configuración básica del papel.



Configuraciones	Descripción
[Paper:]	Seleccione el tamaño del papel para la impresión.
[Orientation:]	Especifique la orientación del original creado en la aplicación de software. Si la configuración del controlador de impresora difiere de la especificada en el software de la aplicación, corríjala.
[Scale:]	Especifique el porcentaje de escala para ampliar o reducir la imagen original.

Registro de un tamaño de papel personalizado

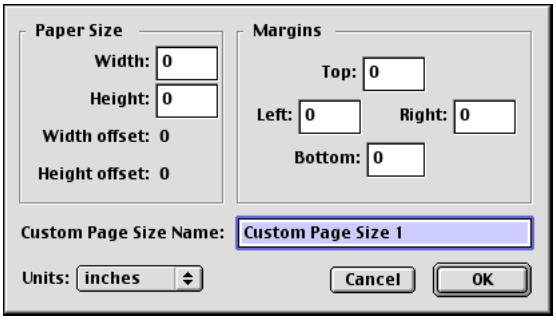
Para imprimir en papel de tamaño personalizado, seleccione [Custom Page Sizes] en la ventana [Page Setup] y, a continuación, registre el tamaño de papel. El tamaño registrado puede seleccionarse en [Paper:], en [Page Attributes].

1 En el menú [File], seleccione [Page Setup] (o [Paper Setup]).

2 Seleccione [Custom Page Size].

3 Haga clic en [Add].

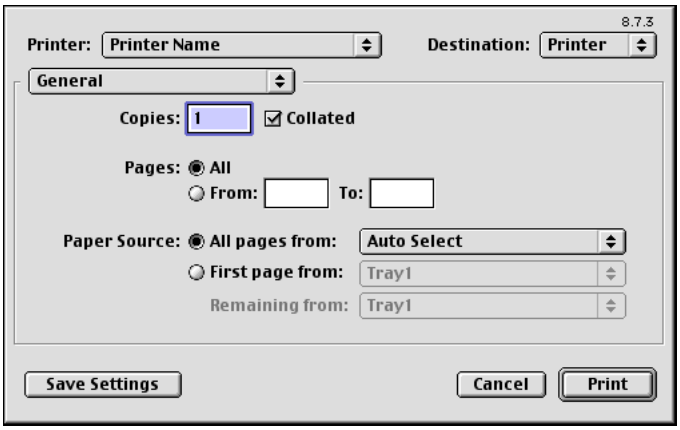
4 Registre el tamaño de papel deseado y haga clic en [OK].



Configuraciones	Descripción
[Paper Size]	Introduzca el ancho y alto deseados. En [Units:], cambie la unidad de los valores según sea necesario.
[Margins]	Si es necesario, especifique los márgenes superior, inferior, derecho e izquierdo del papel. En [Units:], cambie la unidad de los valores según sea necesario.
[Custom Page Size Name]	Defina un nombre para el tamaño de página. Utilice un nombre que le ayude a identificar con facilidad el papel.

Operaciones disponibles en [General]

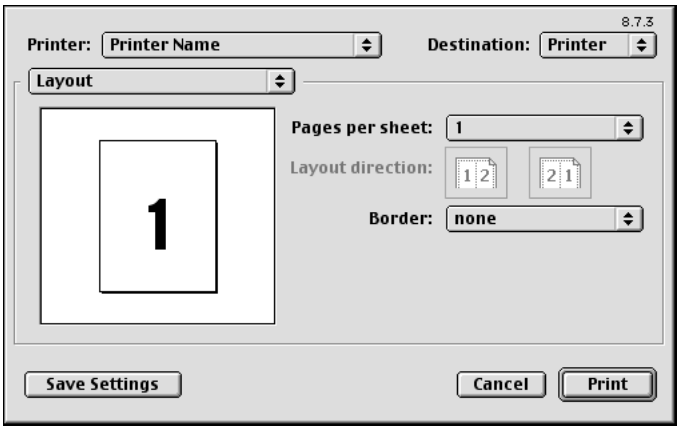
En [General] de la ventana [Print], puede definir la configuración básica para la impresión, como puede ser el número de copias o el rango de impresión.



Configuraciones	Descripción
[Copies:]	Para imprimir varios juegos de copias, especifique el número de juegos.
[Collated]	Al imprimir varios juegos de copias, seleccione si deben imprimirse los juegos de copia de forma consecutiva.
[Pages:]	Al imprimir un original de páginas múltiples, especifique el rango de páginas que debe imprimirse.
[Paper Source:]	Seleccione la bandeja de papel y el tipo de papel que se va a utilizar para imprimir.

Operaciones disponibles en [Layout]

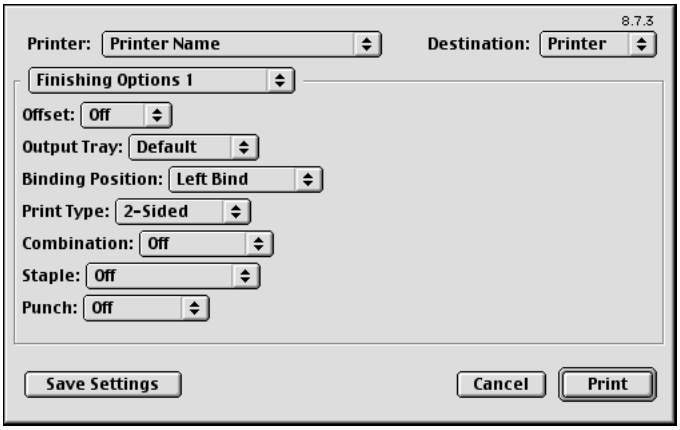
En [Layout], en la ventana [Print], puede especificar cómo deben combinarse las páginas del original en las hojas.



Configuraciones	Descripción
[Pages per sheet:]	Es posible reducir e imprimir varias páginas en la misma cara de una única hoja de papel.
[Layout direction]	Seleccione el orden para el diseño de página.
[Border:]	Si desea dibujar líneas de borde entre páginas, seleccione el tipo de línea de borde.

Operaciones disponibles con funciones específicas de la impresora (Opciones de acabado)

En [Finishing Options] de la ventana [Print], puede configurar las funciones específicas de la impresora. Estas opciones pueden especificarse cuando se usan funciones como grapado y taladrado en la máquina.



Configuraciones	Descripción
[Offset:]	Al imprimir varios juegos de copias, los juegos se imprimen en capas apiladas.
[Output Tray:]	Seleccione la bandeja a la que deben salir las hojas impresas.
[Binding Position:]	Seleccione las posiciones de encuadernado para grapar o perforar las hojas.
[Printer Type:]	Ajuste el lado de impresión del papel a [1-Sided] o a [2-Sided].
[Combination:]	El original se imprime en formato de folleto. Las páginas de los datos originales se ordenan, se separan y se imprimen en ambas caras del papel. Al apilar y plegar en dos las hojas impresas, las páginas se disponen en el orden correcto.

Configuraciones	Descripción
[Staple:]	Las hojas impresas se grapan. Especifique el número y las posiciones de las grapas.
[Punch:]	Se perforan orificios de encuadernado en las hojas impresas. Especifique el número y las posiciones de los orificios de encuadernado.
[Fold:]	Al plegar las páginas impresas, seleccione el modo de plegado.
[Front Cover:]	Se inserta y se utiliza para la impresión una portada. En [Front Cover Tray], seleccione la bandeja de papel para la portada.
[Back Cover:]	Se inserta y se utiliza para la impresión una contraportada. En [Back Cover Tray:], seleccione la bandeja de papel para la contraportada.
[Front Cover from Post Inserter:]	En el entorno **d-Color MF552**: Seleccione esta casilla de verificación para insertar e imprimir en una cubierta frontal exterior. Además, seleccione la bandeja PI para la cubierta frontal exterior.
[Back Cover from Post Inserter:]	En el entorno **d-Color MF552**: Seleccione esta casilla de verificación para insertar e imprimir en una contraportada externa. Además, seleccione la bandeja PI para la contraportada externa.
[Transparency Interleave:]	Al imprimir varias transparencias OHP, se inserta papel entre las transparencias OHP. En [Interleave Tray:], seleccione la bandeja de papel para el papel que se va a insertar.
[Output Method:]	Para imprimir un gran número de copias, ajuste [Proof Print]. Esta máquina imprime solo una copia y espera a que el usuario envíe un comando antes de imprimir las copias restantes.
[Resolution:]	Seleccione la resolución de impresión.
[Select Color:]	Seleccione los colores para la impresión.
[Glossy Mode:]	Las imágenes se imprimen con acabado satinado. Se reduce la velocidad de impresión.
[Color Settings:]	Seleccione el modo óptimo de configuración del color para el original.
[Auto Trapping:]	Para evitar la falta de alineación o la generación de espacios en blanco, los colores adyacentes se superponen alrededor de una imagen.
[Black Overprint:]	Para evitar que se generen espacios en blanco alrededor de caracteres o figuras de color negro, se realiza sobreimpresión en negro sobre los colores adyacentes.
[Color Matching (Text):]	Seleccione esta opción para ajustar la calidad del color del texto del original.
[Pure Black (Text):]	Seleccione si debe utilizarse (ACT/DESACT) la función de negro intenso para los textos del original.
[Screen (Text):]	Seleccione si debe utilizarse la trama para los textos de un original.
[Color Matching (Photo):]	Seleccione esta opción para ajustar la calidad del color de las fotos en el original.
[Pure Black (Photo):]	Seleccione si debe utilizarse (ACT/DESACT) la función de negro intenso para las fotos del original.
[Screen (Photo):]	Seleccione si debe utilizarse la trama para los textos de un original.
[Smoothing (Photo):]	Seleccione si debe utilizarse el suavizado para las fotos en el original.
[Color Matching (Graphic):]	Seleccione esta opción para ajustar la calidad del color de las figuras, las tablas o los gráficos en el original.
[Pure Black (Graphic):]	Seleccione si debe utilizarse (ACT/DESACT) la función de negro intenso para las figuras, las tablas o los gráficos en el original.
[Screen (Graphic):]	Seleccione si debe utilizarse la trama para las figuras, las tablas o los gráficos en el original.
[Smoothing (Graphic):]	Seleccione si debe utilizarse el suavizado para las figuras, las tablas o los gráficos en el original.
[Toner Save:]	Marque esta casilla de verificación para reducir la densidad de impresión para guardar la cantidad de tóner consumida.
[Edge Enhancement:]	Defina los bordes de las imágenes como, por ejemplo, texto en tablas y gráficos para mejorar la legibilidad.

Consejos

- Para utilizar [Staple:], se requiere la **unidad de acabado** opcional.
- Para utilizar la función Perforar:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y el **kit de perforación PK-520** o la **unidad de acabado FS-533** y el **kit de perforación PK-519**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y el **kit de perforación PK-521** o la **unidad de plegado en ZU-606** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar la función Plegado y grapado central en [Fold:]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar la función Plegado por la mitad en [Fold:]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar la función Plegado triple en [Fold:]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-534** y la **unidad de grapado en el lomo SD-511**.
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de grapado en el lomo SD-512** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar la función Plegado en Z en [Fold:]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de plegado en Z ZU-606** (solo para la **d-Color MF552**).
- Para utilizar el plegado en Z con [Fold], especifique el tamaño del papel descrito en la configuración seleccionada en la lista desplegable ([Z-Fold (A3, B4, 11 × 17, 8K)], [Z-Fold (8 1/2 × 14)] en "Paper Size" de la aplicación de software o del controlador de impresora.
- Para utilizar [Front Cover from Post Inserter] o [Back Cover from Post Inserter]:
  - Se requiere la **unidad de acabado FS-535** y la **unidad de inserción posterior PI-505** (solo para la **d-Color MF552**).
- [Front Cover] y [Front Cover from Post Inserter] o [Back Cover] y [Back Cover from Post Inserter] no pueden especificarse al mismo tiempo.

4 Impresión en un entorno NetWare

4 Impresión en un entorno NetWare

4.1 Antes de utilizar la impresora

Esta máquina es compatible con los siguientes entornos NetWare:

Versión de NetWare	Protocolo utilizado	Método de conexión
NetWare 4.x	IPX	PServidor NImpresora/ RImpresora de enlace
NetWare 5.x	IPX	PServidor NImpresora/ RImpresora NDS
	TCP/IP	NDPS
NetWare 6.x	IPX	NDS Pserver
	TCP/IP	NDPS

Consejos

- Para obtener más detalles sobre las funciones de NetWare, consulte el manual de NetWare.

4.2 Operaciones necesarias para utilizar esta función (para administradores)

El método de instalación del controlador de impresora también es diferente según el método de conexión en el entorno NetWare. Antes de utilizar el controlador de impresora, configure el modo de impresión de NetWare en función del entorno.

La configuración de esta opción se explica en la utilización de **Web Connection**. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].

4.3 Instalación del controlador de impresora

En el caso de los clientes Windows con impresora, instale el controlador de impresora con el [Asistente para agregar impresora].

✔ La instalación requiere autoridad de administrador.

1 Introduzca el DVD-ROM para Windows en la unidad de DVD-ROM del ordenador.

2 Abra la ventana [Impresoras], [Impresoras y faxes] o [Dispositivos e impresoras].

3 Ejecute [Instalar impresoras/MFPs] o [Agregar impresora].

Aparece el [Asistente para agregar impresora].

4 En la configuración del puerto, examine la red y especifique el nombre de la cola creada (o nombre de impresora NDPS).

5 En la lista de modelos de impresora, especifique la carpeta deseada del DVD-ROM que contiene el controlador de impresora.

➔ Seleccione una carpeta según el controlador de impresora, sistema operativo e idioma que se va a utilizar.
Controladores de impresora que puede seleccionar:
Windows XP/Server 2003: controlador PCL y controlador PS
Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2: controlador PCL, controlador PS y controlador XPS

6 Siga las instrucciones de la pantalla para completar el proceso de instalación.

5 Impresión sin utilizar el controlador de impresora

5 Impresión sin utilizar el controlador de impresora

5.1 Impresión directa desde el ordenador (Impresión directa)

Impresión directa

La función de impresión directa le permite enviar archivos PDF o TIFF del ordenador a esta máquina sin tener que utilizar el controlador de impresora.

Puede imprimir un archivo almacenado en el ordenador especificándolo a través de **Web Connection**.

Configuración relacionada

- Puede especificar cómo debe determinarse el tamaño de papel al imprimir directamente archivos TIFF o JPEG (opción predeterminada: [Sel. papel auto]). Para más detalles, consulte la página 6-11.

Procedimiento de impresión directa

Conéctese a **Web Connection** a través de un explorador web y, a continuación, especifique el archivo que desea imprimir. Puede imprimir archivos con formatos XPS, PDF, TIFF, PS, PCL, JPEG, Text, docx, xlsx, pptx y PPML.

1 Acceso a Web Connection a través de un explorador web.

➔ Para obtener más información sobre cómo acceder a **Web Connection**, consulte el [Manual del operador: Web Management Tool].

2 Inicie sesión en el modo usuario.

➔ Para obtener más información sobre cómo iniciar sesión en el modo usuario, consulte [Manual del operador: Web Management Tool].

3 Haga clic en [Impresión directa].

4 Seleccione el archivo que desee imprimir y haga clic en [Aceptar].

➔ Cambie la configuración de impresión según sea necesario.

El archivo se envía y se imprime.

Referencia

Al imprimir un archivo PDF protegido con contraseña, el archivo se almacena en la carpeta de usuario con PDF cifrado con contraseña. Para obtener más información sobre cómo imprimir un archivo guardado en la carpeta de usuario PDF cifrado con contraseña, consulte [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

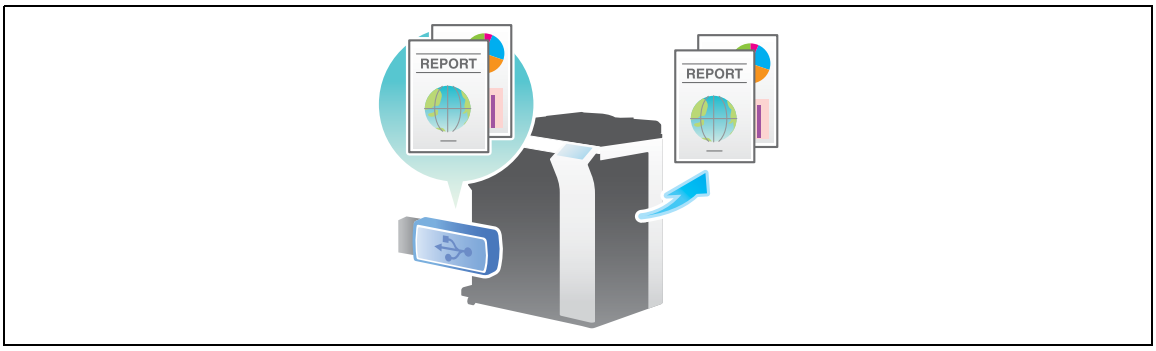
Consejos

- Hay aplicaciones de software que ofrecen la misma función que la Impresión directa de **Web Connection** a través de operaciones más sencillas; entre ellas se incluyen **Impresión directa**. Ofrece funciones como la de la impresión arrastrando y soltando en el icono del escritorio, la impresión a través del menú [Enviar a] de Windows y la impresión automática mediante el uso de una carpeta rápida (carpeta de control de impresión). También es posible registrar varios ajustes de tarea, en los que se configuran los ajustes de impresión. El DVD suministrado con esta máquina contiene **Impresión directa**. Si desea más información, consulte el manual de **Impresión directa**.

5.2 Impresión directa desde un dispositivo de memoria USB

Impresión desde un dispositivo de memoria USB

Para imprimir un archivo almacenado en un dispositivo de memoria USB, conecte el dispositivo de memoria USB a esta máquina y especifique el archivo que desea imprimir.



Dispositivos de memoria USB compatibles

Los dispositivos de memoria USB con las siguientes especificaciones pueden conectarse a esta máquina.

Elemento	Requisito
Interfaz	Compatible con una interfaz USB versión 1.0/2.0
Tipo de formato	Formateado en FAT32
Seguridad	No se suministra cifrado, bloqueo con contraseña u otras funciones de seguridad, o dichas funciones se pueden desactivar.
Tamaño de memoria	Se recomienda un máximo de 2 GB. • Los dispositivos con un tamaño de memoria de 4 GB o superior puede que no funcionen correctamente. • No se puede utilizar un dispositivo de memoria USB que se reconoce como múltiples unidades.

Tenga en cuenta los siguientes puntos al conectar un dispositivo de memoria USB a esta máquina.

- Utilice el conector USB que se encuentra en el lateral cercano al **panel de control**. No utilice el conector USB que se encuentra en el lado posterior, ya que se usa para dispositivos opcionales.
- No desconecte el dispositivo de memoria USB mientras guarda archivos en el dispositivo o mientras imprime archivos guardados en el mismo.
- Utilice solo dispositivos de memoria USB con esta máquina. No utilice otros dispositivos USB, como pueden ser discos duros o concentradores de conmutación USB.
- No conecte ni desconecte la memoria USB si el reloj de arena aparece en el **panel de control** mientras esta máquina esté activa.
- No desconecte la memoria USB inmediatamente después de haberla conectado.

Procedimiento de impresión

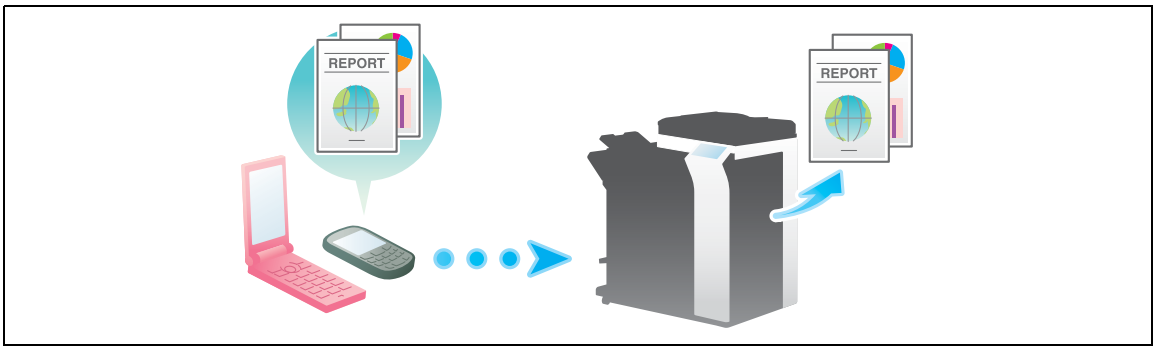
Conecte el dispositivo de memoria USB a esta máquina y, en el **panel táctil**, especifique el archivo que desea imprimir.

Para obtener más información sobre el procedimiento de impresión, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

5.3 Impresión directa desde un dispositivo Bluetooth

Impresión desde un dispositivo Bluetooth

Puede imprimir archivos guardados en un teléfono móvil, smartphone, tableta u otro ordenador compatible con Bluetooth conectando el terminal a esta máquina.



Consejos

- El **kit de interfaz local EK-607** es necesario para utilizar dispositivos Bluetooth.
- Su servicio de asistencia técnica debe configurar con antelación la interfaz del dispositivo Bluetooth. Si desea más información, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica.

Dispositivos Bluetooth compatibles

Los dispositivos Bluetooth con las siguientes especificaciones pueden conectarse a esta máquina.

Elemento	Especificaciones
Protocolo de comunicación	Bluetooth Ver. 2.0 + EDR
Perfil compatible	OPP/BPP/SPP
Tipo de archivo compatible	PDF/PDF compacto/XPS/XPS compacto/TIFF/JPEG/XHTML/RepliGo/OpenXML (.docx/.xlsx/.pptx) • En el caso de los tipos de archivo XHTML, el equipo admite código de caracteres UTF-8/Shift-JIS/ISO-8859 y las extensiones de archivo de enlace JPEG/JPG/PNG. • Este equipo es compatible con RepliGo versión 2.1.0.8.

Procedimiento de impresión

Conecte un teléfono móvil, smartphone, tableta u otro terminal compatible con Bluetooth a esta máquina y, a continuación, especifique el archivo que desea imprimir.

Para obtener más información sobre el procedimiento de impresión, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

6 Descripción de los botones de instalación (Configuración de usuario)

6 Descripción de los botones de instalación (Configuración de usuario)

[Utilidades]

Para visualizar: [Utilidades]

Sirve para comprobar los distintos ajustes y el uso de esta máquina.

Configuraciones	Descripción
[Registro destino/carpeta]	Registre destinos o carpetas de usuario.
[Conf. usuario]	Pulse este botón para permitir que los usuarios cambien la configuración. Puede modificar los valores predeterminados o la visualización de pantalla de las funciones de copia, escáner/fax o impresión de forma sencilla para que se adapten a su entorno.
[Config de Admin]	Pulse este botón para mostrar los ajustes que puede configurar únicamente el administrador. Para configurar los ajustes, se debe introducir la contraseña de administrador para la máquina. Puede especificar las opciones iniciales de las funciones de copia, impresión, fax o carpeta de usuario, de la función de ahorro de energía y de la función de red para adaptarse a su entorno. Además, puede gestionar el estado de uso de la máquina o inhibir una fuga de información especificando la función de autenticación o seguridad.
[Comprobar duración consum.]	Pulse este botón para comprobar el estado de los consumibles (nivel de consumo) en esta máquina. Cuando sea necesario, imprima el estado de los consumibles en el formulario de la lista.
[Impres. Papel Extra Largo]	Pulse este botón para seleccionar si se debe permitir la impresión en papel extra largo o la función de impresión.
[Info sobre dispositivo]	Pulse este botón para mostrar la versión de la función o la dirección IP (IPv4/IPv6) de la máquina.
[Funcionamiento del panel remoto]	Pulse este botón para controlar el **panel de control** de esta máquina desde una ubicación remota.

[Conf. usuario]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario]

Pulse este botón para permitir que los usuarios cambien la configuración. Puede modificar los valores predeterminados o la visualización de pantalla de las funciones de copia, escáner/fax o impresión de forma sencilla para que se adapten a su entorno.

Configuraciones	Descripción
[Ajustes sistema]	Configure el entorno operativo de esta máquina.
[Conf. pantalla personaliz.]	Cambia la visualización del **panel táctil** a conveniencia del usuario.
[Config. de copia]	Configure los ajustes de las operaciones de copia.
[Configuración escáner/ fax]	Realiza la configuración de las operaciones de fax y escáner.
[Config. de impresora]	Configure los ajustes de las operaciones de la impresora.
[Cambio de contraseña]	Cambie la contraseña del usuario que ha iniciado la sesión mediante autenticación de usuario.
[Cambiar dirección e-mail]	Cambie la dirección de correo electrónico del usuario que ha iniciado la sesión mediante autenticación de usuario.
[Registrar información de autenticación]	Registre o elimine la información de autenticación biométrica o la información de autenticación de tarjeta IC del usuario que ha iniciado la sesión mediante autenticación de usuario.

Configuraciones	Descripción
[Sincronizar seguimiento de cuenta y autentic. usuario]	Cuando se utilizan tanto autenticación de usuario como seguimiento de cuenta, especifique si se debe sincronizar autenticación de usuario y seguimiento de cuenta para el usuario que ha iniciado sesión.
[Ajuste teléfono móvil/PDA]	Configure los ajustes de impresión desde un teléfono móvil, smartphone, tableta u otro dispositivo compatible con Bluetooth.

[Config. de impresora]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora]

Configure los ajustes de las operaciones de la impresora.

Configuraciones	Descripción
[Configuración básica]	Especifique la configuración de impresión predeterminada de esta máquina. Para más detalles, consulte la página 6-4.
[Config de papel]	Especifique los valores predeterminados para las bandejas de papel y el tamaño de papel que se va a utilizar. Para más detalles, consulte la página 6-8.
[Config de PCL]	Especifique los valores predeterminados para la impresión PCL. Para más detalles, consulte la página 6-8.
[Config de PS]	Especifique los valores predeterminados para la impresión PS. Para más detalles, consulte la página 6-9.
[Ajustes seguridad]	Seleccione si se debe verificar la firma digital al imprimir archivos XPS/OOXML (docx, xlsx, pptx) con firma digital. Para más detalles, consulte la página 6-9.
[Configuración de impresión OOXML]	Especifique el valor predeterminado de la configuración de impresión OOXML durante la impresión directa. Para más detalles, consulte la página 6-9.
[Diseño - Combinación]	Especifique el valor predeterminado de la configuración de la función Combinación durante la impresión directa. Para más detalles, consulte la página 6-10.
[Informes impresión]	Se imprime un informe con la información de configuración de esta máquina o una lista de fuentes. Para más detalles, consulte la página 6-10.
[Configuración del papel de imagen TIFF]	Especifique la configuración del papel para la impresión directa de archivos con formato TIFF o JPEG. Los ajustes se aplican al imprimir las imágenes desde un dispositivo de memoria USB o desde un dispositivo compatible con Bluetooth, o bien cuando se imprimen directamente mediante la función Impresión directa de **Web Connection**. Para más detalles, consulte la página 6-11.

[Configuración básica]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica]

Especifique la configuración de impresión predeterminada de esta máquina.

Esta máquina funciona de acuerdo con esta configuración a no ser que el controlador de impresora especifique la configuración de impresión.

Configuraciones	Descripción
[Config de PDL]	Permite seleccionar el lenguaje de descripción de página. Para más detalles, consulte la página 6-5.
[Número de copias]	Especifique el número de copias que se van a imprimir. Para más detalles, consulte la página 6-5.
[Dirección del original]	Seleccione la orientación de la imagen que se va a imprimir. Para más detalles, consulte la página 6-5.

Configuraciones	Descripción
[Tareas de impresión en cola en disco duro antes de RIP]	Seleccione si desea guardar el siguiente trabajo de impresión en caso de que este se reciba mientras se esté ejecutando otro trabajo de impresión. Para más detalles, consulte la página 6-6.
[Cambio automático A4/A3 <- -> LTR/LGR]	Si los papeles que ha ajustado con [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Config de papel] - [Tamaño de papel] no están cargados en la bandeja de papel, puede especificar si se debe imprimir en papel de un tamaño similar. Para más detalles, consulte la página 6-6.
[Config. hoja de papel extra largo]	Seleccione si se debe imprimir el encabezado (portada) con el remitente o el título de los datos de impresión. Para más detalles, consulte la página 6-6.
[Ajuste direc. encuadernado]	Seleccione cómo debe ajustarse la posición de encuadernado en las hojas con impresión a dos caras. Para más detalles, consulte la página 6-6.
[Ajuste del ancho de línea]	Seleccione cómo debe ajustarse el ancho de texto o de línea. Para más detalles, consulte la página 6-6.
[Fondo gris Corrección del texto]	Seleccione si debe evitarse que el texto o las líneas situadas sobre fondo gris parezcan más gruesas de lo que son en realidad. Para más detalles, consulte la página 6-7.
[Impresión mínima]	Seleccione si los archivos PDF, PPML, OOXML (docx, xlsx, pptx) deben imprimirse directamente con la página completa algo reducida o no. Para más detalles, consulte la página 6-7.
[Modo impres. OOXML]	Seleccione si los archivos OOXML (docx, xlsx, pptx) deben imprimirse directamente con la prioridad de calidad o con la prioridad de velocidad. Para más detalles, consulte la página 6-7.
[Config. tipo de plegado]	Seleccione si se deben plegar las hojas impresas. Si desea que se plieguen las hojas impresas, seleccione el modo de plegado. Para más detalles, consulte la página 6-7.
[Config. especificaciones Pleg. centr./Pleg. triple]	Seleccione la unidad por la que debe plegarse el papel entre [Por Trabajo copia (Varias hojas)], [1 unidad] o [Por páginas]. Para más detalles, consulte la página 6-7.

[Config de PDL]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Config de PDL]

Permite seleccionar el lenguaje de descripción de página. Al seleccionar [Auto], esta máquina alterna de forma automática PCL y PS.

[Auto] es la opción predeterminada.

[Número de copias]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Número de copias]

Especifique el número de copias que se van a imprimir.

[1] es la opción predeterminada.

[Dirección del original]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Dirección del original]

Seleccione la orientación de la imagen que se va a imprimir.

[Retrato] es la opción predeterminada.

[Tareas de impresión en cola en disco duro antes de RIP]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Tareas impresión en cola en disco duro antes de RIP]

Seleccione si desea guardar el siguiente trabajo de impresión en caso de que este se reciba mientras se esté ejecutando otro trabajo de impresión.

[ACTIVADO] es la opción predeterminada.

[Cambio automático A4/A3 <- -> LTR/LGR]

Para visualizar: [Utilidades] - Conf. usuario [] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Cambio automático A4/A3 <- -> LTR/LGR]

Si los papeles que ha ajustado con [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Config de papel] - [Tamaño de papel] no están cargados en la bandeja de papel, puede especificar si se debe imprimir en papel de un tamaño similar.

En circunstancias normales, seleccione [Desact.]. Si selecciona [Activ.], la conversión de tamaños entre A4 y Carta y entre A3 y Doble cara se produce de forma automática y es posible que las imágenes se pierdan parcialmente.

[DESACT] es la opción predeterminada.

[Config. hoja de papel extra largo]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Config. hoja de papel extra largo]

Seleccione si se debe imprimir el encabezado (portada) con el remitente o el título de los datos de impresión.

[DESACT] es la opción predeterminada.

[Ajuste direc. encuadernado]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Ajuste direc. encuadernado]

Seleccione cómo debe ajustarse la posición de encuadernado en las hojas con impresión a dos caras.

Configuraciones	Descripción
[Prioridad de acabado]	Una vez recibidas todas las páginas, la posición de encuadernado se ajusta y comienza la impresión. [Prioridad de acabado] es la opción predeterminada.
[Prioridad de productividad]	Cada vez que se recibe una página, la posición de encuadernado se ajusta y comienza la impresión.
[Ajustes de control]	La posición de impresión no se ajusta. Las páginas se imprimen de acuerdo con la configuración especificada en el controlador de impresora.

[Ajuste del ancho de línea]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Ajuste del ancho de línea]

Seleccione cómo debe ajustarse el ancho de texto o de línea.

Configuraciones	Descripción
[Alta calidad]	Seleccione esta opción para trazar letras y líneas finas. Los detalles de las letras y los números se imprimen de manera minuciosa. [Fino] es la opción predeterminada.
[Normal]	Seleccione esta opción para trazar letras y líneas con un grosor normal.
[Grueso]	Seleccione esta opción para trazar letras y líneas gruesas. Las letras y los números se imprimen con claridad.

[Fondo gris Corrección del texto]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Fondo gris Corrección del texto]

Seleccione si debe evitarse que el texto o las líneas situadas sobre fondo gris parezcan más gruesas de lo que son en realidad.

[ACT.]: seleccione esta opción para hacer que el aspecto del texto y las líneas situadas sobre fondo gris sea igual en cuanto al ancho que el del texto y las líneas no situadas sobre fondo gris.

[ACTIVADO] es la opción predeterminada.

[Impresión mínima]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Impresión mínima]

Seleccione si los archivos PDF, PPML, OOXML (docx, xlsx, pptx) deben imprimirse directamente con la página completa algo reducida o no.

Esta función está disponible al imprimir la imagen original completa, incluidos los bordes.

[DESACT] es la opción predeterminada.

[Modo impres. OOXML]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Modo impres. OOXML]

Seleccione si los archivos OOXML (docx, xlsx, pptx) deben imprimirse directamente con prioridad de calidad o con prioridad de velocidad.

[Priorizar velocidad] es la opción predeterminada.

[Config. tipo de plegado]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Config. tipo de plegado]

Seleccione si se deben plegar las hojas impresas. Si desea que se plieguen las hojas impresas, seleccione el modo de plegado.

[No] es la opción predeterminada.

[Config. especificaciones Pleg. centr./Pleg. triple]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración básica] - [Config. especificaciones Pleg. centr./Pleg. triple]

Seleccione la unidad por la que debe plegarse el papel entre [Por Trabajo copia (Varias hojas)], [1 unidad] o [Por páginas].

Si selecciona [Por páginas], introduzca el número de páginas que deben plegarse cada vez.

[Por Trabajo copia (Varias hojas)] es la opción predeterminada.

[Config de papel]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Config de papel]

Especifique los valores predeterminados para las bandejas de papel y el tamaño de papel que se va a utilizar.

Esta máquina funciona de acuerdo con esta configuración a no ser que el controlador de impresora especifique las bandejas de papel o el tamaño del papel.

Configuraciones	Descripción
[Bandeja de papel]	Seleccione la bandeja de papel para el papel de impresión. [Auto] es la opción predeterminada.
[Tamaño de papel]	Seleccione el tamaño del papel para la impresión. Los valores predeterminados varían en función del país en el que se encuentre.
[Impresión 2 caras]	Seleccione si se debe imprimir un original en ambas caras del papel cuando se impriman datos con varias páginas. [DESACT.] es la opción predeterminada.
[Posición de encuadernado]	Seleccione la posición de encuadernado para la impresión de doble cara. [Encuad. izq.] es la opción predeterminada.
[Grapar]	Indique si desea que se grapen las hojas impresas. Para grapar las hojas impresas, seleccione el número de grapas. [DESACT.] es la opción predeterminada.
[Perforar]	Indique si desea que se perforen las hojas impresas. Al perforar las hojas impresas, seleccione el número de orificios de perforación. [DESACT.] es la opción predeterminada.
[Bandeja de hoja de papel extra largo]	Sirve para seleccionar la bandeja de papel para imprimir el encabezado (portada). [Auto] es la opción predeterminada.

[Config de PCL]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Config de PCL]

Especifique los valores predeterminados para la impresión PCL.

Esta máquina funciona de acuerdo con esta configuración a no ser que el controlador de impresora especifique la configuración de impresión.

Configuraciones	Descripción
[Configuración de fuente]	Seleccione Fuentes residentes o Descargar fuentes para especificar la fuente que debe utilizarse. • [Fuentes residentes]: seleccione una fuente de entre las instaladas en esta máquina. • [Descargar fuentes]: seleccione una fuente de entre las descargadas en esta máquina. Esta opción aparece si existen fuentes descargadas. En [Fuente actual], puede visualizar la configuración actual. [Courier] es la opción predeterminada.
[Juego de símbolos]	Seleccione el juego de símbolos de fuente que se van a utilizar. Los valores predeterminados varían en función del país en el que se encuentre.
[Tamaño de fuente]	Especifique el valor predeterminado de tamaño de fuente. • [Fuente escalable]: introduzca el tamaño de fuente (en puntos) para las fuentes escalables (donde las distintas letras tienen anchos diferentes). [12.00 puntos] es el valor especificado de manera predeterminada. • [Fuente mapa de bits]: introduzca el ancho de fuente (en unidades de densidad) para las fuentes de mapa de bits (donde todas las letras tienen el mismo ancho). [10.00 unidades de densidad] es el valor especificado de manera predeterminada.
[Línea/Página]	Introduzca el número de líneas de texto que debe imprimirse en cada página. Los valores predeterminados varían en función del país en el que se encuentre.
[Asignación CR/LF]	Seleccione si se deben reemplazar los códigos de alimentación de línea al imprimir datos de texto. Si desea reemplazar los códigos de alimentación de línea, seleccione el método de sustitución. [No] es la opción predeterminada.

[Config de PS]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Config de PS]

Especifique los valores predeterminados para la impresión PS.

Esta máquina funciona de acuerdo con esta configuración a no ser que el controlador de impresora especifique la configuración de impresión.

Configuraciones	Descripción
[Error impresión PS]	Especifique si desea imprimir un mensaje de error cuando se produzca un error durante la rasterización PS. [DESACT.] es la opción predeterminada.
[Configuración de perfil ICC]	Especifique la configuración de perfil predeterminada para mostrar en el controlador de impresora.
[Captura automática]	Seleccione si se deben superponer los colores adyacentes para evitar la aparición de espacios en blanco alrededor de la imagen. Seleccione [ACT.] para evitar la aparición de líneas blancas en los límites de los colores de gráficos o figuras. [Desact.] es la opción predeterminada.
[Sobreimpresión en negro]	Seleccione si realizar la impresión de forma que se borren los espacios en blanco que se generan alrededor de las imágenes o caracteres negros. • [Texto/Figura]: la parte adyacente entre un texto y una figura se imprime en negro. Utilice esta configuración si aparece una línea blanca alrededor de la parte en negro de un gráfico o una imagen. • [Texto]: se imprime negro sobre los colores adyacentes en la parte de texto. Utilice este ajuste si aparece una línea blanca alrededor del texto. • [Desact.]: los datos se imprimen tal como son, sin sobreimpresión con negro. [Desact.] es la opción predeterminada.

[Ajustes seguridad]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Ajustes seguridad]

Seleccione si se debe verificar la firma digital al imprimir archivos XPS/OOXML (docx, xlsx, pptx) con firma digital.

Configuraciones	Descripción
[Verificar firma digital XPS/OOXML]	Seleccione si se debe verificar la firma digital al imprimir archivos XPS/OOXML (docx, xlsx, pptx) con firma digital. Si selecciona [Activ.], los datos no se imprimirán si la firma no es válida. [Desact.] es la opción predeterminada.

[Configuración de impresión OOXML]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración de impresión OOXML]

Especifique el valor predeterminado de la configuración de impresión OOXML durante la impresión directa.

Configuraciones	Descripción
[Imprimir hoja/libro]	Seleccione si se debe imprimir directamente la hoja seleccionada actualmente o todo el libro durante la impresión de archivos Excel. [Hoja actual] es la opción predeterminada.
[Tamaño de papel]	Seleccione el tamaño del papel para la impresión de archivos OOXML (docx, xlsx o pptx). [Auto] es la opción predeterminada.
[Tipo de papel]	Seleccione el tipo de papel para la impresión de archivos (docx, xlsx o pptx). [Auto] es la opción predeterminada.

[Diseño - Combinación]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Diseño - Combinación]

Especifique el valor predeterminado de la configuración de la función Combinación durante la impresión directa.

Configuraciones	Descripción
[Sí]/[No]	Seleccione si se debe reducir e imprimir varias páginas en la misma cara de una única hoja de papel. [No] es la opción predeterminada.
[Fila]	Introduzca el número de páginas que debe colocarse en dirección horizontal. [1] es el valor especificado de manera predeterminada.
[Col.]	Introduzca el número de páginas que debe colocarse en dirección vertical. [1] es el valor especificado de manera predeterminada.
[Método de combinación]	Seleccione una dirección para las páginas. [Horizontal] es la opción predeterminada.
[Direcc. combinación]	Seleccione una dirección para el diseño de páginas. [Sup. izq. a inf. dcha.] es la opción predeterminada.
[Configuración del diseño]	Especifique el diseño en detalle. • [Espaciado página]: establezca un espacio de página en las direcciones de línea y de columna. La opción predeterminada es [0] pulgadas (0 mm). • [Margen]: establezca un margen de página en las posiciones superior, inferior, derecha e izquierda. La opción predeterminada es [0] pulgadas (0 mm). • [Zoom de página]: establezca una escala para ampliar o reducir el tamaño de página. [Auto] es la opción predeterminada. • [Marco de página]: seleccione esta opción para imprimir una línea de borde entre páginas. [No imprimir] es la opción predeterminada.

[Informes impresión]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Informes impresión]

Se imprime un informe con la información de configuración de esta máquina o una lista de fuentes.

Configuraciones	Descripción
[Página de configuración]	Permite imprimir una lista de los ajustes de esta máquina. Cambie la configuración de impresión según sea necesario y, a continuación, toque [Inicio] para iniciar la impresión.
[Página de demostración]	Se imprime una página de prueba. Cambie la configuración de impresión según sea necesario y, a continuación, toque [Inicio] para iniciar la impresión.
[Lista de fuentes PCL]	Permite imprimir una lista de las fuentes PCL instaladas en esta máquina. Cambie la configuración de impresión según sea necesario y, a continuación, toque [Inicio] para iniciar la impresión.
[Lista de fuentes PS]	Permite imprimir una lista de las fuentes PS instaladas en esta máquina. Cambie la configuración de impresión según sea necesario y, a continuación, toque [Inicio] para iniciar la impresión.

[Configuración del papel de imagen TIFF]

Para visualizar: [Utilidades] - [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Configuración del papel de imagen TIFF]

Especifique la configuración del papel para la impresión directa de archivos con formato TIFF o JPEG.

Los ajustes se aplican al imprimir las imágenes desde un dispositivo de memoria USB o desde un dispositivo compatible con Bluetooth, o bien cuando se imprimen directamente mediante la función Impresión directa de **Web Connection**.

Configuraciones	Descripción
[Selección de papel]	Seleccione cómo debe determinarse el tamaño del papel utilizado para imprimir. • [Sel. papel auto]: las imágenes TIFF/JPEG (JFIF) se imprimen en papel del mismo tamaño que la imagen. Sin embargo, las imágenes JPEG (EXIF) se amplían o reducen para ajustarse al tamaño de papel especificado en [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Config de papel] - [Tamaño de papel] antes de la impresión. • [Tamaño prioritario de papel]: las imágenes se amplían o reducen para ajustarse al tamaño de papel especificado en [Conf. usuario] antes de la impresión. Cuando se imprimen desde un dispositivo Bluetooth, se utiliza el tamaño de papel especificado en [Conf. usuario] - [Ajuste teléfono móvil/ PDA] - [Impresión] - [Papel]. Cuando se imprimen desde **Web Connection** o un dispositivo de memoria USB, se utiliza el tamaño de papel especificado en [Conf. usuario] - [Config. de impresora] - [Config de papel] - [Tamaño papel]. [Sel. papel auto] es la opción predeterminada.

[Impres. Papel Extra Largo]

Para visualizar: [Utilidades] - [Impres. Papel Extra Largo]

Seleccione si debe permitirse la impresión de papel extra largo de la función de impresión.

Seleccione [Permitir] y, después de que aparezca la pantalla de espera de un trabajo de impresión en papel extra largo, ejecute la impresión desde el ordenador.

[Prohibir] es la opción predeterminada.

7 Descripción de los botones de instalación (Config de Admin)

7 Descripción de los botones de instalación (Config de Admin)

[Config de Admin]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin]

Pulse este botón para mostrar los ajustes que puede configurar únicamente el administrador. Para configurar los ajustes, se debe introducir la contraseña de administrador para la máquina.

Puede especificar las opciones iniciales de las funciones de copia, impresión, fax o carpeta de usuario, de la función de ahorro de energía y de la función de red para adaptarse a su entorno. Además, puede gestionar el estado de uso de la máquina o inhibir una fuga de información especificando la función de autenticación o seguridad.

Para la contraseña de administrador, consulte el manual del folleto [Guía rápida de ayuda].

Configuraciones	Descripción
[Ajustes sistema]	Configure el entorno operativo de la máquina, como la fecha y hora, la función de ahorro de energía, las operaciones funcionales y las visualizaciones de pantalla.
[Configuración Administrador/Máquina]	Registre información sobre el administrador y la máquina.
[Registro destino/carpeta]	Registre destinos o carpetas de usuario. Imprima también una lista de direcciones o especifique el número máximo de carpetas de usuario que pueden crearse.
[Autenticación usuario/ Seguimiento cta]	Configure la autenticación de usuario y el seguimiento de cuenta. Esta función le permite restringir los usuarios que pueden utilizar la máquina o gestionar el estado de uso de esta máquina. Especifique el método de autenticación o registre información de usuario o de seguimiento de cuenta.
[Ajustes de red]	Configure la función de red como configuración de TCP/IP o entorno operativo de función de escanear para enviar.
[Configuración de copia]	Configure cada función utilizada en el modo de copia.
[Config. de impresora]	Especifique el tiempo de espera para limitar la comunicación entre la máquina y un ordenador, o configure los ajustes de la comunicación con el controlador de impresora.
[Ajustes de fax]	Configure las opciones para usar la función de fax o fax de red.
[Conexión del sistema]	Configure los ajustes para establecer la asociación de la máquina con otro sistema.
[Ajustes seguridad]	Configure la función de seguridad de la máquina como, por ejemplo, configuración de contraseña o método de gestión de datos.
[Configuración de licencia]	Emita un código de solicitud necesario para utilizar funciones avanzadas o para habilitar una función avanzada.
[Config. de administración de autentic. de OpenAPI]	Especifique un código de restricción para evitar que una aplicación de conexión OpenAPI se registre en esta máquina.
[Diagnóstico remoto]	Especifique si se deben importar o exportar remotamente datos de usuario como, por ejemplo, la información sobre la dirección, utilizando el sistema de diagnóstico remoto.

[Ajustes sistema]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema]

Configure el entorno operativo de la máquina, como la fecha y hora, la función de ahorro de energía, las operaciones funcionales y las visualizaciones de pantalla.

Configuraciones	Descripción
[Alimentación eléctrica/ Config de ahorro de energía]	Configure los ajustes sobre cómo utilizar la tecla **Encendido** y la acción de la máquina en el modo ahorro de energía.
[Ajustes de salida]	Configure los ajustes de salida de la máquina como, por ejemplo, la configuración de impresión de los datos de fax recibidos e impresos, y el cambio de la bandeja de salida primaria.
[Config fecha/hora]	Especifique la fecha y hora actuales, así como la zona horaria de la máquina.
[Horario verano]	Seleccione si se debe aplicar la configuración del horario de verano. Para aplicar el horario de verano, especifique el horario de verano y las fechas de inicio y finalización.
[Ajuste temporizador semanal]	Seleccione si se debe cambiar automáticamente entre ahorro de energía y modo normal utilizando el temporizador semanal. Para utilizar el temporizador semanal, especifique el programa para cambiar entre ahorro de energía y modo normal. De forma opcional, puede utilizar una función de aprendizaje que establece automáticamente un programa que se adapta al uso de su oficina.
[Prohibir operación usuario]	Puede restringir, modificar y eliminar operaciones para cada usuario. Además, puede eliminar programas de copia registrados.
[Ajuste avanzado]	Especifique esta configuración si se ha modificado el tono de color de la imagen impresa, el grapado, el taladrado y las posiciones de plegado. Puede ajustar varias configuraciones como, por ejemplo, la corrección de las imágenes impresas, el grapado, el taladrado y las posiciones de plegado.
[Lista/Contador]	Imprima la lista que incluye la configuración de la máquina y gestione el contador.
[Restablecer configuración]	Seleccione si se deben reiniciar las funciones y ajustes que se muestran actualmente cuando la máquina no se ha utilizado durante un determinado periodo de tiempo.
[Configuración de carpeta]	Especifique la configuración de la carpeta de usuario como, por ejemplo, la eliminación de carpetas de usuario y archivos innecesarios, y el tiempo hasta que el archivo guardado en cada carpeta de usuario se elimina automáticamente.
[Ajustes tamaño normal]	Especifique la configuración de la capacidad de detección del tamaño del original en el **cristal de originales** y la configuración del tamaño de papel Foolscap.
[Configuración de sello]	Registre programas de encabezado/pie de página y especifique la configuración de sello al enviar un fax.
[Conf. impresión pagina en blanco]	Seleccione si se debe imprimir la fecha/hora y un sello en las páginas en blanco introducidas por medio de las funciones de portada y hojas intercaladas.
[Config. teclas registradas]	Modifique la función que se asignará a **Tecla Registrar 1** y a **Tecla Registrar 3** en el **panel de control**.
[Config. prioridad de tarea]	Especifique el orden de prioridad de la impresión y si se debe omitir una tarea cuando no puede llevar a cabo un trabajo de impresión inmediatamente.
[Configuración predeterm. tipo papel entrada manual]	Especifique el tipo de papel predeterminado utilizado en la **bandeja manual**.
[Posic. de impresión del número de página]	Seleccione la posición para imprimir en el lado posterior del papel en relación con la posición de impresión que tiene el número de página en el lado frontal para ambos lados de impresión, y al especificar tanto el formato de cuadernillo y la impresión del número de página a la vez.

Configuraciones	Descripción
[Config. de vista previa]	Especifique los ajustes de la función de vista previa como, por ejemplo, el modo de visualización de las imágenes de vista previa que aparece al pulsarse **Vista previa** en el **panel de control**.
[Configuración ampliar visualización]	Seleccione si se debe utilizar el **modo de Ampliar visualización** como visualización inicial del **panel táctil**. Asimismo, seleccione si deben heredar los ajustes configurados en la visualización de pantalla normal al cambiar la pantalla de Normal a Ampliar visualización.
[Escanear configuración nombre documento]	Pulse este botón para modificar el nombre de archivo predeterminado de los datos del original escaneado al guardarlo.
[Config. PDF]	Cambie la configuración predeterminada de la función de procesamiento de PDF y la función PDF en el que se pueden realizar búsquedas.
[Config. nombre papel de usu.]	Seleccione si se debe utilizar el papel personalizado con el que se ha registrado un nombre y tipo de papel determinado. Para utilizar un papel personalizado, registre el nombre y el tipo de papel que se le asignará.
[Conf. pantalla personaliz.]	Cambie la visualización de la pantalla principal para el menú principal y para cada modo de forma sencilla.

[Ajustes de salida]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Ajustes de salida]

Configure los ajustes de salida de la máquina como, por ejemplo, la configuración de impresión de los datos de fax recibidos e impresos, y el cambio de la bandeja de salida primaria.

Configuraciones	Descripción
[Ajustes salida impres./fax]	Seleccione cuándo debe iniciarse la impresión de los datos de impresión/fax recibidos. Para más detalles, consulte la página 7-5.
[Configuración bandeja de salida]	Seleccione la bandeja a la que se expulsará el papel primero en Copia, Impresión, Fax o Informe de impresión. Este elemento está disponible si está instalada la **unidad de acabado FS-534**, la **unidad de acabado FS-535** o el **separador de trabajos JS-506**. Para más detalles, consulte la página 7-6.
[Desplazar salida de tareas]	Seleccione si se debe desplazar el papel de cada trabajo antes de la expulsión. Este elemento está disponible si está instalada la **unidad de acabado** o el **separador de trabajos JS-506**. Para más detalles, consulte la página 7-6.

[Ajustes salida impres./fax]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Ajustes de salida] - [Ajustes salida impres./fax]

Seleccione cuándo debe iniciarse la impresión de los datos de impresión/fax recibidos.

Configuraciones	Descripción
[Print]	Seleccione cuándo debe iniciarse la impresión de los datos de impresión recibidos. • [Impres. por lotes]: la impresión comienza después de recibir todos los documentos. • [Impres. página]: la impresión comienza al recibir la primera página. [Impres. página] es la opción predeterminada.
[Fax]	Seleccione cuándo debe iniciarse la impresión de los datos de fax recibidos. • [Impres. por lotes]: la impresión comienza después de recibir todos los documentos. • [Impres. página]: la impresión comienza al recibir la primera página. Para Internet Fax, la impresión por lotes es siempre la opción seleccionada. [Impres. por lotes] es la opción predeterminada.

[Configuración bandeja de salida]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Ajustes de salida] - [Configuración bandeja de salida]

Seleccione la bandeja a la que se expulsará el papel primero en Copia, Impresión, Fax o Informe de impresión.

Hay disponibles distintos valores predeterminados para las diferentes opciones instaladas en esta máquina.

Consejos

- Este elemento está disponible si está instalada la **unidad de acabado FS-534**, la **unidad de acabado FS-535** o el **separador de trabajos JS-506**.

[Desplazar salida de tareas]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Ajustes de salida] - [Desplazar salida de tareas]

Seleccione si se debe desplazar el papel de cada trabajo antes de la expulsión.

[Sí] es la opción predeterminada.

Consejos

- Este elemento está disponible si está instalada la **unidad de acabado** o el **separador de trabajos JS-506**.

[Configuración de carpeta]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Configuración de carpeta]

Especifique la configuración de la carpeta de usuario como, por ejemplo, la eliminación de carpetas de usuario y archivos innecesarios, y el tiempo hasta que el archivo guardado en cada carpeta de usuario se elimina automáticamente.

Configuraciones	Descripción
[Elim carpetas de usuario sin uso]	Una carpeta de usuario en la que no se han guardado archivos se reconoce como innecesaria y se elimina. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].
[Borrar docum. clasificados]	Se eliminan todos los archivos guardados en la carpeta de usuario de impresión segura. Para más detalles, consulte la página 7-7.
[Autoborrado doc clasificado]	Especifique la hora para eliminar automáticamente archivos de la carpeta de usuario de impresión segura, desde la fecha/hora en que se guardaron los archivos. Para más detalles, consulte la página 7-7.
[Hora de borrado PDF cifrado]	Especifique la hora para eliminar automáticamente archivos de la carpeta de usuario con PDF cifrado con contraseña, desde la fecha/hora en que se guardaron los archivos. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].
[Hora borrado ID e impresión]	Especifique la hora para eliminar automáticamente documentos de la carpeta de usuario de ID e impresión, desde la fecha/hora en que se guardó el documento o desde la fecha/hora en que se imprimió por última vez. Para más detalles, consulte la página 7-7.
[Config. soporte de documentos]	Especifique si se debe guardar el archivo en la carpeta de usuario pública, la carpeta de usuario personal, la carpeta de usuario de grupo o la carpeta de usuario de anotación después de imprimirlo o enviarlo. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].
[Configuración función memoria externa]	Especifique si se debe permitir a los usuarios imprimir y leer archivos desde un dispositivo de memoria USB y guardar archivos en un dispositivo de memoria USB. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

Configuraciones	Descripción
[Carp. usuario Permit./ Proh.]	Puede activar o desactivar las funciones de creación, edición y eliminación de carpetas de usuario para cada usuario. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].
[ID e impresión Conf. Borrar desp. de impr.]	Seleccione si debe preguntarse al usuario si desea eliminar el archivo desde la carpeta de usuario de ID e impresión después de imprimirlo o eliminarlo siempre sin confirmación. Para más detalles, consulte la página 7-7.
[Ajuste de hora de borrado de documentos]	Para todas las carpetas de usuario público, las carpetas de usuario personal y las carpetas de usuario de grupo, el administrador especifica la hora para eliminar automáticamente archivos desde la fecha/hora en que los archivos se imprimieron por última vez o se enviaron. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones con carpetas].

[Borrar docum. clasificados]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Configuración de carpeta] - [Borrar docum. clasificados]

Se eliminan todos los archivos guardados en la carpeta de usuario de impresión segura.

Para eliminar los archivos, seleccione [Sí] y pulse [Aceptar].

[Autoborrado doc clasificado]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Configuración de carpeta] - [Autoborrado doc clasificado]

Especifique la hora para eliminar automáticamente archivos de la carpeta de usuario de impresión segura, desde la fecha/hora en que se guardaron los archivos.

- Al especificar la hora en unidades de días, seleccione [1 día], [2 días], [3 días], [7 días] o [30 días].
- Al especificar la hora, pulse [Hora] e introduzca un valor entre cinco minutos y 12 horas (en incrementos de un minuto).
- Para mantener los archivos en la carpeta, seleccione [Guardar].

[1 día] es la opción predeterminada.

[Hora borrado ID e impresión]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Configuración de carpeta] - [Hora borrado ID e impresión]

Especifique la hora para eliminar automáticamente documentos de la carpeta de usuario de ID e impresión, desde la fecha/hora en que se guardó el documento o desde la fecha/hora en que se imprimió por última vez.

- Al especificar la hora en unidades de días, seleccione [1 día], [2 días], [3 días], [7 días] o [30 días].
- Al especificar la hora, pulse [Hora] e introduzca un valor entre cinco minutos y 12 horas (en incrementos de un minuto).
- Para mantener los archivos en la carpeta, seleccione [Guardar].

[1 día] es la opción predeterminada.

Configuración relacionada (para el administrador)

- Puede permitir que el usuario seleccione si se debe eliminar el archivo desde la carpeta de usuario de ID e impresión una vez impreso. Para más detalles, consulte página 7-7.

[ID e impresión Conf. Borrar desp. de impr.]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Configuración de carpeta] - [ID e impresión Conf. Borrar desp. de impr.]

Seleccione si debe preguntarse al usuario si desea eliminar el archivo desde la carpeta de usuario de ID e impresión después de imprimirlo o eliminarlo siempre sin confirmación.

[Confir. de usuario] es la opción predeterminada.

[Configuración de sello]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Configuración de sello]

Registre programas de encabezado/pie de página y especifique la configuración de sello al enviar un fax.

Configuraciones	Descripción
[Conf Encabezado/Pie de página]	Puede registrar programas de encabezado/pie, y cambiar o eliminar programas registrados. Si desea más información, consulte la página 7-8.
[Configuración de transmisión de fax]	Seleccione si se debe cancelar la configuración de un sello al enviar un fax. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de fax].

[Conf Encabezado/Pie de página]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes sistema] - [Configuración de sello] - [Conf Encabezado /Pie de página] - [Nueva]

Puede registrar programas de encabezado/pie, y cambiar o eliminar programas registrados.

Configuraciones	Descripción
[Nombre]	Introduzca el nombre del programa de encabezado/pie (usando 16 caracteres como máximo). Al seleccionar un encabezado o pie, asígnele un nombre que le ayude a identificarlo de forma sencilla.
[Configuración encabezado]	Seleccione entre imprimir o no un encabezado. Para imprimirlo, especifique qué se debe imprimir. • [Texto]: se imprimen los caracteres introducidos. • [Fecha/Hora]: seleccione entre imprimir o no la fecha y la hora. Para imprimirlas, seleccione el formato de visualización adecuado. • [Otros]: seleccione entre imprimir o no otros datos, como el número de trabajo, el número de serie de la máquina o el número de control de distribución. [No imprimir] es la opción predeterminada.
[Configuración pie de página]	Seleccione entre imprimir o no un pie. Para imprimirlo, especifique qué se debe imprimir. • [Texto]: se imprimen los caracteres introducidos. • [Fecha/Hora]: seleccione entre imprimir o no la fecha y la hora. Para imprimirlas, seleccione el formato de visualización adecuado. • [Otros]: seleccione entre imprimir o no otros datos, como el número de trabajo, el número de serie de la máquina o el número de control de distribución. [No imprimir] es la opción predeterminada.
[Páginas]	Seleccione si imprimir el encabezado o pie en todas las páginas o solo en la primera. [Todas las páginas] es la opción predeterminada.
[Detalles del texto]	Seleccione el tamaño, la fuente y el color del texto que se va a imprimir.

Consejos

- Para verificar o cambiar un programa de encabezado/pie que haya registrado, selecciónelo y, a continuación, toque [Verifi/Cambiar].
- Para eliminar un programa de encabezado/pie que haya registrado, selecciónelo y, a continuación, toque [Eliminar].

[Autenticación usuario/ Seguimiento cta]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Autenticación usuario/ Seguimiento cta]

Configure la autenticación de usuario y el seguimiento de cuenta.

Esta función le permite restringir los usuarios que pueden utilizar la máquina o gestionar el estado de uso de la misma. Especifique el método de autenticación o registre información de usuario o de seguimiento de cuenta.

Configuraciones	Descripción
[Config. General]	Configure los métodos de autenticación de usuario y de seguimiento de cuenta, y otros ajustes de la función de autenticación de esta máquina.
[Config. de autenticac. de usuario]	Al utilizar la autenticación de usuario, introduzca la información del usuario. Además, configure el permiso de función para cada usuario y confirme el estado de uso.
[Ajuste seguimiento cuenta]	Al utilizar el seguimiento de cuenta, registre la información de la cuenta. Además, configure el permiso de función para cada cuenta y confirme el estado de uso.
[Imprimir sin autenticación]	Seleccione entre permitir o no a los usuario iniciar trabajos de impresión sin información de autenticación (trabajos para los que el comando de impresión se ejecuta incluso si la autenticación de usuario o el seguimiento de cuenta no están configurados correctamente en el controlador de impresora).
[Imprimir lista de contadores]	Se imprime una lista de contadores.
[Configuración servidor externo]	Al utilizar la autenticación con servidor externo, registre el servidor de autenticación. Al registrar varios servidores de autenticación, registre el que desee utilizar normalmente como valor predeterminado.
[Configuración permiso de ref.]	Limite el acceso a destinos para cada usuario.
[Config. equipo autenticación]	Al utilizar la **Unidad de autenticación**, configure el método de autenticación y el procedimiento de cierre de sesión.
[Configuración común usuario/cuenta]	Configure los ajustes comunes a autenticación de usuario y seguimiento de cuenta como, por ejemplo, la visualización de la ventana de confirmación al cerrar sesión y el método de gestión de la impresión de un único color/2 colores.
[Config. Scan to Home]	Seleccione si se debe habilitar la función Scan to Home. Este elemento puede configurarse al utilizar Active Directory como servidor de autenticación.
[Config. de escan. en carpeta autorizada]	Especifique si se deben limitar los destinos de transmisión. La información de autenticación de los usuarios que han iniciado sesión en la máquina se utiliza para acceder a una carpeta compartida en la red.
[Aut. simple impres.]	Seleccione si se debe permitir una autenticación basada únicamente en el nombre de usuario (autenticación rápida para impresión) al utilizarse el controlador de impresora para imprimir en un entorno en el que se utiliza la autenticación de usuario. Al utilizar la autenticación con servidor externo, registre el servidor de autenticación para una autenticación rápida para impresión.

[Config. de autenticac. de usuario]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Autenticación usuario/ Seguimiento cta] - [Config. de autenticac. de usuario]

Al utilizar la autenticación de usuario, introduzca la información del usuario. Además, configure el permiso de función para cada usuario y confirme el estado de uso.

Configuraciones	Descripción
[Configuración administrativa]	Configure la visualización de la lista de nombres de usuario, el permiso de función aplicado a la autenticación con servidor externo y la función ID e impresión. Si desea más información, consulte la página 7-10.
[Registro de usrs]	Registre la información de usuario. Además, configure el permiso de función y el límite superior del número de hojas que se pueden imprimir para cada usuario. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Contador de usrs]	Utilice esta opción para comprobar el número de páginas para cada usuario y para reiniciar el contador. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].

[Configuración administrativa]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Autenticación usuario/ Seguimiento cta] - [Config. de autenticac. de usuario] - [Configuración administrativa]

Configure la visualización de la lista de nombres de usuario, el permiso de función aplicado a la autenticación con servidor externo y la función ID e impresión.

Configuraciones	Descripción
[Lista nombres de usuario]	Seleccione si se debe mostrar el icono [Lista nombres de usuario] en la pantalla de inicio de sesión. Si desea más información, consulte la página 7-10.
[Función de Permisos Iniciales]	Especifique el permiso de función predeterminada aplicado a los usuarios al utilizarse un servidor de autenticación externo. Si desea más información, consulte la página 7-11.
[Configuración ID e impresión]	Especifique las opciones de la función ID e impresión. Si desea más información, consulte la página 7-11.
[Config. funcionamiento ID e impresión]	Al utilizar la función ID e impresión en la **Unidad de autenticación**, seleccione entre solicitar la autenticación de usuario en la impresión de cada tarea o permitir que el usuario imprima todas las tareas una vez que se haya autenticado. Si desea más información, consulte la página 7-11.
[Selección operación predet.]	Seleccione el valor predeterminado para la operación realizada después de llevar a cabo el proceso de autenticación en la pantalla de inicio de sesión. Para más detalles, consulte la página 7-11.

[Lista nombres usr]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Autenticación usuario/ Seguimiento cta] - [Config. de autenticac. de usuario] - [Configuración administrativa] - [Lista nombres de usuario]

Seleccione si se debe mostrar el icono [Lista nombres de usuario] en la pantalla de inicio de sesión.

Al seleccionar [ACT] puede elegir el usuario de inicio de sesión de la lista de nombres de usuario registrados en esta máquina.

[DESACT] es la opción predeterminada.

[Función de Permisos Iniciales]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Autenticación usuario/ Seguimiento cta] - [Config. de autenticac. de usuario] - [Configuración administrativa] - [Función de Permisos Iniciales]

Especifique el permiso de función predeterminada aplicado a los usuarios al utilizarse un servidor de autenticación externo.

Las funciones disponibles para los usuarios que inician sesión en la máquina por primera vez están limitadas en función de los ajustes configurados aquí.

[Configuración ID e impresión]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Autenticación usuario/ Seguimiento cta] - [Config. de autenticac. de usuario] - [Configuración administrativa] - [Configuración ID e impresión]

Especifique las opciones de la función ID e impresión.

Configuraciones	Descripción
[ID e impresión]	Seleccione si se deben gestionar las tareas normalmente impresas desde el controlador de impresora como tareas de ID e impresión. • [ACTIV]: las tareas normalmente impresas se gestionan como tareas de ID e impresión. • [DESACT.]: únicamente las tareas para las que se ha configurado la función ID e impresión se gestionan como tareas de impresión. [DESACT.] es la opción predeterminada.
[Usuario público]	Seleccione el proceso que se lleva a cabo cuando se recibe información de una tarea de usuario público o de una tarea sin autenticación de usuario. • [Impresión inmediata]: imprime la tarea sin guardarla en la carpeta de usuario de ID e impresión. • [Guardar]: guarda la tarea en la carpeta de usuario de ID e impresión. [Impresión inmediata] es la opción predeterminada.

[Config. funcionamiento ID e impresión]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Autenticación usuario/ Seguimiento cta] - [Config. de autenticac. de usuario] - [Configuración administrativa] - [Config. funcionamiento ID e impresión]

Al utilizar la función ID e impresión en la **Unidad de autenticación**, seleccione entre solicitar la autenticación de usuario en la impresión de cada tarea o permitir que el usuario imprima todas las tareas una vez que se haya autenticado.

Configuraciones	Descripción
[Imprimir por lotes]	Una sesión de autenticación con éxito permite al usuario imprimir todas las tareas. [Imprimir por lotes] es la opción predeterminada.
[Impr todas tareas]	Una sesión de autenticación con éxito permite al usuario imprimir una única tarea.

[Selección operación predet.]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Autenticación usuario/ Seguimiento cta] - [Config. de autenticac. de usuario] - [Configuración administrativa] - [Selección operación predet.]

Seleccione el valor predeterminado para la operación realizada después de llevar a cabo el proceso de autenticación en la pantalla de inicio de sesión.

Configuraciones	Descripción
[Pantalla básica Impr. y acceso]	El trabajo de ID e impresión se ejecuta y el usuario inicia sesión en esta máquina. [Pantalla básica Impr. y acceso] es la opción predeterminada.
[Acceso]	El usuario inicia sesión en esta máquina. La tarea de ID e impresión no se ejecuta.

[Imprimir sin autenticación]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Autenticación usuario/ Seguimiento cta] - [Imprimir sin autenticación]

Seleccione entre permitir o no a los usuario iniciar trabajos de impresión sin información de autenticación (trabajos para los que el comando de impresión se ejecuta incluso si la autenticación de usuario o el seguimiento de cuenta no están configurados correctamente en el controlador de impresora).

Configuraciones	Descripción
[Permitir color y negro]	Se permiten tanto la impresión a color como la impresión en blanco y negro. Las tareas de impresión se cuentan como tareas de usuario público.
[Solo negro]	Solo se permite imprimir en blanco y negro. Las tareas de impresión se cuentan como tareas de usuario público.
[Prohibir]	La impresión está restringida. Si se cancela [Restringir], todos los usuarios pueden imprimir. Seleccione [Restringir] para controlar el acceso de los usuarios y garantizar la seguridad. [Prohibir] es la opción predeterminada.

[Config. de impresora]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Config. de impresora]

Especifique el tiempo de espera para limitar la comunicación entre la máquina y un ordenador o configure los ajustes de la comunicación con el controlador de impresora.

Configuraciones	Descripción
[Tiempo espera USB]	Cuando esta máquina esté conectada al ordenador a través de USB, cambie el tiempo de espera de la comunicación si es necesario. Para más detalles, consulte la página 7-12.
[Tiempo espera de red]	Cuando esta máquina esté conectada al ordenador a través de una red, cambie el tiempo de espera de la comunicación si es necesario. Para más detalles, consulte la página 7-12.
[Imprimir errores XPS/OOXML]	Seleccione entre imprimir o no la información de error cuando se produce un error durante la impresión de archivos XPS/OOXML (docx, xlsx, pptx). Para más detalles, consulte la página 7-12.
[Asignar cuenta para obtener información de dispositivo]	Seleccione si se debe solicitar al usuario que introduzca la contraseña cuando el usuario obtenga la información de esta máquina mediante el uso de un controlador de impresora para Windows. Para más detalles, consulte la página 7-13.

[Tiempo espera USB]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Config. de impresora] - [Tiempo espera USB]

Cuando esta máquina esté conectada al ordenador a través de USB, cambie el tiempo de espera de la comunicación si es necesario.

[60 sec.] es el valor predeterminado.

[Tiempo espera de red]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Config. de impresora] - [Tiempo espera de red]

Cuando esta máquina esté conectada al ordenador a través de una red, cambie el tiempo de espera de la comunicación si es necesario.

[60 sec.] es el valor predeterminado.

[Imprimir errores XPS/OOXML]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Config. de impresora] - [Imprimir errores XPS/OOXML]

Seleccione entre imprimir o no la información de error cuando se produce un error durante la impresión de archivos XPS/OOXML (docx, xlsx, pptx).

[Sí] es la opción predeterminada.

[Asignar cuenta para obtener información de dispositivo]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Config. de impresora] - [Asignar cuenta para obtener información de dispositivo]

Seleccione si se debe solicitar al usuario que introduzca la contraseña cuando el usuario obtenga la información de esta máquina mediante el uso de un controlador de impresora para Windows.

Si selecciona [Sí], introduzca la contraseña solicitada (usando ocho caracteres como máximo).

[No] es la opción predeterminada.

[Conexión del sistema]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Conexión del sistema]

Configure los ajustes para establecer la asociación de la máquina con otro sistema.

Configuraciones	Descripción
[Config. OpenAPI]	Para utilizar un software de aplicación que se comunique con esta máquina mediante OpenAPI, ajuste la configuración OpenApi de esta máquina. Si desea más información, consulte la página 7-13.
[Configuración automática Prefijo/Sufijo]	Al utilizar un servidor de fax que se comunica en formato de correo electrónico, seleccione si se debe añadir automáticamente un prefijo y un sufijo al número de destino. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Info. impresora]	Registre el nombre, la ubicación de instalación y otra información acerca de esta máquina que se deba notificar al sistema conectado. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Ajuste teléfono móvil/PDA]	Seleccione si se debe permitir a los usuarios la impresión de archivos desde un teléfono móvil compatible con Bluetooth, un smartphone o una tableta compatible, o bien guardar archivos en una carpeta. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].

[Configuración OpenAPI]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Conexión del sistema] - [Configuración OpenAPI]

Para utilizar la aplicación de software para la comunicación con esta máquina a través de OpenAPI, ajuste la configuración OpenAPI de esta máquina.

Configuraciones	Descripción
[Config de acceso]	Seleccione si se debe activar el acceso a través de OpenAPI desde el software de la aplicación. Si desea más información, consulte la página 7-13.
[Configuración SSL/ Puerto]	Establezca el puerto de comunicación de OpenAPI y la configuración de comunicación de SSL. Si desea más información, consulte la página 7-14.
[Autenticación]	Seleccione si se debe autenticar a los usuarios que accedan a través de OpenAPI. Si desea más información, consulte la página 7-14.
[Conexión aplicación externa]	Seleccione si se debe conectar a una aplicación de software externa a través de OpenAPI. Para más detalles, consulte la página 7-14.

[Config de acceso]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Conexión del sistema] - [Config. OpenAPI] - [Config de acceso]

Seleccione si se debe activar el acceso a través de OpenAPI desde el software de la aplicación.

[Permitir] es la opción predeterminada.

[Configuración SSL/Puerto]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Conexión del sistema] - [Config. OpenAPI] - [Configuración SSL/Puerto]

Establezca el puerto de comunicación de OpenAPI y la configuración de comunicación de SSL.

Configuraciones	Descripción
[Configuración SSL]	Seleccione si se debe utilizar el SSL para la comunicación o no. • [Solo no SSL]: solo se permite la comunicación no SSL. • [Solo SSL]: solo se permite la comunicación SSL. • [SSL/No SSL]: se permiten ambas comunicaciones. [Solo no SSL] es la opción predeterminada.
[Número puerto]	Si es necesario, cambie el número de puerto de comunicación de OpenAPI. En circunstancias normales, puede utilizar el número de puerto original. [50001] es la opción predeterminada.
[Número de puerto (SSL)]	Si es necesario, cambie el número de puerto de comunicación SSL. En circunstancias normales, puede utilizar el número de puerto original. [50003] es la opción predeterminada.
[Certificado de cliente]	Seleccione si se debe solicitar un certificado a los clientes que se conecten a esta máquina. Para autenticar a los clientes, seleccione [Activar]. [Inválido] es la opción predeterminada.
[Config. del nivel de verif. de certificados]	Para validar el certificado durante la comunicación SSL, seleccione los elementos que se deben verificar. • [Fecha de caducidad]: compruebe si el certificado se encuentra dentro de su periodo de validez. [Confirmar] es la opción predeterminada. • [Utilización de las teclas]: compruebe si el certificado se utiliza para el fin previsto aprobado por el emisor de dicho certificado. [No confirmar] es la opción predeterminada. • [Cadena]: compruebe si hay algún problema en la cadena del certificado (ruta del certificado). La cadena es validada consultando los certificados externos gestionados en esta máquina. [No confirmar] es la opción predeterminada. • [Confirmación de la fecha de caducidad]: compruebe si el certificado ha caducado. [No confirmar] es la opción predeterminada. • [CN]: compruebe si el CN (nombre común) del certificado coincide con la dirección de servidor. [No confirmar] es la opción predeterminada.

[Autenticación]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Conexión del sistema] - [Config. OpenAPI] - [Autenticación]

Seleccione si se debe autenticar a los usuarios que accedan a través de OpenAPI. Para realizar la autenticación, introduzca el nombre de conexión y la contraseña en [Nombre conexión] y [Contraseña].

[DESACT.] es la opción predeterminada.

[Conexión aplicación externa]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Conexión del sistema] - [Config. OpenAPI] - [Conexión aplicación externa]

Seleccione si se debe conectar a una aplicación de software externa a través de OpenAPI.

[Sí] es la opción predeterminada.

[Ajustes seguridad]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes seguridad]

Configure las funciones de seguridad de la máquina como, por ejemplo, configuración de contraseña o método de gestión de datos.

Configuraciones	Descripción
[Contraseña de Adm]	Si es necesario, cambie la contraseña de administrador de esta máquina.
[Config. admin. carpeta de usuario]	Si es necesario, asigne un administrador de carpeta de usuario en caso de que se haya adoptado la autenticación de usuario en esta máquina. El administrador de carpeta de usuario puede crear o eliminar una carpeta de usuario para todos los usuarios, y también puede utilizar los archivos de las carpetas. Si el administrador de esta máquina desea delegar únicamente la gestión de los archivos de las carpetas a otra persona, asigne un administrador de carpeta de usuario.
[Nivel de acceso de usuario]	Para aquellos elementos establecidos por el administrador, seleccione los niveles en los que los usuarios están autorizados para cambiar ajustes.
[Detalles de seg]	Restringe las funciones que están relacionadas con las operaciones de autenticación y la gestión de datos para mejorar la seguridad.
[Modo de seguridad avanzada]	Seleccione si se debe activar el Modo de seguridad avanzada. Si activa el Modo de seguridad avanzada, las distintas funciones de seguridad se configuran obligatoriamente. Esto le permite garantizar un mayor nivel de seguridad en la gestión de datos. Si desea más información, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica.
[Ajuste de HDD]	Gestiona el disco duro de esta máquina. Impide la fuga de información personal y corporativa protegiendo los datos del disco duro contra borrado y protegiendo el disco duro con contraseña y cifrado.
[Config. gestión de funciones]	Seleccione si se deben utilizar las funciones de red que son difíciles de contar.
[Configuración de sello]	Seleccione si se debe imponer la aplicación de sellos a los datos originales al imprimir y enviar un fax. También sirve para borrar sellos registrados.
[Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo]	Se utiliza para cambiar la contraseña de cifrado para cifrar contraseñas de autenticación (como contraseñas de usuario y de cuenta) al imprimir datos con un controlador de impresora. Es necesario ajustar la misma frase de cifrado para la máquina y para el controlador de impresora.
[Configuración FIPS]	Seleccione si se debe activar el modo FIPS (Federal Information Processing Standardization). FIPS define los requisitos de seguridad para los módulos criptográficos. Estas normas las adoptan muchas organizaciones, incluidas las agencias federales del Gobierno de EE.UU. La activación del modo FIPS permite que las funciones de la máquina se ajusten a la estandarización FIPS.

[Detalles de seg]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg]

Restringe las funciones que están relacionadas con las operaciones de autenticación y la gestión de datos para mejorar la seguridad.

Configuraciones	Descripción
[Reglas contraseña]	Configure si se activan las reglas de contraseña. Tras su activación, el número de caracteres y tipos de texto disponibles para las contraseñas quedarán restringidos. Si es necesario, cambie el número mínimo de caracteres de la contraseña. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Funciones prohibidas si falla la autenticación]	Defina la severidad de las penalizaciones que se aplicarán si se introduce una contraseña incorrecta en el proceso de autenticación. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].

Configuraciones	Descripción
[Método de acceso a documentos confidenciales]	Especifique cómo introducir un ID y una contraseña al acceder a un archivo en la Carpeta de usuario de impresión segura. Esta función se debe utilizar de manera obligatoria junto con [Funciones prohibidas si falla la autenticación]. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Entrada destino manual]	Seleccione si se debe permitir que el usuario introduzca destinos directamente. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de escáner].
[Impr captura datos]	Seleccione si se debe permitir que esta máquina reciba la captura de datos de impresión cuando inicie el análisis de fallos relacionados con la impresora. Para más detalles, consulte la página 7-17.
[Configuración del registro de tareas]	Seleccione si se debe obtener un registro de tareas. Después de cambiar estos ajustes, se obtiene el registro de tareas al reiniciar esta máquina. El registro de tareas le permite comprobar el consumo, el consumo de papel, las operaciones y el historial de tareas de cada usuario o cuenta. Para obtener más información sobre cómo ver los registros de tareas de salida, contacte con el servicio de asistencia técnica. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Prohibir transmisión de fax]	Seleccione si se deben restringir las transmisiones de fax. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de fax].
[Ajustes seguridad datos personales]	Especifique si se debe ocultar información personal, como el destino y nombre de archivo, en [En curso] y [Registro] de la pantalla [Lista de tareas]. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Ocultar información personal (MIB)]	Especifique si se debe visualizar el nombre de archivo, destino, y el nombre y número de carpeta de usuario de la información MIB. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Mostrar registro actividad]	Seleccione si se debe mostrar el registro de actividad en Escáner, Envío y Recepción de fax. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Iniciar]	Restaura la configuración de [Hist. tareas], [Programa de copia], [Ajustes de red] y [Registro de dirección]. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Solo impresión segura]	Especifique si la impresión desde el ordenador debe limitarse solo a documentos protegidos. Para más detalles, consulte la página 7-17.
[Prot. frente copia]	Seleccione si desea utilizar Protección frente a copia. Para utilizar la función de protección frente a copia, se requiere el **kit de seguridad**. Para utilizar Protección frente a copia, se requiere el **kit de seguridad**. Para más detalles, consulte la página 7-17.
[Copia con contraseña]	Seleccione si se debe utilizar Copia con contraseña. Para utilizar la función de copia con contraseña, se requiere el **kit de seguridad**. Para más detalles, consulte la página 7-17.
[Acceso a contenido del explorador web.]	Seleccione si se debe permitir el acceso a los contenidos de la página web guardados en el disco duro de la máquina. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].
[Registro operación transm.]	Seleccione si se debe obtener un registro de operaciones en el **panel de control** al escanear o enviar un fax a modo de registro de operaciones de envío. Esto ayudará a analizar los problemas de seguridad que pudieran surgir. Para obtener más información, consulte el [Manual del operador: Operaciones de copia].

[Impr captura datos]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Impr captura datos]

Seleccione si se debe permitir que esta máquina reciba la captura de datos de impresión cuando inicie el análisis de fallos relacionados con la impresora. Si desea más información, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica.

[Permitir] es la opción predeterminada.

[Solo impresión segura]

Para visualizar: [Utilidades]- [Config de Admin] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Solo impresión segura]

Especifique si la impresión desde el ordenador debe limitarse solo al documento de seguridad.

Si selecciona [Sí], deberá definir la impresión segura para imprimir desde el controlador de impresora.

[No] es la opción predeterminada.

[Prot. frente copia]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Prot. frente copia]

Seleccione si desea utilizar Protección frente a copia.

Protección frente a copia es una función de protección de copia que imprime marcas de agua de seguridad ocultas tales como "Privado" o una fecha en el fondo para evitar que se realicen copias no autorizadas e incrusta un patrón de restricción de copia en todas las páginas impresas.

[No] es la opción predeterminada.

Consejos

- Para utilizar Protección frente a copia, se requiere el **Kit de seguridad**.

[Copia con contraseña]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Copia con contraseña]

Seleccione si se debe utilizar Copia con contraseña.

Copia con contraseña es una función de protección de copia que imprime marcas de agua de seguridad ocultas tales como "Privado" o una fecha en el fondo para evitar que se realicen copias no autorizadas e incrusta una contraseña para la función de copia con contraseña en todas las páginas impresas.

[No] es la opción predeterminada.

Consejos

- Para utilizar la función de copia con contraseña, se requiere el **Kit de seguridad**.

[Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo]

Para visualizar: [Utilidades] - [Config de Admin] - [Ajustes seguridad]- [Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo]

Se utiliza para cambiar la contraseña de cifrado para cifrar contraseñas de autenticación (como contraseñas de usuario y de cuenta) al imprimir datos con un controlador de impresora.

Es necesario ajustar la misma frase de cifrado para la máquina y para el controlador de impresora.

Configuraciones	Descripción
[Definido por usuario]	Seleccione esta opción si desea definir su propia frase de cifrado. Toque [Frase de cifrado] e introduzca la frase de cifrado (hasta 20 caracteres). Defina la misma frase de cifrado también en el controlador de impresora.
[Predet. de fábrica]	Se utiliza la frase de cifrado (una tecla de cifrado predefinida (tecla común) que no se visualiza) definida en esta máquina de fábrica. [Predet. de fábrica] es la opción predeterminada.

8 Índice

8 Índice

8.1 Índice alfabético

2 caras *2-30*, *3-17*

A

Ahorro de tóner *2-67*, *3-45*
Ajuste de la calidad *2-64*
Antes de la configuración *3-3*, *3-92*
Antes de la instalación *2-3*, *4-4*
Atributos de página *3-96*
Autenticación única (SSO) *2-89*
Autocompatib.entre tintas *2-67*

B

Bandeja de papel *3-13*
Bandeja de salida *2-38*, *3-23*
Bandeja papel *2-24*
Bandeja papel/Bandeja de salida *3-78*

C

Cabecera/pie *2-51*
Calidad *3-82*
Captura automática *3-45*
Centrar grapa y plegar *2-34*
Combinación *2-29*, *2-39*
Compresión de imagen *2-66*
Conexión AppleTalk *3-85*
Conexión Bonjour *3-3*
Conexión de puerto 9100 *2-120*
Conexión de red *2-3*
Conexión de Servicio web *2-130*
Conexión IPP *2-128*, *3-89*
Conexión IPPS *2-128*
Conexión LPR *2-120*, *3-87*
Conexión SMB *2-124*
Conexión USB *2-133*
Config. favorita *2-17*
Configuración de fuente *2-69*
Configuración de página *3-41*, *3-80*
Configuración del color *2-65*, *3-43*
Configuración inicial *2-8*, *2-14*, *3-7*, *3-95*
Configuración/página *2-61*
Configurar página *3-11*
Contraportada *2-58*, *3-37*
Contraportada PI *2-59*, *3-38*
Controlador PPD *2-97*
Convertir a escala de grises *2-70*
Copia con contraseña *2-54*, *3-33*
Copias *2-27*, *3-15*
Copias y páginas *3-72*
Cubierta frontal PI *2-59*, *3-38*

D

Desinstalar *2-118*, *2-135*, *3-84*
Desplazamiento de imagen *2-41*, *3-25*
Diseño *3-98*
Diseño/Finalizar *3-76*
Dispositivo Bluetooth *5-5*
Documento duplicado *2-26*, *3-13*

E

Encabezado/pie *3-28*
Enfatiz. Contorno *2-68*, *3-46*
Entorno del sistema *1-4*
Escala *3-10*
Excel *2-73*

F

Fecha/Hora *2-49*, *3-26*
Ficha Básico *2-106*
Ficha Calidad *2-114*
Ficha Configuración *2-101*
Ficha Configurar *2-99*
Ficha Diseño *2-108*
Ficha Finalizar *2-110*
Ficha Modo portada *2-111*
Ficha Otros *2-116*
Ficha Sello/Composición *2-112*
Folleto *2-37*, *3-22*
Frase de cifrado *2-94*, *3-66*
Funciones de la impresora *1-3*
Funciones específicas de la impresora *3-98*

G

Girar 180° *2-40*, *3-24*
Grapar *2-33*, *3-18*
Guardar en carpeta de usuario *2-80*, *3-54*

I

ID e impresión *2-85*, *3-58*
Impres. Papel Extra Largo *3-62*
Impresión de prueba *2-76*, *3-50*
Impresión directa *5-3*
Impresión segura *2-78*, *3-52*
Información de autenticación *2-82*, *3-56*
Instalación *3-4*, *3-93*
Instalar *2-5*, *2-10*, *2-119*, *4-5*
Intercalación de transparencias *2-60*, *3-39*
Intercalar *2-28*, *3-16*

M

Mac OS *3-3*
Mac OS 9.2 *3-92*

Marca de agua *2-42*
Margen de encuader. *2-32*
Memoria USB *5-4*
Método de salida *3-73*
Modelo *2-65*
Modo Brillante *2-66*, *3-44*
Modo portada/Intercalación de transparencias *3-79*
Modo póster *3-23*
My Tab *2-18*, *2-105*

N

Negro sobre impresión *2-67*, *3-45*
NetWare *4-3*
Número de página *2-49*, *3-27*

O

Omitir páginas en blanco *2-31*

P

Pantalla Configurar página *3-69*
Pantalla Imprimir *3-70*
Pantalla Propiedades *2-98*
Papel encabezado *2-91*
Papel normal *3-97*
Perfil ICC *3-47*
Perfiles ICC *2-71*
Perforar *2-35*, *3-19*
Plegado *2-36*, *3-21*
Plegado y grapado central *3-20*
Portada *2-58*, *3-37*
Postal japonesa *2-25*
PowerPoint *2-74*
Preparación para la impresión *2-3*, *3-3*
Procedimiento de impresión *2-16*, *3-8*, *3-96*
Prot. frente a copia *2-53*, *3-31*
Protección de Copia *2-52*, *3-29*

R

Repetir sello *2-53*, *3-30*

S

Seleccionar color *2-63*, *3-42*
Sello/Composición *3-81*
Separación *2-28*, *3-16*
Soporte línea fina *2-70*
Superposición *2-44*

T

Tamaño de página personalizado *3-97*
Tamaño del original *2-22*
Tamaño papel *2-20*
Tipo de papel *2-23*, *3-12*

U

Ubicaciones de la conexión de cables *1-5*

V

Valores predefinidos *3-9*
Ventana de preferencias de impresión *2-103*
Vista previa *2-75*

W

Windows *2-3*

Z

Zoom *2-21*

8.2 Índice por botones

A

Ajuste del ancho de línea *6-6*
Ajuste direc. encuadernado *6-6*
Ajustes de salida *7-5*
Ajustes salida impres./fax *7-5*
Ajustes seguridad *6-9*, *7-15*
Ajustes sistema *7-4*
Asignar cuenta para obtener información de dispositivo *7-13*
Autenticación *7-14*
Autenticación usuario/ Seguimiento cta *7-9*
Autoborrado doc clasificado *7-7*

B

Borrar docum. clasificados *7-7*

C

Cambio automático A4/A3 <- -> LTR/LGR *6-6*
Conexión aplicación externa *7-14*
Conexión del sistema *7-13*
Conf Encabezado/Pie de página *7-8*
Conf. de cifrado de contraseña de dispositivo *7-17*
Conf. usuario *6-3*
Config de acceso *7-13*
Config de Admin *7-3*
Config de papel *6-8*
Config de PCL *6-8*
Config de PDL *6-5*
Config de PS *6-9*
Config. de autenticac. de usuario *7-10*
Config. de impresora *6-4*, *7-12*
Config. especificaciones Pleg. centr./Pleg. triple *6-7*
Config. funcionamiento ID e impresión *7-11*
Config. hoja de papel extra largo *6-6*
Config. tipo de plegado *6-7*
Configuración administrativa *7-10*
Configuración bandeja de salida *7-6*
Configuración básica *6-4*
Configuración de carpeta *7-6*
Configuración de impresión OOXML *6-9*
Configuración de sello *7-8*
Configuración del papel de imagen TIFF *6-11*
Configuración ID e impresión *7-11*
Configuración OpenAPI *7-13*
Configuración SSL/Puerto *7-14*
Copia con contraseña *7-17*

D

Desplazar salida de tareas *7-6*
Detalles de seg *7-15*
Dirección del original *6-5*
Diseño - Combinación *6-10*

F

Fondo gris Corrección del texto *6-7*
Función de Permisos Iniciales *7-11*

H

Hora borrado ID e impresión *7-7*

I

ID e impresión Conf. Borrar desp. de impr. *7-7*
Impr captura datos *7-17*
Impres. Papel Extra Largo *6-11*
Impresión mínima *6-7*
Imprimir errores XPS/OOXML *7-12*
Imprimir sin autenticación *7-12*
Informes impresión *6-10*

L

Lista nombres usr *7-10*

M

Modo impres. OOXML *6-7*

N

Número de copias *6-5*

P

Prot. frente copia *7-17*

S

Selección operación predet. *7-11*
Solo impresión segura *7-17*

T

Tareas de impresión en cola en disco duro antes de RIP *6-6*
Tiempo espera de red *7-12*
Tiempo espera USB *7-12*

U

Utilidades *6-3*

DIRECTIVA 2002/96/CE SOBRE EL TRATAMIENTO, LA RECOGIDA, EL RECICLAJE Y LA ELIMINACIÓN DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS Y DE SUS COMPONENTES

INFORMACIÓN

1. PARA LOS PAÍSES DE LA UNIÓN EUROPEA (UE)

Está prohibido eliminar cualquier tipo de aparato eléctrico y electrónico como residuo urbano no seleccionado: en el caso de estos equipos es obligatorio realizar su recogida selectiva.

La eliminación de estos aparatos en lugares que no estén específicamente preparados y autorizados puede tener efectos peligrosos para el medio ambiente y la salud.
Los transgresores están sujetos a las sanciones y a las medidas que establece la Ley.

PARA ELIMINAR CORRECTAMENTE NUESTROS APARATOS EL USUARIO PUEDE:

a) Dirigirse a las Autoridades Locales, que le brindarán las indicaciones y las informaciones prácticas necesarias para el correcto manejo de los desechos, por ejemplo: lugar y horario de las instalaciones de tratamiento, etc.

b) En el momento de comprar uno de nuestros equipos nuevos, puede entregar a nuestro Revendedor un aparato usado, similar al que ha adquirido.

El símbolo del contenedor con la cruz, que se encuentra en el aparato, significa que:

- cuando el equipo haya llegado al final de su vida útil, deberá ser llevado a los centros de recogida previstos, y que su tratamiento debe estar separado del de los residuos urbanos;
- El productor garantiza la activación de los procedimientos en materia de tratamiento, recogida, reciclaje y eliminación de los equipos, de conformidad con la Directiva 2002/96/CE (y suces. mod.).

2. PARA LOS OTROS PAÍSES (FUERA DE LA UE)

El tratamiento, la recogida, el reciclaje y la eliminación de equipos eléctricos y electrónicos se deberán llevar a cabo de conformidad con las Leyes vigentes en cada País.